

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

ДОГОВОР

№ 15470-147-07003/27.07.2015г.

Ремонт на сграда на Информационно-посетителски център /ИПЦ/ в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели

Реф. номер на процедурата за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове”
Номер на договор за БФП:	DIR-5113326-C-004
Наименование на проекта:	„Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа”
Бенефициент:	ДПП СТРАНДЖА

Днес, 27.07. 2015 г., в град Малко Търново, между:

1. ДИРЕКЦИЯ НА ПРИРОДЕН ПАРК „СТРАНДЖА”, БУЛСТАТ 102664798, със седалище и адрес на управление: гр. Малко Търново, ул. Янко Маслинов №1, представлявано от инж. Димо Димов – Директор и Десислава Бонева – старши счетоводител, наричана за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

2. КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ ООД, ЕИК 203541632, град София, жк Гео Милев, ул. Николай Коперник №21, вх.Б, ет.3, ап.8, представлявано от Ивайло Георгиев Атанасов – управител, наричан/а/о по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, на основание чл.41, ал.1 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с резултатите от проведена процедура за възлагане на обществена поръчка и Решение № 54-ОПОСЗ/26.06.2015 г. на Възложителя за определяне на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Извършване на строителни работи във връзка с изпълнение на проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа”, състоящи се от следните обособени позиции:**

Обособена позиция 1: Ремонт на сграда на Информационно-посетителски център /ИПЦ/ в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели; **Обособена позиция 2:** Ремонт на помещения в сградата на ДПП Странджа; **Обособена позиция 3:** Ремонт на сграда и допълване на експозицията на Информационно-посетителски център на Парка – „Горска сбирка“ в село Граматиково.

се сключи настоящият договор по обособена позиция 1 за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерство на околната среда и водите."

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава, съгласно разпоредбите на настоящия договор и приложенията към него (Приложение №1 – Техническо задание от документацията за участие в процедурата; Приложение №2 – Техническо предложение и Приложение №3 – Ценово предложение), представляващи неразделна част от същия, да извърши ремонт на сграда на Информационно-посетителски център /ИПЦ/ в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели във връзка с проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“ (наричани общо по-долу за краткост „работите“).

1.2. Работите, предмет на настоящия договор, са описани по вид, количество, качество и единични цени в лева без ДДС в приложенията към договора, като следва да бъдат изпълнени съобразно всички изисквания, посочени в тях, както и тези на действащото приложимо българско законодателство.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Срокът за изпълнение на предмета на настоящия Договор е 17 календарни дни, считано от деня следващ датата на подписването му. Сроковете за изпълнение отделните дейности, включени в предмета на Договора, са посочени в Приложение №2.

2.2. Място на изпълнение на предмета на настоящия Договор е територията на Природен парк "Странджа" съобразно Приложение №1.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата стойност на Договора е в размер на 55 037,66лв. /петдесет и пет хиляди тридесет и седем лева и 0,66 лева/ без вкл. ДДС или 66 045,19лв. /шесдесет и шест хиляди и четиридесет и пет и 0,19 лева/ с вкл. ДДС, съгласно Ценово предложение (Приложение № 3). Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение предмета на договора.

3.2. Плащането на сумата по чл.3, ал.1 се извършва, както следва:

- **Авансово плащане** в размер на 30 % от общата стойност по Договора или сума в размер на 16 511,30 лв. /шестнадесет хиляди петстотин и единадесет и 0,30 лева/ без ДДС или 19 813,56лв. /деветнадесет хиляди осемстотин и тринадесет лева и 0,56 лева/ с вкл. ДДС, платимо след подписването му в срок от 30 (тридесет) дни считано от получаване на оригинална фактура за дължимата сума.

- **Окончателно плащане** в размер на 70 % от общата стойност по Договора или сума в размер на 38 526,36 лв. /тридесет и осем хиляди петстотин двадесет и шест и 0,36 лева/ без ДДС или 46 231,63лв. /четиридесет и шест хиляди двеста тридесет и един и 0,63 лева/ с вкл. ДДС, платимо в срок от 30 (тридесет) дни считано от получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на надлежно издадена и оформена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинална



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

фактура за дължимата сума и след приемане изпълнението на всички работи по договора, удостоверено с подписване на *Констативен акт за установяване годността за приемане на обекта.*

3.3. Фактурите, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава, следва да съдържат наименованието на оперативната програма, номера на договора за безвъзмездна финансова помощ, номера и датата на настоящия Договор.

3.4. Всички плащания се извършват чрез банкови преводи по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG85 IABG 8118 1000 1922 00

BIC: IABGBGSF

БАНКА: ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК АД

3.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа преди отстраняване на всички недостатъци, установени с писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА РАБОТАТА

4.1. Извършените работи ще се приемат от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, който последният ще посочи писмено и който ще го представлява в хода на извършване на работите и ще подписва всички актове и протоколи.

4.2. След завършване на договорените работи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и последният насрочва процедура по приемане на извършените работи, които ще се приемат с Приемо-предавателен протокол.

4.3. Приемо-предавателният протокол за установяване на действително извършени работи се подписва от представители на страните по договора или от изрично определени правоспособни лица. Всеки приемо-предавателен протокол се придружава и от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи и декларации за съответствие на вложените материали. Изброените документи се съставят в три еднообразни екземпляра, от които два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

4.4. При приемането на действително извършените работи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да допълни, поправи и/или преработи за своя сметка, като цяло или определени видове работи, като коригираните работи следва да се предадат на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 7 (седем) дни, за което следва да се съставя допълнителен Приемо-предавателен протокол с пореден номер на Приемо-предавателния протокол и индекс към номера буква „а“.

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

4.5. Възложителят проверява всички представени документи и след като се увери в съответствието им с изискванията по документацията на процедурата, одобрява подписания протокол за ремонта, а при необходимост и допълнително съставения протокол с индекс буква „а“, за приемане на работата по поръчката, като това се счита за основание за плащане.

4.6. Всички останали документи, в т.ч. *КСС с намеришване на стойностите и сметка – опис (приложение № 2 от Указания за попълване и подредба на искания за средства, на бенифициентите по ОПОС)*, необходими за верифициране на разходите по изпълнението на допълнително възникнали работи, изискващи се от Сертифициращия орган и посочени в договора, се представят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за проверка и одобряване.

4.7. След окончателното приключване на работите по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя *Окончателен доклад* до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, който следва да съдържа посочената в Приложение No1 информация. Към окончателния доклад се прилагат всички актове и протоколи, съставени по време на извършваните работи, както и *констативен акт за установяване годността за приемане на обекта за завършени натурални видове работи*, с който страните удостоверяват, че извършените работи са изпълнени съобразно одобрените проекти и условията на сключения договор. Към този акт се прилагат и протоколи и доказателства за вложените материали. С този акт се извършва и предаването на извършената работа от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.1.1. Да получи резултатите от изпълнението на Договора във вида и срока, уговорени в него и приложенията към него.

5.1.2. Да приеме извършената работа, в случай че същата съответства на изискванията, посочени в техническото задание на поръчката, офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и настоящия договор.

5.1.3. Да изисква информация за хода на изпълнението на предмета на Договора и да проверява изпълнението му, без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.1.4. Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на Договора в случай на неточно изпълнение, обосновани писмено и предадени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.1.5. Да развали едностранно договора, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на настоящия Договор.

5.1.6. Да откаже приемане на работата и заплащане на възнаграждението, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на настоящия Договор.

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

5.1.7. Да поиска замяна на член от екипа с друг при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по Договора.

5.1.8. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.2.1. Да приеме изпълнението в срок работи.

5.2.2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в Договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него, при пълно и точно изпълнение на работите.

5.2.3. Да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на поръчаната работа.

5.2.4. Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено при установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

5.2.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

VI. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1.1. При пълно, качествено, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение при определените в договора условия;

6.1.2. Да иска съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нормално осъществяване на дейността си при и/или по повод изпълнението на настоящия договор;

6.1.3. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на работите, извършени при условията и в сроковете по този договор.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

6.2.1. Да изпълни всички дейности съгласно Договора (в т.ч. и приложенията към същия) с дължимата професионална грижа, точно, качествено, добросъвестно и в срок, чрез надлежно квалифицирани специалисти, при спазване на всички технически и нормативни изисквания, както и на Договора за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-004, в рамките на процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове“ по оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г." (ОПОС). Качеството на извършените работи да бъде в съответствие с БДС при спазване на действащите нормативни актове. Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларация за съответствието на съответния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител. Влаганите



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител и да отговарят на БДС. При установяване на нередности и некачествени работи, същите се отстраняват от и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в най-кратък срок.

6.2.2. Да урежда трудово-правните и осигурителни отношения с ангажираните по дейностите работници и специалисти, както и осигуряването на техническа безопасност и охрана на труда; Да спазва правилата за противопожарна безопасност и противопожарните норми, както и тези относно опазването на околната среда и безопасността на извършваните работи; да осигури спазването на изискванията за безопасност и здраве при работа по време на извършване на работите, предмет на договора; сам и за своя сметка да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и на Наредба № 2 от 22.05.2004 г. на МРРБ и МТСП за МИЗБУТИСМР, както и да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им. При необходимост ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да съобразява извършването всички работи с изискванията за организация на движението по време на изпълнението им.

6.2.3. Да отговаря изцяло за всички работи на обекта. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява за своя сметка всички вреди, причинени виновно от ангажираните от него работници, специалисти и трети лица, като уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на инцидент, трудова злополука или рискова ситуация.

6.2.4. Да поддържа ред и чистота в района на обектите по време на извършването на работите. При завършването им е длъжен да предаде обектите чисти и освободени от механизация, съоръжения, строителни материали и др.

6.2.5. Да гарантира качеството на извършените работи в съответствие с договорените срокове. Гаранционните срокове започват да текат от дата на подписване на констативния акт за установяване годността за приемане на обекта. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка всички недостатъци, появили се в гаранционните срокове. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, описвайки видовете и местоположението на откритите недостатъци, а последният е длъжен да ги отстрани в 30 (тридесет) дневен срок от получаване на уведомлението. Отстраняването на недостатъците се установява с подписване на протокол.

6.2.6. Да предоставя своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнение на договора, както и да следи и докладва на лицето за нередности по изпълнението му при откриване на нередност или при подозрение за такава, на който и да било етап от изпълнението му.

6.2.7. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора.

6.2.8. Да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

за плащанията по договорите за подизпълнение; да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители (което изрично е декларирано в подадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта в процедурата по възлагане на обществената поръчка), като за своя работа, както и да не възлага изпълнение на услуги по договора или части от него на трети лица, освен ако те изрично не са посочени от него в офертата му като подизпълнители.

6.2.9. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва:

- за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Околна среда“ 2007 – 2013 г.;

- за период от 3 години след частичното приключване на Проекта, съгласно чл. 88 от Регламент 1083 / 2006 г., освен ако в нормативен акт не са предвидени по-дълги срокове за съхранение на всички или отделни документи по изпълнението на договора. Сроковете се удължават в случай на съдебни процедури – до разрешаване на спора с влязъл в сила акт.

6.2.10. Да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, нито ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на работата по Договора или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания и анализи.

6.2.11. Да действа лоялно и безпристрастно като доверен съветник на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответствие с правилата на професионалната етика на професията, към която принадлежи и с необходимата дискретност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се въздържа от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да обвързва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по какъвто и да е начин без предварително изрично съгласие от негова страна и е длъжен, когато това е необходимо, да декларира ясно това свое задължение пред трети страни.

6.2.12. Да предостави възможност на Управляващия орган и на Междинното звено на ОПОС, на националните одитиращи власти, на Европейската комисия, на Европейската служба за борба с измамите, на Европейската сметна палата, на Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на Проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“, Ос 3 „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие“, по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове“, договор N DIR-5113326-C-004

оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на Проекта.

6.2.13. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност за проекти, финансирани от оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“, достъпни на интернет страницата на Оперативна програма „Околна среда“ (http://ope.moew.government.bg/files/useruploads/files/Beneficiary/Info_Publicity/Nasoki_Info-Publ_2011.pdf).

VII. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

7.1. В случаите на виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задължение по договора, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (половин процент) от общата цена на Договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от тази цена.

7.2. В случаите на виновно забавено плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (половин процент) от размера на забавеното плащане по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимата сума.

7.3. При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на авансово получената сума, както и заплащане на неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 30 % /тридесет процента/ от стойността на договора.

7.4. Неустойките ще се прихващат от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от дължимите плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като с подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава изричното си съгласие за такова прихващане/удържане.

7.5. В случай на виновно неизпълнение на поетите с този договор задължения, изплащането на неустойките и възстановяването на преведените суми не лишава изправната страна от възможността да търси на общо основание обезщетение за действително претърпените вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Настоящият договор се прекратява:

8.1.1. с изпълнение предмета на договора;

8.1.2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на предмета му;

8.1.3. при прекратяване без правоприемство на юридическо лице – страна по договора.

8.2. Настоящият договор може да бъде прекратен:



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма “Околна среда 2007 – 2013 г.”, Ос 3 “Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие”, по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 “Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове”, договор N DIR-5113326-C-004

8.2.1. при неизпълнение на задълженията на страна по Договора – с едноседмично писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

8.2.2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

8.2.3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписани приемо-предавателни протоколи дейности по изпълнение на договора.

8.3. Всяка от страните може да развали договора в случаите, при условията и последиците на чл. 87-88 от ЗЗД с отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на 7-дневен срок за изпълнение.

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

9.1. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидени обстоятелства. Ако длъжникът е бил в забава, той не може да се позовава на непредвидени обстоятелства.

9.2. Непредвидени обстоятелства по смисъла на този договор са обстоятелства включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

9.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидени обстоятелства, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна, в какво се състоят непредвидените обстоятелства и какви са възможните последици от тях. При не уведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

9.4. При спиране на работата вследствие на непредвидени обстоятелства, се удължава и срокът за изпълнение по настоящия Договор. Не са налице непредвидени обстоятелства, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.5. Ако непредвидени обстоятелства, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 (тридесет) дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

10.1. При подписване на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си под формата на парична сума или банкова гаранция в размер 5 (пет) на сто от общата стойност на Договора.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава 70 % от гаранцията за изпълнение на Договора до 15 (петдесет) работни дни след приключване на Договора и пълното изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по него, без да се дължи лихви. Останалите 30 %, предназначени за обезпечаване на гаранционната поддръжка, се освобождават от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 15 (петнадесет) работни дни след изтичане на срока на гаранционното обслужване и отстраняване на всички недостатъци, проявили се в рамките на същия, ако има такива. В случай че гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, освобождаването ѝ се извършва след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинал на банкова гаранция, обезпечаваша гаранционната поддръжка, в размер на 30% от стойността на първоначалната гаранция за изпълнение.

10.3. При пълно неизпълнение или съответно – забавено (продължило повече от 20 /двадесет/ работни дни), частично или лошо изпълнение, което не е отстранено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в дадения му за това достатъчен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява и гаранцията за изпълнение на договора.

10.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

11.1. Всички спорове, възникнали между страните при и по повод изпълнението на настоящия договор, ще се решават по пътя на преговори, а при липса на съгласие – от компетентния съд.

11.2. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

11.3. Всички съобщения или уведомления при изпълнение на този договор страните ще правят в писмен вид по пощата или по факс, като за дата на получаването им ще се счита датата на завеждане в деловодството на страната или датата на получаването им по факс. Съобщения или уведомления, получени след 17:30 часа или получени в неработен ден, ще се считат за получени в следващия работен ден.

11.4. Всяка от страните се задължава да уведоми писмено другата страна при промяна на адресната или друга регистрация, в срок до 5 (пет) календарни дни, считано от датата на промяната.

11.5. Текстовете на договора и приложените към него документи следва да се разглеждат като взаимно свързани и взаимно обясняващи се.

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

11.6. Никоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

11.7. Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят. Изменение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение на основанията, изрично посочени в чл.43 от ЗОП.

11.8. Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са:

- Приложение № 1 – Техническо задание;
- Приложение № 2 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 – Ценово предложение;
- Приложение № 4 – Гаранция за добро изпълнение;
- Приложение № 5 – Свидетелство за съдимост на управляващия и представляващ изпълнителя;
- Приложение № 6 – Удостоверение за липса на задължения към държавата;
- Приложение № 7 – Удостоверение за липса на задължения към общината.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ ПРИРОДЕН
ПАРК „СТРАНДЖА”

.....
СТ.СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ
СОФИЯ
ООД



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

$K = (ТП \times 60\%) + (ФП \times 40\%)$, като на първо място да бъде класиран участник, получил най-висок коефициент К.

Максималният брой точки в комплексната оценка, който може да получи всеки участник, е 100.

Показател - К (наименование)	Максимално възможен брой точки
1. Техническото предложение – ТП	60 т.
2. Ценово предложение - ФП	40 т.

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Оценките по всеки един показател се определят от членовете на комисия. Всеки от членовете от състава на комисията, попълва таблица с индивидуални оценки на сфертите по съответния показател. Всяка оферта получава оценка по съответния показател, представляваща средноаритметичната стойност от получените индивидуални оценки по този показател.

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им по гореописания ред, като на първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка.

РАЗДЕЛ VII.

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

- по обособена позиция 1: Ремонт на сграда на ИПЦ в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели и

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Странджа е най-голямата защитена природна територия в България, създадена, за да опазва уникалните екосистеми и биоразнообразие, както и за съхраняване на самобитните странджански фолклор, култура и историческо наследство. Нейната територия е над 1% от територията на страната. През 1933 г. именно тук е обявен първият резерват в България - Силкосия.



Решения са



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Странджа е единствената българска територия, включена в петте приоритетни за опазване територии в Централна и Източна Европа. Над Странджа преминава вторият по големина прелетен път на птиците в Европа - Виа Понтика. Общият брой на видовете хабитати е 121, като по този показател Паркът е на първо място сред защитените територии в Европа.

Защитените територии в парк "Странджа" са 14 на брой, като най-известните от тях са: Парория, Устие на река Велека, Докузак, Руденово, Силистар, Кривинизово, Моряне, Камъка и други.

Дирекцията на Природен парк "Странджа" е създадена с цел да провежда държавната политика за управление на защитената територия, с цел дългосрочното опазване на уникалната ѝ природа и осигуряване на устойчиво социално-икономическо развитие на района. Дейностите, които извършва се отнасят до мероприятията по опазване и възстановяване на биологичното и ландшафтно разнообразие; образователни, популяризаторски, консултантски и рекламни дейности, целящи повишаване екологичната култура на местното население и посетителите на Парка; изграждане и поддръжка на парковата инфраструктура за обслужване на туризма и рекреацията; осъществяване на научни и научно-приложни дейности; създаване и поддържане на база данни за Парка и прилежащите му територии.

Реализирането на работите двете обособени позиции, а именно Ремонт на сградата на Информационно-посетителски център (ИПЦ) в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели задължително следва да се изпълняват в съответствие с изискванията на Закона за опазване на околната среда, Закона за устройство на територията и всички приложими нормативни изисквания по българското законодателство.

Ремонта на сградата, в която е разположен ИПЦ в гр. Малко Търново цели да се създадат условия за реализиране на проекта-концепция за ИПЦ, а също и доставка и монтаж на фотопанели.

II. ОБХВАТ НА РАБОТИТЕ

2.1. Видовете работи по Обособена позиция 1: „Ремонт на сградата на Информационно-посетителски център /ИПЦ/ в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели“ са, както следва:

№	Вид СМР	Ед.мярка	К-во	Ед.цена	общо
	ИПЦ МАЛКО ТЪРНОВО	бр.	1,00		
I.	ЧАСТ АС	бр.	1,00		
1	ОГРАДА	бр.	1,00		
1.1	СТЪРГАНЕ И ШКУРЕНЕ НА БОЯ	м2	221,60		
1.2	ЛАКИРАНЕ НА ДЪРВ.ПОВЪРХНОСТИ - ДВУКРАТНО	м2	221,60		
	ОБЩО ОГРАДА	1	1,00		

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

2	КАПАК	бр.	1,00		
	ДОСТАВКА И МОНТАЖ МЕТАЛЕН КАПАК 80x80	бр.	1,00		
	ОБЩО КАПАК	1	1,00		
3	ЧЕШМА	бр.	1,00		
	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ЧЕШМА ДЪРВЕНА ДЕКОРАТИВНА	бр.	1,00		
	ОБЩО ЧЕШМА	1	1,00		
4	РЕМОНТ НА БАНЯ	бр.	1,00		
4.1	СТЪРГАНЕ И ШКУРЕНЕ НА БОЯ И ШПАКЛОВКА	м2	1,65		
4.2	Очукване на фаянс и теракот	м2	12,21		
4.3	Доставка и полагане на фаянс и гранитогрес	м2	12,21		
4.4	Полагане на алуминиева лясна	м	1,00		
4.5	Циментова шпакловка по таван	м2	1,65		
4.6	Боядисване с латексова боя едноцветно	м2	1,65		
	ОБЩО РЕМОНТ НА БАНЯ	1	1,00		
5	ОФИС 1, ОФИС 2 И ТЕРАСА НА ОФИС 2	бр.	1,00		
5.1	Доставка и полагане на гранитогрес	м2	29,60		
5.2	Доставка и полагане на первази от гранитогрес	м	32,51		
5.3	Полагане на алуминиева лясна при первази от гранитогрес	м	33,31		
	ОБЩО ОФИС 1, ОФИС 2 И ТЕРАСА НА ОФИС 2	1	1,00		
6	СТЪПАЛА	бр.	1,00		
	Неформен фугиран гнайс по стъпала	м	12,00		
	ОБЩО СТЪПАЛА	1	1,00		
7	ОТВОДНЯВАНЕ	бр.	1,00		
7.1	Демонтаж на улук	м	1,00		
7.2	Доставка и монтаж на улук	м	1,00		
	ОБЩО ОТВОДНЯВАНЕ	1	1,00		
8	ФАСАДА	бр.	1,00		
8.1	СВАЛЯНЕ НА НАПУКАНА ВАРОЦИМЕНТОВА МАЗИЛКА	м2	183,92		

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

8.2	Направа на шприц по стени	м2	183,92		
8.3	Дълбокопроникващ грунд	м2	183,92		
8.4	ФАСАДНА ВАРОЦИМЕНТОВА МАЗИЛКА	м2	183,92		
8.5	Доставка и монтаж на PVC ъгъл с мрежа	м	173,79		
8.6	Доставка и монтаж на водооткапващ профил	м	168,35		
8.7	Шпакловка с мрежа при обръщане	м	242,87		
8.8	Полагане на силикатна мазилка при обръщане	м	92,75		
8.9	Доставка и монтаж на XPS-3 см	м2	108,35		
8.10	Шпакловка със стъкотекстилна мрежа по XPS и фасада	м2	275,50		
8.11	Силикатна мазилка по фасада	м2	262,75		
8.12	Доставка и монтаж на метална мрежа под камък вкл. дюбели	м2	95,60		
8.13	Цокъл от неформен фугиран гнайс	м2	95,60		
8.14	Боядисване с бял фасаген	м2	12,75		
8.15	Монтаж и демонтаж на скеле	м2	275,33		
	ОБЩО ФАСАДА	1	1,00		
9	Демонтажни работи	бр.	1,00		
9.1	Почистване и сваляне на отпадъци	ч.д.	10,00		
9.2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	6,00		
	ОБЩО Демонтажни работи	1	1,00		
	ОБЩО ЧАСТ АС	1	1,00		
II.	ЧАСТ ВИК	бр.	1,00		
1.	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ	бр.	1,00		
1.1	ДЕМОНТАЖ НА МИВКА	бр.	1,00		
1.2	ДЕМОНТАЖ НА БАТЕРИЯ ЗА УМИВАЛНИК	бр.	2,00		
1.3	ДЕМОНТАЖ НА ТОАЛЕТНА ЧИНИЯ	бр.	2,00		
1.4	ДЕМОНТАЖ НА КАЗАНЧЕ	бр.	1,00		
1.5	ДЕМОНТАЖ НА СИФОН	бр.	1,00		
1.6	ДЕМОНТАЖ НА ВЕРТ. БОЙЛЕР ЗА ТОПЛА ВОДА	бр.	1,00		
	ОБЩО ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ	1	1,00		
2	ЗАРЕЖДАНЕ	бр.	1,00		
2.1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МИВКА	бр.	1,00		
2.2	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА БАТЕРИЯ ЗА УМИВАЛНИК	бр.	1,00		

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."



Решение за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

2.3	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МОНОБЛОК	бр.	2,00		
2.4	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ВЕРТ. БОЙЛЕР ЗА ТОПЛА ВОДА 80Л	бр.	1,00		
2.5	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ДУШ БАТЕРИЯ	бр.	1,00		
2.6	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА АКЕСОАРИ ЗА БАНЯ КОМПЛЕКТ	бр.	1,00		
2.7	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОГЛЕДАЛО НАД ТОАЛЕТНА МИВКА	бр.	1,00		
2.8	ДОСТАВКА И МОНТАЖ PVC КАПАК ЗА ВОДОМЕР	бр.	1,00		
	ОБЩО ЗАРЕЖДАНЕ	1	1,00		
3	ИЗХВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	бр.	1,00		
3.1	ИЗХВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	ч.д.	2,00		
3.2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	1,00		
	ОБЩО Изхвърляне на отпадъци	1	1,00		
	ОБЩО ЧАСТ ВИК	1	1,00		
III.	ЧАСТ ЕЛЕКТРО	бр.	1,00		
1	Доставка и монтаж на автономна захранваща система от слънчеви панели, акумулатор, контролер и свързващи кабели за захранване на консуматор (осветление) с мощност 70W	бр.	1,00		
	ОБЩО ЧАСТ ЕЛЕКТРО	1	1,00		
	РЕМОНТ НА ИПЦ В ГР. МАЛКО ТЪРНОВО	1	1,00		
	ДДС 20%				
	ОБЩА СТОЙНОСТ С ДДС				

Забележка:

- Всички натурални показатели са ориентировъчни.
- Прогнозната стойност за реализирането на Ремонта на сградата на Информационно-посетителски център в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели е 66 070 лв. без ДДС.

При изпълнението на предмета на поръчката Изпълнителят с особено внимание трябва да изпълнява всички относими изисквания от действащата нормативна уредба, свързани с изпълнението на предмета на поръчката, в т.ч. и Договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-004, в рамките на процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове” по оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г." (ОПОС).

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Обхватът и съдържанието на извършваните ремонтни работи да е в съответствие с нормативните документи, като върху всеки информационен носител, трябва да е изобразен логотипът на проекта.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО на видовете работи по предмета на обществената поръчка по Обособена позиция 1: „Ремонт на сграда на Информационно-посетителски център в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели“.

3.1. Качеството на извършените работи да бъде в съответствие с БДС, при спазване на действащите нормативни актове.

Качеството на вложените материали ще се доказва с декларация за съответствието на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител (съгласно Наредба за съществения изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти). Вложените строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител и да отговарят на БДС.

3.2. Гаранционните срокове са по предложение на Изпълнителя, но не по-малко от 2(две) години.

3.3. Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и на Наредба № 2 от 22.05.2004 г. на МРРБ и МТСП за МИЗБУТИСМР.

3.4. Извършените ремонтни работи ще се приемат от представител на Възложителя, който ще подписва всички актове и протоколи.

3.5. След завършване на договорените работи, Изпълнителят **уведомява** Възложителя и последния **насрочва процедура** по приемане на извършените ремонтни работи по Обособена позиция 1: „Ремонт на сграда на Информационно-посетителски център в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели“, които ще се приемат с **Приемо-предавателен протокол**.

3.5.1. Приемо-предавателния протокол за установяване на действително извършени работи се подписва от представители на страните по договора или от изрично определени правоспособни лица. Всеки приемо-предавателен протокол се придружава и от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи и декларации за съответствие на вложените материали. Изброените документи се съставят в три еднообразни екземпляра, от които два за Възложителя и един за Изпълнителя.

3.5.2. При приемането на действително извършените работи, Възложителят може да поиска от Изпълнителя да допълни, поправи и/или преработи за своя сметка, като цяло или определени видове работи, като коригираните работи следва да се предадат на Възложителя в срок до 7 (седем) дни, за което следва да се съставя допълнителен **Приемо-предавателен протокол с пореден номер на Приемо-предавателния протокол и индекс към номера буква „а“**.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Възложителят проверява всички представени документи и след като се увери в съответствието им с изискванията по документацията на процедурата, *одобрява* подписания протокол за ремонта, а при необходимост и допълнително съставения протокол с индекс буква „а“, за приемане на работата по поръчката, като това се счита за основание за плащане.

3.5.3. Всички останали документи, в т.ч. *КСС с навериожване на стойностите и сметка – опис* (приложение № 2 от Указания за попълване и подредба на искания за средства, на бенифициентите по ОПОС), необходими за верифициране на разходите по изпълнението на допълнително възникнали работи, изискващи се от Сертифициращия орган и посочени в Проекта на Договор за изпълнение на настоящата поръчка, се представят на Възложителя за проверка и одобряване.

3.5.4. След окончателното приключване на работите по дейността, Изпълнителят изготвя *Окончателен доклад* до Възложителя, който съдържа:

- Законосъобразно започване и изпълнение на ремонтните дейности съобразно техническото задание и договорените условия;
- Опис на актовете и протоколите (при необходимост) по време на ремонтните работи;
- Опис на вложените материали;
- Липса на щети, нанесени на възложителя, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи;

В окончателния доклад се вписват:

- Основание за издаването му, дата на съставяне, договор с Възложителя, номер и дата на лиценз (свидетелство за оправомощаване), квалифицираните специалисти, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице или едноличния търговец, от кого се представлява и управлява;

- Всички съставени по време на ремонтните работи документи, актове, протоколи, дневници и др., с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и монтажни работи);

- Издадени наказателни постановления, квитанции за платени глоби и имуществени санкции, ако има такива.

Към окончателния доклад се прилагат:

- след изпълнение на работите по предмета на обществената поръчка, възложителят и изпълнителят, съставят *Констативен акт за установяване годността за приемане на обекта за завършени натурални видове работи*, с който удостоверяват, че извършените работи са изпълнени съобразно условията на сключения договор. Към този акт се прилагат и протоколи и доказателства за вложените материали. С този акт се извършва и предаването на извършената работа от Изпълнителя на Възложителя.

- други актове и протоколи, съставени по време на извършваните работи.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

3.6. Разплащане ще се извършва в срок до 30 дни, считано от датата на издаване на *фактура* за извършената и приета работа от Възложителя с *Констативен акт за установяване годността за приемане на обекта*. Цената на договорените за изпълнение работи не може да е по-висока от прогнозната стойност на поръчката по съответната обособена позиция, която за Обособена позиция 1: „Ремонт на сграда на Информационно-посетителски център в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели“ е в размер на 66 070 лв без ДДС, както следва:

3.6.1. Авансово плащане в размер до 30% от общата договорна стойност на поръчката и съобразно ценовото предложение на Изпълнителя на поръчката – платими след подписване на договора и издаване на фактура за авансово плащане.

3.6.2. Окончателно плащане – след приемане на работите по дейността и подписване на *Констативен акт за установяване годността за приемане на обекта*.

3.7. Задължения на Изпълнителя:

- да изпълни възложените му работи качествено в срок, при спазване на всички технически и нормативни изисквания;
- да спазва правилата за противопожарна безопасност, съгласно противопожарните строително-технически норми.
- да уведомява Възложителя за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.
- да отговаря изцяло за всички работи на обекта. Той възстановява за своя сметка всички щети, причинени виновно от ангажираните от него работници, специалисти и трети лица;
- да урежда трудово-правните и осигурителни отношения с ангажираните по дейностите работници и специалисти, както и осигуряването на техническа безопасност и охрана на труда;
- да поддържа ред и чистота в района на обектите по време на извършването на ремонтните работи. При завършването им е длъжен да предаде обекта чист и освободен от механизация, съоръжения, строителни материали и др.

- да отстрани за своя сметка всички недостатъци, появили се в гаранционните срокове. За целта Възложителя уведомява писмено Изпълнителя, описвайки видовете и местоположението на откритите недостатъци, а последният е длъжен да ги отстрани в 30(тридесет) дневен срок от получаване на уведомлението;

- Отстраняването на недостатъците се установява с подписвано на протокол.

3.8. Други специфични изисквания

Естеството на обществената поръчка налага поставянето на специфични изисквания, и Възложителят обръща внимание на Изпълнителя за следното:

3.8.1. Извършените работи, следва да отговарят на изискванията на ЗУТ и всички относими към съответния обект нормативни и поднормативни актове. При установяване на нередности и некачествени работи, същите се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя в най-кратък срок.

² Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

3.8.2. Възложителят изисква от Изпълнителя, при доказана необходимост, да съобразява всички СМР с изискванията за организация на движението по време на изпълнението им.

3.8.3. Изпълнителят е длъжен след приключване на договора по настоящата обществена поръчка, да съхранява екземпляр от всички документи, съставени по време на изпълнение на цитирания договор, в период до 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Околна среда 2007 - 2013”, т.е. поне до 31 август 2020 г., съгласно чл. 90 от Регламент N 1083/2006.

3.9. Доклади

Изпълнителят е длъжен да състави необходимия доклад, който следва да се предаде на Възложителя в седмодневен срок от съставянето на *Констативен акт за установяване годността за приемане на обектите*.

IV. ИЗХОДНИ ДАННИ – ПРИЛОЖЕНИЯ

Количествена сметка за видовете ремонтни работи и оглед на обекта предмет на ремонта.

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

➤ обособена позиция 2: Ремонт на помещения в сградата на ДПП Странджа

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Странджа е най-голямата защитена природна територия в България, създадена, за да опазва уникалните екосистеми и биоразнообразие, както и за съхраняване на самобитните странджански фолклор, култура и историческо наследство. Нейната територия е над 1% от територията на страната. През 1933 г. именно тук е обявен първият резерват в България – Силкосия.

Странджа е единствената българска територия, включена в петте приоритетни за опазване територии в Централна и Източна Европа. Над Странджа преминава вторият по големина прелетен път на птиците в Европа – Виа Понтика. Общият брой на видовете хабитати е 121, като по този показател Паркът е на първо място сред защитените територии в Европа.

Защитените територии в парк "Странджа" са 14 на брой, като най-известните от тях са: Парория, Устие на река Велека, Докузак, Руденово, Силистар, Кривинизово, Моряне, Камъка и други.

Дирекцията на Природен парк "Странджа" е създадена с цел да провежда държавната политика за управление на защитената територия, с цел дългосрочното опазване на уникалната ѝ природа и осигуряване на устойчиво социално-икономическо развитие на

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Образец № 13

Обособена позиция 1

ДО

ДПП „СТРАНДЖА“
гр. МАЛКО ТЪРНОВО
ул. „ЯНКО МАСЛИНКОВ“ № 1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За изпълнение на обществена поръчка с предмет: Извършване на строителни работи във връзка с изпълнение на проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“, състоящи се от следните обособени позиции:

Обособена позиция 1: Ремонт на сграда на Информационно-посетителски център /ИПЦ/ в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели; Обособена позиция 2: Ремонт на помещения в сградата на ДПП Странджа; Обособена позиция 3: Ремонт на сграда и допълване на експозицията на Информационно-посетителски център на Парка – „Горска сбирка“ в село Граматиково.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Долуподписаният/ата Пламен Георгиев Атанасов, в качеството ми на Представяващ (посочете длъжността) на „**КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ**“ ДЗЗД (посочете фирмата на участника), БУЛСТАТ/ЕИК 176059792 със седалище и адрес на управление гр. София – 1111, ж.к. Гео Милев, ул. „Николай Коперник“ № 21, вх. Б, ет. 3, ап. 8 съм съгласен валидността на моето предложение да бъде 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за подаване на оферти и щом остане обвързващо за мен, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Ще изпълним възложените работи съгласно всички изисквания от Техническото задание към документацията за участие в процедурата, изискванията на Възложителя, описани в договора, приложенията към него.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1.1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DPR-5113326-C-004

2. Ще изпълним необходимите дейности в съответствие с изискванията на Възложителя при точно спазване на техническото задание и правилата на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.” за такъв вид дейности, както и действащото българско законодателство, имащо отношение към изпълнение предмета на поръчката.

