



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лече 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 1598

Поделение: _____

Исходящ номер: 813-1971-ОПОСЗ от дата 12/06/2015

Коментар на възложителя:

Обществената поръчка е за възлагане извършването на дейности в изпълнение на проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““ по опазване на целеви видове – бръмбара-отшелник *Osmoderma eremita* и пещерните видове прилепи в Природен парк „Странджа“, по обособени позиции, както следва: Обособена позиция №1 – Ограждане на микрохабитати на бръмбара-отшелник *Osmoderma eremita* и Обособена позиция №2 – Изработка и монтиране на селективни решетки на входовете на 2 /два/ броя пещери в района на Природна забележителност „Пещери и извори на р.Младежка“, маркиране на хралупати дървета, като подходящи местообитания на горски видове прилепи и поставяне на къщички за прилепи в м. Пропада /в землището на гр. Малко Търново/ и м.Богородишки дол /в землището на с. Кости

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Дирекция Природен парк „Странджа“		
Адрес гр.Малко Търново, ул. „Янко Маслинов“ №1		
Град Малко Търново	Пощенски код 8162	Държава Република България
За контакти гр.Малко Търново, ул. Янко Маслинов №1	Телефон 05952 3635	
Лице за контакти Катя Димитрова – Ръководител проект, телефон за контакти: 0884 240884		
Електронна поща park@strandja.bg	Факс 05952 3635	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.strandja.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.strandja.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)		

<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І	
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)	
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ	
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)	
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:	
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input checked="" type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отход, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Извършване на дейности в изпълнение на проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““ по опазване на целеви видове – бръмбара-отшелник *Osmoderma eremita* и пещерните видове прилепи в Природен парк „Странджа““, по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 – Ограждане на микрохабитати на бръмбара-отшелник *Osmoderma eremita*

Обособена позиция №2 – Изработка и монтиране на селективни решетки на входовете на 2 /два/ броя пещери в района на Природна забележителност „Пещери и извори на р.Младежка“, маркиране на хралупати дървета, като подходящи местообитания на горски видове прилепи и поставяне на къщички за прилепи в м. Пропада /в землището на гр. Малко Търново/ и м. Богородишки дол /в землището на с. Кости/

ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	

да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	
Място на изпълнение на строителството	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата Дейностите от предмета на поръчката ще се изпълняват на територията на Природен парк „Странджа“, както е посочено в техническите спецификации.
код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG341

II.1.3) Настоящото обявление е за
☒ Възлагане на обществена поръчка ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)
☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители ☐ Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:
Срок в години: _____ или в месеци: _____
Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):
Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:
Поръчката включва дейности по ограждане на микрохабитати на бръмбара-отшелник *Osmoderma eremita*, в т.ч. ограждане на 9 /девет/ броя групи дървета и 7 /седем/ броя единични дървета, представляващи настоящи или потенциални микрохабитати на целевия вид бръмбар, включително изработване от изпълнителя на съответните огради, и изработване и поставяне до всеки ограден хабитат на целевия вид бръмбар на дървени информационни табели, по вид, брой, количество, размери, качество, материали, параметри, характеристики и местоположение на огражденията и табелите, съгласно техническото задание по обособена позиция №1-

Ограждане на микрохабитати на бръмбара-отшелник *Osmoderma eremita*; в предмета на поръчката се включва също така и извършването на дейностите по: изработка и монтиране на метални селективни решетки на входовете на 2 /два/ броя пещери в района на Природна забележителност „Пещери и извори на р. Младежка“; маркиране на 50 /петдесет/ броя стари хралупати дървета, като подходящи местообитания на горски видове прилепи, от които 20 /двадесет/ броя дървета, находящи се в м. Пропада /в землището на гр. Малко Търново/ и 30 /тридесет/ броя дървета, находящи се в м. Богородишки дол /в землището на с. Кости/; изработване и поставяне на 30 /тридесет/ броя къщички за прилепи в м. Пропада /в землището на гр. Малко Търново/ и м. Богородишки дол /в землището на с. Кости/, както и изработване и поставяне на дървени информационни табели, по вид, брой, количество, размери, качество, материали, параметри, характеристики и местоположение на пещерите, решетките, дърветата, подлежащи на маркиране, маркировките, къщичките за прилепи и табелите, съгласно техническото задание по обособена позиция №2- Изработка и монтиране на селективни решетки на входовете на 2 /два/ броя пещери в района на Природна забележителност „Пещери и извори на р. Младежка“, маркиране на хралупати дървета, като подходящи местообитания на горски видове прилепи и поставяне на къщички за прилепи в м. Пропада /в землището на гр. Малко Търново/ и м. Богородишки дол /в землището на с. Кости/.