3. Материалите, които ще вложим при изпълнение на предмета на поръчката, ще са нови, неупотребявани, придружени от сертификати и/или декларации за съответствие съгласно Наредбата за съществения изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, Закона за техническите изисквания към продуктите и свързаните с него подзаконови актове, като същите ще отговарят на посочените от възложителя стандарти или на еквивалентни. В случай че даден материал отговаря на стандарт, еквивалентен на посочения, се задължаваме да го отразим в отделен документ и да представим, като неразделна част от настоящото техническо предложение доказателства за еквивалентността на двата стандарта.

4. Ще изпълним поръчката в следния срок: **17 (седемнадесет) календарни дни**

(цифром и словом в календарни дни, не повече от 50 (петдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора)

Сроковете за изпълнение на отделните дейности, включени в обхвата на поръчката, са, както следва:

- a. **Подготвителен период** в срок от 1 /един/ дни считано от подписване на договора;
- b. **ЧАСТ АС** в срок от 16 /шестнадесет/ дни считано от подписване на договора;
- c. **ОГРАДА /част АС/** в срок от 13 /тринадесет/ дни считано от подписване на договора;
- d. **КАПАК /част АС/** в срок от 16 /шестнадесет/ дни считано от подписване на договора;
- e. **ЧЕШМА /част АС/** в срок от 15 /петнадесет/ дни считано от подписване на договора;
- f. **РЕМОНТ НА БАНЯ /част АС/** в срок от 9 /девет/ дни считано от подписване на договора;
- g. **ОФИС 1, ОФИС 2 И ТЕРАСА НА ОФИС 2 /част АС/** в срок от 5 /пет/ дни считано от подписване на договора;
- h. **СТЪПАЛА /част АС/** в срок от 7 /седем/ дни считано от подписване на договора;
- i. **ОТВОДНЯВАНЕ /част АС/** в срок от 4 /четири/ дни считано от подписване на договора;
- j. **ФАСАДА /част АС/** в срок от 16 /шестнадесет/ дни считано от подписване на договора;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“, Ос 3 „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие“, по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове“, договор N DIR-5113326-C-004

- k. Демонтажни работи /част АС/ в срок от 16 /шестнадесет/ дни считано от подписване на договора;
- l. **ЧАСТ ВИК** в срок от 14 /четиринадесет/ дни считано от подписване на договора;
- m. **ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ /част ВиК/** в срок от 5 /пет/ дни считано от подписване на договора;
- n. **ЗАРЕЖДАНЕ /част ВиК/** в срок от 12 /дванадесет/ дни считано от подписване на договора;
- o. **ИЗХВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ /част ВиК/** в срок от 14 /четиринадесет/ дни считано от подписване на договора;
- p. **ЧАСТ ЕЛЕКТРО** в срок от 16 /шестнадесет/ дни считано от подписване на договора;
- q. **Окончателно почистване и предаване обекта на Възложителя** в срок от 17 /седемнадесет/ дни считано от подписване на договора;

С подаване на настоящото предложение изрично декларираме, че сме отчетли при изпълнението на обществената поръчка **минималните рискове**, които биха оказали влияние върху изпълнението на договора, а именно:

- забавяне на изпълнението на видовете работи поради лоши атмосферни условия;
- забавяне на изпълнението поради неизпълнение на договорени доставки;
- непредвидени проблеми при изпълнението на конкретни работи от случаен характер на местността;
- други възможни рискове – *подробно описани в приложената работна програма (моля посочете).*

5. Гаранционният срок за отделните видове работи е:

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения – **60 /шестдесет/ месеца;**
- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – **60 /шестдесет/ месеца;**
- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно измервателни системи и автоматика – **60 /шестдесет/ месеца;**

(цифром и словом в месеци, не по-малко от предвидените в документацията срокове)

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“. Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП „Странджа“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите.

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://opc.mosm.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
взъето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N ДИР-5113326-С-004

б. Прилагаме работна програма, съдържаща подробна обосновка и подход за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката съгласно техническата спецификация.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Работна програма за изпълнение на поръчката;

Дата: 06.02.2015 г.
гр. София

Подпис и печат:.....
/Пламен Атанасов, Представяващ/
(име и фамилия)

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://opac.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обект Обособена позиция 1: Ремонт на сграда на Информационно-посетителски център /ИПЦ/ в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели.

Местоположение на строителните обект и характеристика на строителната площадка – Обект: „Ремонт на сграда на Информационно-посетителски център /ИПЦ/ в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели“ е разположен в гр. Малко Търново

Срок за изпълнение на обекта - съгласно приложения график за изпълнение на договора, е 17 календарни дни от подписване на договора.

Описание на обекта

Възложител на настоящата обществена поръчка е Дирекция на Природен парк „Странджа“. Оперативното управление на проекта се осъществява от Екип за управление на проекта (ЗУП), определен със заповед на Възложителя.

Странджа е най-голямата защитена природна територия в България, създадена, за да опазва уникалните екосистеми и биоразнообразие, както и за съхраняване на самобитните странджански фолклор, култура и историческо наследство. Нейната територия е над 1% от територията на страната. През 1933 г. именно тук е обявен първият резерват в България - Силкосия.

Странджа е единствената българска територия, включена в петте приоритетни за опазване територии в Централна и Източна Европа. Над Странджа преминава вторият по големина прелетен път на птиците в Европа - Виа Понтика. Общият брой на видовете хабитати е 121, като по този показател Паркът е на първо място сред защитените територии в Европа.

Реализирането на проекта ще допринесе за преодоляване на идентифицирани проблеми чрез прилагане на подходящ набор конкретни дейности – възстановителни, поддържащи, опазващи, регулиращи и информационни.

Реализирането на работите двете обособени позиции, а именно Ремонт на сградата на Информационно-посетителски център(ИПЦ) в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели ще се изпълняват в съответствие с изискванията на Закона за опазване на околната среда, Закона за устройство на територията и всички приложими нормативни изисквания по българското законодателство.

Ремонта на сградата, в която е разположен ИПЦ в гр. Малко Търново ще създадат условия за реализиране на проекта-концепция за ИПЦ, а също и доставка и монтаж на фотопанели.

ОРГАНИЗАЦИЯ В ЕТАПА НА ПОДГОТОВКА НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА И ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ

Организация на строителната площадка

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерство на околната среда и водите."

КОМПЮТЕРЕН ТЕХНОЛОГИИ

60-2011
1-1



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1.1/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Подготвителни работи

1. Временна база за ръководство, координация, контрол и документация.

1.1. След съгласуване с Възложителя, ще доставим и обособим помещения – постоянна база за представителство на дружеството във фургони, оборудвани с основното необходимо обзавеждане и комуникации. В него ще се намира и техническата документация на обекта. Базата ще бъде и временно работно място за координация на техническият ръководител, координатора по ЗБУТ, контролора по качеството, ръководител на противопожарната комисия, снабдителя и постоянна група работници от необходимите специалности. Ще се осъществяват основните разяснителни работи по всички аспекти по изпълнение на заявката. Ще се обособи и второ по-голямо помещение, което ще служи за склад с наличие на определено количество от всички необходими материали по всички части, както и основни мобилни ръчни и ел. инструменти и др.

Всички материали, машини и съоръжения (оборудване), свързани с доставка и монтаж, ще се складира на подходящи за целите места като се запазва тяхната цялост. Транспортът ще бъде извършван с подходящи средства и в съответствие с нормативите за ограничаване на пакетажа и товара. Товаренето и разтоварването от транспортни средства и преместването ще се извършват ръчно, с кран или багер. Ще се избягва надраскването на материалите или прегазване от транспортни средства и няма да се поставят върху остри и твърди предмети.

Складирането ще става върху нивелирана площадка, без неравности главно от остри камъни. Възможно е натрупване върху почва, пясък, асфалт и цимент, като ще се избягва влаченето им. Когато материалите, машините и съоръженията остават на открито за дълго време, ще се защитават от слънчеви лъчи.

2. Ресурсно осигуряване на обекта

Ще се организират групи от оптимален брой специализирани работници по съответните части които ще бъдат запознати със характера на възложената работа съвместно с техническият ръководител, координатора по ЗБУТ и координатора по качеството на работа.

За извършване на архитектурно – строителните и специализираните работи ще сформираме многопрофилни бригади от бояджии, железари, фаянсджии, настилкаджии, мазачи, тенекеджии, монтажници на изолация, монтажници, специализирани монтажници на инсталации и общи работници и други.

Окончателното почистване за предаване на обекта ще се извърши от бригада от общи работници.

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opre.moev.gov.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

3. Транспортно осигуряване – дружеството разполага с разнообразни транспортни средства за материали и работници – микробуси, леки автомобили, камиони с различен тонаж според характера на материалите, самосвали, комбиниран камион с автокран, асансьорни вдигачки, контейнери за строителни отпадъци, улен за строителни отпадъци и др.

4. Работа при непредвидени ситуации

Дружеството ни ще проявява гъвкавост при изпълнение на СМР, ако по време процеса се появят непредвидени ситуации по отношение на вида на материалите и технологията, като ще съгласува с Възложителя предложенията си с цел подобряване на качеството на продукта и ускоряване изпълнението на СМР. Ще предлагаме авангардни технологии и материали с по-добри показатели и по-добър естетически вид.

5. Мероприятия по временната организация на движение

Мероприятията по временната организация на движение ще са в съответствие с НАРЕДБА № 3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците (ДВ, бр. 74 от 2010 г.) с която се определят условията и редът за създаване на временна организация и безопасност на движението (ВОБД) при извършване на строителни и монтажни работи (СМР) по пътища и улици, видът и начинът на поставяне на пътна маркировка, пътни знаци, пътни светофари и други средства за сигнализация.

При прилагането на наредбата ще се спазват изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.; попр., бр. 98 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 102 от 2006 г.).

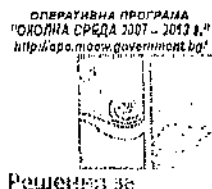
Работите по обекта, които създават затруднения и опасност за движението, като намаляване на широчината или нарушаване на целостта на пътната (уличната) настилка, на банкетите или на тротоарите, както и рязко влошаване на състоянието на тяхната повърхност и др., се сигнализират. Сигнализацията е временна и ще се поставя непосредствено преди започване на СМР или след установяване на препятствие в пътен или уличен участък.

Сигнализацията ще се премахва след приключване на СМР или след отстраняване на препятствието.

6. Места за складиране на съоръжения, строителни придукти, временни работилници, контейнери за отпадъци

Места на подземните съоръжения

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите.



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N ДПР-5113326-C-004

Позициите на строителните подемици са съобразени със съответните изисквания на действащите нормативни документи.

Машини и инсталации, подлежащи на контрол:

- Подемник и автокран (при необходимост);
- Временни електропроводи по площадката;
- Електрически машини и инструменти;

Места за складиране на отпадъците:

Складира се в контейнер и се извозват периодично с контейнеровоз.

Места на санитарно – битови помещения

За санитарно-битови помещения ще се използват химически тоалетни, ще бъде изградена временна умивалня, помещение за хранене на техническия персонал на строежа и работниците.

Схема на проводите

Ще се изгради временно обектово ел. табло.

Всички кабели ще бъдат съгласно изискванията на нормативните документи за временно ел. захранване.

Осветление на работните места

Не се предвижда работа на тъмно, но ако се наложи работа в извънредно време ще се осигури осветяването на строителната площадка. Строителната площадка през тъмната част на денонощието се осветява с временно осветление.

7.Методология за изпълнение на СМР

Изпълнението на строително-монтажните работи (СМР) е въз основа на разработени и одобрени от Възложителя количествени сметки и техническо задание, при спазване на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.

Планирането на СМР се извършва от екип определен със заповед на Представяващия.

На база на получената документация екипът определя необходимия брой хора, машини, инструменти, механизация и транспорт за изпълнението на СМР;

Планират се необходимите доставки;

Съставя се „График за изпълнение на СМР“ съобразен с договорените срокове;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIP-5113326-C-004

Изготвя се план за качество и контрол по време на изпълнението и предаването на обекта.

8. Подготовка за изпълнение на СМР:

Заявяват се необходимите материали от Техническите ръководители, които се доставят от снабдителя на структурното ниво;

Извършва се входящ контрол на доставените материали;

Строителните продукти отговарят на следните технически спецификации:

- български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или
- европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или
- признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации;

При изпълнението се представят сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/ или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите;

Съставя се „Заповедна книга на строежа“;

По време на изпълнение на строително-монтажните работи се попълват всички необходими образци от нормативни документи, които се отнасят за тази дейност;

Проверява се качеството на изпълнение на работните операции.

9. Производство и монтаж:

При извършване на монтаж на съоръжения и оборудване се изпълняват предвидените в проекта СМР при спазване на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер;

Производството и монтажът на обекта се извършват като се спазват абсолютно задължително последователността на технологичните операции и изискванията на техническата документация;

Използват се инструкции за всички операции при изпълнение на СМР съобразени с действащите нормативни документи в Република България;

По време на изпълнение на СМР техническия контрол се осъществява от техническия ръководител – строителен инженер, а отговорно лице по изпълнението на самия процес е бригадира;

Съставят се актове и протоколи между Строители и Възложители и Консултанти, за да се удостовери спазването на изискванията към строежа.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

10. Начин на комуникация с Възложителя

Изпълнителя поддържа основна документация, която ще се състои от:

- Комплект на входяща и изходяща кореспонденция в хронологичен ред и последователност в съответствие със стандартната система за документиране.
- Оригинали от входящите и копие от изходящите документи.
- Административният координатор, подкрепен от всеки участник в проекта, е отговорен за ежедневната манипулация на документацията. Той съхранява записи за входящата и изходящата поща, протоколи от срещите и т.н.

Работни документи

Всички участници в проекта могат да държат работни документи в зависимост от техните ежедневни потребности.

Необходими документи за започване на изпълнение на строително-монтажните работи:

- Техническа спецификация;
- Заверена заповедна книга;
- „Линеен график за изпълнение на поръчката”, съгласуван от Възложителя;
- Заповед на Изпълнителя за назначаване на координатор по Безопасност и здраве, отговарящ на посочените от Възложителя изисквания;
- Протокол за предаване на строителната площадка, съставен и подписан от страните съгласно условията на Договора и Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и останали необходими документи за започване на строителството, съгласно действащата нормативна уредба;
- Необходима вътрешно-фирмена документация, като заявки за материали и механизация, присъствени форми и др.

В „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД е разработена процедура ПУ 08.05-Управление на оплаквания от клиенти с цел получаване на обратна информация от клиентите, нейното анализиране и използване в процеса на подобряване на работата на Организацията, както и повишаване на качеството на предоставяните услуги. Ръководството на Организацията извършва наблюдение на управлението на процесите в „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД, спазването на

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

1983 г.



Решение за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
важното бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Правилника за вътрешния трудов ред и регламентите в другите административни Документи с помощта на изградената вътрешна комуникация и водените Записи.

Информация относно пазарната ситуация и тенденции се получава в Ръководството директно от Клиенти, интернет и други източници, анализира се от Ръководството и съхранява от Технически секретар.

На базата на получената информация от горепосочените източници се оценява ефективността и ефикасността на работа в Организацията, и в съответствие с установените резултати се предприемат коригиращи/превантивни действия / подобрения на процесите и на Системата за управление на качеството.

Ръководството на Организацията предоставя и разпространява рекламна информация за своята дейност, чрез посещения на клиенти, осъществяване на директен контакт, съпътствани с участие в браншови каталози и др.

Като критерии за степента на удовлетвореност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дружеството определя увеличаване на кръга на своите постоянни клиенти, обема на работа и приходите.

Събраната информация на база разработената процедура, референции от клиенти, проведени телефонни разговори и обмен на информация с клиентите се разглеждат от управителя периодично и на Прегледите от ръководството.

Спецификата на строителната дейност позволява анализът на постигнатите резултати на удовлетвореността на клиентите да бъдат проследявани на базата на получените нормативно определени актове за строителството (например Акт 15, 16 и др.).

При планирането и реализирането на процесите в организацията се отчитат настъпилите изменения в приложимите закони и други изисквания в българското законодателство. Оценката на съответствието със законовите и други изисквания по ЗБУТ и УОС се извършва съгласно ПУ 04.01. Управление на документи, закони и други изисквания и оценяване на съответствието.

Ръководителят на строежа ще проверява и одобрява, в сътрудничество и навременна координация с упълномощени представители на Възложителя, актове, протоколи за завършени СМР. С цел постигане последователност на дейностите и/или линии за комуникация, процедурата на одобрение и оценяване ще се разработят процедури към комуникационния план.

Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ ДЗЗД, се изпращат по факс, връчват се лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез комбинация от тези средства - по избор на Възложителя. В случай, ч

ПОДПИСАНО

ПОДПИСАНО

ОМ



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Възложителят използва комбинация от описаните способности, то срокът започва да тече от по-късната дата на получаване.

За получено се счита това уведомление, което е достигнало до адресата на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача, а когато адресатът не желае да приеме уведомлението – уведомлението се счита за получено, когато отказът на адресата е установен с подписа на двама свидетели.

При предоставяне на изискванията „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД и при сключването на договора за обществена поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД нямат право да разкриват тази информация.

11. Организация по съгласуване с компетентните инстанции на започването на строителните дейности

За начало на строежа съобразно издаденото, влязло в сила, разрешение за строеж се счита датата на заверка на заповедната книга.

Откриване на строителната площадка се извършва при влязло в сила разрешение за строеж и в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от от лицето, упражняващо строителен надзор за обекта. Откриването на строителна площадка, както и заверката на заповедната книга, се извършват след представяне от възложителя на договор за изпълнение на строежа със „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД, който е вписан по реда на чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите.

Лицето, упражняващо строителен надзор преди започването на строежа, ще завери заповедната книга на строежа и ще уведоми писмено в 7-дневен срок от заверката общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол.

ОРГАНИЗАЦИЯ В ЕТАПА НА СТРОИТЕЛСТВО

Изпълнение на СМР:

Организация на СМР: Изпълнението е съобразено с определените срокове за СМР и доказване възможността за обезпечаване на необходимата организация за изпълнение на СМР. Няма де се допуска отклонение от одобрения от възложителя краен срок съобразно графика за изпълнение;

Осигуряване на безопасни условия на труд: При изпълнението на строителството се спазва Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия

Съгласен съм

ДПП "Странджа"

Директор

Директор



**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ**
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Приемането на изпълнените работи се извършва съгласно изискванията на ЗУТ, наредбите към него и Доклада на НСН /работата на техническия ръководител/, съдържащ всички необходими документи, заверени от НСН, както и заверката на самия доклад от ДНСК.

Отговорни лица за изпълнение на СМР

1. Технически ръководител;
2. Инженер ПГС;
3. Електро инженер;
4. Инженер ВиК
5. Експерт по безопасност и здраве (КБЗ);
6. Експерт, отговарящ за контрола на качеството
7. Ръководител на противопожарната комисия (от състава на строителите)

ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН

№	Видове дейности и мероприятия за осъществяване на строителните работи в съответствие с изискванията на Наредба №2 за ЗБУТ	Отговорник	Срок	Забележки
1.	Информационна табела съгласно чл.13	Възложителят или упълномощено от него лице	Преди започване на строителството	Поставя се на видно място
2.	Подготовка на строителната площадка и временно строителство	Консултант, Възложител, Строител	След получаване разрешение за строеж	Наредба №2 за ЗБУТ
3.	Доставка на необходимите материали	Строител	Виж календарния план	Виж мерките за ЗБУТ

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се припише, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
И инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

4.	ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР	Строител	Виж календарния план	Виж мерките за ЗБУТ
5.	Актуализиране плана за безопасност и здраве съгласно чл. 7, т.2	Координатор по ЗБУТ	По време на строителството	Виж мерките за ЗБУТ
6.	План за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии съгласно чл.17	Строител	Преди започване на строителството	Актуализира се по време на строителството
7.	Схеми с означение на местоположението на отделните подобекти и за движение на пътни превозни средства и пешеходци, съгласно чл.31	Строител	Преди започване на строителството	Актуализира се по време на строителството
8.	Табели със знаци за пожарна и аварийна безопасност съгласно чл.65	Строител	Преди започване на строителството	Актуализира се по време на строителството

Техническо описание на дейностите от предмета на поръчката подлежащи на изпълнение технологията на изпълнение на строително-монтажните работи

Местоположението и спецификата на обекта налага строго специфична организация за управление и изпълнение, а от там и на ЗБУТ.

Продължителността на всички видове строително – монтажни работи се обуславя и калкулира от УСН, СЕК и вътрешно фирмени калкулации.

На основание горесцитираните норми, наложени на строителния пазар и доказали се във времето за разход на материали, труд и механизация са изчислени действителните норма времена за изпълнение на видовете строително – монтажни работи.

„КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД е дружество включващо „Монолитно строителство” ЕООД и „Божков - Билд” ООД. „Монолитно строителство” ЕООД е регистрирано и притежав

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

(Signature)

кулира 6

времето
ремени 2

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opre.mosw.government.bg/>



Решение за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Иноватиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие".
по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове",
договор N DIR-5113326-C-004

удостоверения за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи Парва група **СТРОЕЖИ** от първа до пета категория, което гарантира възможността за изпълнение на настоящия обект, който съответства на строеж от четвърта категория. „Монолитно строителство” ЕООД разполага с квалифициран персонал назначен на трудови договори съответно за Парва група строежи от първа до пета категория. „Божков Билд” ООД разполага с голям и разнообразен ресурс от собствена строителна механизация.

„КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД разполага с всички ресурси необходими за изпълнението и с подходящи комбинации на работни звена и машини и съгласно количествата на строително – монтажни работи е калкулирало оптимална продължителност на всеки вид СМР.

Разработката на технологията на изпълнение на строителството има задача да осигури пълна представа за провеждането на производствен процес на строителната площадка от деня на съставяне на протокол обр. 2 /заверка на заповедната книга, подписване на договор/, до деня на съставяне на констативен акт обр.15 (Наредба № 3 за актовете и протоколите през време на строителството) /приемо – предавателен протокол/. Това изискване е необходимо и е насочено към възможно най-подробно изясняване на необходимите мероприятия по Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

Етапи на изпълнение на СМР, съгласно изискванията по ЗБУТ

Първи етап: Подготвителни работи за обекта и демонтажни работи;

Втори етап: Архитектурно – строителни работи;

Трети етап: Изпълнение на инсталации и специализирани инсталации;

Четвърти етап: Довършителни работи.

Разделянето на тези етапи е условно, защото може да има и технологични застъпвания и прекъсвания, но всеки етап ще започва след преглед на мероприятията и положителни отговори по информационните листове.

Генералния подход за изпълнение на обекта се определя от спазване на следните основни принципи:

1. Правилото за "технологична поредност и надграждане" или "отдолу- нагоре" – при конструктивното изграждане на обекта.
2. Правилото за "технологична подредност и надграждане" или "отвътре- навън" - изграждане на скритите и захранващи инсталации да предхождат довършителните СМР.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения 35



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

3. Отгоре - надолу – окончателното извършване на АС работи се извършва от покрива към сутерена, както и отвън-навътре – от подмяна дограма и външна мазилка към вътрешни довършителни работи
4. Едновременна работа от еднотипен характер на един или повече подобекта.
5. Хронологична и технологична последователност при изпълнение на инсталационни и АС-работи, вкл. изготвяне и подписване на протоколи обр.12 за скрити и подлежащи на закриване СМР.
6. Извършване на необходимите пробни изпитания на захранващите инсталации и мрежи в точния момент, преди закриването им или преминаването към последващ технологичен етап.
7. Спазване на правилата за здравословни и безопасни условия на труд, осигурени от непрекъснат контрол от координатора по ЗБУТ и съответните нормативни изисквания.
8. Прилагане на фирмена политика за високо качество на изпълнение на СМР при участие на всички работници и служители.
9. Спазване на правилата за опазване на околната среда, ритмично почистване на обекта, изхвърляне на отпадъците на съответното депо, като опасните такива се съхраняват и предават по съответния ред.
10. Спазване на правилника за противопожарна безопасност на обекта със съответните оборудване, обезопасяване и начини за предотвратяване на пожари, както и пожарогасене при аварийни ситуации.

ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ СМР И ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ

Демонтажни работи, събирането и изнасянето на отпадаци ще се извършва от квалифициран и неквалифициран персонал (обща работници). Общите работници ще разтоварват и пренасят строителните материали и строителни отпадъци. Те са необходими, тъй като ще се извършва всички спомагателни процеси, товаро - разтоварни дейности и др. подобни. Същите ще се грижат за постоянното поддържане на хигиена на обекта.

ЧАСТ: АРХИТЕКТУРНО – СТРОИТЕЛНА

МОНТАЖ И ДЕМОНТАЖ НА СКЕЛЕ - техника за изпълнение и организация

ТРЪБНО ИНВЕНТАРНО ПОДПОРНО СКЕЛЕ

МОНТАЖ:

Подравняване на терена;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opow.moev.government.bg/>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Полагане на подложки;

Монтаж на скелето, включително хоризонтално пренасяне на тръби, връзки, платна или талпи и други материали ръчно;

Нареждане на платната или талпите за работните пътеки (площадки);

Направа и монтаж на предпазен парапет.

ДЕМОНТАЖ:

Демонтаж на скелето;

Почистване и сортиране на тръбите;

Комплектоване на връзките;

Почистване и смазване на същите с горено масло и поставянето им в сандъци;

Поставяне на пътеки при демонтажа, ръчно със сваляне на тръби, връзки и други с хоризонтално пренасяне на същите до 30 м.

Измерването на скелето се извършва на действително пространство или площ до последната работна площадка (над 1,5 м. под тавана или корниза).

ФАСАДНО ТРЪБНО СКЕЛЕ

МОНТАЖ:

Подравняване на терена;

Полагане на подложки;

Хоризонтален пренос на тръбите, връзките, конзолните висулки, платна или талпи до 30 м хоризонтално разстояние и съответното им вертикално изкачване ръчно;

Монтаж на скелето;

Нареждане на талпите или платната за пътеките (работни площадки), включително монтажа на предпазния парапет и бордовите страници.

Нареждане на талпи или платна за работни площадки или пътеки се извършва до 40 % от заскелетената площ. Спускане (подаване) на талпи или платна за нареждане на следващите площадки – до 60 % от заскелетената площ.

ДЕМОНТАЖ:

Демонтаж на скелето, включително ръчно спускане на талпите или платната от пътеките (работните площадки), тръбите, връзките, висящите конзоли и др.;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при всички обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

КОНСОЛНИМ ТЕХНОЛОГИИ
10.04.13

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
http://op.moev.government.bg/



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DFR-5113326-C-004

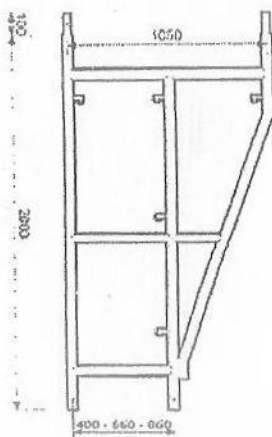
Хоризонталното им пренасяне до 30 м.;

Почестване и сортиране на тръбите;

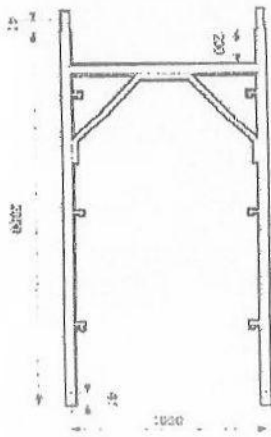
Комплектоване на връзките;

Почистване и смазване на горено масло и поставяне на сандъци, включително подреждане на талпите или платната.

Измерването на скелето се извършва на действително пространство или площ до последната работна площадка (над 1,5 м. под тавана или корнiza).



Горна рамка за стягаща основа



Рамка

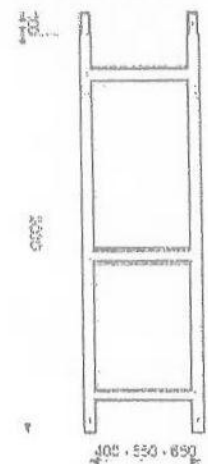


h 100 - 150



h 300 - 350 - 500
600 - 1000

Фиксирано и регулируемо стъпало



Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

ПОДСИГНАВА



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

ДЪРВОДЕЛСКИ РАБОТИ - техника за изпълнение и организация

1. Дърводелските работи обхващат направата на дървени покривни конструкции, скелета дървени и метални инвентарни тръбни, обшивки, спомагателни дърводелски работи, ламперии и дюшемета, паркет и други.
2. Дървените конструкции се предвидено да се изпълняват от дялан или бичен иглолистен или широколистен материал.
3. Дървените скелета се изпълняват от смесен дървен материал, а тръбните - от готови тръбни детайли и свързки.
4. Обшивките се изпълняват от необработен или обработен дървен материал или пресовани плоскости.
5. Дървените подови настилки се изпълняват върху готови основи - ст. б. плочи, дървена конструкция и др.
6. В нормите е включен вертикалният транспорт до 20 м. височина, както и хоризонтален пренос и превоз в рамките на работното място.
7. В нормите за работна ръка е включено поддържане и точене на инструментите през време на работа.
8. При извършването на дърводелските работи се спазват техническите условия и допустими отклонения дадени в Правилника за приемане и предаване на строителните и монтажни работи.

МАЗАЧЕСКИ РАБОТИ - техника за изпълнение и организация

1. Мазаческите работи се отнасят за направата на вътрешни варови и гипсови и външни мазилки с варови и вароциментови разтвори, шпакловки и други специфични видове работи свързани с мазилките.
2. Вътрешните варови мазилки върху бетонови повърхности - стени и тавани, се изпълняват еднослойни, включително предварително шприцоване с циментово мляко. Мазилките върху зидарии са двуслойни - хастар и фина мазилка. Гипсовите мазилки се изпълняват след нанасяне на изравнителния хастар.
3. Мазилките се изпълняват след като са завършени всички предхождащи ги видове строителни и монтажни работи. Изпитванията на водопроводната и отоплителната инсталация трябва да са

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opora.moez.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N ДПР-5113326-C-004

завършени, радиаторите трябва да са свалени, кутиите на ел. инсталациите да са запълнени с хартия, дограмата монтирана и уплътнена.

4. В нормите са включени необходимите операции за предпазване дограмата от замърсяване, както и очукването на изпъкналости от разтвори, бетон и други полепнали части и затварянето на дупките в зидовете.

5. В нормите е включен вертикален транспорт на 20 м. височина и хоризонтален пренос и превоз до и от повдигателния механизъм до 30 м. средно разстояние, както и направата и преместването на инвентарни скелета в рамките на етажната височина до 4 м.

6. В нормите не е включено приготвянето на разтворите.

7. Преди започване на мазаческите работи трябва да са завършени основните видове строително монтажни и покривни работи на сградата, в това число да бъдат завършени и изпитани всички инсталации (ВиК, ОВ, Ел. и др.)

8. Мазилките се изпълняват по етажно по технологичен ред в съответствие с графика на обекта. Дебелината на пластове на мазилката, ако не е посочена в проекта, не трябва да превишава за еднопластова мазилка 25 mm;

9. Нанасянето на всеки следващ пласт от мазилка трябва да става след свързването и втвърдяването на предишния.

10. Преди изпълнение на мазилката се прави проверка на основата и се отстраняват всички замърсявания, пукнатини, неравности и др. Мазилката не се изпълнява върху замръзнали или мокри места.

11. Всички повърхности преди измазването се проверяват за отклонение от размерите, за вертикалност и хоризонталност на плоскостите и др. За осигуряване на дебелината и равнинността на мазилката се изпълняват водещи ленти (майки) от разтвор.

12. При изпълнение на мазилките, ако в РПОИС не е определено друго, се спазва следната последователност на технологичните операции: почистване с четка на стените от прах, кал, петни и други, почистване на отпадъците покрай зидовете, подготовка на повърхността; преглед на вертикалността на зидовете, запълване на отвори, вдлъбнатини и други по стените, облепване на дограма, намокряне на стените и тавана с вода, шприцоване на бетоновите повърхности с циментово мляко, направа и отвесиране на водещите майки, полагане на разтвора и подравняване на мазилката с мастер по тавана и стените. Отвесиране на ръбовете на издадености (колон пиластри, страници, отвори и други) посредством мастер, полагане на разтвора, подравняване и

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

плоскостта и ъглите на тавана и стените, включително оформянето на ръбовете на гредите с мастари, и загладването ѝ до получаване на гладка повърхност, включително окончателното оформяне на ъглите и ръбовете.

13. Всички монтажни отвори, дупки, неравности и др. дефекти по основата се отстраняват най-малко 1 ден преди полагането на мазилката.

14. Всички гладки и плътни повърхности се почистват и обработват (чрез нагряване, бучардисване и др.) за осигуряване на сцепление на мазилката с основата. След обработката повърхностите се измиват с вода и се шприцоват с циментопясъчен разтвор.

15. При нанасяне на разтвора основата трябва да е влажна без да има по нея излишна непопита вода. Навлажняването се прави и на старите по-рано положени и изсъхнали пластове.

16. Нанасянето на шприц става ръчно. Разтворът се нанася равномерно по цялата повърхност, без да се загладва

17. Нанасянето на мазилката става ръчно, след като шприцът е свързал, но преди да е изсъхнал, в противен случай шприцът се навлажнява преди нанасянето на хастара.

18. Обикновената мазилка се изпълнява от един пласт разтвор - изравнява се с мастер и мистрия и след това се изпердашва.

19. Пръскана мазилка се изпълнява в два пласта. Първият пласт - основа от гладка мазилка на вароциментов разтвор. Вторият пласт се напръсква ръчно или машинно от разтвор с големина на зърната, в зависимост от изискванията за външния вид на мазилката - едро пръскана, ситно пръскана и др. Напръскването трябва да покрива равномерно цялата повърхност, без прекъсвания.

20. Гипсовата мазилка се изпълнява в два пласта. Първият и вторият пласт се правят от гипсов разтвор или готови гипсови мазилики, като вторият пласт се изпълнява с дебелина 3 mm и се загладва.

21. Всички мазилки и пластове им трябва да се пазят до втвърдяването им от удари и сътресения от дъжд, от замръзване и от бързо изсушаване (прегриване). При необходимост вароциментовите мазилки се мокрят през 1 - 2 дни, а циментовите - по 2 - 3 пъти в денонощие, в продължение на седмица.

22. При изкуствено изсушаване на мазилката въздухът не трябва да се нагрява над 30 °C и трябва да се осигури непрекъсната вентилация на помещението.

23. Изпълнението на мазилки при зимни условия се разрешава само ако са спазени следните условия: полагането, транспортирането и съхраняването на разтворите трябва да става така, че

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

РЕШЕНИЕ
ЗА
ПОДПИСА
И
ПРЕДАВАНЕ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1.1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N ДПР-5113326-C-004

момента на полагането температурата на разтвора да бъде над + 5 °C- при ръчно полагане. Прилагането на химически добавки при изпълнение на вътрешни мазилки не се допуска. В момента на мазането повърхностите не трябва да са мокри или замръзнали. При минимални температури под - 5 °C не се разрешава изпълнението на външни мазилки.

КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ:

1. Контролът по приемането и полагането на варовите смеси на строителната площадка се извършва от техническия ръководител и включва: входящ контрол при доставяне на бетонната смес по документи от доставчика и външен оглед; отделните процеси по време на полагането и обработката на мазилката.
2. По време на изпълнението се следи за следното: повърхностите да бъдат равномерни, гладки, с добре оформени ръбове и ъгли, без петна от разтворими соли или др. замърсявания и без следи от обработващите инструменти. Мазилката не трябва да има пукнатини, шупли, каверни, подутини и др. видими дефекти.
3. Приемането на всички видове мазилки се извършва преди изпълнението на шпакловъчните и и облицовъчни работи с акт. Обр.12 в съответствие с разпоредбите на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

ЗАМАЗКИ:

1. Преди полагането на цименто- пясъчния разтвор бетонната повърхност се очуква, почиства се много добре от строителни отпадъци, измита се и се измива с вода.
2. Стените се облепват с полиетилен на ниво до 30 mm от пода за предпазване от изпръскване вследствие шприцоването и хоризонталното придвижване на разтвора по бетонната повърхност.
3. Извършва се предварителна нивелация на подовите, като до касата на всяка врата върху стената или на самата каса се нанася маркировка, гарантираща сигурното определяне нивото на готовата замазка. Препоръчва се тази маркировка да бъде на разстояние 150 cm от желаната повърхност на готовата замазка. При определяне нивото на готовата замазка се допускат разлики в зададените коти не повече от ± 3 mm.
4. Нивата на замазката се определят в зависимост от вида на настилната, заявена от клиента или съгласно работния проект.
5. Добре почистената и изметена повърхност се намокря обилно с вода – двукратно на интервал от 30 минути с цел водонасищането ѝ, като не се допуска образуването на локви. Това се извършва с



Решения 33



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

маркуч, включен във водна инсталация или от варели с вода, разнесени по етажите на стълбищната клетка, шприцова се с циментов разтвор.

6. Преди полагането на замазката се уплътняват всички отвори и процеци с цименто-пясъчни разтвори, пригладват се достъпите на монтажни и инсталационни отвори, а така също и до вратите на стълбищните площадки, когато условията налагат това.

7. Забърква се нужното количество цименто-пясъчен разтвор по рецепта съгласно проекта или указания от техническия ръководител, пренася се ръчно до местопологането му, полага се, загладва се и се изпердхва до получаване на гладка хоризонтална повърхност.

ТОПЛОИЗОЛАЦИОННА СИСТЕМА техника за изпълнение и организация

Изпълнението на топлоизолационна система е специфична работа, която ако не бъде изпълнена правилно може да има лош ефект. Важни са, както технологията на изпълнение и индивидуалните умения на изпълнителя, така и използваните материали и правилното им съчетаване.

ФАСАДНА ТОПЛОИЗОЛАЦИОННА СИСТЕМА - техника за изпълнение и организация

А. МОНТАЖНА ИЗОЛАЦИОННА ПЛАТНА - техника за изпълнение и организация

За да бъде ефективна изолацията, трябва да се използват топлинно изолационни платна от XPS и EPS. С такава топлоизолация се достига нормативно определения коефициент на топлопреминаване U_{max} за външни ограждащи конструкции според Наредба №18 за енергийните характеристики на обектите от 2004 г. на МЕЕР и МРР.

Изолацията се полага при температура на въздуха и основата не по-ниска от + 5°C. Максималната температура на полагане е до + 35°C. Основата се подготвя във вид да бъде достатъчно равна, суха и обезпрашена. Неравностите, по-големи от ± 5 мм се отстраняват или се запълват. Всички компрометирани стари или подкожусени мазилки се отстраняват и основата се издърпва и подравнява с лепило 2-3 см слой. При равни повърхности върху топлоизолационната плоскост се нанася лепило за топлоизолация чрез гребен със зъб 6-10 мм.

Топлинноизолационните платна се закрепват към фасадата посредством лепило и дюбели. Лепилото се нанася "на гребен" с назъбена маламашка, равномерно по цялото платно или на купчинки и ивици, като контактната повърхност трябва да бъде поне 40% от повърхността на платното. Монтажът на платната се извършва в посока отдолу-нагоре, с което се гарантира по-доброто уплътняване на фугите между отделните платна. След нанасяне на лепило, плоскостта се притиска към основата, нивелира се и се отвесира. Дюбелите се монтират не по-рано от 24 часа след залепване на топлоизолационната плоскост, като те са 6 бр. на кв.м. и навлизат минимум 40



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

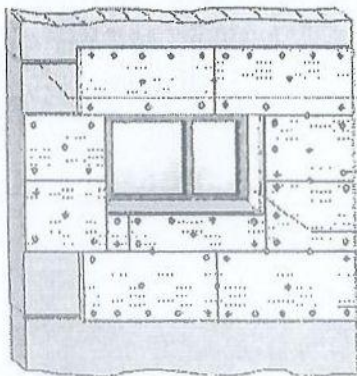
Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

50 мм в стената. Дюбелирането става задължително през лепилен слой т.е. през местата, в които плоскостта е залепена към стената. При набиването, главата на дюбела трябва леко да потъне в полистиреновата плоскост и да се зашпаклова отгоре. Потъването на дюбела е с цел да не пречи впоследствие при полагането на шпакловката. След като плоскостите се налепят по фасадата и се дюбелират, следва пришлайфане на повърхността им, като целта на тази операция е от една страна да се загладят всички възможни ръбчета и издатини и от друга да се свали патината и прахта, тъй като полистиреновите плоскости, изложени на прякото действие на слънчевите лъчи, образуват по повърхността си слой от деструктуриран материал, който от своя страна възпрепятства сцеплението с последващия шпакловъчен слой. Визуално това се изразява в пожълтяване на плоскостите. Образуването на този слой започва 4 - 5 дни след като плоскостта се изложи на слънце. Ето защо шлайфането в този случай е от изключителна важност.

Около прозорците се залепват ленти XPS. На фиг.1 е показан процеса на монтаж на изолационните платна.

На фиг.1 е показан процеса на монтаж на изолационните платна.



Фиг.1

Топлоизолационно платно – залепено и занитено с дюбели

Платната се закрепят с дюбели не по малко от 6 бр/м²

Топлоизолационно платно – залепено и занитено с дюбели

Б.ЪГЛОВИ ПРОФИЛИ И ПРЕДВАРИТЕЛНА ШПАКОВКА

Шпакловката се изпълнява технологично на два пласта. Преди да се положи шпакловката по цялата фасада, трябва да бъдат извършени подготвителни мероприятия, които ще предопределят завършения облик на фасадата. Предварително се монтират всички и др. елементи

Това включва монтирането на всички укрепващи профили, лайсни, външни и вътрешни ъгли завършващи профили, обработка на деформационни фуги и други. Целта им е от една страна да заздравят тези най-слаби места, а от друга да придадат по-добър естетически вид. Това е показано на фиг.2. Първият пласт се нанася с гребен със зъб 6 мм. В посока отдолу нагоре се специализирано лепило за топлоизолации. Това лепило освен повишена якост на сцепление полистироловта основа, съдържа и полипропиленови или полиестерни фибри, които повишава пукнатиноустойчивостта на шпакловката. Предварителната шпаковка се извършва само с лепило



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013

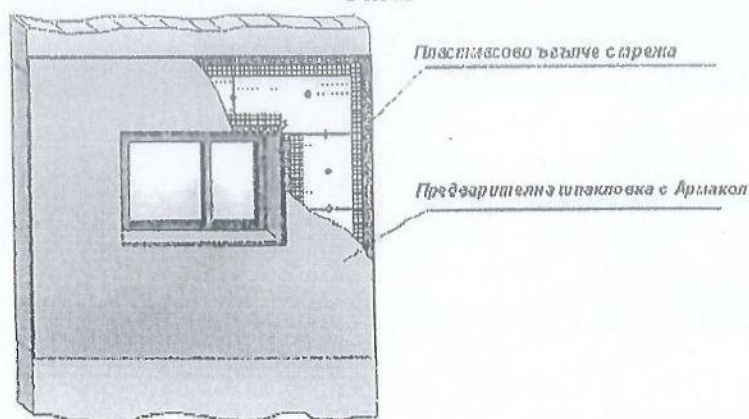


Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

има за цел да създаде добра основа за втората шпакловка с мрежа, а също така и да запълни фугите между платната, както и да изравни някои неравности.

Фиг.2



В. ОСНОВНА ШПАКЛОВКА С МРЕЖА

Вторият пласт се нанася най-рано на следващия ден. След изсъхване на първата шпакловка се извършва основната, която се прави със стъклена алкалоустойчива стъклотекстилна армираща мрежа. Мрежата се притиска, така че сместа да избие през нея. Мрежата трябва да покрива цялата изолация - не трябва да остават места без мрежа. Застъпването между отделните мрежи трябва да е мин. 6 см, за да се гарантира хомогенността на структурата. За шпакловката отново се използва специализирано лепило за топлинна изолация, тъй като освен по-добрите си механични свойства то има и повишена водоотблъскваща способност. Общата дебелина на шпакловката е около 3-4мм. След нанасяне, шпакловката се доизглажда до получаване на гладка и равна повърхност. При готов армиран слой мрежата не трябва да се вижда.

Друг важен елемент от изолацията е защитата на горния ръб, тъй като той е най-силно подложен на ерозионното действие на стичащата се по фасадата вода. Освен непосредствената опасност от попадане на вода зад изолацията и измиването на мазилката в горната част, съществува опасност от замръзване на мократа мазилка зимно време, при което тя лесно се пропуква. За да се защити изолацията от тези неблагоприятни въздействия, горният ръб се намазва с хидроизолационна силиконова паста, след което се монтира водооткапен профил. Така направената хидрозащита гарантира, че водата няма да прониква зад изолацията и няма да мокри ръба, а ще бъде изхвърляна

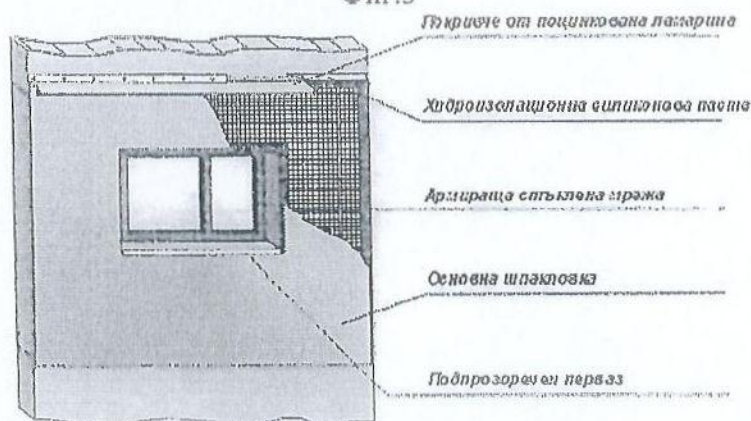


Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г."; Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIP-5113326-C-004

навън от водокапа. Друг специфичен момент е долния край на прозореца - там задължително се монтира перваз (ако няма такъв), който трябва да излиза напред спрямо повърхността на изолацията. Первазът предпазва както от проникване на вода, така и от интензивното мокрене на мазилката под прозореца. Така подготвената армирана шпакловка се оставя да изсъхне мин. 5 дни в зависимост от атмосферните условия. В противен случай има опасност, при нанасяне на крайното покритие да се запечата влага под повърхността му което би довело до дефекти по фасадата.

Фиг.3



Г. МАЗИЛКА - техника за изпълнение и организация

След завършването на изолацията, тя трябва да бъде защитена от въздействието на водата и слънчевите UV лъчи, а също така да и се придаде добър външен вид. Това се постига с нанасянето на мазилка. Мазилката трябва да е здрава с добра пукантиноустойчивост, а същевременно и паропропусклива, за да не запечатва изолацията. Мазилка трябва да има висока механична якост на сцепление с основата, добра паропропускливост и естетичен външен вид.

След завършването на изолацията, тя трябва да бъде защитена от въздействието на водата и слънчевите UV лъчи, а също така да и се придаде добър външен вид. Това се постига с нанасянето на мазилка. Като крайно покритие върху топлоизолацията се нанася силикатна мазилка със подобрена мостра. Изискванията към нея са да има необходимата еластичност и здравина, да е водоотблъскваща и едновременно с това да запазва устойчивостта си във времето. Нанасянето на мазилката изисква задължително предварително третиране с дълбокопроникващ грунд след изсъхване на шпакловката. Целта на грунда е да изравни хигроскопичността на армирания слой, да

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://operativna.programa.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N D1K-5113326-C-004

свърже праховите частици и едновременно с това да осигури максимално сцепление между крайното покритие и шпаклованата повърхност. Грундът се нанася до пълно покриване на основата. Технологичният престой, след като се нанесе грундът, е минимум 24 часа. Полагането на мазилката се извършва равномерно без прекъсвания от ръб до ръб на фасадата. Изключително важно е да се вземат предвид метеорологичните условия, за да се предотвратят евентуални дефекти - да не се работи при пряко слънчево греење, дъжд и вятър, ако фасадата не е защитена. Опасности крият високата влажност на въздуха и ниските температури, както по време на полагането, така и през първите 2 - 3 дни. За да не се получават нежелани цветови нюанси е необходимо да се поръчва цялото количество за дадена фасада - фиг.4.

ОБЛИЦОВЪЧНИ РАБОТИ - техника за изпълнение и организация

- 1.Облицовъчните работи обхващат направата на облицовки от изкуствени плочки - керамични, фаянсови, теракотни и каменни облицовки от различни видове естествени материали - каменни плочи, камък и други.
- 2.Нормите предвиждат монтажа на готовите плочи при спазване на технологичните изисквания. Задължително е спазването на вертикалната линия на плоскостта и хоризонталност на редовете.
- 3.Всички видове плочи, в т.ч. и от естествен камък, с изключение на русенски камък, се доставят на местостроежа заводски обработени, според проектите изисквания. Русенският камък поради голямата му чупливост се доставя на блокове и се разбива и обработва на местостроежа, което е включено в нормите.
- 4.В нормите е включен вертикалният транспорт до 20 м. височина и хоризонталният пренос и превоз с ръчни колички до и от подемния механизъм до 30 м
- 5.В нормите е включено и направата и пренасянето на подвижните инвентарни скелета в рамките на етажната височина от 4 м.
- 6.В нормите не е включено приготвянето на циментовите разтвори.
7. Облицовките се изпълняват като видимо покритие по стените и таваните от плочи, разтвори и специални закрепващи детайли. При дребноразмерни плочки (керамични) облицовката може да се изпълни само чрез залепване. Облицовките имат различни защитни и декоративни функции в зависимост от вида на материалите и начина на изпълнението.
8. Облицовките се изпълняват отделно по видове според: мястото на полагането им: външни вътрешни, по стени, по тавани; вид на облицовъчните материали: облицовки от естествени скални материали; облицовки от изкуствени материали (бетонни, керамични, синтетични, от дърво, и др.)

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

начина на изпълнението: залепени, окачени (монтирани на специални носещи елементи) или вездани (изпълнявани заедно със зидарията).

9. Облицовките се изпълняват по проекта и РПОИС, като се прилага максимално механизация и поточната организация на работите.

10. Облицовките се изпълняват предимно отдолу нагоре. При външните облицовки трябва да са завършени изолациите и засипването на основите и

да е изпълнен цокълът на сградата. Вътрешните и външните облицовки се изпълняват след завършване на мазилките.

11. Облицовъчните работи се изпълняват с предписаните в проекта вид и качества на плочите, вид и марка на разтвора, вид и размери на закрепващите детайли и др. Преди изпълнението на облицовките трябва да бъдат изпълнени всички други работи, от които може да стане зацепване или повреждане на облицованите повърхности. В изключителни случаи изпълнената вече облицовка трябва да се защити от замърсяване или повреда.

12. При направа облицовки си изпълняват следните процеси: пренос на материалите, сортиране на плочите и материалите, почистване на мястото за полагане на облицовката, пасиране на бетона, разстилане на залепващия разтвор, нареждане на плочите, оформяне на рамките около прозорците или вратите, полагане на приспособления за оформяне на фуги, рязане на плочите, оформяне на ивици с разтвор в края на нареждането на плочите, пробиване на необходимите дупки за тръби на парно отопление, за водопроводни и други инсталации, фугиране, почистване на облицовката и предаването ѝ в готов вид.

13. Облицовките се изпълняват при спазване на всички изисквания на Правилник по безопасност на труда при строително-монтажните работи. На всяко скеле и работна площадка трябва да има трайни означения и надписи за допустимите натоварвания и схеми за разположение на товарите.

БОЯДЖИЙСКИ РАБОТИ - техника за изпълнение и организация

1. Бояджийски работи обхващат боядисване с постни, блажни, латексни, лакови и други бои върху дървени, метални и измазани /изсъхнали/ повърхности.

2. Приемането на бояджийските работи се извършва след окончателно изсъхване на боите и образуването на твърда корица върху повърхностите.

3. Приемането на бояджийските дървени работи се извършва 10 дни след нанасяне на последната пласт боя или лак.

ДИПЛОМАТИЧЕСКА
СЛУЖБА
13.03.2014



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

4. Бояджийските работи при приеманета трябва да отговарят на следните изисквания – повърхностите, боядисани с постни /водни/ бояджийски състави, трябва да бъдат с еднакъв цвят с равномерно наслойване и еднаква обработки. Не се допускат петна, ленти, напластявания, протичане, бразди, мехури, олющвания, влакнести пукнатини, пропуски, следи от четка, изстъргвания и видими поправки, различни от общия фон.

5. Повърхностите, боядисани с блажни състави и лакове, трябва да имат еднакъв вид на повърхността /гланцова или матова/.

6. Не се допуска долният пласт да прозира, а също наличието на петна, олющвания, набръчквания, протичане, пропуски, видими зърна от боя, неравности, предизвикани от лошо шлифование, следи от четка.

ТЕНЕКЕДЖИЙСКИ РАБОТИ /ПОКРИВНО ВОДООТВЕЖДАНЕ/ и СТРОИТЕЛНО – ЖЕЛЕЗАРСКИ РАБОТ - техника за изпълнение и организация

1. Тенекеджийските работи обхващат изпълнението с всички видове ламарина – поцинкована, полиестерна, медна и други с дебелина от 0,5мм до 0,7мм.

2. Изпълняват се за обшивка на корнизи, обшивка на калкани, капандури, табакери и други покривни надстройки; обшивка на покриви, обшивка около комини, водосточни олуци, водосточни тръби, водосъбирателни казанчета и други.

3. Обшивките се полагат върху готова основа – дъсчена обшивка, бетонова основа и забетонирани трупчета, бичмета или летви.

4. Качеството, размерът и теглото на влаганите материали трябва да отговарят на действащите стандарти и БДС.

5. Поцинкованата стоманена ламарина се употребява за покриви на сгради, обшивка на корнизи олуци, водосточни тръби и казанчета. Съединяването на отделните ламаринени листове става на фалц.

6. Поцинкованата стоманена ламарина не трябва да има мехури, при обработване да не се олющва и да не се пука.

7. Изпълнението на строително – железарските работи прилагани в строителството обхваща железни парапети и стълби; железни врати, прозорци и витрини; предпазни железни решетки и други.

8. За изпълнението на строително – железарските работи се употребява стомана с различна форма и размери във вид на: пръти, листа и тръби.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."

обхваща

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opo.moev.government.bg/>



Република БГ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

9. Удължаването и спояването на металните изделия при изпълнение на строително – железарските работи се извършва: в студено състояние, в нажежено състояние и чрез окисителна и електроженна заварка.

10. Студеното удължаване се осъществява чрез студено занитване, като по този начин се удължават елементи, които не са подложени на натиск, опън или огъване /декоративни елементи/ и когато диаметър им е не по-голям от 10мм.

11. Стоманени части се заваряват /спояват/ една с друга чрез нагряване до получаване на светлочервен до бял цвят и нанасяне на удари с чука. Мястото на заварката се почиства добре и при спояването се предпазва от приток на въздух.

12. Заварката с окисител или електрожен се извършва след предварително почистване на заваряваните места от ръжда, бланна боя, масла, влага и нечистотии.

НАСТИЛАЧНИ РАБОТИ - техника за изпълнение и организация

1. Настилагните работи обхващат направата на основи под настилки, настилки от рулонни материали, изкуствени и естествени плочи, мозайки бучарди и циментови замазки.

2. Основи под настилки са подравнителни и изолационни слоеве от различни материали, с които се създава равна и гладка повърхност, върху която се полага самата настилка.

3. Настилки от всички видове материали се полагат при спазване изискванията определени в технологичните указания за изпълнението им.

4. Вертикалното изкачване на материалите за настилки с повдигателен механизъм е включено до 20 м. височина, както и хоризонтален пренос и превоз с ръчни колички до и от повдигателния механизъм на 30 м. разстояние. 5. Направата и пренасянето на всички спомагателни инвентарни скелета и други приспособления в рамките на етажната височина до 4 м, е включено в нормите.

ЧАСТ "Вик"

Материалите и изделията, които се използват при изпълнението на водопроводните канализационните инсталации, трябва да удовлетворяват изискванията на съответните БДС респективно проекта.

Доставените материали и изделия за водопроводните и канализационните инсталации се проверяват, изпитват, приемат в съгласие със съответните стандарти, проекти и общите специални технически изисквания.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://ope.mva.gov.bg/>

Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N D1R-5113326-C-004

ВОДОПРОВОДНИ ИНСТАЛАЦИИ - техника за изпълнение и организация

Преди започването на монтажа на водопроводните инсталации трябва да се отбележи с неизмиваща се боя нивото на готовите подове във всички помещения, в които ще се монтира водопроводната инсталация. Монтажът трябва да се завърши и инсталациите да се изпитат и приемат преди започване измазването на помещенията.

Материалите и изделията, които се използват при изпълнението на водопроводните инсталации, трябва да удовлетворяват изискванията на съответните БДС, респективно проекта.

Доставените материали и изделия за водопроводната инсталация се проверяват, изпитват, приемат в съгласие със съответните стандарти, проекти и общите и специални технически изисквания.

Водопроводните инсталации за студена вода се изпълняват от стоманени (поцинковани или с друга защита от корозия, удовлетворяваща санитарно - хигиенни изисквания), пластмасови (от твърд поливинилхлорид), чугунени тръби и съответните фасонни части и арматури.

Водопроводните инсталация за топла вода се изпълняват от полиетиленово и термоустойчиви пластмасови тръби и съответните им фасонни части и арматури.

Спирателната, водочерпната и смесителната арматура, които се монтират в инсталациите за топла вода, трябва да бъдат устойчиви на температурното въздействие на водата.

За уплътняване на съединенията във водопроводните инсталации се употребяват следните материали: тefлонова лента или кълчища - доброкачествени, дълго влакнести, почистени, по възможност асфалтирани и добре изсушени. За уплътняване на резбови съединения кълчищата не трябва да са усукани, а за уплътняване на муфени съединения трябва да бъдат пресукани на върви с дебелина в зависимост от диаметъра на тръбата.

Водопроводните клонове в жилищни, културно-битови и обществени сгради се монтират, както следва:

- а) главните хоризонтални клонове, когато са разположени в избите - открито по стените и таваните или в монтажен канал под пода, а в останалите случаи — скрито;
- б) вертикалните клонове — вкопани в стените или в монтажни канали, а когато е необходимо и открити по измазани (макар и ивично под тръбите) стени.
- в) разпределителните клонове — вкопани в стените или открити в зависимост от предназначението на сградата.

В местата на пресичане на вертикалните клонове с междуетажни плочи и на хоризонтални клонове от поливинилхлоридни тръби със стени, около тръбите се прави изолация.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://opre.moev.government.bg/>



Решение №



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
взъзпитаното бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Преди приемането водопроводната инсталация трябва да се поставя в пробна експлоатация в продължение на три денонощия при затворени консумативни точки и да се промие съгласно санитарните изисквания.

КАНАЛИЗАЦИОННИ ИНСТАЛАЦИИ - техника за изпълнение и организация

Материалите и изделията, които се използват при изпълнението на канализационните инсталации, трябва да удовлетворяват изискванията на съответните БДС, респективно проекта.

Доставените материали и изделия за канализационни инсталации се проверяват, изпитват и приемат съгласно съответните стандарти и общите и специални технически изисквания с акт.

Неприети материали и изделия не могат да се употребят за направа на канализационни инсталации.

Преди започването на монтажа на канализационните инсталации се отбелязва с неизмиваща се боя нивото на готовите подове във всички помещения, в които ще се монтира канализационната инсталация. Монтажът трябва да се извърши и инсталациите да се изпитат и приемат преди започването на тези изисквания.

Канализационните инсталации се изпълняват от каменинови поливинилхлоридни (от твърд поливинилхлорид), чугунени, стоманени, бетонни и други тръби. За избягване на грешки каналът в сутерена се полага от уличния канал към сградата.

За уплътняване на съединенията в канализационните инсталации се използват и стандартни гумени уплътнители.

Гумените уплътнители се използват за уплътняване муфени съединения на тръби и фасонни части от твърд поливинилхлорид.

При полагането на муфени тръби муфите (уширенията) трябва да бъдат обърнати срещу течението на водата.

Не се разрешава тръбопроводите на канализацията да се прокарат през основи, върху които е монтирано някое технологическо съоръжение. В особени случаи, предвидени в проекта, за тази цел още при бетонирането на основите трябва да бъдат заложени гилзи от тръби с по-голям диаметър.

Монтажът на муфените канализационни тръби и фасонни части от твърд поливинилхлорид се извършва, както следва:

В жлеба на муфата се поставя гумен уплътнител. След това краят на тръбата, който предварително скосен, се намазва със специална паста или течен сапун за намаляване на триенето и се вкарва в муфата, с което съединението е готово.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Когато канализационните инсталации се изпълняват с тръби от твърд поливинилхлорид, в местата на пресичане на вертикалните клонове междуетажните плочи и на хоризонталните клонове със стени около тръбите се прави изолация.

САНИТАРНО ОБОРУДВАНЕ И ОБЗАВЕЖДАНЕ - техника за изпълнение и организация

Санитарното оборудване може да се монтира в банята след втвърдяване на фугиращата смес. За да се предотврати появата на плесен и мухъл, във всички разширителни и съединителни фуги трябва да се положи силикон. Силикон се полага и около санитарното оборудване, където се осъществява връзката му със стените и пода. Мивката се монтира на стандартната височина от 85 см., след което се поставя и ботушът.

Работите по доставката и монтажа на съоръженията и оборудването включват: Доставка на съоръженията и оборудването, проверка преди монтажа, монтаж съгласно проекта и технологичните изисквания.

ЧАСТ „ЕЛ - техника за изпълнение и организация

Изискванията на настоящия раздел засягат работите по монтажа на закрити електрически уредби за напрежение до 220 kV, електрически машини, «пусково регулираща и защитна апаратура, електрообзавеждане, електрически осветителни инсталации, електрически силови и други инсталации.

Работите по монтажа на разпределителни уредби за напрежения над 220 kV и кабелни линии над 35 kV се изпълняват съобразно с инструкции и технологични указания на заводите производители.

Работите по монтажа на различните елементи на Електрическите инсталации и уредби, се извършват съгласно с действащите правила, норми, инструкции и технологии.

Електромонтажните работи ще се изпълняват съгласно изискванията на ПИПСМР

Всички видове работи ще се извършват съгласно техническите изисквания за качествен изпълнение, установени със съответните нормативни актове за извършването и приемането на СМР.

Всички видове материали необходими за извършването на електромонтажните работи, ще отговарят на изискванията на стандартите и другите нормативни документи.

Контрола по реда и правилното изпълнение на видовете електромонтажните работи, ще се осъществява от техническия ръководител, контролора по качеството и координатора по безопасност и здраве.

КОНТРОЛ И ПРЕДАВАНЕ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКИ ИНСТАЛАЦИИ:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

1. За изградената ел. инсталация, положена директно върху строителната основа и позлежаща на закриване се съставя акт обр. 12 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, като се проверяват се положените тръби и кабели преди тяхното покриване.
2. Проверява се сигурността на закрепване на осветителните тела.
3. Измерва се съпротивлението на изолацията на електрически инсталации и кабели.
4. Пусковите работи се извършват, когато са завършени ел. монтажните работи по вторичните вериги и са монтирани всички видове ел. табла. Готово е осветлението и отоплението.

Фотоволтаици - техника за изпълнение и организация

Фотоволтаични централи с обща инсталирана мощност до 200 kWp включително могат да бъдат изградени върху покривни и фасадни конструкции на сгради за производствени и складови дейности присъединени към електропреносната или електроразпределителната мрежа в урбанизирани територии.

Документи, които са необходими, преди да започнете с реализацията на подобен проект, са:

- виза за проектиране на фотоволтаична централа и подробен устройствен план (ПУП) - получават се от общината
- становище от локалното ЕРП за присъединяване на централата към електроразпределителната мрежа, за което се подава искане за проучване на условията за присъединяване към ел. разпределителната мрежа в съответното ЕРП (ЧЕЗ, ЕВН, ЕнергоПро).
- Фотоволтаичните модули се състоят от високопроизводителни соларни клетки и много надеждни рамки. Модулите са издръжливи дори и на екстремни климатични условия (вятър, градушка, лед, сняг, висока влажност и големи температурни разлики). Те надеждно трансформират наличната осветеност в максимална електрическа енергия.



Решение за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще

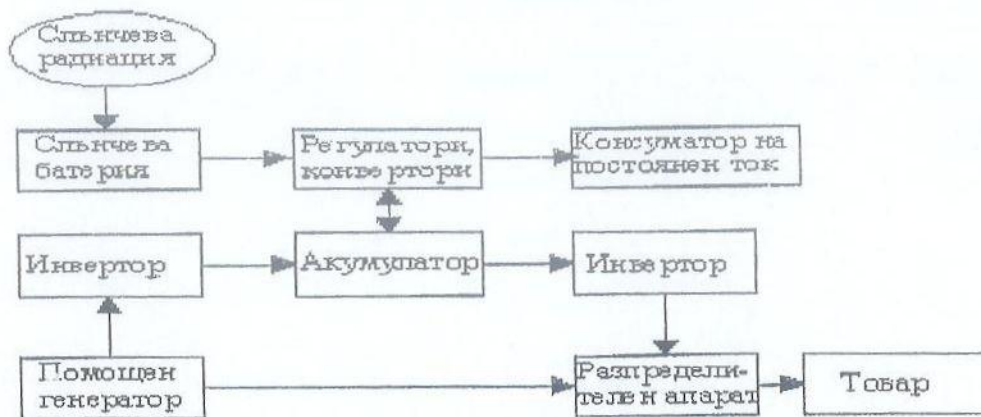


НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004



ПОЧИСТВАНЕ

Ще се отстраняват и премахват от района на строителната площадка всички отломки и отпадъци поне един път седмично, а и по-често, ако те пречат на работата по друг договор или друго обслужване, или представляват опасност за възникване на пожар или инцидент.

Всички отпадъци в следствие на почистването са собственост на Изпълнителя и ще се отстранят от Площадката по начин, който да не предизвиква замърсяване по пътищата и в имотите на съседните собственици. Отпадъците ще бъдат изхвърлени на депо, посочено от общината.

Веднага ще се премахва всяка почва или кал, която може да се разнесе на обществени места (улици и пр.) от колелата на камионите, напускащи площадките.

Окончателно почистване

След завършване и тестване на строителните и монтажни работи, Изпълнителят ще отстрани от работните площадки всички отпадъци и излишна почва, а също така и временните строителни знаци, инструменти, скелета, материали, строителна механизация или оборудване, които той или всеки негов подизпълнител е използвал при извършването на работите. Изпълнителят ще почисти и да остави Площадката в чисто състояние.

ВИДОВЕ СМР И ТЯХНАТА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Изпълнението на дейностите включва доставка на всички материали.

Анализ на технологичната последователност и обвързаност на отделните процеси и етапи

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://opora.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1.1/3.3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Технологичната последователност и обвързаност на отделните дейности и свързаните с тях под - дейности и етапи е съгласно технологичен гарфик разработен и приложен за изпълнение на конкретния строежа. Линейният план график е изготвен на програмен продукт MICROSOFT PROJECT 2010, който е предназначен за управления на ресурсите и менаджмент на корпорациите. С програмния продукт се управляват всички действия по време на строителството, а именно:

Технологична последователност на видовете СМР;

Изграждане на взаимовръзки и обвързаност на СМР;

Управление на човешкия ресурс;

Управление на механизацията;

Управление на паричния поток;

Отчитане по – краткосрочно изпълнение на СМР /критичен път/;

Отчитане на закъснения;

Отчитане продължителността на изпълнение на обекта, подобектите и всички видове СМР;

При изчертаване на графика са посочени взаимовръзките и последователността. С програмния продукт и при най – малкото изменение в изпълнението графика се преизчертава автоматично с отразяване на измененията.

Съгласно изискванията на Възложителя, е изготвен график разположен във времето представляващ намерения за етапно изпълнение на строителството, броят на работниците, които изпълняват и продължителността на същата в календарни дни, дейности, услуги, доставки, до завършване на определения срок - представен в чертеж.

Предложеният от нас срок за изпълнение на поръчката е 17 календарни дни. Режимът на работа непрекъсната седем дневна работна седмица, при 10 часов работен ден за обекта.

Графикът е изготвен като са взети под внимание технологичните и организационни зависимости между работите. Продължителността на всяка една дейност от предмета на поръчката е определена на база на трудоемкости, получени чрез количества по количествена сметка и норм време за изпълнение на единица от даден вид СМР. Разработена е и диаграма на работната ръка като е определен максимален брой работници по време на изпълнение на СМР.

В рафика за изпълнение на поръчката е вложена следната информация:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIP-5113326-C-004

Цялостната количествена сметка за изпълнение на обекта на поръчката, съгласно документацията за участие.

В колона "Норма време за изпълнение на единица СМР" в човекочасове са посочени нормовремената за изпълнение на видовете работи от базите с разходни норми на СЕК и УСН, включени в програмата "Building manager".

В колона „Трудомkost в човеко часове“ е дадено общата норма време за изпълнение на количеството работа, в човекочасове, което представлява произведение от количеството СМР и единичните нормовремена.

В колона „Трудомkost в човеко дни“ общото нормовреме за изпълнение на дадено количество СМР е превърнато от човекочаса в човекодни. Получава се като частно от общата норма време разделено на 10 часа. Независимо че, графикът е изработен на база 10 часов работен ден, при необходимост и съгласувано с Възложителя, можем да преминем и в по-гъвкав режим на работа, например с удължено или плаващо работно време в отделни участъци, в зависимост от техническата необходимост.

В с колона „РЕСУРС“ са показани броят работници в звеното, което се предвижда да изпълнява даден вид СМР.

Броят дни за изпълнение в колона „КЛЕНДАРНИ ДНИ“ се получава като частно от броя човекодни за изпълнение на даденото количество СМР разделено на броя работници в звеното.

Получените стойности в колона „КЛЕНДАРНИ ДНИ“, са закръглени към близкото цяло число представляващо броя календарни дни за изпълнение.

В клетките от календарния график, в които е маркирано изпълнение на СМР, са нанесен съответните брой работници и продължителността.

В диаграмата на работната ръка и графика за изпълнение на СМР ресурс „РАБОТНИЦИ представлява ЕДИН РАБОТНИК, РАБОТНИЦИ 200 %“ представлява ДВА РАБОТНИКА и т.н. „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД следи стриктно за спазване срока на изпълнение на обекта договора.