Подробна информация и описание относно видовете и обхвата на работите, предмет на поръчката по съответната обособена позиция, материали, размери, количества, условия, изисквания, параметри и технически характеристики, местоположения, списък на местата на изпълнение с индивидуализацията им, в т.ч. координати, са посочени в документацията за участие в процедурата, в т.ч. в техническите задания по обособените позиции – част от документацията.

Поръчката се възлага във връзка с изпълнение на проект „Устойчиво управление и устройство на природен парк „Странджа““ и договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-004, в рамките на процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове“.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45340000	
Доп. предмети	35261000	
	45421147	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☒ Не ☐

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☒ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Обемът, количеството, конкретните технически параметри на работите и материалите по всяка обособена позиция, техническите изисквания и условия, размерите на материалите, които следва да се съобразяват при изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция, са описани подробно в техническите задания по обособените позиции – част от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 23250 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 15/10/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Изискват се гаранция за участие и гаранция за изпълнение. Размер на гаранцията за участие по Обособена позиция 1: Ограждане на микрохабитати на бръмбара-отшелник *Osmoderma eremita* – 60 /шестдесет/ лева. Размер на гаранцията за участие по Обособена позиция 2: Изработка и монтиране на селективни решетки на входовете на 2 бр. пещери в района на ПЗ „Пещери и извори на р. Младежка“, маркиране на хралупати дървета, като подходящи местообитания на горски видове прилепи и поставяне на къщички за прилепи в м.Пропада / землище гр.Малко Търново/ и м.Богородишки дол /землище с.Кости/- 172 /сто седемдесет и два/ лв. Размер на гаранцията за изпълнение на поръчката по всяка една от самостоятелно обособените позиции – 5% /пет процента/ от стойността на поръчката по съответната обособена позиция – 5% от стойността на договора за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция, в лева, без ДДС. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция се посочват номера и датата на решението за определяне на изпълнител и предмета на поръчката, за която се представя гаранцията.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми: парична сума

или банкова гаранция. Участниците, съответно определеният изпълнител, сами избират формата на гаранциите. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Ако избраната форма на гаранцията е парична сума, тя трябва да бъде преведена по следната банкова сметка на РДГ Бургас за Дирекция „Природен парк „Странджа“: IBAN: BG 16 UNCR 7630 3300 0002 86 BIC: UNCRBGSF Уникредит-Булбанк клон Бургас

В платежния документ да са посочени номер и дата на решението за откриване на процедурата и предмета на поръчката – за гаранцията за участие, съответно – номер и дата на решението за определяне на изпълнител и предмета на поръчката – за гаранцията за изпълнение. Ако избраната форма е банкова гаранция, тя изготвя съгласно приложените в документацията за участие образци. Ако съответната банка има свои задължителни образци на банкови гаранции, възложителят ще приеме такава гаранция, ако съдържа условията, посочени в образците към документацията. Банковите разходи по откриване на гаранциите са за сметка на участника. Участникът/определеният за изпълнител трябва да предвиди и заплати таксите по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от посочения в настоящото обявление.

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който: не е представил документ за внесена гаранция за участие; е представил документ за внесена гаранция за участие, който не отговаря на изискванията на Възложителя, или е представил банкова гаранция, в която не е изрично посочено, че тя безусловна и неотменима и в полза на Възложителя, както и ако гаранцията не е със срок на валидност минимум деветдесет дни, считано от датата, определена като краен срок за получаване на оферти. Банковите гаранции се представят в оригинал.

Определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при сключване на договора за възлагане на обществената поръчка. Срок на валидност на гаранцията за изпълнение – съгласно условията на договора – не по-малко от петдесет дни след изтичане срока на действие на договора за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция.

Не се сключва договор за възлагане на обществената поръчка с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не представи определената гаранция изпълнение на договора. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Задържане и освобождаване на гаранцията за участие става – съгласно чл. 61 и чл. 62 ЗОП. Условия и сроковете за задържане, освобождаване, усвояване на гаранцията за изпълнение – съгласно договора за възлагане на обществена поръчка. Прилагат се чл. 59 – чл. 63 ЗОП.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на поръчката е осигурено по проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк Странджа“, който се осъществява с финасовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда“ 2007-2013 г. Условия и начин на плащане: съгласно проекта

на договор по съответната обособена позиция, както следва:

И по двете обособени позиции, плащането ще бъде извършено по следния начин:

Авансово плащане: Да – сума, в размер на 20% от общата стойност на поръчката по договора /по съответната обособена позиция/, платима след подписване на договора за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция, в срок от 30 /тридесет/ дни, считано от получаване на оригинална фактура за дължимата сума;

Окончателно плащане – сума, в размер на 80% от общата стойност по Договора за възлагане на поръчката /по съответната обособена позиция/, платима след подписване на приемо-предавателния протокол, за приемане изпълнението на всички работи по договора по съответната обособена позиция, изцяло, в необходимото количество и качество, без забележки, в срок от 30 /тридесет/ дни, считано от получаване от Възложителя на надлежно издадена и оформена от Изпълнителя оригинална фактура за дължимата сума. Предпоставка и условие за извършване на окончателното плащане по всяка една от обособените позиции е подписването от страна на Възложителя и Изпълнителя на приемо-предавателния протокол за приемане изпълнението на всички работи по договора за обществената поръчка /за съответната обособена позиция/, изцяло и без забележки.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Съгласно одобрения бюджет, прогнозната стойност на поръчката е в размер на 23 250 /двадесет и три хиляди двеста и петдесет/ лева без ДДС. Прогнозните стойности по съответните обособени позиции са както следва: Обособена позиция 1 – Ограждане на микрохабитати на бръмбара-отшелник *Osmoderma eremita* – до 6 000 /шест хиляди/ лева без ДДС; Обособена позиция 2 – Изработка и монтиране на селективни решетки на входовете на 2 броя пещери в района на Природна забележителност „Пещери и извори на р.Младежка“, маркиране на хралупати дървета, като подходящи местообитания на горски видове прилепи и поставяне на къщички за прилепи в м. Пропада /в землището на гр. Малко Търново/ и м. Богородишки дол /в землището на с. Кости/ – до 17 250 /седемнадесет хиляди двеста и петдесет/ лева, без ДДС. Максималният разполагаем финансов ресурс на възложителя за изпълнение на обществената поръчка е до 23 250 лева без ДДС, съответно: до 6 000 лв. по обособена позиция 1 и до 17 250 лв. по обособена позиция 2. Разчетите на участниците, съответно на изпълнителя на поръчката, в т.ч. ценовите предложения /по съответната обособена позиция по която се участва/, трябва да съобразяват посочените максимално допустими стойности – до 6000 лв. без ДДС по обособена позиция 1 и до 17250 лв. по обособена позиция 2. Участници, чиито предложения /цени, стойности/ надвишават посочените прогнозни стойности ще бъдат отстранени от процедурата, респ. няма да бъде сключен договор за възлагане на

обществената поръчка за такива цени, респ. няма да се извършават такива плащания – над размера на посочените прогнозни стойности по съответните дейности.