За по голяма яснота Ви представяме последователността на видовете СМР както следва:



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Иновативна за
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

№	Видове работи	Ед. Мярка	Количество	Календарни дни	Трудовоемкост в човеко дни при 10 часов работен ден	Трудовоемкост в човеко часове	Норма време за изпълнение на единица СМР в ч.ч.	РЕСУРС
	ИПЩ МАЛКО ТЪРНОВО	бр.	1,00	17 д				
	Подготвителен период			1 д				
	Подготвителен период			1 д				РАБОТНИЦИ[500%
I.	ЧАСТ АС	бр.	1,00	15 д				
5	ОФИС 1, ОФИС 2 И ТЕРАСА НА ОФИС 2	бр.	1,00	4 д				
5,1	Доставка и полагане на гранитогрес	м2	29,60	2 д	5,98	59,79	2,02	РАБОТНИЦИ[300%
5,2	Доставка и полагане на первази от гранитогрес	м	32,51	1 д	2,21	22,11	0,68	РАБОТНИЦИ[300%
5,3	Полагане на алуминиева лайсна при первази от гранитогрес	м	33,31	1 д	0,20	2,00	0,06	РАБОТНИЦИ
8	ФАСАДА	бр.	1,00	15 д				
8,15	Монтаж и демонтаж на скеле	м2	275,33	2 д	7,71	77,09	0,28	РАБОТНИЦИ[400%
8,1	СВАЛЯНЕ НА НАПУКАНА ВАРОЦИМЕНТОВА МАЗИЛКА	м2	183,92	1 д	3,68	36,78	0,20	РАБОТНИЦИ[400%
8,3	Дълбокопроникващ грунд	м2	183,92	1 д	2,21	22,07	0,12	РАБОТНИЦИ[300%
8,2	Направа на шприц по стени	м2	183,92	1 д	5,89	58,85	0,32	РАБОТНИЦИ[600%
8,4	ФАСАДНА ВАРОЦИМЕНТОВА МАЗИЛКА	м2	183,92	3 д	19,50	194,96	1,06	РАБОТНИЦИ[700%
8,9	Доставка и монтаж на XPS-3 см	м2	108,35	2 д	9,75	97,52	0,90	РАБОТНИЦИ[500%
8,7	Шпакловка с мрежа при обръщане	м	242,87	2 д	10,69	106,86	0,44	РАБОТНИЦИ[600%
8,1	Шпакловка със стъкотекстилна мрежа по XPS и фасада	м2	275,50	2 д	18,18	181,83	0,66	РАБОТНИЦИ[900%
8,5	Доставка и монтаж на PVC тъгъл с мрежа	м	173,79	1 д	1,04	10,43	0,06	РАБОТНИЦИ
8,6	Доставка и монтаж на водооткапващ профил	м	168,35	1 д	1,01	10,10	0,06	РАБОТНИЦИ
8,8	Полагане на силикатна мазилка	м	92,75	3 д	5,38	53,80	0,58	РАБОТНИЦИ[200%

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

[Signature]

[Signature]



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

	при обръщане							
8,11	Силикатна мазилка по фасада	м2	262,75	3 д	39,94	399,38	1,52	РАБОТНИЦИ[1 300%
8,12	Доставка и монтаж на метална мрежа под камък вкл. дюбели	м2	95,60	1 д	3,25	32,50	0,34	РАБОТНИЦИ[400%
8,13	Цокъл от неформен фугиран гнайс	м2	95,60	2 д	23,90	239,00	2,50	РАБОТНИЦИ[1 200%
8,14	Боядисване с бял фасаген	м2	12,75	1 д	0,78	7,78	0,61	РАБОТНИЦИ
7	ОТВОДНЯВАНЕ	бр.	1,00	2 д				
7,1	Демонтаж на улук	м	1,00	1 д	0,03	0,30	0,30	РАБОТНИЦИ
7,2	Доставка и монтаж на улук	м	1,00	1 д	0,04	0,44	0,44	РАБОТНИЦИ
4	РЕМОНТ НА БАНЯ	бр.	1,00	5 д				
4,1	СТЪРГАНЕ И ШКУРЕНЕ НА БОЯ И ШПАКЛОВКА	м2	1,65	1 д	0,04	0,35	0,21	РАБОТНИЦИ
4,2	Очукване на фаянс и теракот	м2	12,21	1 д	1,34	13,43	1,10	РАБОТНИЦИ[200%
4,5	Циментова шпакловка по таван	м2	1,65	1 д	0,06	0,59	0,36	РАБОТНИЦИ
4,3	Доставка и полагане на фаянс и гранитогрес	м2	12,21	1 д	2,47	24,66	2,02	РАБОТНИЦИ[300%
4,4	Полагане на алуминиева лайсна	м	1,00	1 д	0,01	0,06	0,06	РАБОТНИЦИ
4,6	Боядисване с латексова боя едноцветно	м2	1,65	1 д	0,06	0,59	0,36	РАБОТНИЦИ
6	СТЪПАЛА	бр.	1,00	2 д				
	Неформен фугиран гнайс по стъпала	м	12,00	2 д	2,14	21,36	1,78	РАБОТНИЦИ[200
1	ОГРАДА	бр.	1,00	3 д				
1,1	СТЪРГАНЕ И ШКУРЕНЕ НА БОЯ	м2	221,60	2 д	4,65	46,54	0,21	РАБОТНИЦИ[300
1,2	ЛАКИРАНЕ НА ДЪРВ.ПОВЪРХНОСТИ ДВУКРАТНО	м2	221,60	1 д	1,77	17,73	0,08	РАБОТНИЦИ[200
9	Демонтажни работи	бр.	1,00	4 д				
9,1	Почистване и сваляне на отпадъци	ч.д.	10,00	3 д	8,00	80,00	8,00	РАБОТНИЦИ[300
9,2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	6,00	1 д	0,79	7,86	1,31	РАБОТНИЦИ
3	ЧЕШМА	бр.	1,00	1 д				
	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ЧЕШМА ДЪРВЕНА	бр.	1,00	1 д	0,21	2,10	2,10	РАБОТНИЦИ

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявяно от Министерството на околната среда и водите."



Решения 33



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Иновативна и
компетентност
за бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

	ДЕКОРАТИВНА							
2	КАПАК	бр.	1,00	1 д				
	ДОСТАВКА И МОНТАЖ МЕТАЛЕН КАПАК 80x80	бр.	1,00	1 д	0,32	3,20	3,20	РАБОТНИЦИ
II.	ЧАСТ ВИК	бр.	1,00	11 д				
1.	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ	бр.	1,00	2 д				
1,1	ДЕМОНТАЖ НА МИВКА	бр.	1,00	1 д	0,05	0,45	0,45	РАБОТНИЦИ
1,2	ДЕМОНТАЖ НА БАТЕРИЯ ЗА УМИВАЛНИК	бр.	2,00	1 д	0,09	0,90	0,45	РАБОТНИЦИ
1,3	ДЕМОНТАЖ НА ТОАЛЕТНА ЧИНИЯ	бр.	2,00	1 д	0,36	3,58	1,79	РАБОТНИЦИ
1,4	ДЕМОНТАЖ НА КАЗАНЧЕ	бр.	1,00	1 д	0,12	1,17	1,17	РАБОТНИЦИ
1,5	ДЕМОНТАЖ НА СИФОН	бр.	1,00	1 д	0,03	0,28	0,28	РАБОТНИЦИ
1,6	ДЕМОНТАЖ НА ВЕРТ. БОЙЛЕР ЗА ТОПЛА ВОДА	бр.	1,00	1 д	0,18	1,80	1,80	РАБОТНИЦИ
2	ЗАРЕЖДАНЕ	бр.	1,00	3 д				
2,1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МИВКА	бр.	1,00	1 д	0,21	2,10	2,10	РАБОТНИЦИ
2,2	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА БАТЕРИЯ ЗА УМИВАЛНИК	бр.	1,00	1 д	0,06	0,60	0,60	РАБОТНИЦИ
2,3	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МОНОБЛОК	бр.	2,00	1 д	0,58	5,80	2,90	РАБОТНИЦИ
2,4	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ВЕРТ. БОЙЛЕР ЗА ТОПЛА ВОДА 80Л	бр.	1,00	1 д	0,59	5,90	5,90	РАБОТНИЦИ
2,5	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ДУШ БАТЕРИЯ	бр.	1,00	1 д	0,11	1,10	1,10	РАБОТНИЦИ
2,6	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА АКСЕСОАРИ ЗА БАНЯ КОМПЛЕКТ	бр.	1,00	1 д	0,13	1,25	1,25	РАБОТНИЦИ
2,7	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОГЛЕДАЛО НАД ТОАЛЕТНА МИВКА	бр.	1,00	1 д	0,11	1,13	1,13	РАБОТНИЦИ
2,8	ДОСТАВКА И МОНТАЖ PVC КАПАК ЗА ВОДОМЕР	бр.	1,00	1 д	0,05	0,47	0,47	РАБОТНИЦИ
3	ИЗХВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	бр.	1,00	2 д				

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Решение за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N D1R-5113326-C-004

3,1	ИЗВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	ч.д.	2,00	2 д	1,60	16,00	8,00	РАБОТНИЦИ
3,2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	1,00	1 д	0,13	1,31	1,31	РАБОТНИЦИ
III.	ЧАСТ ЕЛЕКТРО	бр.	1,00	2 д				
1	Доставка и монтаж на автономна захранваща система от слънчеви панели, акумулатор, контролер и свързващи кабели за захранване на консуматор (осветление) с мощност 70W	бр.	1,00	2 д	2,46	24,58	24,58	РАБОТНИЦИ(2009
	Окончателно почистване и предаване обекта на Възложителя			1 д				
	Окончателно почистване и предаване обекта на Възложителя			1 д				РАБОТНИЦИ(500

ИЗПОЛЗВАНЕ НА ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

Компетентността на персонала е съвкупност от образование, обучение, умения и опит. Необходимата компетентност на Длъжностните лица е определена под формата на критерии в Длъжностните характеристики, които се утвърждават от Представляващия. При определянето на компетентността на персонала се взема предвид: вида, характера и сложността на дейностите, влиянието, което извършваната дейност оказва върху цялостния процес на работа на организацията.. Необходимата способност за осъзнаване на проблемите и възможностите за тяхното решаване, степента на участие в управлението на организацията; способностите, необходими за възприемане и реализиране на делегираните от Ръководството правомощия и за отговорността, която длъжностното лице носи в съответствие с тези правомощия. Преди започване на строително-монтажните работи на обекта цялостния персонал, предвиден за изпълнението му, ще преминат през задължителен инструктаж по ЗБУТ, съгласно Наредба №3 от 1996 г. ЗА ИНСТРУКТАЖА НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО БХТПО.

Ще бъдат осигурени специални работни облекла и ЛПС индивидуално, за всеки от работниците, както и за техническите лица, представители на възложителя и контролните органи, временно пребиваващи

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становището на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

ЕСИ
ДП "СТРАНДЖА"
ИСТ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opre.moev.bg/en/index.php/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1 1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

в зоната на строителството. Ще се издаде заповед задължителното им ползване при работа или престои на строителната площадка.

Състоянието на ЛПС и тяхното износване ще бъде проверявано периодично и резултатите от проверките ще бъдат отразявани с протокол.

Координатора по безопасност и здраве или техническия ръководител няма трябва да допускат до работа неинструктирани и необучени работници.

Всеки работник преминал инструктажа и обучение по техника на безопасност е длъжен да познава и спазва нормите и да се грижи за собствената си безопасност.

Всички работници и служители са длъжни да познават и спазват наредбата за противопожарна защита. Работниците, които ще се използват при изпълнение на СМР, разполагат с необходимата компетентност и квалификация.

Екипът, необходим за реализацията на строително-ремонтни дейности се състои от специалисти с богат опит.

Координаторът по безопасност и здраве ще следи осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ).

Техническият ръководител на обекта ще бъде строителен инженер с професионален опит. Ще има обучен контролор за проверка на качеството за извършване на СМР. Всички видове работи ще се извършват от квалифициран персонал.

Демонтажни работи, събирането и изнасянето на отпадъци ще се извършва от неквалифициран персонал (общи работници). Общите работници ще разтоварват и пренасят строителните материали и строителни отпадъци. Те са необходими, тъй като ще се извършват всички спомагателни процеси, товаро - разтоварни дейности и др. подобни. Същите ще се грижат за постоянното поддържане на хигиена на обекта.

РЕСУРСНО ОСИГУРЯВАНЕ ЗА ОБЕКТА

РАБОТНИК 05 ЗИДАРИ

РАБОТНИК 07 ПОКРИВНИ ОБШИВКИ И ВОДООТВЕЖДАНЕ

РАБОТНИК 08 ДЪРВЕНИ КОНСТРУКЦИИ

РАБОТНИК 09 ОБЛИЦОВКИ

РАБОТНИК 10 МАЗИЛКИ

РАБОТНИК 11 НАСТИЛКИ

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се присма, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://ope.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIP-5113326-C-004

РАБОТНИК 13 БОЯДЖИЙСКИ РАБОТИ
РАБОТНИК 16 ТОПЛОИЗОЛАЦИИ
РАБОТНИК 22 ВИК
РАБОТНИК 34 /ЕЛ.ИНСТАЛАЦИИ/
РАБОТНИК 49 /РАЗВАЛЯНЕ НА СГРАДИ/
МОНТАЖНИК ТЕХН.СЪОРЪЖЕНИЯ
РАБОТНИК

МЕХАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИ НА ОБЕКТА

ПОДЕМНИК

КАМЕНОРЕЗАЧКА

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВИДА НА ОСНОВНИТЕ МАТЕРИАЛИ:

Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларация за съответствието на строителния продукт, подписана и подпечатана от производителя или негов представител (съгласно Наредба за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006г.).

Влаганите строителни материали ще бъдат придружени с декларация за съответствие и с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител.

Строителните продукти ще отговарят на следните технически спецификации:

Български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации по т. 1 и т.2.

Ще се представят сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/ или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://op.moev.bg>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

МАТЕРИАЛИ НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА.

име	мярка	к-во
PVC КАПАК ЗА ВОДОМЕР	бр.	1
PVC ъгъл с мрежа	м	179
автономна захранваща система от слънчеви панели, акумулатор, контролер и свързващи кабели за захранване на консуматор (осветлен	бр.	1
АКСЕСОАРИ ЗА БАНЯ КОМПЛЕКТ	бр.	1
алуминиева лайсна	м	35,34
БАТЕРИЯ ВАНА ДУШ и ТЕЛЕФОН	бр.	1
БАТЕРИЯ СМЕСИТЕЛНА СТЕННА	бр.	1
БОЙЛЕР ЕЛЕКТРИЧЕСКИ 80 Л - КОМПЛЕКТ	бр.	1
БОЯ БЛАЖНА БЯЛА	кг	0,01
БОЯ ЛАТЕКСОВА	кг	0,4
БУРГИИ СРЕДНИ	бр.	12,91
ВАР ГАСЕНА	м3	0,03
ВАРОЦИМЕНТЕН РАЗТВОР М 10 (1:5:18)	м3	5,52
ВИНТОВЕ	бр.	6
ВИНТОВЕ ЗА ДЪРВО ГОЛЕМИ	бр.	14
ВОДА	м3	0,8
водооткапващ профил	м	173,4
ВОДОУПЪЛЪТНИТЕЛНА ЛЕНТА	м	1,26
ГИПС	кг	145,89
ГРУНД ЗА СТЕНИ	кг	40,46
ГЪВКАВА ВОДОПР. ВРЪЗКА 60 СМ	бр.	2
ДИАМАНТИНОВ ДИСК	бр.	0,03
ДЪСКА ТОАЛЕТНА ОБИКНОВЕНА	бр.	2
ЕЛ. ЕНЕРГИЯ	квт	14,25
КАНЕЛКА ОБИКН. ЧЕШМЕНА 1/2"	бр.	1
КЛАПА ВЪЗВРАТНА - 1/2"	бр.	1
КОНЗОЛИ ЗА БОЙЛЕР	бр.	2
КОНЗОЛИ ЗА ТОАЛЕТНА МИВКА	бр.	2
КРАН СПИРАТЕЛЕН 1/2"	бр.	2
ЛАК УНИВЕРСАЛЕН	кг	57,62

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

[Signature]

[Signature]

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://ope.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

ЛЕПИЛО ЗА КЕРАМИЧНИ НАСТИЛКИ	кг	165,15
ГРУНД ЗА СТЕНИ	кг	1830,61
ЛЕПИЛО ЗА СТИРОПОР	кг	541,75
МАДЖУН	кг	0,45
МАЗИЛКА СИЛИКАТНА, ГОТОВА СМЕС	кг	722,56
МАНШОН ЗА ТОАЛЕТНА СЕДАЛКА	бр.	2
МЕТАЛЕН КАПАК 80x80	бр.	1
МИВКА ТОАЛЕТНА СРЕДНА	бр.	1
МРЕЖА АРМИРАЩА ПЛАСТМАСОВА	м2	405,24
МРЕЖА РАБИЦОВА	м2	109,94
ОГЛЕДАЛО	бр.	1
ОЛУК ВИСЯЩ	м	1,03
ОЦВЕТИТЕЛ	кг	0,04
ПЕНОПОЛИСТИРОЛНИ ПЛАТНА 30 ММ	м2	113,77
ПИРОНИ	кг	0,04
ПЛОЧИ ГНАЙС	м2	108,89
ПЛОЧИ ГРАНИТОГРЕС	м2	45,99
ПЛОЧИ ФАЯНСОВИ	бр.	4,88
ПОДЛОЖКА ЗА ТОАЛЕТНА СЕДАЛКА	бр.	2
ПРЕВОЗ	м3	7
ПРИСЪЕДИНИТЕЛ PVC Ф 110	бр.	2
РАЗТВОР ЦИМЕНТОВ М 300 1 2.2	м3	0,92
СЕДАЛКА ТОАЛЕТНА БЯЛА	бр.	2
СИФОН ОБИКНОВЕН ЗА СТ. МИВКА	бр.	1
СКЕЛЕ ТРЪБНО ВЪТРЕШНО АМОРТ. ЧАСТ	м2	275,33
СКОБИ ЗА ОЛУЦИ	бр.	1,25
ТЕЛ МЕДНА	кг	2,39
ТОАЛЕТНО КАЗАНЧЕ ОТ ПЛАСТМАСА КОМПЛЕКТ	бр.	2
ТРУПЧЕТА ДЪРВЕНИ	бр.	16
ТРЪБИ PVC НЕМУФИРАНИ Ф 32/1.8	м	3,6
ТРЪБИ PVC НЕМУФИРАНИ Ф 50/2.4	м	0,5
ФАСАГЕН	кг	6,38
ФУГИРАЩА СМЕС	кг	4,88
ФУГИРОВЪЧНА СМЕС	кг	18,82

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."

КОНСОРАЦИУМ ТЕХНОКОМ



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

ЦИМЕНТ БЯЛ	кг	24,02
ЦИМЕНТ М 350 /В ТОРБИ/	кг	33,91
ЦИМЕНТЕН РАЗТВОР 1:1	м3	0,01
ЦИМЕНТЕН РАЗТВОР М 15 (1:2.9)	м3	0
ЦИМЕНТЕН РАЗТВОР М 20 (1:2.5)	м3	3,06
ЧЕШМА ДЪРВЕНА ДЕКОРАТИВНА	бр.	1
ШАЙБИ МЕСИНГОВИ МАЛКИ	бр.	8
ШКУРКА	м	22,57
ШПАКЛОВКА СИЛИКАТНА, ГОТОВА СМЕС	кг	92,75
ШПАКЛОВЪЧНА СМЕС ГОТОВА	кг	3,3

Описание на видовете материали и стандарта на които ще отговарят необходими за изпълнение на обекта.

Наименование	№ на стандарта
Алуминий и алуминиеви изделия	
Алуминий и алуминиеви сплави. Пресувани пръти, тръби и профили. Части 1 - 9	БДС EN 755-1:2008
Алуминий и алуминиеви сплави. Студеноизтеглени пръти и тръби. Части 1 - 8	БДС EN 754-1:2008
Конструкции алуминиеви. Основни положения за изчисляване	БДС 16333:1986
Армировка за стоманобетонни конструкции	
Стомана студеноприщипната за армиране на стоманобетонни конструкции	БДС 5267:1974
Стомани за армиране на бетон. Заваряема армировъчна стомана. Общи положения	БДС EN 10080:2005
Бетон и добавъчни материали	2008

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."

ТЕХНИЧЕСКА
СЪВЕТ

Х/с

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://opo.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Бетон. Част 1: Спецификация, свойства, производство и съответствие Бетон. Част 1: Спецификация, свойства, производство и съответствие. Национално приложение (НА) на БДС EN 206-1:2002	БДС EN 206-1:2002 БДС EN 206-1:2002ЛЧА:2008
Добавъчни материали за бетон	БДС EN 2620:2002+A1:2008
Изпълнение на бетонни и стоманобетонни конструкции.	БДС EN 13670-2009
Бетонни и стоманобетонни продукти	
Колове стоманобетонни за огради	БДС 2795:1973
Общи правила за готови продукти от бетон	БДС EN 13369:2006
Оттоци улични бетонни	БДС 1463:1972
Пилоти стоманобетонни	БДС 8498:1971
Полутръби параболични от предварително напрегнат стоманобетон	БДС 6235:1974
Стоманобетонни стълбове за електрически мрежи НН и електропроводи 20 kV	БДС 4350:1960
Стълбове стоманобетонни вибрирани за въздушни телеграфо-телефонни линии	БДС 5871:1974
Улеи бетонни за отводняване на пътни насипи	БДС 11483:1973
Битуми и фуги	
Битуми и битумни свързващи материали. Рамка за специфициране на разредени и пластифицирани битумни свързващи материали	БДС EN 15322:2010
Битуми и битумни свързващи вещества. Рамка на техническите изисквания за твърди	БДС EN 13305:2009

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

010

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://ope.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

индустриални битуми	
Битуми и битумни свързващи вещества. Технически изисквания за категория пътни битуми	БДС EN 12591:2009
Битуми и битумни свързващи вещества. Характеризиране на видимите свойства	БДС EN 1425:2005/A1:2006
Бои, лакове, защита от корозия	
Бои и лакове. Лаковобояджийски материали и лаковобояджийски системи във водна фаза за вътрешни стени и тавани. Класификация	БДС EN 13300:2004
Бои и лакове. Лаковобояджийски материали и системи за външна зидария и бетон. Част 1: Класификация	БДС EN 1062-1:2006
Бои и лакове. Лаковобояджийски материали и системи за покрития върху дървени повърхности при външни условия. Част 1: Класификация и избор	БДС EN 927-1:2003
Бои и лакове. Термини и определения.	БДС EN ISO 4618:2006
Защита от корозия в строителството. Конструкции строителни. Термини и определения	БДС 16294:1985
Защита от корозия в строителството. Общи положения	БДС 16546:1986
Покрития антикорозионни на бетонни и стоманобетонни строителни конструкции. Повърхност на конструкциите. Технически изисквания и методи за изпитване	БДС 14656:1978
Водопроводни инсталации	
Арматура санитарно-техническа. Вентили водопроводни. Типове. Основни и	БДС 2705:1983

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения 33



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

присъединителни размери	
Арматура тръбопроводна. Кранове сферични	БДС 16551:1986
Вентили спирателни. Тротоарни	БДС 5583:1974
Многослойни тръбопроводни системи за инсталации в сгради за топла и студена вода. Част 1: Общи положения (ISO 21003-1:2008) Част 2: Тръби (ISO 21003-2:2008) Част 2: Тръби (ISO 21003-2:2008/Amd 1:2011)	БДС EN ISO 21003-1:2008 БДС EN ISO 21003-2:2008 БДС EN ISO 21003-2:2008/ A1:2011
Част 3: Свързващи части (ISO 21003-3:2008) Част 5: Пригодност за използване по предназначение на системата (ISO 21003-5:2008)	БДС EN ISO 21003-3:2008 БДС EN ISO 21003-5:2008
Пластмасови тръбопроводни системи за водоснабдяване и за подземни и надземни отводнителни и канализационни напорни системи. Непластифициран поли(винилхлорид). Част 1: Общи положения (ISO 1452-1:2009) Част 2: Тръби (ISO 1452-2:2009) Част 3: Свързващи части (ISO 1452-3:2009) Част 4: Вентили (ISO 1452-4:2009) Част 5: Пригодност за използване по предназначение на системата (ISO 1452-5:2009, коригирано издание 2010-03-01)	БДС EN ISO 1452-1:2010 БДС EN ISO 1452-2:2010 БДС EN ISO 1452-3:2011 БДС EN ISO 1452-4:2010 БДС EN ISO 1452-5:2011
Пластмасови тръбопроводни системи за водоснабдяване, отводняване и напорна канализация. Полиетилен (PE). Части 1-5	БДС EN 12201:2011
Пластмасови тръбопроводни системи за инсталации за топла и студена вода. Омрежен	БДС EN ISO 15875

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://opora.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIP-5113326-C-004

полиетилен (PE-X). Части 1 - 7	
Пластмасови тръбопроводни системи за инсталации за топла и студена вода. Полибутен (PB). Части 1 - 7	БДС EN ISO 15876:2004
Пластмасови тръбопроводни системи за инсталации за топла и студена вода. Хлориран поли(винилхлорид) (PVC-C). Части 1 - 7	БДС EN ISO 15877:2009
Пластмасови тръбопроводни системи. Ръководство за монтаж в сгради на напорни тръбопроводни системи за топла и студена питейна вода	БДС ENV 12108:2002
Технически изисквания за сградните инсталации за питейна вода. Части 1 - 3 Част 4: Монтаж	БДС EN 806:2003 БДС EN 806-4:2010
Тръби стоманени водо- и газопроводни	БДС 738:1985
Дървени конструкции и продукти за тях	2009
Дървен материал, използван в строителството. Общи изисквания	БДС EN 942:2007
Дъски от иглолистни дървесни видове. Размери и технически изисквания	БДС 17097:1989
Материали фасонирани от иглолистни дървесни видове. Греди, бичмста и лъсти	БДС 427:1990
Механични елементи за закрепване на дървен материал. Изисквания към свързващите елементи за дървен материал	БДС EN 912+AC:2004
Обли и фасонирани дървени материали. Допустими отклонения и препоръчителни размери. Част 1: Фасонирани дървени материали от иглолистна дървесина	БДС EN 1313-1:2010
Плочи дървесни. Ръководство за използване на носещи плочи в	СД CEN /TS 12872:2008

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

(Handwritten signatures and stamps)



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

подове, стени и покриви	
Плочи от дървесни влакна. Определение, класификация и означения	БДС EN 316:2009
Плочи от дървесни частици. Изисквания.	БДС EN 312:2010
Плочи от дървесни частици. Определение и класификация	БДС EN 309:2006
Подова настилка от дървесина. Паркет от масивна дървесина оверлай, включително паркетини със система за взаимно сглобяване	БДС EN 13228:2011
Строителен дървен материал. Размери, допустими отклонения	БДС EN 336:2004
Еврокодове	
Еврокод - Основи на проектирането на строителни конструкции	БДС EN 1990:2003 БДС EN 1990:2003/A1:2006 БДС EN 1990:2003/NA:2012
Звукоизолация и акустика	
Защита от шума от водопроводни и канализационни инсталации в жилищни и обществени сгради. Технически изисквания	БДС 14939:1979
Строителни акустични материали на основата на полимери. Класификация	БДС 10480:1972
Зидария, продукти за зидария	
Изисквания за блокове за зидария. Част 1: Глинени блокове за зидария	БДС EN 771-1:2011
Изисквания за блокове за зидария. Част 2: Калциево силикатни блокове за зидария	БДС EN 771-2:2011

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://op.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Изисквания за блокове за зидария. Част 3: Бетонни блокове за зидария	БДС EN 771-3:2011
Изисквания за блокове за зидария. Част 4: Блокове за зидария от автоклавен газобетон	БДС EN 771-4:2011
Изисквания за блокове за зидария. Част 5: Блокове за зидария от изкуствен камък	БДС EN 771-5:2011
Изисквания за блокове за зидария. Част 6: Блокове за зидария от естествен камък	БДС EN 771-6:2011
Изисквания за разтвор за зидария. Част 2: Разтвор за зидане	БДС EN 998-2:2010
Технически изисквания за спомагателни елементи за зидария. Части 1 - 3	БДС EN 845:2004
Кофражи	
Готови дървени греди за кофраж. Изисквания, класификация и оценяване	БДС EN 13377:2003
Скелета. Изисквания за изпълнение, проектиране и монтаж	БДС EN 12812:2008
Платна кофражни метални	БДС 8635:1978
Стоманени телескопични подпори в строителството. Изисквания за продуктите, проектирането и оценката на изчисленията и изпитванията	БДС EN 1065:2003
Лепила за строителството	
Лепила за плочки. Изисквания, оценяване на съответствието, класификация и означение	БДС EN 12004:2008
Смоли епоксидни	БДС 9086:1979
Фугиращи смеси за плочки. Изисквания, оценка на съответствието, класификация и	БДС EN 13888:2010

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се присма, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

ОЗНАЧЕНИЕ	
Настилки и продукти за настилки	
Бетонни бордюри. Изисквания и методи за изпитване	БДС EN 1340:2005
Дъски, обработени за подове (дюшеме). Технически изисквания	БДС 7061:1974
Еластични подови покрития. Изисквания за едноцветен и декоративен линолеум	БДС EN 548:2005
Еластични, текстилни и ламинирани подови покрития. Класификация	БДС EN 685:2006+A1:2004
Еластични подови покрития. Плоча от полугъвкав поливинилхлорид. Изисквания	БДС EN 654:2000+A1:2004
Еластични подови покрития. Хомогенни и хетерогенни поливинилхлоридни подови покрития. Изисквания	БДС EN 649:2000
Наименование	№ на стандарта
Еластични, текстилни и ламинирани подови покрития. Проектиране, подготовка и полагане. Части 1 - 4	БДС CEN/TS 14472:2004
Подови замазки и разтвори и смеси за подови замазки. Определения	БДС EN 13318:2003
Подови замазки и разтвори и смеси за подови замазки. Разтвори и смеси за подови замазки. Характеристики и изисквания	БДС EN 13813:2003
Мозаични плочи. Части 1 и 2	БДС EN 13748:2004 + A1:2006
Настилка подова каучукова	БДС 7693:1980

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opre.moev.bg>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Настилки подови за жилищни и обществени сгради. Класификация	БДС 11333:1973
Бетонни плочи за настилки. Изисквания и методи за изпитване	БДС EN 1339:2005+AC:2006
Плочки керамични подови и стенни. Части 1 - 16	БДС EN ISO 10545:2000
Керамични плочки. Определения, класификация, характеристики и маркировка	БДС EN 14411:2007
Плочки керамични. Термини и определения	БДС 16157:1985
Плочки киселиноустойчиви	БДС 4578:1975
Повдигнати, осигуряващи достъп плочи	БДС EN 12825:2003
Подове и подови настилки в сградостроителството. Терминология	БДС 8265:1974
Подово покритие от дървесина. Елементи на многослоен паркет	БДС EN 13489:2003
Подово покритие от дървесина. Елементи на мозаичен паркет	БДС EN 13488:2003
Подова настилка от дървесина. Детайли за паркет от масивна дървесина с нутове и/или пера	БДС EN 13226:2010
Подово покритие от дървесина. Продукти от ламиниран паркет от масивна дървесина	БДС EN 13227:2003
Покрития подови нетъкани. Окачествяване	БДС 12156-88
Облицовки и продукти за облицовки	БДС 2603
Гипсови блокове. Определения, изисквания и методи за изпитване	БДС EN 12859:2011
Гипсови свързващи вещества и гипсови мазилки. Част 1: Определения и изисквания	БДС EN 13279-1:2008

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opere.mecw.government.bg/>



Рецепцията за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Гипсови облицовъчни плочи. Технически изисквания	БДС ISO 6308:2004
Гипсокартонени плоскости. Определения, изисквания и методи за изпитване	БДС EN 520:2004+A1:2009
Наименование	№ на стандарта
Декоративни стенни облицовки. Продукти под формата на рола и листове	БДС EN 15102:2007+A1:2011
Ламперия	БДС 13315:1986
Керамични плочки. Определения, класификация, характеристики и маркировка	БДС EN 14411:2007
Метални обрамчващи и допълнителни профили за гипсокартонени плоскости. Определения, изисквания и методи за изпитване	БДС EN 14353:2007+A1:2010
Метални летви и ръбове. Определения, изисквания и методи за изпитване. Част 1: Шпакловки; Част 2: Мазилки	БДС EN 13658:2005
Окачени тавани. Изисквания и методи за изпитване	БДС EN 13964:2005/A1:2010
Окачени фасади. Стандарт за продукт	БДС EN 13830:2004
Окачени фасади. Устойчивост на натоварване от вятър. Изисквания за изпълнение	БДС EN 13116:2004
Плочки керамични подови и стенни. Части 1 - 16	БДС EN ISO 10545:2000
Плочки керамични. Термини и определения	БДС 16157:1985
Правила за монтаж на гипсфазерни продукти	СД CEN/TR 16239:2011

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКО
СОФИЯ
ДЗЗД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opo.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Фугиращи материали за гипскартонени плоскости. Определения, изисквания и методи за изпитване	БДС EN 13963:2005
Отпадъчни води	
Висящи олуци и монтажни елементи от PVC-U. Определения, изисквания и методи за изпитване	БДС EN 607:2005
Водно стопанство. Канализация. Термини и определения	БДС 15666-83
Водоотвеждаща арматура за санитарни прибори. Части 1 - 3	БДС EN 274:2004
Водоприемници за сгради. Части 1 - 5	БДС EN 1253:2004
Гравитационни канализационни системи в сгради. Части 1 - 5	БДС EN 12056:2004
Изграждане и изпитване на канализационни системи	БДС EN 1610:2003
Канализационни системи извън сгради.	БДС EN 752:2008
Капак стоманобетонен за извънулични водопроводи и канализационни шахти и съоръжения	БДС 5772:1974
Наименование	№ на стандарта
Декоративни стенни облицовки. Продукти под формата на рола и листове	БДС EN 15102:2007+A1:2011
Ламперия	БДС 13315:1986
Керамични плочки. Определения, класификация, характеристики и маркировка	БДС EN 14411:2007
Метални обрамчващи и допълнителни профили за гипскартонени плоскости. Определения,	БДС EN 14353:2007+A1:2010

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се присма, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

ДИП "СТРАНДЖА"

[Handwritten signature]

1011
186
2007

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://ope.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

изисквания и методи за изпитване	
Метални летви и ръбове. Определения, изисквания и методи за изпитване. Част 1: Шпакловки; Част 2: Мазилки	БДС EN 13658:2005
Окачени тавани. Изисквания и методи за изпитване	БДС EN 13964:2005/A1:2010
Окачени фасади. Стандарт за продукт	БДС EN 13830:2004
Окачени фасади. Устойчивост на натоварване от вятър. Изисквания за изпълнение	БДС EN 13116:2004
Плочки керамични подови и стенни. Части 1 - 16	БДС EN ISO 10545:2000
Плочки керамични. Термини и определения	БДС 16157:1985
Правила за монтаж на гипсфазерни продукти	СД CEN/TR 16239:2011
Фугиращи материали за гипсокартонени плоскости. Определения, изисквания и методи за изпитване	БДС EN 13963:2005
Отпадъчни води	2004
Висящи олуци и монтажни елементи от PVC-U. Определения, изисквания и методи за изпитване	БДС EN 607:2005
Водно стопанство. Канализация. Термини и определения	БДС 15666-83
Водоотвеждаща арматура за санитарни прибори. Части 1 - 3	БДС EN 274:2004
Водоприемници за сгради. Части 1 - 5	БДС EN 1253:2004
Гравитационни канализационни системи в сгради. Части 1 - 5	БДС EN 12056:2004

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

[Handwritten signature]



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Изграждане и изпитване на канализационни системи	БДС EN 1610:2003
Канализационни системи извън сгради.	БДС EN 752:2008
Капак стоманобетонен за извънулични водопроводи и канализационни шахти и съоръжения	БДС 5772:1974
Капаци чугунени за улични ревизионни шахти	БДС 1660:1970
Напорни канализационни системи извън сгради	БДС EN 1671:2004
Общи изисквания за елементи, използвани в тръбопроводи за канализационни системи	БДС EN 476:2011
Общи изисквания за елементите, използвани в пневматично-напорните тръбопроводи за отпадъчни води	БДС EN 1293:2003
Общи изисквания за елементите, използвани за възстановяване и ремонт на канализационни системи извън сгради	БДС EN 13380:2003
Общи изисквания към елементите на хидравличните напорни канализационни тръбопроводи	БДС EN 773:2004
Пластмасови тръби и тръбопроводни системи. Системи за транспорт на вода или канализационна вода извън сгради. Практики за подземно и надземно инсталиране	БДС ENV 1046:2004
Пластмасови тръбопроводни системи за безнапорно подземно отвеждане на отпадъчни води и канализация. Непластифициран поли(винилхлорид) (PVC-U), полипропилен (PP) и полиетилен (PE). Част 1: Изисквания за спомагателни свързващи части, включващи плитки	БДС EN 13598-1:2011

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ
СОВИЯ
03.09



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-S113326-C-004

ревизионни шахти	
Пластмасови тръбопроводни системи за безнапорни дренаж и канализация. Усилени със стъклени влакна пластмаси (GRP) на основата на ненаситени полиестерни смоли (UP). Част 6: Технологии за монтаж	БДС EN 1636-6:2003
Пластмасови тръбопроводни системи за безнапорно отводняване и канализация. Полимербетон (PRC). Част 1: Тръби и свързващи части с гъвкави съединения Част 2: Шахти и ревизионни отвори	БДС EN 14636-1:2010 БДС EN 14636-2:2010
Пластмасови тръбопроводни системи за безнапорно подземно отвеждане на отпадъчни води и канализация. Непластифициран поли(винилхлорид) (PVC-U), полипропилен (PP), и полиетилен (PE). Част 2: Изисквания за шахти и ревизионни отвори в зони с трафик и дълбоки подземни инсталации	БДС EN 13598-2:2009
Пластмасови тръбопроводни системи за безнапорна подземна канализация и отводняване. Непластифициран поли (винилхлорид) (PVC-U). Част 3: Ръководство за инсталиране	БДС ENV 1401-3:2004
Плочи от обикновен стоманобетон за връхни сглобяеми конструкции на пътни водостоци	БДС 3537:1974
Пръстен стоманобетонен за стоманобетонен капак за извънулични водопроводни и канализационни шахти и съоръжения	БДС 5773:1974
Ръководство за класифициране и проектиране на пластмасови тръбопроводни системи, използвани за ремонт	БДС EN 13689:2003



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Тръби дренажни бетонни	БДС 12157:1974
Тръби и фасонни части каменинови	БДС 464:1978
Тръби и фасонни части от горещопоцинковани стоманени тръби с надлъжен заваръчен шев, със скосен край и муфа, за канализационни системи. Част 1: Изисквания, изпитвания, управление на качеството Част 2: Размери	БДС EN 1123:2003 + A1:2005 БДС EN 1123:2006 + A1:200
Тръби и фасонни части от корозионноустойчиви стоманени тръби с надлъжен заваръчен шев, със скосен край и муфа, за системи за отпадъчни води. Части 1 - 3	БДС EN 1124-1:2003 БДС EN 1124-2:2008 БДС EN 1124-3:2009
Тръби керамични дренажни	БДС 4474:1982
Канализационни тръби, фитинги, принадлежности и техните съединения. Изисквания и методи за изпитване	БДС EN 598:2007+A1:2009
Фиброциментни тръби за канализационни системи. Част 1: Тръби, тръбни съединения и фасонни части за гравитационни системи	БДС EN 588-1:2003
Фиброциментни тръби и фасонни части за канализационни системи за сгради. Размери и технически условия за доставка	БДС EN 12763:2003
Фитинги за стоманени тръби с резба	БДС EN 10241:2003
Фитинги за тръби от ковък чугун с резба	БДС EN 10242:2003
Фитинги с повърхности, работещи на натиск, от ковък чугун за системи от полиетиленови (PE) тръби	БДС EN 10284:2003

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от
Министерство на околната среда и водите."

ТЕХНИЧЕСКА



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

ОРГАНИЗАЦИЯ В ЕТАПА НА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

Извършените ремонтни работи ще се приемат от представител на Възложителя, който ще подписва всички актове и протоколи.

След завършване на договорените работи, Изпълнителят ще уведоми Възложителя и последния насрочва процедура по приемане на извършените ремонтни работи по Обособена позиция 1: „Ремонт на сграда на Информационно-посетителски център в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели“, които ще се приемат с Приемо-предавателен протокол.

Приемо-предавателния протокол за установяване на действително извършени работи ще се подписва от представители на страните по договора или от изрично определени правоспособни лица. Всеки приемо-предавателен протокол ще се придружава и от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи и декларации за съответствие на вложените материали. Изброените документи ще се съставят в три еднообразни екземпляра, от които два за Възложителя и един за Изпълнителя.

При приемането на действително извършените работи, Възложителят може да поиска от Изпълнителя да допълни, поправи и/или преработи за своя сметка, като цяло или определени видове работи, като корегиранияте работи следва ще се предадат на Възложителя в срок до 7 (седем) дни, за което ще се съставя допълнителен Приемо-предавателен протокол с пореден номер на Приемо-предавателния протокол и индекс към номера буква „а“.

Възложителят ще проверява всички представени документи и след като се увери в съответствието им с изискванията по документацията на процедурата, ще одобрява подписания протокол за ремонта, а при необходимост и допълнително съставения протокол с индекс буква „а“, за приемане на работата по поръчката, като това се счита за основание за плащане.

След окончателното приключване на работите по дейността, Изпълнителят ще изготви Окончателен доклад до Възложителя, който ще съдържа:

- Законосъобразно започване и изпълнение на ремонтните дейности съобразно техническото задание и договорените условия;
- Опис на актовете и протоколите (при необходимост) по време на ремонтните работи;
- Опис на вложените материали;
- Липса на щети, нанесени на възложителя, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи;

В окончателния доклад ще се вписват:

- Основание за издаването му, дата на съставяне, договор с Възложителя, номер и дата на лиценз (свидетелство за оправомощаване), квалифицираните специалисти, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице или едноличния търговец, от кого се представлява и управлява;

КОМПЮТЕРНО ТЕХНОЛОГИ
0001

[Signature]

[Signature]



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3.3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DPK-5113326-C-004

- Всички съставени по време на ремонтните работи документи, актове, протоколи, дневници и др., с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и монтажни работи);
- Издадени наказателни постановления, квитанции за платени глоби и имуществени санкции, ако има такива.

Към окончателния доклад ще се приложат:

- след изпълнение на работите по предмета на обществената поръчка, възложителят и изпълнителят, съставят Констативен акт за установяване годността за приемане на обекта за завършени натурални видове работи, с който удостоверяват, че извършените работи са изпълнени съобразно условията на сключения договор. Към този акт се прилагат и протоколи и доказателства за вложените материали. С този акт се извършва и предаването на извършената работа от Изпълнителя на Възложителя.
- други актове и протоколи, съставени по време на извършваните работи.

Гаранционните срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти са определени с договора между възложителя и изпълнителя за съответния строителен обект.

Гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект в експлоатация.

ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ЗАТРУДНЕНИЯТА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЕКТА:

Затруднения в ежедневието на обитателите на квартала вследствие изпълнението на строителството – затваряне на улици и алеи за определен период

1. По време на строителните дейности е възможно да бъде създаден дискомфорт на живущите, учащите и бизнеса (собственици, наематели на търговски площи) в целевата зона, като се ограничи достигането до жилищата, търговските обекти и офисите по най - кратките маршрути до тях.
2. По време на строителните дейности е възможно да бъде създаден дискомфорт от липсата на парко места в близост до имотите на живущите, учащите и бизнеса (собственици, наематели на търговски площи) в целевата зона.
3. По време на строителните дейности е възможно да бъде създаден дискомфорт от ограничаване достъпа до сгради, съоръжения и публични площадки за спорт, игра и развлечения.
4. По време на строителните дейности е възможно да бъде създаден дискомфорт от кратко временно нарушаване на водоподаването.

СЪСТАВИЛ
ПОДПИСАЛ
ЧЕТНАТА

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://opo.moa.gov.bg/>



Решения 33



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3 2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

5. По време на строителните дейности е възможно да бъде създаден дискомфорт от шума на строителните машини.

6. По време на строителните дейности е възможно да бъде създаден дискомфорт от запрашаване при извършване на СМР

Мерки за намаляване на затрудненията

1. Ще бъде създадена проект за организация на движението, съгласуван с институциите за обходни маршрути със ясни указания за това. Важно е да се следи за информационните табели.

2. В близост до обекта ще се обособи временен паркинг за живущите.

3. По време на ремонтните дейности ще бъде създаден обходен маршрут до сгради, съоръжения и публични площадки за спорт, игра и развлечения. Важно е да се следи за информационните табели. Ще се монтират и технологични мостчета за преминаване на пешаходците.

4. По време на ремонтните дейности е възможно да бъде преустановявано водоподаването, за което местните жители ще бъдат информирани своевременно. Ще бъдат разположени водоноски с питейна вода.

5. Строително монтажните работи ще се извършват само в светлата част на денонощието.

6. С оглед запрашаването ще се извършва периодично навлажняване на участъци около обекта без да се допуска разакаляване и замърсяване.

7. Ще бъде извършвано постоянно почистване на строителната площадка и на строителните машини, които излизат от обекта с цел да се избегне замърсяване на околното пространство.

8. Своевременно ще се извозват строителните отпадъци.

9. Обекта ще бъде ограден с временна ограда.

10. Обекта ще бъде съгнализиран със светлинна сигнализация през ноща и при лошо време.

Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора, съдържащо:

- Предлагани мерки, свързани с опазване на елементите и характеристиките на околната среда (въздух, почва, строителни и други отпадъци, растителност, влияние върху градска част и др.).

Възможни замърсители при изпълнение на обекта:

1. Естествени и антропогенни вещества и процеси;

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://ope.moev.government.bg/>

Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIP-5113326-C-004

2.Различни видове отпадъци и техните местонахождения / Депониране на строителните и битови отпадъци на не регламентирани депа/ Не измиване на превозните средства преди напускане на строителната площадка/ и други;

3.Рискови енергийни източници /Работа с изправни и регулирани ДВГ /- шумове, вибрации, радиации, както и някои генетично модифицирани организми.

Компоненти на околната среда, които могат да бъдат замърсени:

- 1.Атмосферният въздух,
- 2.Атмосферата,
- 3.Водите,
- 4.Почвата,
- 5.Земните недра,
- 6.Ландшафтът,
- 7.Природните обекти,
- 8.Минералното разнообразие,
- 9.Биологичното разнообразие и неговите елементи.

Мерки свързани с опазване на елементите и характеристиките на околната среда:

- 1.При изпълнение на обекта няма дейности, свързани с отделяне на вредни газове и вещества в почвата и атмосферата, представляващи опасност за екологията в района.
- 2.Опазването на атмосферния въздух ще се основава на принципите на устойчивото развитие и ще се извършва при условията и по реда на глава седма и на Закона за чистотата на атмосферния въздух.
- 3.За предотвратяване на замърсяване с прах, строителната площадка периодично ще се почиства и освежава чрез напръскване с вода. Като няма да се допуска закаляване на района.
- 4.При транспортиране на различни видове разтвори, транспортните средства ще се пълнят до техният капацитет за недопускане на разливи по улиците и временните пътища на обекта.
- 5.Предвижда се постоянен контрол от охраната на обекта за почистване на превозните средства. Ще бъде извършвано измиване на гумите на строителната механизация и транспортни средства, излизащи от обекта.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се присма, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

КОМПЮТЕРНО ТЕХНИЧЕСКО
СОПР
НЧ-А

содств
содств

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opo.moev.bg>



Решенията



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

6. Контрола по изправността и регулирането на строителните машини и транспортни средства с ДВГ с оглед максимално намаляване на вредното влияние върху въздуха и емисии на вредни газове ще се извършва чрез:

- Ежедневно техническо обслужване (ЕО)-чрез контролния уред на арматурното табло се следи за нивото на горивото в резервоара и при необходимост се долива. Ще се следи за херметичността на уредбата, като не се допуска пропуск на гориво. За тези цел периодично ще се проверява херметичността на горивопроводите и връзките им, проверява се за теч на гориво и от останалите елементи на уредбата. Няма да се допуска триене на горивопроводите в части разположени близо до тях, а също така е недопустимо е прегъването и напукването им. Херметичността на уредбата от резервоара до горивоподкачващата помпа ще се проверява при неработещ двигател, а от горивоподкачващата помпа (бензинова помпа) до карбуратора при работещ ДВГ. Откритите пропуски на гориво незабавно ще се отстранят.
- Техническо обслужване №1 (ТО-1) – при него ще се проверява закрепването на карбуратора, горивоподаващата помпа и горивопроводите. При необходимост се притяга карбуратора към всмукателния колектор и помпата към блока на двигателя, а също така и горивопроводите към помпата. При това обслужване или през 10000км. пробег се подменя филтриращия елемент на въздушния филтър. Освен това в зависимост от конструкцията трябва ще се преминава между летен и зимен експлоатационен режим. При преминаване към летен режим входната тръба на филтъра трябва да се завърти така че да има достъп на студен въздух откъм пространството под предния капак, а при преминаване към зимен режим входната тръба ще се завърти така че да има достъп на топъл въздух откъм изпускателния колектор.
- Техническо обслужване №2 (ТО-2) – то включва всички дейности от ЕО и ТО-1, но се извършват по-задълбочени проверки и регулировки. При съмнение за неизправности на вътрешните части на помпата тя ще се сваля, разглобява се и се промива, като се прочиства и продухва филтриращия елемент много старателно. Проверят се еластичността и размерите на пружината за мембраната, пружината за лоста на помпата и лоста за ръчно подкачване на гориво. По мембраната няма да се допускат пукнатини или втвърдяване, уплътнителите се подменят с нови, като преди поставяне ще се смазват с тънък слой грес. След сглобяването на помпата тя трябва правилно да се монтира към ДВГ, за да се подсури необходимото количество и налягане на горивото към карбуратора. Ако в уредбата има филтър за фино пречистване на горивото той ще се сваля, разглобява и ще се промиват утаителя и филтриращия елемент. Обслужването на карбуратора е строго индивидуално в зависимост от неговата конструкция. Периодично ще се

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

CONSORCIUM TECHNOLOGICAL
[Signature]
[Stamp]

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://ope.moev.government.bg/>



Решение за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3.3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

проверява надеждното му закрепване, а също така закрепването на отделните му елементи. Проверява се и при необходимост ще се регулира нивото на горивото в поплавковата камера, регулира се и честотата на въртене на двигателя на празен ход, проверява се работата на ускорителната помпа и икономайзера. При сваляне и разглобяване на карбуратора частите му ще се промиват, почистват и продухват от смолисти отлагания, проверява се пропускателната способност на жигльорите. Нивото в поплавковата камера ще се проверява при неработещ ДВГ. Оборотите на празен ход се регулират при загрят двигател, а също така запалителната уредба трябва да е изправна и добре регулирана. В процеса на експлоатация и естественото износване на частите ускорителната помпа може да не подава достатъчно количество гориво. В този случай тя се регулира. През 20000км. пробег ще се почиства филтъра на карбуратора намиращ се на входа на горивото към поплавковата камера. В процеса на експлоатация периодично ще се проверява състоянието на изпускателния колектор, изпускателните тръби и шумозаглушителя. Няма да се допуска пропускане на изгорели газове от съединенията им. Ще се проверява периодично надеждното закрепване на резервоара и ако трябва се притягат закрепващите болтове. През 20000км. пробег или един път в годината ще се промие и почисти от утайки и вода горивния резервоар. При необходимост горивния резервоар може да се провери за херметичност. Може да се провери и херметичността и работата на клапаните на капачката на горивния резервоар.

- За строителните машини и транспортни средства с ДВГ се заплащат еднократно при първа регистрация екотакса в размер и по ред, определени с акт на Министерския съвет. Екотаксата по постъпва в предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда.

6. Хумусният пласт на почвата се поставя под специална защита. Преди започване на строителство хумусният пласт на почвата се изземва, депонира /депо посочено от Възложителя/ и оползотворява по предназначение при условията и по реда на наредба на министъра на земеделието и храните, министъра на околната среда и водите и министъра на регионалното развитие. Дейностите по изземване на хумуса се извършват, като не се допуска замърсяване или увреждане на почвата иззета от обекта, както и хочвата в съседните поземлени имоти. След приключване на обекта всички площадки ще се рекултивират в първоначалния им вид с хумуса иззет от обекта или по предварително договорени с инвеститора проекти.

7. Преместване или окастряне на растителност ще се извършва след представяне на документ за внесена депозитна такса към общината.

- Отсичането и окастрянето на дървета и храсти, което е необходимо с оглед изграждане на обекта ще се възстановят съгласно дендрологичния проект към обекта.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."

ДИРЕКЦИОНАЛЕН ТЕХНОЛОГ



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- Всички растения и растителни продукти в съседните имоти ще се запазят неприкосновени.
- 8. По време на изграждане на обекта замърсяване може да се получи от строителни отпадъци свързани с демонтаж на асфалт, тротоари, бордюри, съществуващ водопровод и други.
- Строителните отпадъци ще се депонират в съответствие с организацията за управление на отпадъците на територията на общината или в изрично дадено указание при издаване на Разрешението за строеж от Възложителя.
- По време на експлоатацията на обекта са възможни битови замърсявания от ежедневната дейност. Тяхното отстраняване ще бъде по досегашния добре организиран начин - контейнер за битови отпадъци, подлежащ на извозване до регламентираното сметище на общината.
- 9. Не се предвижда замърсяване на подпочвени води с оглед спецификата на обекта.

По време на експлоатацията на обекта мероприятията по опазване на околната среда са предвидени в проектните решения и ще се изпълняват с изпълнението на обекта.

Допълнително мерки за опазване на околната среда са:

1. Няма да се започват строителни и ремонтни дейности на обекта без надеждна ограда и организация, осигуряваща чистотата на тротоара и прилежащите терени;
2. При прокарване на подземни комуникации и съоръжения „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД ще възстановява незабавно в първоначален вид разкопаните повредени пътни и тротоарни настилки, площи и зелени площи и други, най-късно 3 дни след завършване на строежа (ремонта) и почистват района за своя сметка;
3. „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД ще депонира строителни отпадъци на определените от Общината депа, след издаване на разрешение и заплащане на определената тарифна цена;
4. Няма да се извършва ваденето на баластра, камъни, пясък, чим, глина и нарушаване на естествения ландшафт за строителни цели освен с разрешение на Общината.
5. „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД ще опазва максимално съществуващата дървесна растителност, като информира Възложителя и Общината;
6. При изпълнение на ремонтните дейности в зоните на ремонта ще се поставят подходящи заграждения и сигнализации. Ще се монтират необходимите табели, маркировки, сигнални ленти и всички необходими обозначения на строителния обект, като в зоните на работа площадките ще бъдат обезопасени и ограничени за евентуален достъп на деца, и външни лица с необходимите заграждения съгласно ЗБУТ.

ТЕХНОКОМ



Решение за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

7.В „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД с вътрешни правила по политиката по управление СЕ ЗАБРАНЯВА:

- Изхвърлянето на отпадъци и други материали в паркове, градини, зелени площи, водни площи, дерета, крайпътни ивици и други места.
- Горенето на гуми, трева и други отпадъци, паленето на огън и изхвърлянето на неугасени предмети в паркове, градини, улични платна и тротоари.
- Отсичането на дървета в градините, зелените площи и по тротоарите без разрешение от Общината.
- Късането, увреждането и изкореняването на засадените цветя, храсти и дървета в зелени площи;
- Косенето на трева в зелените площи и събиране на дървен материал без разрешение от Общината.
- Поставянето на табели върху дърветата чрез заковаване.
- Паркирането и преминаването на коли и строителни машини в зелени площи.
- Отвеждането на отпадни води по улиците, тротоарите и вътрешно-кварталните пространства.
- Миенето и ремонта на транспортни средства и строителни машини, водещи до замърсяване с петролни и други продукти на улици, тротоари, места за отдих.
- Изливането в канализацията на отровни вещества и нефтепродукти.
- Отвеждането на дим през прозорци, витрини и стени.
- Въвеждането в експлоатация на обекти и осъществяването на дейности без приети по установения ред пречиствателни.
- Забранява се извършването на всякакви дейности, причиняващи шум, отделяне на прах и дим, вибрации, излъчвания, замърсявания и други подобни – над стойностите, определени в действащото законодателство.

Плана за организация по изпълнение на мерките за опазването на околната среда включва:

1. Изхвърлянето на твърди отпадъци от СМР ще се осъществява редовно чрез транспортирането им от обекта до сметище за строителни отпадъци, посочено от общината. Редовното почистване на строителната площадка от демонтирани и отпадъчни строителни материали ще минимизира възможността от замърсяване на околното пространство и въздуха и ще предотврати възможни аварии или други събития, които биха застрашили спазването на екологичните норми. При

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opac.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

транспортирането на строителните отпадъци, те ще бъдат покрити с предназначените за това мрежи и покривала.

2.Подходите и пътищата за евакуация към мястото на СМР, винаги ще се поддържат проходими и чисти от горими отпадъци и строителни материали и оборудване.

3.Ще се съблюдава недопускане на замърсяване на въздуха при товарни и разтоварни работи на отпадъци и нови материали и при извършване на дейностите, които предизвикват запрашаване на околното пространство.

4.Ще бъдат спазвани правилата за ограничаване на нивата на шума при работа с машини и инструменти.

5.Строго ще бъде контролирано качеството на влаганите в обекта строителни заготовки и материали.

6.Ще се полагат ежедневни грижи за опазване на зелените видове в околностите на обекта като ще се ограничава (в рамките на допустимото) движението на транспортната и строителната техника.

7.Спазването на гореописаните правила и принципи за всеки етап от дейностите при изпълнение на строителните дейности, е гарантирано от изградената функционираща система за опазване на околната среда, сертифицирана по ISO 14001:2004. Тя изисква непрекъснато наблюдение и актуализация на процесите и правилата при извършване на строителни дейности с оглед на настъпили промени в нормативната уредба.

8. Изхвърлянето на другите видове отпадъци ще се извършва съгласно нормите на Закона за управление на отпадъците и утвърдената в Изпълнителя "Програма за управление на отпадъците".

9. Контролът по изпълнението на тези мерки се осъществява на няколко нива: от техническия ръководител на обекта, от координатора по безопасност и здраве, от координатора по околна среда и от Директор Строителство, които е и Упълномощен представител на ръководството за спазване на принципите на международната система ISO 14001:2004.

НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

✓ Закон за опазване на околната среда (обн., ДВ, бр. 91 от 2002 г.;, изм. ДВ. бр.22 от 11 Март 2014г.)

✓ Закон за чистотата на атмосферния въздух (обн., ДВ, бр. 45 от 1996 г.;..... доп. ДВ. бр.102 от 21 Декември 2012г..)

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се присма, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIP-5113326-C-004

- ✓ Закон за управление на отпадъците (обн., ДВ, бр. 86 от 2003 г.; изм., бр. 70 от 2004 г., бр. 77, 87, 88, 95 и 105 от 2005 г. 2012г.)
- ✓ Закон за биологичното разнообразие (обн., ДВ, бр. 77 от 2002 г.; изм., бр. 88 и 105 от 2005 г.,..... изм. ДВ, бр.66 от 26 Юли 2013г.)
- ✓ Наредба за изискванията за третиране и транспортиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти, приета с ПМС № 230 от 2005 г. (ДВ, бр. 90 от 2005 г.)
- ✓ Наредба № 1 от 2005 г. за норми за допустими емисии на вредни вещества (замърсители), изпускани в атмосферата от обекти и дейности с неподвижни източници на емисии (ДВ, бр. 64 от 2005 г.)
- ✓ Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки, приета с ПМС № 41 от 2004 г. (обн., ДВ, бр. 19 от 2004 г.; попр., бр. 56 от 2004 г.; изм., бр. 104 от 2004 г. и бр. 58 от 2005 г.)
- ✓ Наредба № 14 от 1997 г. за норми за пределно допустимите концентрации на вредни вещества в атмосферния въздух на населените места (обн., ДВ, бр. 88 от 1997 г.; изм., бр. 46 от 1999 г., бр. 8 от 2002 г. и бр. 14 от 2004 г.)
- ✓ Наредба № 3 за норми относно допустимото съдържание на вредни вещества в почвата (обн., ДВ, бр. 36 от 1979 г.; изм. и доп., бр. 5 от 1996 г., бр. 54 от 1997 г., бр. 21 от 2000 г. и бр. 39 от 2002 г.)
- ✓ Хигиенни норми № 0-64 за пределно допустимите нива на шума в жилищни и обществени сгради и жилищни райони (обн., ДВ, бр. 87 от 1972 г.; изм. и доп., бр. 16 от 1975 г.)
- ✓ Наредба № 7 от 1992 г. за хигиенните изисквания за здравна защита на селищната среда (обн., ДВ, бр. 46 от 1992 г.; изм. и доп., бр. 46 от 1994 г., бр. 89 и 101 от 1996 г., бр. 101 от 1997 г. и бр. 20 от 1999 г.)

АНАЛИЗ И ОПИСАНИЕ НА ЕВЕНТУАЛНИТЕ РИСКОВЕ / ПРОБЛЕМИ / ОКАЗВАЩИ ВЛИЯНИЕ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА, В Т.Ч. И ВЪЗМОЖНИ НАЧИНИ И АНГАЖИРАНОСТТА НА ТЕХНИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕТО ИМ.

При изготвяне на настоящия анализ, използвания методически подход включва:

- 1.Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка;
- 2.Мерки за недопускане/предотвратяване на риска, в приложимите случаи, съответно обосновка за потенциалната невъзможност да се предприемат подобни мерки в конкретния случай;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

3. Мерки за преодоляване на риска.

Рискове, водещи до изоставане от графика на изпълнение и/или приключване на СМР дейностите, резултат от неблагоприятни климатични/социални и/или други условия;

Риск: Изоставане от графика на изпълнение и/или приключване на СМР дейностите, резултат от неблагоприятни климатични условия

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- Навременна комуникация с Възложителя с искане за съгласуване и проследяване на прогнозата за времето.
- Предвид натрупания опит в изпълнение на подобни обекти, Изпълнителят ще създаде подходяща организация на работи.

Риск: Допускане на зависимости от други ползватели на обекта/подобектите/ и трети лица /налагане на ограничения от различен вид/ при изпълнение на СМР.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- Навременна комуникация с Възложителя с искане за съгласуване от други ползватели на обекта/подобектите/ и трети лица на възможност за пълноценна работа ежедневно, в събота и неделя и в празнични дни.
- Предвид натрупания опит в изпълнение на подобни обекти в режим на експлоатация, Изпълнителят ще създаде подходяща организация на работи, при необходимост и на смени.

Риск: Забава на подписване на протокол за откриване на строителната площадка поради причини от страна на Възложителя.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

Проблемът ще бъде решен чрез навременна комуникация и изискване от Възложителя на всички данни и технически документи от оторизираните инстанции, осигуряващи подписване на договора за изпълнение на поръчката.

Риск: Времево забавяне на изпълнението поради възникване на непредвидени и допълнителни СМР, водещи до възлагане от страна на Възложителя на нови/непредвидени работи за изпълнение, влизащи в конфликт с технологичното изпълнение и линейния график.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- Своевременно уведомяване на Възложителя за възникването на непредвидени работи;
- Насочване работата в други зони до получаване на необходимото възлагане;



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- Гъвкава организация на работата по място и дейности;
- Преговаряне на срокове, при забавяне не по вина на Изпълнителя.

Риск: Спиране на работата по изпълнение на договора поради едностранни промени от страна на Възложителя.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- Създаване на гъвкава организация на работата, позволяваща бърза реакция по проблема, минимизираща загубите и на двете страни;
- Чрез навременна двустранна комуникация набелязване на най-ефективните мерки за продължаване на работата.

Риск: Забавяне на работа поради ненавременно упражняване на инвеститорски контрол

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

Наличие на високо квалифициран проектантски екип от страна на Изпълнителя за решаване на проблема и за даване на работни детайли и архитектурни решения в процеса на изпълнение на поръчката.

Рискове, произтичащи от технологични проблеми по време на строителството и рискове,

Рискове от трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от неточности в проектната документация;

Риск: Неточности в проектната документация

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- Своевременно уведомяване на Възложителя за възникването на неточности в проектната документация;
- Проблемът ще бъде решен чрез навременна комуникация и изискване от Възложителя на всички данни и технически документи, осигуряващи уточняването и допълването на пропуските
- Наличие на високо квалифициран проектантски екип от страна на Изпълнителя за решаване на проблема и за даване на работни детайли и архитектурни решения в процеса на изпълнение на поръчката.
- Бърза и адекватна координация между участниците в строителния процес.

Риск: Неразбиране и допускане на пропуски в документирането

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://ope.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Методи и действия за управление на информацията

Определяне на основната проектна документация, нужна за управление на информацията

Изпълнителя поддържа основна документация, която ще се състои от:

- Комплект на входяща и изходяща кореспонденция в хронологичен ред и последователност в съответствие със стандартната система за документиране.
- Оригинали от входящите и копие от изходящите документи.
- Административният координатор, подкрепен от всеки участник в проекта, е отговорен за ежедневната манипулация на документацията. Той съхранява записи за входящата и изходящата поща, протоколи от срещите и т.н.

Работни документи

Всички участници в проекта могат да държат работни документи в зависимост от техните ежедневни потребности.

Необходими документи за започване на изпълнение на строително-монтажните работи:

- Техническа спецификация;
- Заверена заповедна книга;
- Актуализиран „Линиен график за изпълнение на поръчката“, съгласуван от Възложителя;
- Заповед на Изпълнителя за назначаване на координатор по Безопасност и здраве, отговарящ на посочените от Възложителя изисквания;
- Протокол за предаване на строителната площадка, съставен и подписан от страните съгласно условията на Договора и Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и останали необходими документи за започване на строителството, съгласно действащата нормативна уредба;
- Необходима вътрешно-фирмена документация, като заявки за материали и механизация, присъствени форми и др.

Документи по време на изпълнение на строително-монтажните работи:

- При възникнали промени в техническото задание;
- Съставяне на чертежи – ексекутиви
- Заповедна книга за строежа, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявяно от Министерството на околната среда и водите."



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Методи и действия за проверка и оценка на резултатите от изпълнение на възложените дейности

Ръководителят на строежа ще проверява и одобрява, в сътрудничество и навременна координация с упълномощени представители на Възложителя, актове, протоколи за завършени СМР. С цел постигане последователност на дейностите и/или линии за комуникация, процедурата на одобрение и оценяване ще се разработят процедури към комуникационния план.

Нива на Проверките на документите

- Самопроверка;
- Предварителна проверка;
- Насрещна проверка.

Лицето, което изготвя определен документ, винаги ще извършва **самостоятелна проверка** на документа, като по този начин ще гарантира за неговата пълнота и коректност. Проверения документ ще бъде обозначен като "проверен".

Методи и действия за статус на документи и промени по тях

Основен принцип

Статусът на документа и неговия ревизионен индекс трябва да бъде ясно обозначен върху всеки документ.

Процедура

По време на подготовката и проверката документите винаги ще бъдат маркирани като "Работна версия": на дата". След последната проверка и за приключване на документите, същите ще бъдат отбелязани като "Финална версия": отпуснат на дата".

Документът има статут "Работна версия" до получаване на одобрение от Възложителя. Ако в забележките към съгласувателната оценка се изискват определени изменения и допълнения, те ще бъдат отразени, след което документът ще придобие статут "Окончателна версия".

Методи и действия за представяне на документи

Принцип

Документите се представят само след като са преминали успешно проверката и официалната процедура по "вътрешно одобрение" е приложена към тях.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."

издана



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

В някои случаи се налага изтегляне и/или замяна на вече пуснати документи поради изменения, разяснения или просто грешки. Тези процедури по изтегляне на документи следват правилата за комуникация, както е посочено тук.

Процедура

След като даден документ успешно е преминал всички проверки, той ще бъде официално пуснат.

Риск от неточни и непълни информационни потоци, поради пропуски от вътрешно и външно комуникационно естество

Методи и действия за управление на вътрешната комуникация

Вътрешните линии на комуникация са дефинирани както следва:

Вътрешна администрация

Вътрешната администрация сумира вътрешните разходи, графикът за изпълнение, както и контрол на напредъка. Ръководителят на екипа ще се справя с проблемите в тясно сътрудничество с включените в проекта страни. Вътрешна процедура ще оценява напредъка на изпълнението в редовни интервали и ще докладва.

Срещи и доклади

Дневен ред

Дневният ред на срещите ще се изготвя, така че да покрие всички основни елементи за дискусия и да насочат срещата към задоволително и навременно заключение.

Протоколи от срещите

Всички външни срещи ще се протоколират.

Планирани срещи

Редовните планирани срещи ще се провеждат съгласно графика на срещите. Допълнителните участници ще бъдат своевременно уведомени.

Срещи за обсъждане на напредъка / координационни срещи/

Всекидневни координационни срещи: по изискване

Седмични срещи за обсъждане на напредъка.

Допълнителни срещи, ще се определят, където и когато е необходимо.

Неформални срещи



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

За целите на документиране, информацията по важните въпроси, решенията, и т.н. / които се обсъждат в неформалните срещи трябва да бъдат подадени в форма на "Известия" или "Забележки" и се разпространяват подходящо.

Методи и действия за сформирание на професионален екип и вътрешна координация

Дефиниране, актуализиране (промяна) и верифициране (одобряване) на цялостната организация при изпълнение на проекта във всичките му етапи и отделните видове СМР, с точно дефиниране на нормативната рамка.

Предварително въвеждане на процесите на управление – разясняване на ролите и процедурите пред екипа на Изпълнителя, всички участващи в проекта и представители на Възложителя.

Формиране на екип от изцяло посветени и професионални специалисти, с опит не само в областта на техническите им познания, но и запознати с подробностите от изпълнението на подобни обекти. По този начин ще бъде изпълнено не само изискването за квалификация на персонала, но и ще бъде осигурено възможно най-високо качество на изпълнение на обекта в рамките на определения срок и бюджет.

Координация между Ръководителя и екипа. Структурният подход ще бъде гарантиран, като съгласуваните действия ще бъдат предоставени, за да се сведат до минимум прекъсванията и да се предотврати забавяне на изпълнението.

Определяне на последователността на изпълнение на възложените СМР, като цяло. С цел да се наблюдават най-важни зависимости, се разработва Линеен график за изпълнение на поръчката и график на работната ръка, със структурирана организация на изпълнение и последователност на работата като цяло.

Екипът на Изпълнителя е съставен от висококвалифициран инженерно-технически персонал и изпълнителски състав с дългогодишен опит и квалификация, подходящ за изпълнението на обекта, предмет на обществената поръчка.

Методи и действия за управление на външната комуникация

Външните линии на комуникация са дефинирани от участниците в проекта съгласно ЗУТ и Проекта за договор:

- Възложител – чрез упълномощени представители на директора на училището за осъществяване на инвеститорски контрол;
- Контролни органи – държавни и общински чрез свои представители, експлоатационни предприятия и др.
- Планирана и текуща комуникация.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- Планираната комуникация е съгласно План за комуникация с Възложителя, приложение.
- Документира се задължително с протоколи от срещи.
- Текущата комуникация е в процеса на работа при осъществявани посещения или проверки на строителната площадка, както и при възникнали текущи проблеми. Тя е формална - документирана с писма, или неформална.

Писмена комуникация, подписи

Ръководителят на екипа (или упълномощено от него лице) ще подписва всички изходящи писма.

Кореспонденцията на договорни, финансови и процесуални въздействия или влияния върху графика за изпълнение трябва да бъде подписана от ръководителя на екипа.

Координация

Ръководителят на екипа е отговорен за външната, както и вътрешна координация (или упълномощено от него лице) в срещи, преговори.

Срещи за обсъждане на напредъка / координационни срещи/

Седмични срещи за обсъждане на напредъка с органите на Възложителя.

Допълнителни срещи, ще се определят, където и когато е необходимо.

Текущ контрол

При текущ контрол на изпълнението от представителите на Възложителя, проверяващи органи и Контролните органи комуникация ще се осъществява по предварително одобрени процедури с упълномощено лице от Ръководителя на екипа.

Отчети и приемане на изпълнената работа

Редовни отчети по изпълнението на изпълнение на възложените СМР, ще бъдат представени на Възложителя на всеки 7-дни от започването на срока.

Приемане на изпълнената работа ще се осъществява по предварително одобрени процедури.

Съгласуване и контакти с одобряващи и съгласуващи органи

Съгласуването на изпълнението с Контролните органи и представителите на Възложителя ще се осъществява по предварително одобрени процедури.

Представяне



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“, Ос 3 „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие“, по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове“, договор N DIR-5113326-C-004

Ръководителят на екипа /или упълномощено от него лице/ ще представлява Изпълнителя в текущи съгласувателни разговори, срещи, преговори с Контролни органи. За това представителство ще се разпише предварително процедура с Възложителя.

Други рискове, произтичащи от непредвидими обстоятелства (промени)

Други специфични рискове, произтичащи от непредвидими обстоятелства или промени могат да бъдат например:

- Промени по техническото задание от Възложителя или поради обективна необходимост.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

За пълното и качествено удовлетворяване нуждите на Възложителя Изпълнителя е разработил методология за управление на промените, която се съгласува с Възложителя при започване на работата на обекта и се състои най-общо в следното:

Дефиниране на ролите при генериране на промени и верификацията на промените:

- Вътре в екипа на Изпълнителя – Ръководител на проекта.
- Извън екипа – овластени органи на Възложителя.

Субекти, генериращи промени в предварително зададените задачи са:

Овластени органи на Възложителя одобряват промени, отнасящи се до изпълнението на възложените работи.

Йерархия на одобряващите субекти.

В методологията на Изпълнителя точно и своевременно се дефинира йерархията в ролите, така че да не бъдат пропуснати необходими промени, както и да не се включат в крайния продукт промени, зададени от низшестоящ субект без да са одобрени или санкционирани от висшестоящ в йерархията субект.

Докладване

Докладването на промените е писмено, по предварително съгласувана с Възложителя процедура и бива:

- Текущо – при възникване на необходимост от промяна;
- При завършване на дадена фаза на изпълнение;
- Крайно.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Одобрение – верификация

Методологията включва предварително договорени с Възложителя:

- Формиране на процедури с оглед контрол на сроковете;
- Одобрение на текущи промени по време на изпълнението.

свързани със сроковете за доставки

Риск: Произтичащ от технологични проблеми

-Навременна комуникация с Възложителя с искане за съгласуване и технологично изясняване с проектанта и трети лица

Риск: Забавя на работата поради забавя на доставки.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- Наличие на минимум двама алтернативни равностойни доставчици по отношение на срок и технически характеристики при работа по настоящата оферта;
- Поддържане на налична резервна транспортна и товаро-разтоварна техника;
- Поддръжка в приобектов склад на планираните за по-дълъг период основни доставки, съобразени с технологиите им за съхранение;
- Наличие на достатъчно високо квалифициран изпълнителски, експертен и инженерно-технически състав за изпълнение на поръчката, който ще способства за справяне с възникнали критични ситуации.
- Осигуряване на резервни екипи и план за действие при извънредни ситуации.
- Подсигуряване с резервни доставчици при закъснения на продукти.

Рискове, произтичащи от качеството на използваните в строителството материали, заготовки и изделия

Риск: Некачествено изпълнение на СМР. Некачествена строителна продукция на некачествени на готовия строителен .

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- Гарантиране постигането на постоянно добро качество чрез въведения във фирмата процесно-ориентиран подход към дейностите по създаване, взаимодействие, документиране, управление и реализиране на предлаганите продукти;



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- Периодична оценка и ревизиране на политиката по качеството, с цел гарантиране нейната адекватност и съответствие с целите на дружеството, съобразена с изготвения и приет на началото на всяка календарна година План по качеството и определените в него цели, задачи и ресурси.

- Вземане на превантивни мерки спрямо всички доставчици на материали, заготовки, изделия – строг контрол върху физическите, техническите и документалните параметри на влягащото им в производството материали, заготовки, изделия, машини и съоръжения.

Риск: Некоректно определяне на гаранционните срокове за доставените материали, заготовки, изделия.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- Адекватно определяне на гаранционните срокове на производителя и доставка на материали, заготовки, изделия, съобразени с минималните, посочени в чл.20, ал.4 от Наредба №2/31.07.2003г. за въвеждане на експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

- Гаранционният срок на доставката ще започва да тече от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

Финансови рискове

Риск: Забава или неритмично финансиране.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- Необходимо е Възложителя ритмично да разплаща изпълнените видове работи, съгласно Договора;

- Изпълнителят, с цел спазване на графика и крайния срок за изпълнение, ще посме етап от финансирането на обекта до осигуряване на финансовите средства от страна на Възложителя.

Риск: Забава при приемането и разплащането на изпълнени СМР от обекта от Възложителя и упълномощените от него лица.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- Своевременно изпълнение от страна на Възложителя на задълженията по Договора.

Риск: Спиране на работата по договора по независещи от двете страни причини.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Известията за
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- Изпълнителят предлага срок за изпълнение на поръчката, който дава резерв за отстраняване на потенциалния проблем;
- Възложителят полага усилия за отстраняване на проблема.

Климатични рискове

Риск: Предвидените за изпълнение строително – монтажни работи в голямата си част са в съществуващите помещения на училището и този риск е малък.

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

- не се налагат, поради естеството на повечето работа на закрито

Риск от предизвикване на пожарна опасност

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

За предотвратяване риска от предизвикване на пожарна ситуация е нужно да бъдат спазвани правила и процедури както следва:

- Работниците, служителите и временно пребиваващите лица са длъжни да спазват изискванията за ПАБ в обекта и прилежащите му територии.
- Настоящите правила за ПАБ са задължителни за всички работници, служители и временно пребиваващи в обекта и прилежащите му територии при извършване всички видове дейности в тях – монтажни, ремонтни и други видове дейности.
- Указанията на длъжностното лице, отговарящо за дейността на ПАБ са задължителни за изпълнение от всички работници, служители и временно пребиваващи.
- Всички документи, свързани с организацията на ПАБ и извършване на пожаро и взривоопасни работи в обекта и прилежащите му територии, се прилагат към противопожарното досие на обекта, съхранявано от длъжностното лице, отговарящо за дейността на ПАБ в обекта и прилежащите му територии.
- Всички работници, служители и временно пребиваващи в обекта и на прилежащите му територии, са длъжни да вземат участие и изпълняват указанията на ПАБ, при провеждане ежегодните проигравания на плана за ликвидиране на аварии и плана за евакуация при пожар или авария.
- Преди постъпване на работа с всеки работник и служител да бъде проведен инструктаж по ПАБ съгласно Наредба № 3 / 1996 г.
- Извършването на огневи работи се осъществява само при взети мерки за тяхното пожаробезопасяване.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

ТЕХНИЧЕСКИ
СЪВЕТ

СЪВЕТ

СЪВЕТ



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N ДПР-5113326-С-004

- Използването на отоплителни, електронагревателни и други електрически уреди да става само след взети всички мерки за недопускане възникване на пожар.
- Тютюнопушенето в обекта и прилежащите му територии да става само на разрешените за целта места.
- След приключване на работното време да се изключва електрическото захранване, от дежурните потребители и същото да се удостоверява в дневник по образец.
- Задължително е извършване на техническо поддържане и проверка на пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации в обекта. Състоянието на ПИИ и ПГИ да се удостоверява ежесмесчно с протокол по образец.
- Ръководството на действията на ръководния, технологичния персонал и работниците и служителите при ликвидиране на пожари и за съдействие на органите за ПАБ при осъществяване пожарогасителна и аварийно-спасителна дейност в обекта се извършва от нещатния щаб за пожарогасителни и аварийно-спасителни действия.
- Ръководителите, работниците и служителите в обекта са длъжни да познават и да могат да работят с осигурените в обекта противопожарни и аварийно-спасителни уреди и съоръжения, след преминаване инструктаж съгласно Изискванията на Наредба № 3/1996г. за инструктаж на работниците и служителите по безопасност, ХТ и ПО.
- За обекта да се поддържа в постоянна изправност телефонна или друга връзка, свързваща го с РС ПАБ и звеното за пожарна и аварийна безопасност по Наредба № 1 – 127 на МВР.
- При повреда на средствата за връзка незабавно да се осигури уведомяване на РС ПАБ и звеното за ПБ по Наредба № 1 – 127 на МВР и се осигурят други технически възможности за оповестяване.
- Обособеното депо за противопожарна техника и материално-технически средства за пожарогасене да се поддържа в постоянна готовност за пожарогасителни действия.
- При ремонтни работи, свързани с изключване на участъци от водопроводната мрежа, неизправности в ПИИ и ПГИ, изтичане на вода от пожарните водоеми или тяхното източване, незабавно да се уведомява РС ПАБ и звеното за ПБ по Наредба № 1 – 127 на МВР.
- В края на работното време всеки работник /служител/ е длъжен да провери и да остави в пожаробезопасно състояние своето работно място, апаратите, машините, съоръженията и други, с които работи, съгласно проведения инструктаж по ПБ.
- Територията на обекта да се поддържа чиста от горими отпадъци, като същите се събират на определените пожаробезопасени места и се изнасят извън района на обекта.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейски съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- Към всички сгради, съоръжения, водоизточници и депа за противопожарна техника и материално-технически средства за пожарогасене в обекта непрекъснато да са осигурени и поддържат пътища и свободни достъпи, които през зимата да се почистват от сняг и да се опесъчават.
- Преди настъпване на зимния сезон противопожарните хидранти и откритите водоеми да се подготвят за експлоатация при отрицателни температури.
- При предстоящо затваряне на отделни участъци от пътища, което препятства минаването на противопожарните автомобили, да се осигури предварително уведомяване на ПС ПАБ и звеното за ПБ по наредба № 1 – 127 на МВР.
- Не се допуска спиране или паркиране на транспортни средства на разстояние 10 м, преди и след противопожарните депа, хидранти и на площадките за противопожарните автомобили към противопожарните водоеми и резервоари за вода.
- Не се допуска заключване на вратите по пътя за евакуация, когато в сградите и помещенията на обекта пребивават хора.
- При експлоатацията, ремонта и поддържането на електрическите инсталации, уреди и съоръжения не се разрешава работа на лица, които не притежават необходимата квалификация.
- Лицата, извършващи почистването, зареждането и запалването /включването/ на отоплителните и други уреди и съоръжения и тези, които ги използват отговарят за тяхната пожаробезопасна експлоатация.
- Евакуационното осветление, схемите за евакуация, указателните табели се поддържат изправни, актуални и в необходимата наличност.
- При извършване на огневи и други заваръчни работи, стриктно да се спазват изискванията на чл.1 от Наредба № 1 – 209/ 22.11.2004г, за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.
- За сградите и помещенията в обекта се определя категорията на производство по пожарна опасност и групата на пожарна и взривна опасност съгласно действащите норми за пожарна безопасност, като при промяна на технологичния процес или всяко изменение на функционалното предназначение на сградите и помещенията се извършва ново категоризиране.
- При възникване на пожар незабавно да се уведоми ПО на тел: 160, след което да се започне евакуацията на хората и гасенето на пожара с наличните противопожарни уреди и съоръжения.
- Правилата за пожарна и аварийна безопасност са разработени съгласно изискванията на чл.4 Н Наредба № 1 – 209 от 22.11.2004г, и са задължителни за всички ръководители, работници

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."

пожарна
пожарна
наличност
ення



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG16PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N ДПР-5113326-C-004

служители и временно пребиваващи в обекта и прилежащите му територии, както и при извършване на монтаж, ремонт и други видове дейности на територията на обекта.

- Механизми и действия за ПАБ са заложи в Раздел V на Наредба 2.

Рискове, свързани с опасност от нарушаване опазването на околната среда

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

В процеса на извършване на строителни дейности на обекта е възможно да се отчете риск от нарушаване и замърсяване на околната среда на строителната площадка. Изпълнителя има изградена функционираща система за опазване на околната среда и е сертифицирана по ISO 14001:2004.

Системата за управление на околната среда на Изпълнителя има за цел да съдейства за опазване на околната среда и за предотвратяване на замърсяването ѝ при извършване на строителни дейности, като нейните служители:

- се запознават и стриктно спазват нормативните изисквания, свързани с идентифицираните аспекти на околната среда;
- поддържат и непрекъснато подобряват Системата за управление на околната среда със свои предложения, породени от добития опит;
- участват в осигурените от Ръководството на фирмата обучения и квалификации;
- отстраняват непосредствено или информират по съответния ред Ръководството на фирмата за всяко констатирано несъответствие с изискванията на Системата за управление на околната среда и за предприемане на съответните мерки.

Механизми и действия за опазване на околната среда към екологичните въпроси, свързани с изпълнението на възложените дейности

Изпълнителя ще спазва всички изисквания на Компетентните власти, имащи отношение към въпросите, свързани с опазването на околната среда. Специални мерки трябва да се вземат да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители, както и други опасни отпадъци. Строителните отпадъци ще се извозват в процеса на изпълнение на работите и няма да се депонират на обекта с цел избягване замърсяване на почвите, подпочвените води, атмосфера и др.

Изпълнителя ще вземе специални мерки да не повреди естествената природна среда в и около обекта, изпълнение на работите.

Изпълнителя е отговорна за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда. По време на изпълнение на работите Изпълнителя постоянно ще поддържа обекта

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N ДПР-5113326-С-004

почистен от строителни и битови отпадъци., като монтира и извозва периодично контейнери за разделно събиране на отпадъци и те ще бъдат депонирани на определени за това места.

Всички материали на обекта ще бъдат складирани подредено, на определени за целта места, а при завършване на работите Изпълнителя окончателно ще почисти обекта, ще отстрани всички временно изпълнени видове работи и съоръжения, ще почисти и възстанови заобикалящата околна среда от щети, произтичащи от дейността му.

По време на извършваните строителни дейности на обекта работниците и служителите на Изпълнителя ще съблюдават следните принципи и правила:

- 1.Разделно събиране на отпадъците и складирането им на определените за това места;
- 2.Редовно почистване на строителната площадка и недопускане на разхвърляне на строителни материали и отпадъци;
- 3.Ежедневно почистване на строителната техника;
- 4.Разделно извозване на строителните отпадъци;
- 5.Спазване на правилата за товарене и разтоварване на строителни материали, необходими за извършваните дейности;
- 6.Складирането на строителните материали на определените за това места на работната площадка;
- 7.Запознаване на външните за фирмата лица с изискването за разделно събиране и изхвърляне на отпадъци и контрол по изпълнението му;
- 8.Недопускане на запрашаване на въздуха при извършване на строителните дейности;
- 9.Съблюдаване нивата на шума при работа с електрически и други инструменти, издаващи шум;
- 10.Опазване на зелените площи.

Организацията по изпълнение на мерките за опазване на околната среда е част от организацията при изпълнение на отделните дейности на работната площадка, съгласно приложения „Линейен график за изпълнение на поръчката” и е съобразена с изискванията на "Наредба № 2 от 26.02.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи" и нормативната уредба, пряко засягаща безопасните условия на труд.

Механизми и действия за съответствие на приложимите нормативни документи, свързани с опазването на околната среда

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се присма, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opora.moesm.gov.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Изпълнителя ще идентифицира и осигури достъп до приложимите законови изисквания, които е приела да изпълнява за всички аспекти на околната среда и ще определи как тези изисквания се прилагат към околната среда. Изпълнителя ще създаде, приложи и поддържа процедури за:

- Идентифициране аспектите на околната среда на своите дейности, продукти и услуги в определен обхват на системата за управление на околната среда, които може да управлява и тези, върху които може да влияе, като отчита планираните или нови разработки или нови и променени дейности, продукти и услуги;
- Определяне аспектите, които имат или могат да имат значими въздействия върху околната среда, с документиране и поддържане дажността на документацията;
- Осигуряване планирането на значимите аспекти на околната среда при разработване, внедряване и поддържане на системата за управление на околната среда.

Риск от злоупотреба на служители или външни лица на работната площадка

Мерки за предотвратяване и преодоляване на въздействието на риска:

На всяко работно място и на всеки етап на изпълнение на СМР следва да се спазват определени изисквания по ЗБУТ. Всички работници ще бъдат запознати с основните изисквания на "Наредба № 2 от 26.02.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи".

Нормативната уредба, пряко засягаща безопасните условия на труд, включва:

- ☐ "НАРЕДБА №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- ☐ НАРЕДБА № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- ☐ НАРЕДБА № 3 за инструктажа на работниците по БХТПО;
- ☐ НАРЕДБА № 4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана;
- ☐ НАРЕДБА № 11 за специалното работно облекло и личните предпазни средства;
- ☐ НАРЕДБА № 31 за устройство и безопасна експлоатация на повдигателни съоръжения;
- ☐ Противопожарни строително-технически норми и др.п.

Методи и действия за опазване на околната среда на работното място

Изпълнителя е сертифицирана по OHSAS 18001:2007 за прилагане на система за управление на безопасни условия на труд .

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие".
по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове",
договор N DIR-5113326-C-004

- Всички наредби, инструкции и други законови документи, засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, касаещи изпълнението на работите на обекта, ще бъдат изпълнени и са задължение на Изпълнителя.
 - Изпълнителят ще приведе в действие ясно дефинирана политика на площадката, за да осигури здравословни и безопасни условия на труд на всички хора на обекта и на тези, които могат да бъдат засегнати при изпълнение на дейностите на площадката.
 - Преди започване на каквито и да било действия на площадката Изпълнителят ще представи за одобрение актуализиран план за безопасни и здравословни условия на труд.
 - Изпълнителят осигурява назначен Координатор по безопасност и здраве.
 - Изпълнителят ще осигури работно облекло и лични предпазни средства съгласно чл. 10 от ЗЗБУТ, като ги съобрази със спецификата на работите, изпълнявани от различните професии и специалности работници.
 - Изпълнителят ще инструктира работниците и служителите според изискванията на чл. 16 от ЗЗБУТ.
 - При използване на машини и съоръжения на обекта, работниците ще бъдат инструктирани за работа с тях.
 - Всички работещи, както и от всички посещаващи обекта задължително ще бъдат с предпазни каски.
 - Специфични рискове
- ОЦЕНКА НА РИСКА:**
- Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа, СТРОИТЕЛЯТ Е ДЪЛЖЕН ДА ИЗВЪРШВА ОЦЕНКА НА РИСКА:
- оценката на риска обхваща всички етапи на договореното строителство, избора на работно оборудване и всички параметри на работната среда;
 - оценката на риска се извършва съвместно с предварително обявените подизпълнители и се актуализира при включване на нови в процеса на работа;
 - ако по време на извършването на СМР настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска се актуализира;
 - при извършването на оценка на риска се правят измервания на параметрите на работната среда;

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://ore.mecw.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- строителят осигурява извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;
- строителят осигурява изработването и актуализирането на Инструкции по безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискваните по Наредба № 2 случаи;
- строителят извършва избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или транспортни зони;
- строителят осигурява необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;
- осигурява инструктажа срещу подпис обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по безопасни условия на труд на работещите;
- извършва картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, транспортните средства и др.) и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;
- строителят осигурява разделянето и организирането на складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества;
- съблюдава изискванията за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали (ако е необходимо използването им);
- осигурява адаптирането на етапите и/или видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа;
- строителят по всяко време осигурява да може да бъде оказана първа помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария;
- предприема съответни предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителни конструкции и технологично оборудване;
- организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от
Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DJR-5113326-C-004

- писмено определя в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица /техническите ръководители, бригадирите и др. и работещите по отстраняване на рисковете в работния процес и им предоставя нужните за това правомощия и ресурси;
- утвърждава организационната схема за взаимоотношенията между тях;
- предприема допълнителни мерки за защита на работещите на работните места при неблагоприятни климатични условия;
- определя отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията аварията и пожарите, и за евакуация;
- строителят осигурява поддържането на ред и чистота на строителната площадка;
- осигурява събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;
- осигурява съвместната работа между строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност на площадката;
- строителят отговаря за вредите от замърсяване или увреждане на околната среда в резултат на извършваните строително-монтажни работи.

Оценката на риска се прави на основание Наредба № 5 от 11 май 1999 година за реда, начина и периодичността на оценката на риска, обнародвана в Държавен вестник бр. 47 през 1999 г. ЦЕЛТА НА ОЦЕНКАТА НА РИСКА е да подпомогне работодателите да предприемат мерки за овладяване на вредните фактори на работното място или тяхното действие да бъде сведено до минимум.

ОЦЕНКАТА НА РИСКА ОБХВАЩА:

- работното място;
- работното помещение;
- оборудването;
- суровини и материали;
- организация към работното място и други странични фактори.

ОЦЕНКАТА НА РИСКА ВКЛЮЧВА ШЕСТ ЕТАПА:

1. Класификация на трудовите дейности;
2. Идентифициране на опасностите;
 - 2.1. Вид опасност;
 - 2.2. Начин на защита;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-3113326-C-004

3. Лица изложени на риск;
4. Елементи на риска;
- 4.1. Риск (Р); Вероятност (В); Експозиция на честотата (Е); Последици (П);
5. Оценка на риска: $P = B \times E \times \Pi$;
6. Мерки, които трябва да се вземат.

ВЪЗМОЖНИТЕ РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР СА:

При изпълнение на строителните и монтажни работи на обекта съществува вероятност да се случат събития, породени от следните рискове:

№	Риск (Р)	Вероятност (В)	Експозиция (Е)	Възможни последици (П)
1.	Падане от височина	много вероятна	непрекъсната	много сериозни
2.	Удар от падащи предмети	почти сигурна	непрекъсната	сериозни
3.	Неправилно стъпване и удряне	почти сигурна	непрекъсната	умерени, значими
4.	Поражения от електрически ток	почти сигурна	непрекъсната	много сериозни
5.	Пресилване	почти сигурна	непрекъсната	значими
6.	Прегазване от стр. техника	допустима	рядка	значими
7.	Затискане	много вероятна	рядка	много сериозни
8.	Убождане, срязване, порязване	много вероятна	рядка	значими
9.	Работа с опасни за здравето вещества	допустима	рядка	умерени
10.	Високи нива на шум	много вероятна	честа	умерени



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

ВЪЗМОЖНИ НАЧИНИ И АНГАЖИРАНОСТТА НА ТЕХНИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕТО НА РИСКОВЕТЕ.

СЪДЪРЖАНИЕ

ГЛАВА 1

- 1 ВЪВЕЖДАНЕ
- 2 ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ
 - 2.1 Профил на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД, град София
 - 2.2 Изисквания към водената документация според политиката за управление на качеството
 - 2.2.1 Общи положения
 - 2.2.2 Наръчник по управлението
 - 2.2.3 Управление на документи
 - 2.2.4 Управление на записи
 - 2.3 Законов и други изисквания и оценяване на съответствието
- 3 ОТГОВОРНОСТ НА РЪКОВОДСТВОТО
 - 3.1 Ангажимент на ръководството
 - 3.2 Насоченост към ВЪЖЛОЖИТЕЛЯ
 - 3.3 Политика по управлението
- 4 ИНФРАСТРУКТУРА
- 5 ДОСТАВКИ НА МАТЕРИАЛИ И ТЕХНИЧЕСКИТЕ СРЕДСТВА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ И ИЗМЕРВАНЕ
 - 5.1 Информация за закупуването
 - 5.2 Проверка на закупения продукт
 - 5.3 Съхранение на продукта
 - 5.4 Управление на оборудването-техническите средства за наблюдение и измерване
- 6 Наблюдение и измерване
 - 6.1 Удовлетворяване на клиента – ВЪЖЛОЖИТЕЛЯ
 - 6.2 Вътрешен одит
 - 6.3 Наблюдение и измерване на процесите и продукта

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се присма, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите "



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

6.3.1 Наблюдение и измерване на основните процеси

6.4 Управление на несъответстващ продукт/ процес/ услуга/

ГЛАВА 2

- 1 МОБИЛИЗАЦИЯ
- 2 ОСИГУРЯВАНЕ НА ЧОВЕШКИ РЕСУРС
- 3 ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ОБЕКТА СЪС СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И ОСИГУРЯВАНЕТО НА СКЛАДОВИ ПЛОЩИ
- 4 ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ И ЗАПОЗНАВАНЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ НА „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД С НЕЯ
- 5 КОНКРЕТНИ МЕРКИ СЪГЛАСНО СПЕЦИФИКАЦИЯТА

ГЛАВА 1 – ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Политиката по управление е част от цялостната визия и политика на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД. Политиката по управлението е обявена, разбрана, комуникирана, поддържана на всички нива в организацията и се прилага от всички служители в „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД.

Политиката по управление на ръководството е насочена към строителни дейности с качество и цени, отговарящи на изискванията на общината и носещи максимални ползи за организацията.

Ръководството на организацията в лицето на Представяващия, официално декларира Политиката по управление на качеството като неразделна част от целия процес на работа на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД. Представяващия лично и с помощта на своите служители се ангажират в постоянното придържане към Политиката по управление на качеството, като заявяват своите основни цели:

- предоставяне на качествени строителни услуги в съответствие с нормативната уредба;
- специализиране на една част от дейността в извършването на довършителни дейности;
- въвеждане на нови методи и начини на работа, съобразени със съвременните изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- използване на висококачествени материали и техника при извършване на строителните и довършителни работи;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- непрекъснато подобряване и усъвършенстване на процесите и работната среда в организацията;
- повишаване на полезността при използване на наличната материална, човешка и финансова база;
- намаляване на загубите при използването на материали, техника и ресурси;
- изработване на собствена стратегия за развитие и повишаване на конкурентноспособността на базата на обратна връзка с Възложителите, техните похвали и оплаквания;
- постигане и запазване на ангажираност на всички служители в „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД с Политиката и целите по качеството;
- постоянна мотивация на служителите;
- поддържане и непрекъснато развитие на индивидуалните качества на всеки от служителите, както и лидерските качества на ръководството в лицето на управителя с помощта на допълнителни обучения и квалификация;
- поддържане на добри взаимоотношения с всички заинтересовани страни – ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, доставчици, партньори;
- стремеж към увеличаване на превантивните действия за подобряване на качеството за сметка на поправяне на некачествено извършени дейности.

Ръководството на организацията декларира, че при своята цялостна дейност в областта на качеството, на управлението и предлаганите услуги, се ангажира да удовлетворява изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да се стреми към непрекъснато подобряване ефективността на системата, да спазва цялата приложима нормативна база.

Политиката е разпространена, дебатирана и разбрана в организацията.

Раздел 2. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

2.1. Профил на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД, град София

„КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД се представлява от г-н Пламен Георгиев Атанасов. Адреса и седалището на управление е гр. София 1111, Община Столична, ж.к. Гео Милев, ул. "Николай Коперник №21, вх. Б, ет. 3, ап. 8. Дружеството има разнообразен предмет на дейност, свързани със строителство на СМР и СРР, така както са посочени по-долу като основен предмет на дейност. Основният предмет на дейност на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД е свързан с извършване на целият диапазон от архитектурно строителни работи:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



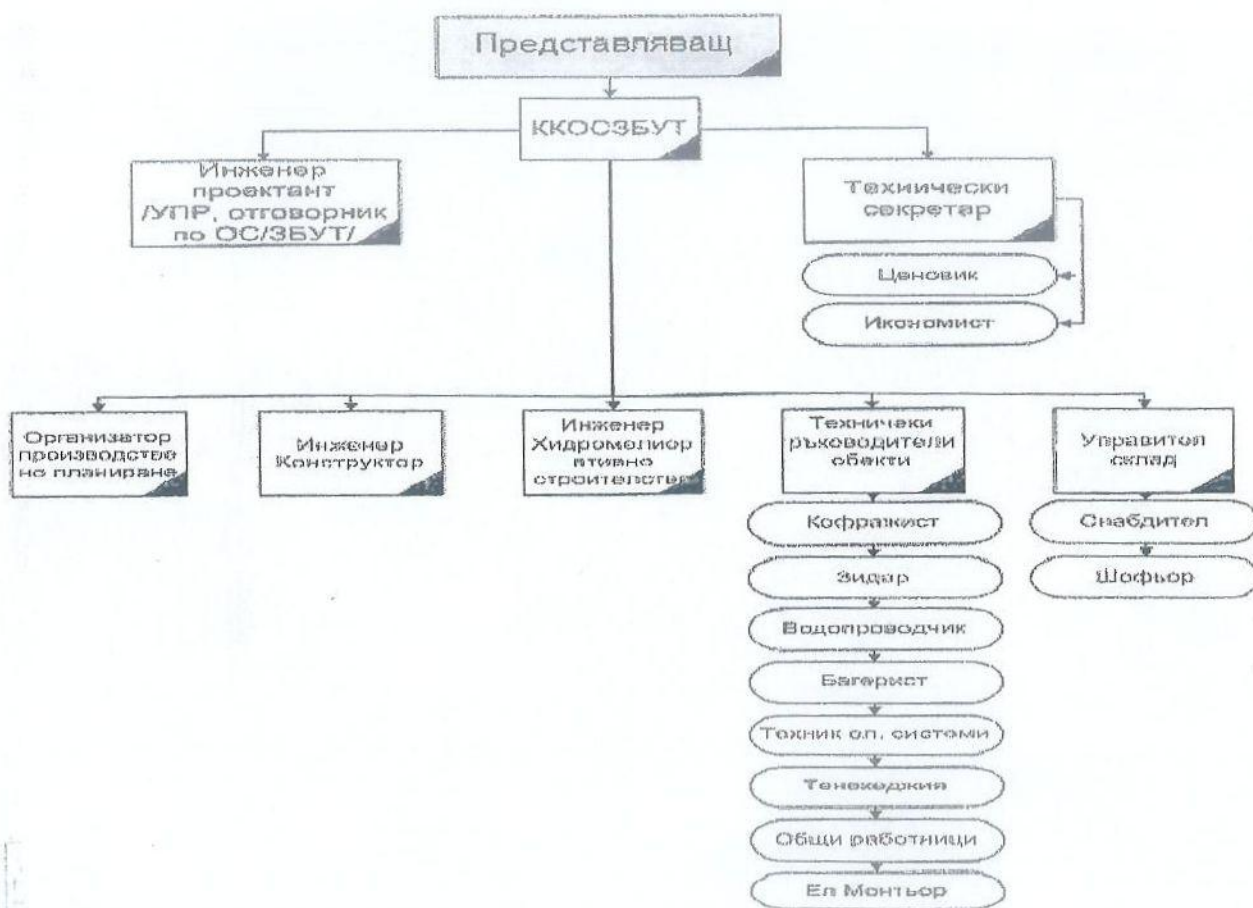
Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- Комплексно проучване в областта на инженерната инфраструктура, гражданското строителство, изграждането на административни, жилищни сгради и функционални среди или части от тях.
- Строително-монтажна и инженерингова дейност в областта на жилищното, общественото строителство;
- Ремонтна и реновационна дейност в областта на високото строителство, административни, жилищни, офис сгради и съоръжения, в това число и всякакъв вид довършителни работи като мазилки, шпакловки, теракот, меки настилки, боядисване, електрически инсталации, сигнално охранителна техника, пожароизвестителни системи, лично и парково осветление, В и К инсталации, отоплителни вентилационни и климатични системи и др.;
- Организацията извършва описаните по горе дейности и в медицински обекти със специфични изисквания чистота и стерилност.
- „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД разполага със собствен транспорт, техническо оборудване, офис техника и лицензиран софтуер. Член е на БСК и стриктно се придържа към принципите и етичния кодекс на браншовата организация, както и добрата строителна практика.
- Дружеството се представлява и управлява от Представяващ.
- Организационната структура на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД, гр. София е представена на фиг.1.

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004



Като идентифицирани процеси в Системата на управление на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ” ДЗЗД са определени:

Основни процеси:

- строително-монтажни и строително-ремонтни работи на сгради и съоръжения и прилежащата им инфраструктура, електроинсталации и В и К инсталации.

Основните процеси се осъществяват съгласно нормативната уредба, касаеща отделните дейности.

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
<http://ope.moev.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1 1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Контролирането, измерването и анализът на извършваните в организацията процеси се осигуряват със записите по управление, а ефективността се усъвършенства периодично след прегледите на Ръководството и разглеждане на постъпилите от страна на клиенти устни или писмени препоръки и оплаквания.

Спомагателни процеси:

- управление на човешките ресурси, в т.ч. определяне на потребностите, планиране и разпределяне на човешките ресурси, организиране привличането на подходящи човешки ресурси, въвеждане в работата, оценка на кадрите, обучение, развитие и мотивация;
- управление на закупуването, в т.ч. материално-техническо снабдяване, управление на материалните потоци, подбор, оценка и преоценка на доставчиците, управление на доставките, отчетност;
- наблюдение и измерване на процесите и резултатите;
- анализ на данните от провежданите наблюдения и измервания;
- управление на инфраструктура, в т.ч. ремонт, подобрения и поддръжка на оборудването и автотранспорта;
- правно осигуряване, разработване и одобряване на вътрешно нормативни и Технически документи.

Всички гореспоменати спомагателни процеси обслужват нуждите на основните процеси на Организацията.

Управленски процеси:

- определяне на мисията, политиката, целите и приоритетите на организацията;
- регламентиране и възлагане на отговорности, пълномощия и взаимоотношения;
- стратегическо планиране;
- вземане на управленски решения, основани на факти.
- маркетинг в т.ч. управление на услугата, формиране на цените, комуникации със заинтересованите страни, реклама, връзки с обществеността;
- административно осигуряване на оперативната дейност;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
http://op.mtas.gov.bg/EN/



Решения 35



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Процесите за осъществяване на цялостната дейност на Организацията са показани в Диаграма на процесите като част от стандарта ISO 9001:2008. Процесите, възложени на подизпълнители също са част от НУ, но при всеки отделен случай на използване на подизпълнител ще се определя видът, характера, нивото и обхвата на контрола, доколкото това влияе върху качеството на крайния продукт.

2.2. Изисквания към водената документация според политиката за управление на качеството:

2.2.1. Общи положения

Цялата документация на Политиката за управление качеството на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД за обекта е разработена съгласно изискванията на международният стандарт ISO 9001:2008.

- **Оперативни документи /ОД/**
- **Работни инструкции/РИ/**
- **Записи по управлението.**

Политиката по управлението е документирана и включва стратегически цели и задачи.

Политиката и целите по управлението са разработени, утвърдени и разгласени от ръководството и са описани в настоящия Документ.

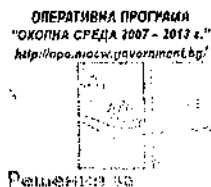
Всички служители в Организацията са запознати с Политиката и целите по управлението и ги осъзнават, разбират и следват стриктно, с цел постигане на по-добри резултати и задоволяване изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.2.2. Наръчник по управлението

Наръчникът по управлението описва всички процеси, необходими както за спазване изискванията на международният стандарт ISO 9001:2008, в „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД Д, така и за постигане удовлетвореността на Клиентите. Те включват всички основни, спомагателни и управленски процеси, идентифицирани и управлявани от внедрената и поддържана Интегрирана система за управление и Политиката и целите по управлението на Организацията, свързани с извършване на строителните, довършителните и изкопните дейности, както и организацията на управление на тези процеси и присъщите отговорности на ръководството в лицето на Представяващия и неговият екип.

2.2.3. Управление на документи

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Управлението на документите в „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД се осъществява съгласно документирана процедура ПУ 04.01-Управление на документи, законови и други изисквания и оценяване на съответствието, която регламентира обхвата, структурата, реда, отговорностите и дейностите при разработване, утвърждаване, идентификация, разпространение, изменение, съхранение и архивиране на документите в Организацията, идентификацията на спазваните от организацията законови и други изисквания и начина за осъществяване на непрекъсната оценка на съответствието с тях.

При разработване на документите се спазва принципът, че един документ може да съдържа няколко процедури и обратното.

2.2.4. Управление на записи

Създадена е документирана процедура ПУ 04.02-Управление на записи, която определя обхвата, реда, дейностите и изискванията при генерирането на записи, отговорностите и дейностите по създаване, идентификация, съхраняване, достъп, архивиране и унищожаване на записи по управлението в „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД. Спазването на тези изисквания гарантира правилното генериране на записи, както и тяхното управление и съхранение. Управлението на записите включва само записите, изисквани от ISO 9001:2008.

2.3. Законови и други изисквания и оценяване на съответствието

Редът, идентификацията и достъпът до приложимите правни и други изисквания, тяхната актуализация и осигуряване на непрекъсната информираност на работещите от името и за сметка на организацията хора, както и редът за периодичната оценка на съответствието на цялостната дейност на организацията във връзка с качеството са разписани в ПУ 04.01-Управление на документи, законови и други изисквания и оценяване на съответствието.

Раздел 3. ОТГОВОРНОСТ НА РЪКОВОДСТВОТО

3.1. Ангажимент на ръководството

Ръководството на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД в лицето на Представяващия, УПР и КК (комитет по качество) е ангажирано с внедряването и поддържането на Системата за Управление на качеството и демонстрира желание за непрекъснатото ѝ подобряване и усъвършенстване. Управителят е лично ангажиран с определяне на политиката и целите по управлението, както и с начините на тяхната проследимост и отчитане във времето.

Ръководството в лицето на управителя е отговорно и ангажирано с това да:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N D1R-5113326-C-004

- убеди служителите в организацията във важността на удовлетворяване на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- определи политиката и целите по управлението;
- провежда периодични прегледи - т. нар. "прегледи от ръководството";
- осигурява наличието на ресурси, инфраструктура и благоприятна работна среда за успешното, навременно и качествено завършване на обекта;
- информира всички служители и заинтересованите страни за политиката и целите по управлението;
- спазва и следи за спазване от всеки служител на приложимите нормативни изисквания, касаещи дейността на организацията;
- следи за резултатността и работи по посока на непрекъснатото усъвършенстване на качеството на предоставяните стоки и услуги и на управлението.

Информирането на служителите се осъществява чрез свикване на заседания на КК, чрез провеждане на разговори с тях, чрез запознаване с Политиката и целите по качеството и на базата на запознаването им с административните документи - Правилник за вътрешния трудов ред и Длъжностните характеристики.

Ръководството на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД се е ангажирало със своите отговорности, права и задължения, регламентирани в Правилника за вътрешния трудов ред, Организационната структура, Длъжностните характеристики и други Административни документи, да поддържа Политиката по управление на Организацията и непрекъснато да се стреми да постигне заложените цели по качеството.

Непрекъснатото усъвършенстване на системата за управление се постига чрез анализ на данни от:

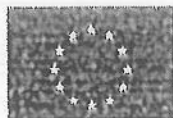
- периодичен анализ на политиката и изпълняемостта на поставените цели - общи и конкретни по отношение на качеството;
- проведени вътрешни одити и прегледи от ръководството;
- анализ на процесите и продуктите;
- предприемани дейности за отстраняване на некачествено извършени дейности и превантивни действия;
- анализ на доставчиците;

КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ
ООО

100



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N D1R-5113326-C-004

- анализ на съответствието;
- обратна информация от Възложителя, получена под формата на похвали и оплаквания.

3.2. Насоченост към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Дейността на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД по изпълнение на договора е изцяло ориентирана към изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Предоставяните услуги са насочени към удовлетворяване на неговите потребности, изисквания и очаквания.

Доставчици на организацията „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД се явяват физическите и юридически лица, които снабдяват организацията със строителни и други материали, необходими за осъществяването на всички процеси от организацията. Отношенията с доставчиците са уредени в т. Закупуване.

Партньори на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД са физически и юридически лица, които имат общи цели и интереси с Организацията.

„КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД е редовен член на Българската строителна камара и работи усърдно за развитието на строителния сектор, за коректността в пазарните отношения, лоялната конкуренция и съблюдаване на етичните принципи в строителната дейност.

Персоналът на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД е описан в Организационната структура, Должностните характеристики, както и в Правилника за вътрешния трудов ред на организацията. Служителите се избират на базата на изискващата се съгласно съответната длъжност квалификация, умения и опит.

В дружеството са регламентирани всички въпроси, свързани с избора и назначаването на Персонала, както и проучване и задоволяване на изискванията и очакванията на същия.

3.3. Политика по управлението

Политиката по управление на качеството е част от цялостната визия и политика на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД. Политиката по управлението е обявена, разбрана, комуникирана, поддържана на всички нива в организацията и се прилага от всички служители в „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД. Тя може да бъде променяна и актуализирана при всеки ежегоден преглед от Ръководството.

Политиката по управление на ръководството е насочена към строителни дейности с качество и цени, отговарящи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и носещи максимални ползи за организацията и за нейните заинтересовани страни.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG16PO005/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Раздел 4. Инфраструктура

Ръководството в лицето на Представяващия е определило, осигурило и поддържа необходимата за извършване на дейността на дружеството инфраструктура. „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД разполага със собствен транспорт, техническо оборудване, офис техника и лицензиран софтуер. Използваните в организацията информационни системи са част от видовете контролирана инфраструктура в допълнение към сградите, работните места, оборудването, софтуера, другите поддържащи дейности като транспорт и комуникации.

Управителят следи за осигуряване на адекватна инфраструктура, която да е съобразена с нормативно определените изисквания. От ръководството на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД са осигурени и технологично необходимите машини и съоръжения, хардуер и софтуер, комуникации, външни услуги и транспорт, които се използват по предназначение за извършване на производствения процес в съответствие с изискванията за изпълнение на дейностите. МС подлежат на планирани периодични профилактика и ремонт, съгласно ОД 00.14- Годишен календарен график за профилактика и ремонт.

Профилактиката на електрическите ръчни инструменти е ежемесечна. Когато за профилактиката е необходимо да се доставят материали и консумативи, това се извършва съгласно т.7.4. Ремонтите на МС – планирани и при възникнала необходимост, се извършват от външни организации, одобрени доставчици на сервизни услуги, по договор. За приключилия ремонт се подписва двустранен протокол, с поети гаранции от фирмата-доставчик. Данните за извършените профилактика/ремонт се попълват в ОД 00.15- Дневник за техническа изправност на преносими електрически инструменти и се подписва. Ремонтираната МС се предава за експлоатация на специалиста/работника, който работи на съответната машина или съоръжение, които се подписват в "Картон на МС". За поддръжката на сградния фонд и инфраструктурата отговарят Представяващия. Доставчици на оборудване /машини и съоръжения/ се избират на базата на оферти и запитвания от страна на Ръководството.

Раздел 5. Доставки на материали и техническите средства за наблюдение и измерване

Изборът на Доставчици на основни и на спомагателни материали се извършва като предварително е направено проучване и оценка на неговата конкурентноспособност на базата на следните критерии и показатели:

- качество на продуктите, удостоверено с Документ за това /когато е необходимо/;
- изгодни условия и начин на плащане;



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- редовни доставки в срок;
- възможност и условия за сервиз на място /когато е необходимо/;
- условия и срок на изпълнение на възложените задачи;
- наличие на сертифицирана Система по качеството / когато е необходимо/;
- препоръка от Партньори или Клиенти;
- доказана способност за доставка на качествени продукти, отговарящи на поставените от Организацията изисквания за определените характеристики;
- предлагане на изгодни след продажбени условия /когато е необходимо/, удостоверени с Документ;
- предоставяне на инструкции/упътване за правилна употреба /когато е необходимо/;

При подбор на Доставчик, от него се изисква да предостави:

- Сертификат за качество (когато е необходимо);
- Ценови условия ;
- Условия на транспорт / доставка.

Организацията е описала своите постоянни доставчици в ОД 00.05-Списък на одобрените доставчици. като ги е категоризирала според специфичността на доставяните от тях материали. В списъка са включени всички доставчици на организацията на основни суровини и материали, с които „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД има сключени Договори, както и доставчиците без сключен договор.

На базата на определените критерии, на шестмесечни периоди от време се извършва оценка, преоценка и при необходимост подмяна на Доставчиците, като тези въпроси се внасят за разглеждане на заседание.

Организацията е определила своите доставчици като:

Доставчици на основни материали:

• **Постоянни доставчици** – основно юридически лица, с които организацията поддържа договорни отношения и осигуряват строителни материали за извършване на дейността.

• **Доставчици на спомагателни материали:**

Доставчици на оборудване, консумативи, резервни части, горива, на интелектуални ресурси и др., които се избират от Ръководството на базата на Запитвания и Оферти.

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://opo.mosw.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Контрола по цялостната система за управлението на качеството е ангажимент на ръководството на дружеството.

Мерки за намаляване на затрудненията за живущите, учащите и бизнеса (собственици, наематели на търговски площи) в целевата зона, обект на интервенция, при изпълнение на СМР.

Приложения: 1. Времеви график.

2. Технологична последователност и обвързаност на видовете СМР за Обособена позиция 1: Ремонт на сграда на Информационно-посетителски център /ИПЦ/ в гр. Малко Търново

3. Диаграма на работната ръка.

Дата: 06.02.2015 г.
гр. София

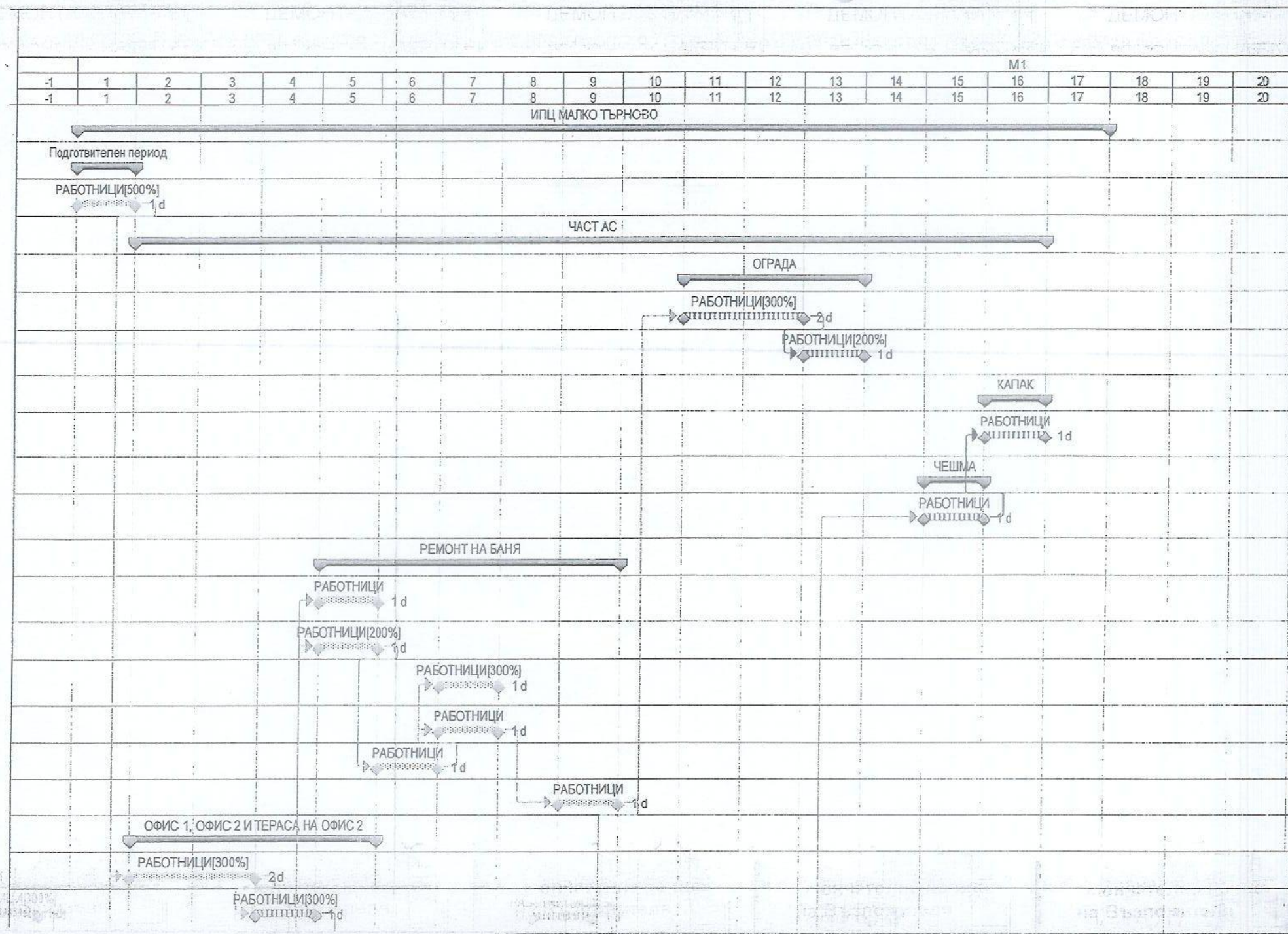
Подпис и печат:.....
/Пламен Атанасов, Представяващ/
(име и фамилия)

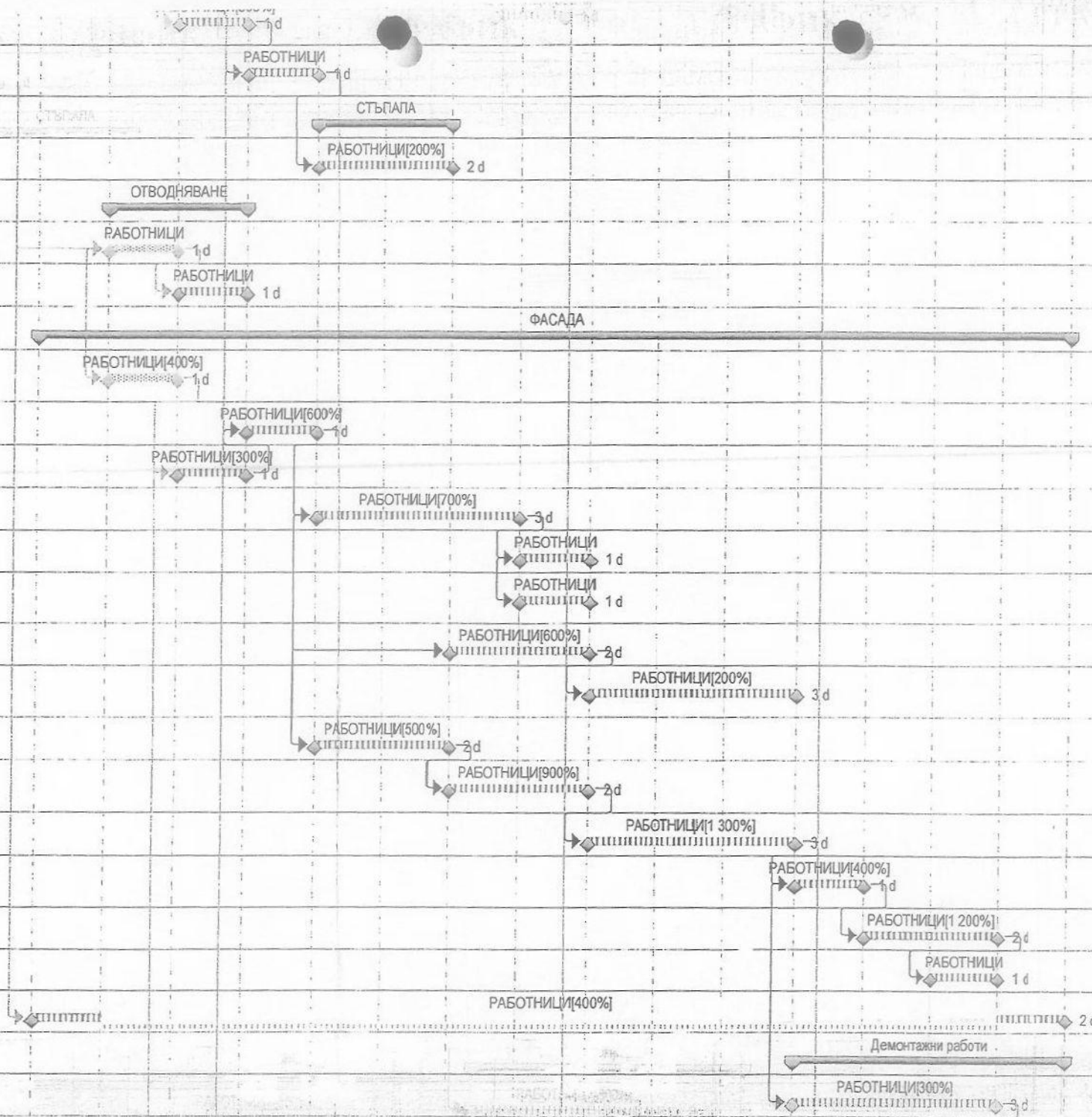
№	№	Видове работи	Ед. Мярка	Количество	Календарни дни	Трудоемост в човеко дни при 10 часов работен ден	Трудоемост в човеко часове	Норма време за изпълнение на единица СМР в ч.ч.	РЕСУРС
1		ИПЦ МАЛКО ТЪРНОВО	бр.	1,00	17 d				
2		Подготвителен период			1 d				
3		Подготвителен период			1 d				РАБОТНИЦИ[500%]
4	I.	ЧАСТ АС	бр.	1,00	15 d				
5	1	ОГРАДА	бр.	1,00	3 d				
6	1,1	СТЪРГАНЕ И ШКУРЕНЕ НА БОЯ	м2	221,60	2 d	4,65	46,54	0,21 РАБОТНИЦИ[300%]	
7	1,2	ЛАКИРАНЕ НА ДЪРВ.ПОВЪРХНОСТИ - ДВУКРАТНО	м2	221,60	1 d	1,77	17,73	0,08 РАБОТНИЦИ[200%]	
8	2	КАПАК	бр.	1,00	1 d				
9		ДОСТАВКА И МОНТАЖ МЕТАЛЕН КАПАК 80x80	бр.	1,00	1 d	0,32	3,20	3,20 РАБОТНИЦИ	
10	3	ЧЕШМА	бр.	1,00	1 d				
11		ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ЧЕШМА ДЪРВЕНА ДЕКОРАТИВНА	бр.	1,00	1 d	0,21	2,10	2,10 РАБОТНИЦИ	
12	4	РЕМОНТ НА БАНЯ	бр.	1,00	5 d				
13	4,1	СТЪРГАНЕ И ШКУРЕНЕ НА БОЯ И ШПАКЛОВКА	м2	1,65	1 d	0,04	0,35	0,21 РАБОТНИЦИ	
14	4,2	Очукване на фаянс и теракот	м2	12,21	1 d	1,34	13,43	1,10 РАБОТНИЦИ[200%]	
15	4,3	Доставка и полагане на фаянс и гранитогрес	м2	12,21	1 d	2,47	24,66	2,02 РАБОТНИЦИ[300%]	
16	4,4	Полагане на алуминиева лайсна	м	1,00	1 d	0,01	0,06	0,06 РАБОТНИЦИ	
17	4,5	Циментова шпакловка по таван	м2	1,65	1 d	0,06	0,59	0,36 РАБОТНИЦИ	
18	4,6	Боядисване с латексова боя едноцветно	м2	1,65	1 d	0,06	0,59	0,36 РАБОТНИЦИ	
19	5	ОФИС 1, ОФИС 2 И ТЕРАСА НА ОФИС 2	бр.	1,00	4 d				
20	5,1	Доставка и полагане на гранитогрес	м2	29,60	2 d	5,98	59,79	2,02 РАБОТНИЦИ[300%]	
21	5,2	Доставка и полагане на первази от гранитогрес	м	32,51	1 d	2,21	22,11	0,68 РАБОТНИЦИ[300%]	
22	5,3	Полагане на алуминиева лайсна при первази	м	33,31	1 d	0,20	2,00	0,06 РАБОТНИЦИ	

23	6	от гранитогрес СТЪПАЛА	бр.	1,00	2 d			
24		Неформен фугиран гнайс по стъпала	м	12,00	2 d	2,14	21,36	1,78 РАБОТНИЦИ[200%]
25	7	ОТВОДНЯВАНЕ	бр.	1,00	2 d			
26	7,1	Демонтаж на улук	м	1,00	1 d	0,03	0,30	0,30 РАБОТНИЦИ
27	7,2	Доставка и монтаж на улук	м	1,00	1 d	0,04	0,44	0,44 РАБОТНИЦИ
28	8	ФАСАДА	бр.	1,00	15 d			
29	8,1	СВАЛЯНЕ НА НАПУКАНА ВАРОЦИМЕНТОВА МАЗИЛКА	м2	183,92	1 d	3,68	36,78	0,20 РАБОТНИЦИ[400%]
30	8,2	Направа на шприц по стени	м2	183,92	1 d	5,89	58,85	0,32 РАБОТНИЦИ[600%]
31	8,3	Дълбокопроникващ грунд	м2	183,92	1 d	2,21	22,07	0,12 РАБОТНИЦИ[300%]
32	8,4	ФАСАДНА ВАРОЦИМЕНТОВА МАЗИЛКА	м2	183,92	3 d	19,50	194,96	1,06 РАБОТНИЦИ[700%]
33	8,5	Доставка и монтаж на PVC ъгъл с мрежа	м	173,79	1 d	1,04	10,43	0,06 РАБОТНИЦИ
34	8,6	Доставка и монтаж на водооткапващ профил	м	168,35	1 d	1,01	10,10	0,06 РАБОТНИЦИ
35	8,7	Шпакловка с мрежа при обръщане	м	242,87	2 d	10,69	106,86	0,44 РАБОТНИЦИ[600%]
36	8,8	Полагане на силикатна мазилка при обръщане	м	92,75	3 d	5,38	53,80	0,58 РАБОТНИЦИ[200%]
37	8,9	Доставка и монтаж на XPS-3 см	м2	108,35	2 d	9,75	97,52	0,90 РАБОТНИЦИ[500%]
38	8,1	Шпакловка със стъкотекстилна мрежа по XPS и фасада	м2	275,50	2 d	18,18	181,83	0,66 РАБОТНИЦИ[900%]
39	8,11	Силикатна мазилка по фасада	м2	262,75	3 d	39,94	399,38	1,52 РАБОТНИЦИ[1 300%]
40	8,12	Доставка и монтаж на метална мрежа под камък вкл. дюбели	м2	95,60	1 d	3,25	32,50	0,34 РАБОТНИЦИ[400%]
41	8,13	Цокъл от неформен фугиран гнайс	м2	95,60	2 d	23,90	239,00	2,50 РАБОТНИЦИ[1 200%]
42	8,14	Боядисване с бял фасаген	м2	12,75	1 d	0,78	7,78	0,61 РАБОТНИЦИ
43	8,15	Монтаж и демонтаж на скеле	м2	275,33	2 d	7,71	77,09	0,28 РАБОТНИЦИ[400%]
44	9	Демонтажни работи	бр.	1,00	4 d			
45	9,1	Почистване и сваляне на отпадъци	ч.д.	10,00	3 d	8,00	80,00	8,00 РАБОТНИЦИ[300%]
46	9,2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	6,00	1 d	0,79	7,86	1,31 РАБОТНИЦИ
47	II	ЧАСТ ВИК	бр.	1,00	11 d			

48	1.	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ	бр.	1,00	2 d			
49	1,1	ДЕМОНТАЖ НА МИВКА	бр.	1,00	1 d	0,05	0,45	0,45 РАБОТНИЦИ
50	1,2	ДЕМОНТАЖ НА БАТЕРИЯ ЗА УМИВАЛНИК	бр.	2,00	1 d	0,09	0,90	0,45 РАБОТНИЦИ
51	1,3	ДЕМОНТАЖ НА ТОАЛЕТНА ЧИНИЯ	бр.	2,00	1 d	0,36	3,58	1,79 РАБОТНИЦИ
52	1,4	ДЕМОНТАЖ НА КАЗАНЧЕ	бр.	1,00	1 d	0,12	1,17	1,17 РАБОТНИЦИ
53	1,5	ДЕМОНТАЖ НА СИФОН	бр.	1,00	1 d	0,03	0,28	0,28 РАБОТНИЦИ
54	1,6	ДЕМОНТАЖ НА ВЕРТ. БОЙЛЕР ЗА ТОПЛА ВОДА	бр.	1,00	1 d	0,18	1,80	1,80 РАБОТНИЦИ
55	2	ЗАРЕЖДАНЕ	бр.	1,00	3 d			
56	2,1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МИВКА	бр.	1,00	1 d	0,21	2,10	2,10 РАБОТНИЦИ
57	2,2	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА БАТЕРИЯ ЗА УМИВАЛНИК	бр.	1,00	1 d	0,06	0,60	0,60 РАБОТНИЦИ
58	2,3	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МОНОБЛОК	бр.	2,00	1 d	0,58	5,80	2,90 РАБОТНИЦИ
59	2,4	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ВЕРТ. БОЙЛЕР ЗА ТОПЛА ВОДА 80Л	бр.	1,00	1 d	0,59	5,90	5,90 РАБОТНИЦИ
60	2,5	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ДУШ БАТЕРИЯ	бр.	1,00	1 d	0,11	1,10	1,10 РАБОТНИЦИ
61	2,6	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА АКСЕСОАРИ ЗА БАНЯ КОМПЛЕКТ	бр.	1,00	1 d	0,13	1,25	1,25 РАБОТНИЦИ
62	2,7	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОГЛЕДАЛО НАД ТОАЛЕТНА МИВКА	бр.	1,00	1 d	0,11	1,13	1,13 РАБОТНИЦИ
63	2,8	ДОСТАВКА И МОНТАЖ PVC КАПАК ЗА ВОДОМЕР	бр.	1,00	1 d	0,05	0,47	0,47 РАБОТНИЦИ
64	3	ИЗХВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	бр.	1,00	2 d			
65	3,1	ИЗВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	ч.д.	2,00	2 d	1,60	16,00	8,00 РАБОТНИЦИ
66	3,2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	1,00	1 d	0,13	1,31	1,31 РАБОТНИЦИ
67	III.	ЧАСТ ЕЛЕКТРО	бр.	1,00	2 d			
68	1	Доставка и монтаж на автономна захранваща система от слънчеви панели, акумулатор, контролер и свързващи кабели за захранване на консуматор (осветление) с мощност 70W	бр.	1,00	2 d	2,46	24,58	24,58 РАБОТНИЦИ[200%]
69		Окончателно почистване и предаване обекта на Възложителя			1 d			
70		Окончателно почистване и предаване обекта			1 d			РАБОТНИЦИ[500%]

1 ГРАФИК





ЧАСТ ВИК

РАБОТНИЦИ
1d

ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

ЗАРЕЖДАНЕ

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

РАБОТНИЦИ

1d

ИЗХВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ

РАБОТНИЦИ

2d

РАБОТНИЦИ

1d

ЧАСТ ЕЛЕКТРО

РАБОТНИЦИ(200%)

2d

РАБОТНИЦИ[200%]

2 d

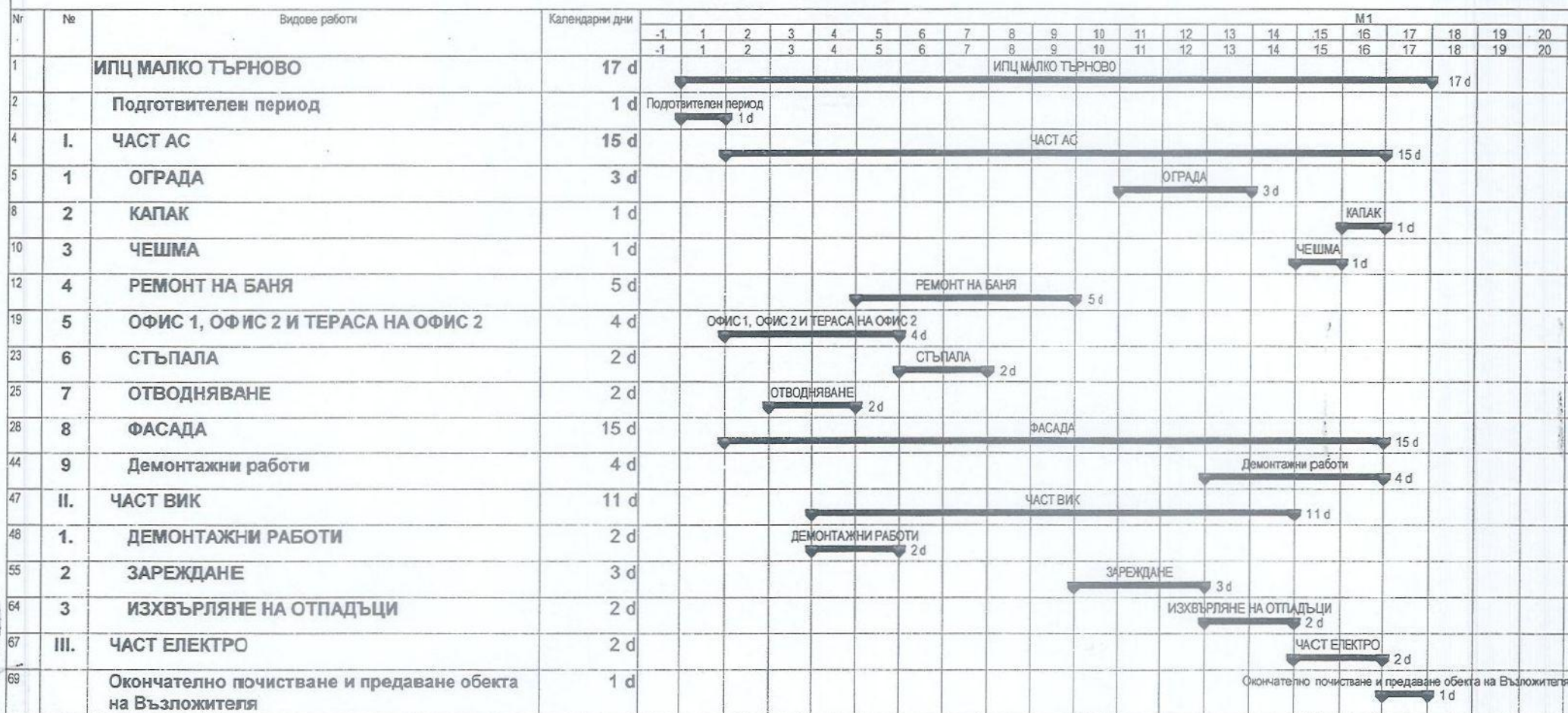
Окончателно почистване и предаване обекта на Възложителя

РАБОТНИЦИ[500%]

1 d



ВРЕМЕВИ ГРАФИК



ЛЕГЕНДА

КРИТИЧЕН/Critical/ СЪБИТИЕ/Milestone/

НЕКРИТИЧЕН/Noncritical/ Inactive Task

СУМАРЕН/Summary/ Inactive Milestone

ПРЕКЪСВАНЕ/Split/ Inactive Summary

Manual Task

Duration-only

Manual Summary Rollup

Manual Summary

Start-only

Finish-only

ФИК - ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ОБВЪРЗАНОС

мкост в ни при 10 ютен ден	Трудоемкост в човеко часове	Норма време за изпълнение на единица СМР в ч.ч.	РЕСУРС						
				-1	1	2	3	4	5
				-1	1	2	3	4	5
			РАБОТНИЦИ[500%]						
5,98	59,79	2,02 РАБОТНИЦИ[300%]							
2,21	22,11	0,68 РАБОТНИЦИ[300%]							
0,20	2,00	0,06 РАБОТНИЦИ							
7,71	77,09	0,28 РАБОТНИЦИ[400%]							
3,68	36,78	0,20 РАБОТНИЦИ[400%]							
2,21	22,07	0,12 РАБОТНИЦИ[300%]							
5,89	58,85	0,32 РАБОТНИЦИ[600%]							
19,50	194,96	1,06 РАБОТНИЦИ[700%]							
9,75	97,52	0,90 РАБОТНИЦИ[500%]							
10,69	106,86	0,44 РАБОТНИЦИ[600%]							
18,18	181,83	0,66 РАБОТНИЦИ[900%]							
1,04	10,43	0,06 РАБОТНИЦИ							
1,01	10,10	0,06 РАБОТНИЦИ							
5,38	53,80	0,58 РАБОТНИЦИ[200%]							
39,94	399,38	1,52 РАБОТНИЦИ[1 300%]							
3,25	32,50	0,34 РАБОТНИЦИ[400%]							
23,90	239,00	2,50 РАБОТНИЦИ[1 200%]							
0,78	7,78	0,61 РАБОТНИЦИ							
0,03	0,30	0,30 РАБОТНИЦИ							
0,04	0,44	0,44 РАБОТНИЦИ							
0,04	0,35	0,21 РАБОТНИЦИ							
1,34	13,43	1,10 РАБОТНИЦИ[200%]							
0,06	0,59	0,36 РАБОТНИЦИ							
2,47	24,66	2,02 РАБОТНИЦИ[300%]							
0,01	0,06	0,06 РАБОТНИЦИ							

Подготвителен период

РАБОТНИЦИ[500%]

1 d

ОФИС 1, ОФИС 2 И ТЕРАСА НА ОФИС 2

РАБОТНИЦИ[300%]

2 d

РАБОТНИЦИ[300%]

1 d

РАБОТНИЦИ

РАБОТНИЦИ[400%]

1 d

РАБОТНИЦИ[300%]

1 d

РАБОТНИЦИ[600]

ОТВОДНЯВАНЕ

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

РАБОТНИЦИ[200

РА

0,01	0,00	0,00 РАБОТНИЦИ
0,06	0,59	0,36 РАБОТНИЦИ
2,14	21,36	1,78 РАБОТНИЦИ[200%]
4,65	46,54	0,21 РАБОТНИЦИ[300%]
1,77	17,73	0,08 РАБОТНИЦИ[200%]
8,00	80,00	8,00 РАБОТНИЦИ[300%]
0,79	7,86	1,31 РАБОТНИЦИ
2,14	2,10	2,10 РАБОТНИЦИ
0,21		
4,65		
0,32	3,20	3,20 РАБОТНИЦИ
8,00		
0,05	0,45	0,45 РАБОТНИЦИ
0,09	0,90	0,45 РАБОТНИЦИ
0,36	3,58	1,79 РАБОТНИЦИ
0,12	1,17	1,17 РАБОТНИЦИ
0,03	0,28	0,28 РАБОТНИЦИ
0,18	1,80	1,80 РАБОТНИЦИ
0,21	2,10	2,10 РАБОТНИЦИ
0,06	0,60	0,60 РАБОТНИЦИ
0,58	5,80	2,90 РАБОТНИЦИ
0,59	5,90	5,90 РАБОТНИЦИ
0,11	1,10	1,10 РАБОТНИЦИ
0,13	1,25	1,25 РАБОТНИЦИ
0,11	1,13	1,13 РАБОТНИЦИ
0,05	0,47	0,47 РАБОТНИЦИ
1,60	16,00	8,00 РАБОТНИЦИ
0,13	1,31	1,31 РАБОТНИЦИ
2,46	24,58	24,58 РАБОТНИЦИ[200%]

ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1,13 1,13 РАБОТНИЦИ

0,47 0,47 РАБОТНИЦИ

16,00 8,00 РАБОТНИЦИ

1,31 1,31 РАБОТНИЦИ

24,58 24,58 РАБОТНИЦИ[200%]

РАБОТНИЦИ[500%]

16

2,4

16

1

/

Inactive Milestone

Manual Task

☐ ☒

Manual S

Inactive Summary

Duration-only

Manual S

едставлява ДВА РАБОТНИКА., БАГЕР 100% ПРЕДСТАВЛЯВА ЕДНА МАШИНОСМЯНА I

№г	№	Видове работи	Ед. Мярка	Количество	Календарни дни	ч ча
1		ИПЦ МАЛКО ТЪРНОВО	бр.	1,00	17 d	
2		Подготвителен период			1 d	
3		Подготвителен период			1 d	
4	I.	ЧАСТ АС	бр.	1,00	15 d	
19	5	ОФИС 1, ОФИС 2 И ТЕРАСА НА ОФИС 2	бр.	1,00	4 d	
20	5,1	Доставка и полагане на гранитогрес	м2	29,60	2 d	
21	5,2	Доставка и полагане на первази от гранитогрес	м	32,51	1 d	
22	5,3	Полагане на алуминиева лйсна при первази от гранитогрес	м	33,31	1 d	
28	8	ФАСАДА	бр.	1,00	15 d	
43	8,15	Монтаж и демонтаж на скеле	м2	275,33	2 d	
29	8,1	СВАЛЯНЕ НА НАПУКАНА ВАРОЦИМЕНТОВА МАЗИЛКА	м2	183,92	1 d	
31	8,3	Дълбокопроникващ грунд	м2	183,92	1 d	
30	8,2	Направа на шприц по стени	м2	183,92	1 d	
32	8,4	ФАСАДНА ВАРОЦИМЕНТОВА МАЗИЛКА	м2	183,92	3 d	
37	8,9	Доставка и монтаж на XPS-3 см	м2	108,35	2 d	
35	8,7	Шпакловка с мрежа при обръщане	м	242,87	2 d	
38	8,1	Шпакловка със стъкотекстилна мрежа по XPS и фасада	м2	275,50	2 d	
33	8,5	Доставка и монтаж на PVC ъгъл с мрежа	м	173,79	1 d	
34	8,6	Доставка и монтаж на водооткапващ профил	м	168,35	1 d	
36	8,8	Полагане на силикатна мазилка при обръщане	м	92,75	3 d	
39	8,11	Силикатна мазилка по фасада	м2	262,75	3 d	
40	8,12	Доставка и монтаж на метална мрежа под камък вкл. дюбели	м2	95,60	1 d	
41	8,13	Цокъл от неформен фугиран гнайс	м2	95,60	2 d	
42	8,14	Боядисване с бял фасаден	м2	12,75	1 d	
25	7	ОТВОДНЯВАНЕ	бр.	1,00	12 d	
26	7,1	Демонтаж на улук	м	1,00	1 d	
27	7,2	Доставка и монтаж на улук	м	1,00	1 d	
12	4	РЕМОНТ НА БАНЯ	бр.	1,00	5 d	
13	4,1	СТЪРГАНЕ И ШКУРЕНЕ НА БОЯ И ШПАКЛОВКА	м2	1,65	1 d	
14	4,2	Очукване на фаянс и теракот	м2	12,21	1 d	
17	4,5	Циментова шпакловка по таван	м2	1,65	1 d	
15	4,3	Доставка и полагане на фаянс и гранитогрес	м2	12,21	1 d	
		Полагане на силикатна мазилка	м	1 00	1 d	

16	4,4	Полагане на алуминиева лаисна	м	1,00	1 d
18	4,6	Боядисване с латексова боя едноцветно	м2	1,65	1 d
23	6	СТЪПАЛА	бр.	1,00	2 d
24		Неформен фугиран гнайс по стъпала	м	12,00	2 d
5	1	ОГРАДА	бр.	1,00	3 d
6	1,1	СТЪРГАНЕ И ШКУРЕНЕ НА БОЯ	м2	221,60	2 d
7	1,2	ЛАКИРАНЕ НА ДЪРВ.ПОВЪРХНОСТИ - ДВУКРАТНО	м2	221,60	1 d
44	9	Демонтажни работи	бр.	1,00	4 d
45	9,1	Почистване и сваляне на отпадъци	ч.д.	10,00	3 d
46	9,2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	6,00	1 d
10	3	ЧЕШМА	бр.	1,00	1 d
11		ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ЧЕШМА ДЪРВЕНА ДЕКОРАТИВНА	бр.	1,00	1 d
8	2	КАПАК	бр.	1,00	1 d
9		ДОСТАВКА И МОНТАЖ МЕТАЛЕН КАПАК 80x80	бр.	1,00	1 d
47	II.	ЧАСТ ВИК	бр.	1,00	11 d
48	1.	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ	бр.	1,00	2 d
49	1,1	ДЕМОНТАЖ НА МИВКА	бр.	1,00	1 d
50	1,2	ДЕМОНТАЖ НА БАТЕРИЯ ЗА УМИВАЛНИК	бр.	2,00	1 d
51	1,3	ДЕМОНТАЖ НА ТОАЛЕТНА ЧИНИЯ	бр.	2,00	1 d
52	1,4	ДЕМОНТАЖ НА КАЗАНЧЕ	бр.	1,00	1 d
53	1,5	ДЕМОНТАЖ НА СИФОН	бр.	1,00	1 d
54	1,6	ДЕМОНТАЖ НА ВЕРТ. БОЙЛЕР ЗА ТОПЛА ВОДА	бр.	1,00	1 d
55	2	ЗАРЕЖДАНЕ	бр.	1,00	3 d
56	2,1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МИВКА	бр.	1,00	1 d
57	2,2	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА БАТЕРИЯ ЗА УМИВАЛНИК	бр.	1,00	1 d
58	2,3	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МОНОБЛОК	бр.	2,00	1 d
59	2,4	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ВЕРТ. БОЙЛЕР ЗА ТОПЛА ВОДА 80Л	бр.	1,00	1 d
60	2,5	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ДУШ БАТЕРИЯ	бр.	1,00	1 d
61	2,6	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА АКСЕСОАРИ ЗА БАНЯ КОМПЛЕКТ	бр.	1,00	1 d
62	2,7	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОГЛЕДАЛО НАД ТОАЛЕТНА МИВКА	бр.	1,00	1 d
63	2,8	ДОСТАВКА И МОНТАЖ PVC КАПАК ЗА ВОДОМЕР	бр.	1,00	1 d
64	3	ИЗХВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	бр.	1,00	2 d
65	3,1	ИЗВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	ч.д.	2,00	2 d
66	3,2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	1,00	1 d
67	III.	ЧАСТ ЕЛЕКТРО	бр.	1,00	2 d
68	1	Доставка и монтаж на автономна хранваща система от слънчеви панели, акумулатор,	бр.	1,00	2 d

61	2,6	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА АКСЕСОРИ ЗА БАНЯ КОМПЛЕКТ	бр.	1,00	1 d
62	2,7	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОГЛЕДАЛО НАД ТООАЛЕТНА МИВКА	бр.	1,00	1 d
63	2,8	ДОСТАВКА И МОНТАЖ PVC КАПАК ЗА ВОДОМЕР	бр.	1,00	1 d
64	3	ИЗХВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	бр.	1,00	2 d
65	3,1	ИЗВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	ч.д.	2,00	2 d
66	3,2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	1,00	1 d
67	III.	ЧАСТ ЕЛЕКТРО	бр.	1,00	2 d
68	1	Доставка и монтаж на автономна захранваща система от слънчеви панели, акумулатор, контролер и свързващи кабели за захранване на консуматор (осветление) с мощност 70W	бр.	1,00	2 d
69		Окончателно почистване и предаване обекта на Възложителя			1 d
70		Окончателно почистване и предаване обекта на Възложителя			1 d

ЛЕГЕНДА

КРИТИЧЕН/Critical/



СУМАРЕН/Summary/



СЪБИТИЕ/Milestone/

НЕКРИТИЧЕН/Noncritical/



ПРЕКЪСВАНЕ/Split/



Inactive Task

ЗАБЕЛЕЖКА: „РАБОТНИЦИ” представлява ЕДИН РАБОТНИК, РАБОТНИЦИ 200 %

Подготвителен период

РАБОТНИЦИ[500%]

1 d

ЧАСТ АС

ОФИС 1, ОФИС 2 И ТЕРАСА НА ОФИС 2

РАБОТНИЦИ[300%]

2 d

РАБОТНИЦИ[300%]

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

ФАСАДА

РАБОТНИЦИ[400%]

2 d

РАБОТНИЦИ[400%]

1 d

РАБОТНИЦИ[300%]

1 d

РАБОТНИЦИ[600%]

1 d

РАБОТНИЦИ[700%]

3 d

РАБОТНИЦИ[500%]

3 d

РАБОТНИЦИ[600%]

2 d

РАБОТНИЦИ[900%]

2 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ[200%]

3 d

РАБОТНИЦИ[1 300%]

3 d

РАБОТНИЦИ[400%]

1 d

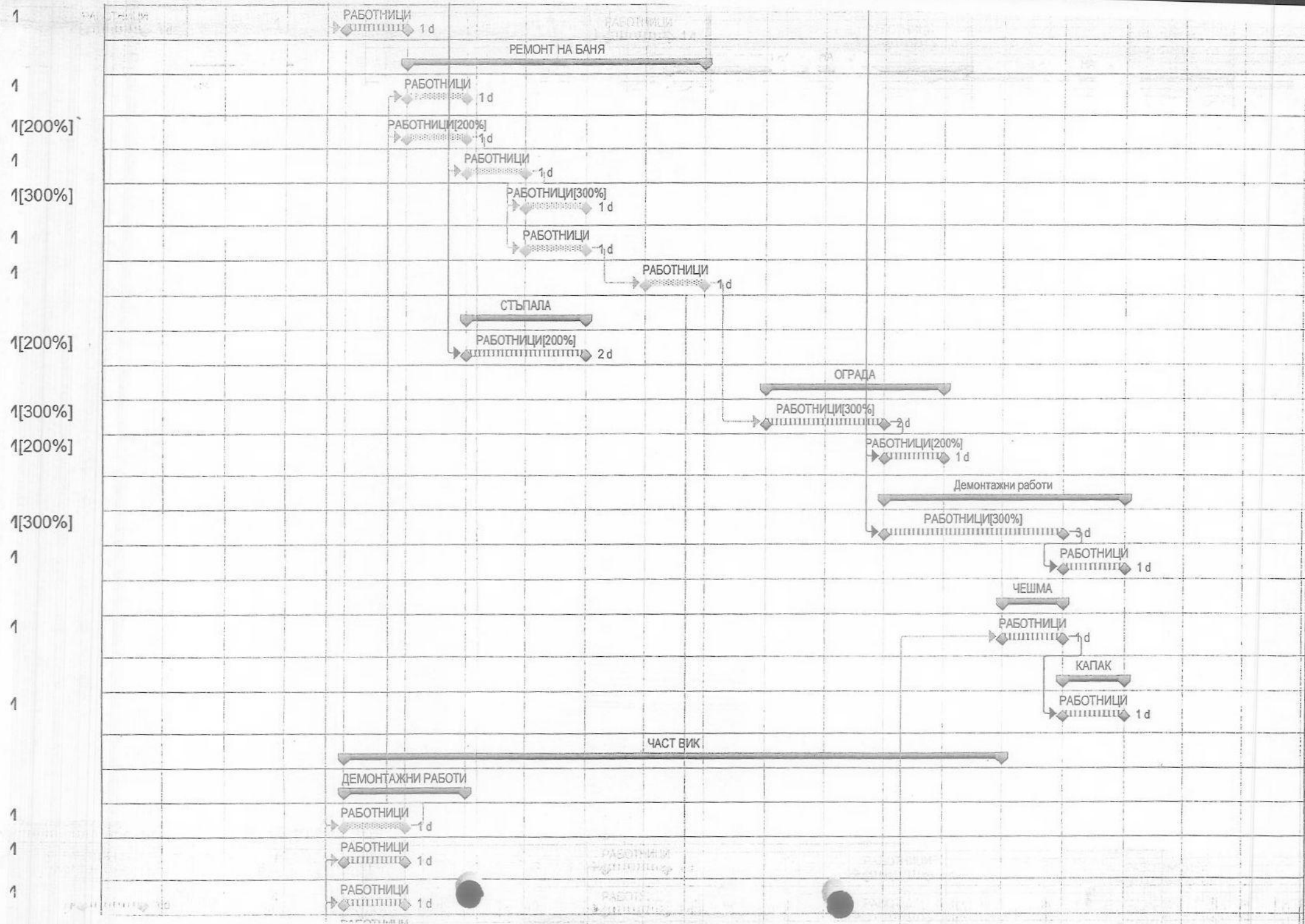
РАБОТНИЦИ[1 200%]

2 d

РАБОТНИЦИ

1 d

ОТВОДНЯВАНЕ



%]

%]

ЗАРЕЖДАНЕ

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

РАБОТНИЦИ

1 d

ИЗХВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ

РАБОТНИЦИ

2 d

РАБОТНИЦИ

1 d

ЧАСТ ЕЛЕКТРО

РАБОТНИЦИ[200%]

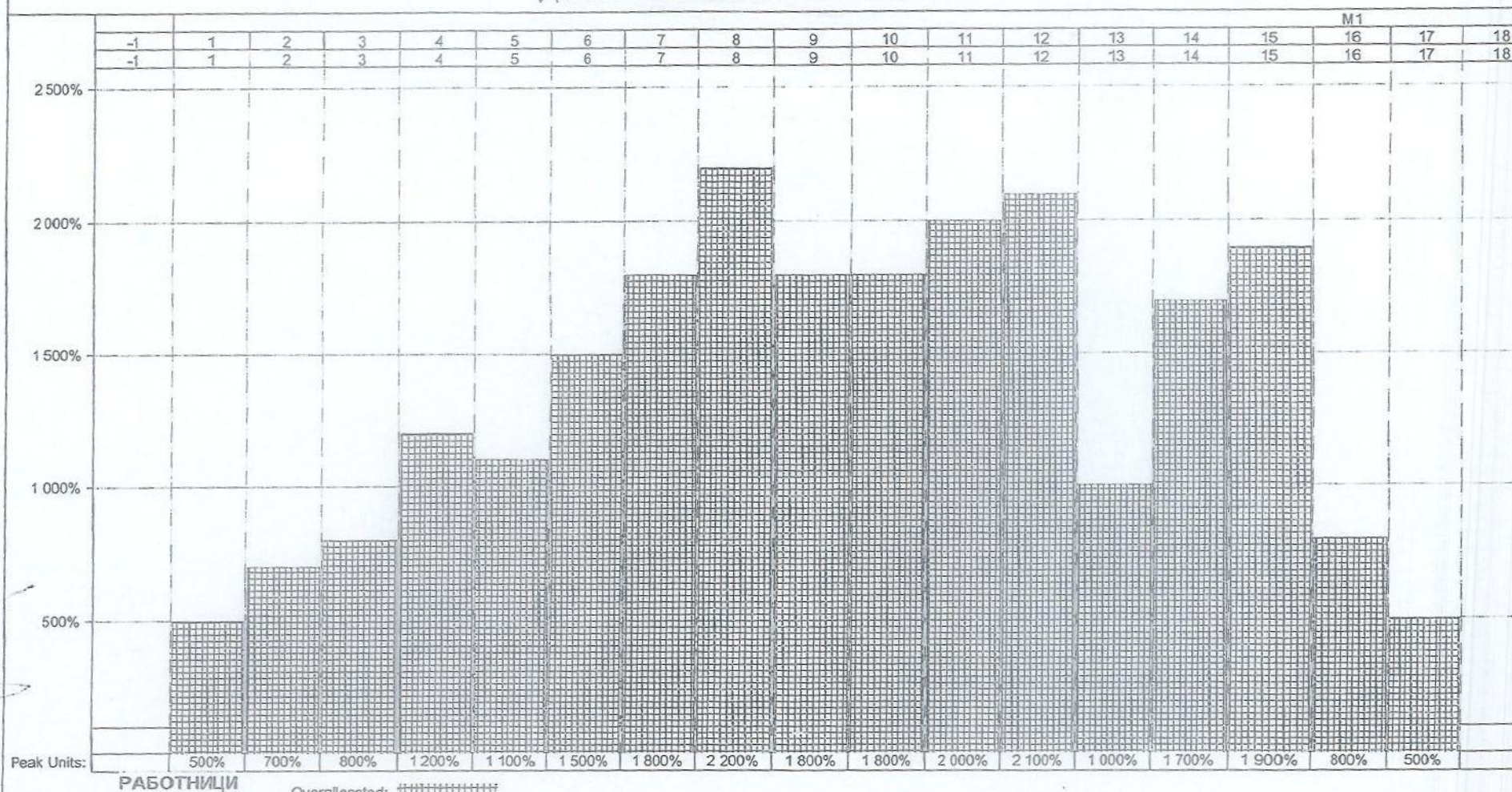
2 d

Окончателно почистване и предаване обекта на Възложителя

РАБОТНИЦИ[500%]

1 d

ДИАГРАМА НА РАБОТНАТА РЪКА



ЗАБЕЛЕЖКА: „РАБОТНИЦИ 100 %” представлява ЕДИН РАБОТНИК, РАБОТНИЦИ 200 %” представлява ДВА РАБОТНИКА., БАГЕР 100% ПРЕДСТАВЛЯВА ЕДНА МАШИНОСМЯНА НА БАГЕР и т.н.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Иновативна вълна
визуално



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

5.1. Информация за закупуването

Закупуването на основните и помощните материали, нужни за безпроблемното извършване на дейността на Организацията, се осъществява на основание ОД 00.06- Заявка за закупуване, като предварително се определят изискванията за закупуване, а именно:

- важността и необходимостта от доставката на материали / услуги / технически средства / машини / съоръжения към определен момент;
- изискванията към Доставчиците, относно качествените показатели на необходимите материали / услуги / технически средства / машини / съоръжения;
- съответствие на материали / услуги / технически средства / машини / съоръжения с изискванията за опазване на ОС и ЗБУТ;
- изискванията към Доставчиците, относно сроковете и условията на доставка;
- изискванията към Доставчиците, относно цените и условията на плащане.

Заявките за закупуване се попълват от заинтересованите лица, за чиято дейност са необходими закупуваните стоки и материали и се одобряват от управителя на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД. При закупуването на продукти/услуги се установява контакт с фирмата-доставчик и се събират данни за характеристиките на продукта/услугата – цена, срокове и начини на доставка.

5.2. Проверка на закупения продукт

Проверката на закупените материали/ услуги/ технически средства/ машини/ съоръжения се извършва от лица, работещи от името и за сметка на организацията, компетентни по отношение на всяка конкретно закупувана стока или услуга. Проверката на закупуваните стоки и услуги се прави по документи (сертификати, документи за съответствие и др.), а там където е възможно се прави и визуална проверка. Следи се за наличие на Декларация за съответствие на получаваните стоки там, където това е нормативно определено. При установяване на несъответствие в процеса на входящ контрол се генерират записи в ОД 08.02/02 – Дневник за несъответстващ продукт.

В случай, че доставката не отговаря на определените изисквания, се управлява съгласно документирана процедура ПУ 08.02-Управление на несъответстващ продукт/ процес/ услуга/ и разследване на инциденти.

5.3. Съхранение на продукта

„КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД не притежава собствена складова база. За целите на складова база се обособяват площадките на обектите. Складовата база на фирмата е на

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

разпореждане на Техническият ръководител, който е със задълженията и правата на материалноотговорно лице. Съхраняват се:

- строителни материали и изделия за конкретен обект, когато временно не са осигурени условия за влагането им в строително-монтажни работи /СМР/;
- строително-монтажни машини, за които в момента не е възникнала необходимост за ползване;
- в ограничени случаи – закупени материали, които не са предназначени за конкретен обект.

Продуктите са подредени по видове, като се осигурява видимост на индивидуалната идентификация, която е нанесена на етикети.

Временният склад на обект е на разпореждане на техническия ръководител, който е със задълженията и правата на МОЛ. Строителните материали, изделия, оборудване и строителен инвентар се доставят на строителната площадка, след като тя е подготвена за съхранението и ползването им.

Строителните продукти, оборудване и инвентар се съхраняват и ползват на строителната площадка в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация.

Установените несъответстващи продукти по време на извършване на СМР се обособяват на определено и идентифицирано място, до вземане на решение за разпореждане с тях.

Отделените отпадъци при СМР се събират и извозват по определен план и график, от наета по договор фирма и разрешение за извозване по определен маршрут и изхвърляне на определени места.

Контролът по правилното съхранение и състоянието на продуктите се извършва ежедневно от технически ръководител/снабдител.

Количествата продукти, които трябва да се доставят за осигуряване на всички дейности на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД, се заявяват, доставят и контролират.

5.4. Управление на оборудването-техническите средства за наблюдение и измерване

Организацията е определила и осигурила необходимите средства за контрол, измерване и изпитване, необходими за нормалното протичане на дейността. ТСНИ се регистрират в ОД 00_07-

Списък на използваното оборудване-технически средства за наблюдение и измерване.

Потвърждаването на резултатите в строителния процес се извършва от лицензирани/оторизирани фирми.

КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ

ОД 00_07-





Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Информация относно пазарната ситуация и тенденции се получава в Ръководството директно от Клиенти, интернет и други източници, анализира се от Ръководството и съхранява от Технически секретар.

На базата на получената информация от горепосочените източници се оценява ефективността и ефикасността на работа в Организацията, и в съответствие с установените резултати се предприемат коригиращи/превантивни действия / подобрения на процесите и на Системата за управление на качеството.

Ръководството на Организацията предоставя и разпространява рекламна информация за своята дейност, чрез посещения на клиенти, осъществяване на директен контакт, съпътствани с участие в браншови каталози и др.

Като критерии за степента на удовлетвореност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дружеството определя увеличаване на кръга на своите постоянни клиенти, обема на работа и приходите.

Събраната информация на база разработената процедура, референции от клиенти, проведени телефонни разговори и обмен на информация с клиентите се разглеждат от управителя периодично и на Прегледите от ръководството.

Спецификата на строителната дейност позволява анализът на постигнатите резултати и удовлетвореността на клиентите да бъдат проследявани на базата на получените нормативно определени актове за строителството (например Акт 15, 16 и др.).

При планирането и реализирането на процесите в организацията се отчитат настъпилите изменения в приложимите законови и други изисквания в българското законодателство. Оценката на съответствието със законовите и други изисквания по ЗБУТ и УОС се извършва съгласно ПУ 04.01-Управление на документи, законови и други изисквания и оценяване на съответствието.

6.2. Вътрешен одит

Вътрешните одити в „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД се осъществяват посредством разработена процедура ПУ 08.01-Вътрешни одити.

6.3. Наблюдение и измерване на процесите и продукта

Наблюдението и измерването на процесите и продуктите в Организацията се извършва съгласно поставените политика и цели по управлението, нормативно установените технически изисквания и международните стандарти ISO 9001:2008.

Контролът и измерването на технологичния процес, начинът на неговото протичане, използваните начини и методи, се осъществява от Управителя и Главният инженер.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестиране във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

На заседания се обсъждат и оценяват постигнатите резултати, и се вземат решения относно ефективността на протичане на процесите, необходимостта от закупуване/доставяне на съответните ресурси за качествено изпълнение на СМР и СРР на организацията, отчитат се разходите, направени към определен момент на базата на стриктно водената отчетност и се планират бъдещи такива.

Контрол и оценка върху изпълнение на решенията се осъществява чрез ежемесечно свикване на заседание, на което членовете и Упълномощеният представител на ръководството докладват за изпълнението на взетите решения относно осъществяване на процесите в Организацията, от предходното заседание на Съвета по качеството, записани в Протокола.

Основно средство за измерване на извършваните процеси са вътрешните одити, които се извършват съгласно ПУ 08.01-Вътрешни одити. Получената информация от проведените вътрешни одити служи за анализ и предприемане на коригиращи и превантивни действия в Организацията, съгласно ПУ 08.03-Коригиращи действия и ПУ 08.04-Превантивни действия. Измерването на процесите и продуктите се прави и по време на прегледа от ръководството.

6.3.1. Наблюдение и измерване на основните процеси

При наблюдението и измерването на основните процеси в Организацията се следи за тяхното съответствие с международните стандарти ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 и OHSAS 18001:2007. Това се осъществява на база провежданите в „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД вътрешни одити съгласно ПУ 08.01-Вътрешни одити, прегледите от ръководството и периодичната проверка на дейността от ККОСЗБУТ. Важна роля при този вид наблюдение и измерване играе и оценката на изпълнението на поставените Политика и цели по управлението, както и дейността и работата на самата ИСУ.

Процесите по изпълнение на конкретните проекти и поетите от Организацията ангажименти се следят от техническите ръководители на съответните обекти, чиято дейност се контролира от управителя.

6.4. Управление на несъответстващ продукт/ процес/ услуга/.

Разработена е процедура ПУ 08.02-Управление на несъответстващ продукт /процес/ услуга/, която определя процесите, изискванията и отговорностите по идентифициране и управление на несъответствията в „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД.

ГЛАВА 2 – СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОБЕКТА

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г."
<http://ope.mosw.government.bg/>



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Иновации във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DJR-5113326-C-004

Съгласно представените по-горе мерки и изисквания по осигуряване на качеството в съответствие с изискванията на НУ и ИСУ на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД дружеството предприема и допълнителни конкретни мерки необходими за изпълнението на евентуалният договор с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Раздел 1. Мобилизация

Изготвя се списък на необходимите инструменти, машини и инвентар необходими за изпълнението на договора. Готовият списък се представя пред Ръководството за осигуряване на обезпечението им и придвижването от складовите площи на дружеството в приобектовите складови площи. При констатиране на липсващи такива Ръководството предприема действия по закупуването на нови или наемането им от външни контрагенти. Дружеството разполага със собствени контейнери които ще бъдат транспортирани до обекта за да служат на Инженерно – техническото ръководство за обитаване по време на изпълнение на договора. Същите са обзаведени с маси, столове, етажерки, компютри, климатици, както и разполагат със собствени санитарни възли.

Раздел 2. Осигуряване на човешки ресурс

Дружеството разполага с достатъчно нает персонал за изпълнението на договора. Всички служители, които ще бъдат използвани са преминали съответните курсове за придобиване на квалификация необходима за изпълнението на дейностите. Освен това те имат и необходимият опит за изграждане на такъв тип обекти, придобит от изпълнението на предишни договори на дружеството. Същото се отнася и за инженерно – техническият състав на дружеството.

Дружеството ще предприеме действия по осигуряването на квартири или хотели за своите служители. При необходимост ще бъдат наемани квартири в близки населени места и осигурен транспорт до обекта.

Раздел 3. Обезпечаване на обекта със строителни материали и осигуряването на складови площи.

С цел максимално ефективност на човешкият ресурс при изпълнението на ангажиментите поети от дружеството е необходима предварителна и ритмична доставка на материалите съгласно последователността на извършваните операции. Процедурите по избор на доставките са описани по – горе, като са запазени максимално интересите на Възложителя, проекта – сметната документация и нормативните изисквания. Материалите ще бъдат складирали в обектови складове, които трябва да отговарят на следните изисквания:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения 36



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- ♦ Липса на влага – за хигроскопични материали напр. цимент, гипс и др.
- ♦ Положителни температури – за материали които имат опасност от замръзване – латекс, лепило С200 и др.
- ♦ Съобразени с противопожарни изисквания и изисквания за опазване на околна среда – за химически материали и др.
- ♦ Прохладни и провентилационни помещения – за материали за които се изискват такъв тип складове.

Раздел 4. Осигуряване на проектната документация и запознаване на служителите на „КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД с нея.

След получаване от страна на Възложителя на проектната документация, същата ще бъде размножена и предоставена на техническите ръководители от различните специалности за очертаване на програма за изпълнение и доставки на материали, както и очертаване на критични моменти които биха възникнали и поставили дружеството в невъзможност да изпълни предаденият в тръжната документация „комплексен план график за реалистично определяне на продължителността на дейностите и последователност и хронологична приемственост на дейностите“.

При изпълнението на всички дейности служителите задължително трябва да се съобразят и със следните допълнителни изисквания, приложими при всякакви обстоятелства:

- ❖ Извършване на проверка за дейности и проверка на проектите по останалите части, за участъци, които имат конфликтни точки с другите специалности.
- ❖ Измерването на разстоянията да се извършва с проверени инструменти.
- ❖ Не се допуска влагането на материали, които не са доставени по утвърдените в дружеството процедури, имат неясен произход или липсват необходимите сертификати.
- ❖ Съгласуване с Възложител, Проектант и Независим Строителен Надзор на всички дейности и изготвяне на всички протоколи съгласно ЗУТ и други нормативни уредби.
- ❖ При извършване на изкопни работи да се уточнява предварително евентуалното наличие на подземни комуникации.

Контрола по изпълнението на специфичните изисквания за качество описани по-горе, както и на правилното изготвяне на документацията са задължение на техническите ръководители по различните специалности и на снабдителите.

Контрола по изпълнението на процедурите е на съответните длъжностни лица.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page.



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-S113326-C-004

ДО

ДПП „СТРАНДЖА“

гр. МАЛКО ТЪРНОВО
ул. „ЯНКО МАСЛИНКОВ“ № 1

Образец № 14
Обособена позиция 1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на

„КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД

(наименование на участника)

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Извършване на строителни работи, във връзка с изпълнение на проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“, състоящи се от следните обособени позиции:**

Обособена позиция 1: Ремонт на сграда на ИПЦ в гр. Малко Търново и доставка и монтаж на фотопанели; **Обособена позиция 2:** Ремонт на помещения в сградата на ДПП Странджа; **Обособена позиция 3:** Ремонт на сграда и допълване на експозицията на Информационно-посетителски център на Парка – „Горска сбирка“ в село Граматиково.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Предлагана цена за изпълнение на обществената поръчка (без ДДС):

55 037.66 лева без ДДС

Петдесет и пет хиляди и тридесет и седем лева и шестдесет и шест стотинки без ДДС

(цифром и словом, в лева без ДДС)

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерство на околната среда и водите."

КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Размер на авансовото плащане – 30 % (не повече от 30% от общата стойност) или абсолютна сума в размер на 16 511,30 лв. без ДДС.

При така предложената от нас цена, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Предложената цена е сбор от единичните цени на работите, предмет на поръчката, както следва:

	Наименование на работите	Д.М	Колич	Ед.цена	Общо (лв.) без ДДС
	2		4	5	6
	ИПЦ МАЛКО ТЪРНОВО	бр.	1,00		
I.	ЧАСТ АС	бр.	1,00		
1	ОГРАДА	бр.	1,00		
1.1	СТЪРГАНЕ И ШКУРЕНЕ НА БОЯ	м2	221,60	2.73	604.97
1.2	ЛАКИРАНЕ НА ДЪРВ.ПОВЪРХНОСТИ - ДВУКРАТНО	м2	221,60	4.16	921.86
	ОБЩО ОГРАДА	1	1,00		1 526.83
2	КАПАК	бр.	1,00		
	ДОСТАВКА И МОНТАЖ МЕТАЛЕН КАПАК 80x80	бр.	1,00	156.00	156.00
	ОБЩО КАПАК	1	1,00		156.00
3	ЧЕШМА	бр.	1,00		
	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ЧЕШМА ДЪРВЕНА ДЕКОРАТИВНА	бр.	1,00	3 602.30	3 602.30
	ОБЩО ЧЕШМА	1	1,00		3 602.30
4	РЕМОНТ НА БАНЯ	бр.	1,00		
4.1	СТЪРГАНЕ И ШКУРЕНЕ НА БОЯ И ШПАКЛОВКА	м2	1,65	2.73	4.50
4.2	Очукване на фаянс и теракот	м2	12,21	14.30	174.60
4.3	Доставка и полагане на фаянс и гранитогрес	м2	12,21	58.44	713.55
4.4	Полагане на алуминиева лисна	м	1,00	15.46	15.46
4.5	Циментова шпакловка по таван	м2	1,65	6.40	10.56

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/1/1/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

4.6	Боядисване с латексова боя едноцветно	м2	1,65	6.70	11.06
	ОБЩО РЕМОНТ НА БАНЯ	1	1,00		929.73
5	ОФИС 1, ОФИС 2 И ТЕРАСА НА ОФИС 2	бр.	1,00		
5.1	Доставка и полагане на гранитогрес	м2	29,60	58.44	1 729.82
5.2	Доставка и полагане на первази от гранитогрес	м	32,51	13.05	424.26
5.3	Полагане на алуминиева лайсна при первази от гранитогрес	м	33,31	3.67	122.25
	ОБЩО ОФИС 1, ОФИС 2 И ТЕРАСА НА ОФИС 2	1	1,00		2 276.33
6	СТЪПАЛА	бр.	1,00		
	Неформен фугиран гнайс по стъпала	м	12,00	57.68	692.16
	ОБЩО СТЪПАЛА	1	1,00		692.16
7	ОТВОДНЯВАНЕ	бр.	1,00		
7.1	Демонтаж на улук	м	1,00	3.90	3.90
7.2	Доставка и монтаж на улук	м	1,00	22.09	22.09
	ОБЩО ОТВОДНЯВАНЕ	1	1,00		25.99
8	ФАСАДА	бр.	1,00		
8.1	СВАЛЯНЕ НА НАПУКАНА ВАРОЦИМЕНТОВА МАЗИЛКА	м2	183,92	2.60	478.19
8.2	Направа на шприц по стени	м2	183,92	4.95	910.40
8.3	Дълбокопроникващ грунд	м2	183,92	2.82	518.65
8.4	ФАСАДНА ВАРОЦИМЕНТОВА МАЗИЛКА	м2	183,92	17.64	3 244.35
8.5	Доставка и монтаж на PVC ъгъл с мрежа	м	173,79	4.41	766.41
8.6	Доставка и монтаж на водооткапващ профил	м	168,35	4.85	816.50
8.7	Шпакловка с мрежа при обръщане	м	242,87	10.86	2 637.57
8.8	Полагане на силикатна мазилка при обръщане	м	92,75	12.55	1 164.01
8.9	Доставка и монтаж на XPS-3 см	м2	108,35	22.07	2 391.28
8.10	Шпакловка със стъкотекстилна мрежа по XPS и фасада	м2	275,50	17.18	4 733.09
8.11	Силикатна мазилка по фасада	м2	262,75	33.52	8 807.38

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджика" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."

Контролен лист



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

8.12	Доставка и монтаж на метална мрежа под камък вкл. дюбели	м2	95,60	8.04	768.62
8.13	Цокъл от неформен фугиран гнайс	м2	95,60	106.16	10 148.90
8.14	Боядисване с бял фасаген	м2	12,75	12.66	161.42
8.15	Монтаж и демонтаж на скеле	м2	275,33	7.88	2 169.60
	ОБЩО ФАСАДА	1	1,00		39 716.37
9	Демонтажни работи	бр.	1,00		
9.1	Почистване и сваляне на отпадъци	ч.д.	10,00	104.00	1 040.00
9.2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	6,00	45.62	273.72
	ОБЩО Демонтажни работи	1	1,00		1 313.72
	ОБЩО ЧАСТ АС	1	1,00		50 239.43
II.	ЧАСТ ВИК	бр.	1,00		
1.	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ	бр.	1,00		
1.1	ДЕМОНТАЖ НА МИВКА	бр.	1,00	5.86	5.86
1.2	ДЕМОНТАЖ НА БАТЕРИЯ ЗА УМИВАЛНИК	бр.	2,00	5.86	11.72
1.3	ДЕМОНТАЖ НА ТОАЛЕТНА ЧИНИЯ	бр.	2,00	23.22	46.44
1.4	ДЕМОНТАЖ НА КАЗАНЧЕ	бр.	1,00	15.21	15.21
1.5	ДЕМОНТАЖ НА СИФОН	бр.	1,00	3.64	3.64
1.6	ДЕМОНТАЖ НА ВЕРТ. БОЙЛЕР ЗА ТОПЛА ВОДА	бр.	1,00	23.40	23.40
	ОБЩО ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ	1	1,00		106.27
2	ЗАРЕЖДАНЕ	бр.	1,00		
2.1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МИВКА	бр.	1,00	134.50	134.50
2.2	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА БАТЕРИЯ ЗА УМИВАЛНИК	бр.	1,00	107.92	107.92
2.3	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МОНОБЛОК	бр.	2,00	289.57	579.14
2.4	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ВЕРТ. БОЙЛЕР ЗА ТОПЛА ВОДА 80Л	бр.	1,00	397.92	397.92
2.5	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ДУШ БАТЕРИЯ	бр.	1,00	214.52	214.52
2.6	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА АКСЕСОАРИ ЗА БАНЯ КОМПЛЕКТ	бр.	1,00	116.94	116.94

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

СЪСТАВИТЕЛ
Д-р. инж.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инаестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

2.7	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОГЛЕДАЛО НАД ТОАЛЕТНА МИВКА	бр.	1,00	43.52	43.52
2.8	ДОСТАВКА И МОНТАЖ PVC КАПАК ЗА ВОДОМЕР	бр.	1,00	49.01	49.01
	ОБЩО ЗАРЕЖДАНЕ	1	1,00		1 643.47
3	ИЗХВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	бр.	1,00		
3.1	ИЗВЪРЛЯНЕ НА ОТПАДЪЦИ	ч.д.	2,00	104.00	208.00
3.2	Извозване на строителни отпадъци	бр.	1,00	45.62	45.62
	ОБЩО Изхвърляне на отпадъци	1	1,00		253.62
	ОБЩО ЧАСТ ВИК	1	1,00		2 003.36
III.	ЧАСТ ЕЛЕКТРО	бр.	1,00		
1	Доставка и монтаж на автономна захранваща система от слънчеви панели, акумулатор, контролер и свързващи кабели за захранване на консуматор (осветление) с мощност 70W	бр.	1,00	2 794.87	2 794.87
	ОБЩО ЧАСТ ЕЛЕКТРО	1	1,00		2 794.87
	ИПЦ МАЛКО ТЪРНОВО	бр.	1,00		55 037.66
	/изброяват се всички работи от обхвата на обособената позиция съгласно техническото здание/.....				
	Общо:				
	ОБЩО ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА:				55 037.66
	Непредвидени разходи до 5 %				2 751.88

Дата: 06.02.2015 г.

Участник:

Представяващ, Пламен Атанасов

(Длъжност, фамилия, подпис и печат)