Възложителят поставя следното изискване: Участникът, определен за изпълнител, преди подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, с оглед неговото сключване, следва да представи на възложителя копия на съответните документи, удостоверяващи образователната степен, професионална квалификация и професионалния опит на физическите лица от екипа за изпълнение на обществената поръчка – трудови/осигурителни книжки, сертификати, дипломи, препоръки/референции от възложители и други, доказващи съответствието с изискванията на Възложителя, както и копията на сключените застраховки „Трудова злополука“ на всяко от лицата, включено в екипа за изпълнение на поръчката /застраховките да са валидни за целия срок на изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция/. Договор за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция няма да бъде сключен с участник, който не представи документи, удостоверяващи съответствието с изискванията на възложителя по обособената позиция. Това изискване важи и за двете обособени позиции.

На основание чл.49 ППЗОП, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и тъй като възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка ще бъде сключен след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Срок за изпълнение: съгласно предложението на участника – максимум до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка по обособената позиция, до окончателното приключване изпълнението на услугите и предаване на изпълнението в пълен обем, в необходимото количество и качество, но не по-късно от 15.10.2015 г. Това се отнася за всяка от обособените позиции, по която се участва.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в документацията за участие. Възложителят ще отстрани от участие в процедура участник, за който е налице някое от обстоятелства, посочени в чл.47, ал.1, т.1, букви от „а“ до „д“, т.2, 3 и т.4 ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 и

ал.5 ЗОП. Участникът представя оферта в запечатан непрозрачен плик лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Съдържание на ПЛИК №1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“: 1/Представяне на участника, в т.ч. данни за лицето, което прави предложението, ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, Булстат и/или др. идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, адрес, вкл. електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата- по приложен в документацията образец- „Представяне на участника“, ако се представя удостоверение за актуално състояние, то да бъде с дата не по-рано от 3 месеца преди датата на подаване на офертата; 2/Оферта (по образец); 3/Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата; 4/Декларация по чл.47, ал.9 ЗОП за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б.а-д, т.2, 3 и 4, ал.2, т.1, 2, 4 и 5, ал.5 ЗОП (по образец); 5/ Когато участникът в процедура е обединение - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; 6/Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума (при електронно банкиране е необходимо да има мокър печат на обслужващата банка); 7/Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, по образца в документацията; 8/Декларация по чл.56, ал.1, т.6 ЗОП - за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 ЗОП и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 ЗОП (по приложен в документацията образец); 9/Декларация по чл.56, ал.1, т.11 ЗОП - че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд (по приложен в документацията образец). Необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България - Държавата, където следва да се извърши строителството и които са приложими към тях могат да се получат от Национална агенция по приходите, Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, Министерство на труда и социалната политика; 10/Документ по чл.56, ал.1, т.12 ЗОП - декларация за приемане условията на проекто-договора (по приложен образец); 11/Документи по чл.56, ал.1, т.8 ЗОП - документите във връзка с подизпълнителите /ако има такива/, в т.ч. за посочване на видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители- декларация по чл.56, ал.1, т.8 ЗОП (по приложен в документацията образец) и Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (по образец)/; Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, всеки от тях декларира липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 ЗОП. 12/Документи за доказване съответствието с посочените от възложителя изисквания за технически възможности и/или квалификация съгласно раздел III.2.3 от обявлението. 13/Пълномощно /ако има такова/-оригинал

или нотариално заверено копие. Продължение – в т.VI.3 от настоящото обявление.	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Изискуеми документи и информация: не се изискват	Минимални изисквания (когато е приложимо): няма такива
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: За доказване на обстоятелството по т.1 /за доказване опита на участника в изпълнението на дейности, еднакви или сходни с предмета на поръчката/, участникът представя: 1.1. Списък на изпълнените през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, договори, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, по приложен в документацията за участие образец. Списъкът да съдържа съответните данни и информация, в т.ч. описание на предмета на договора, така че да е видно сходството с предмета на поръчката, посочване на възложителя, посочване на стойностите, датите – начало и край на изпълнението. Списъкът се представя в оригинал; 1.2. Доказателство/а за извършената услуга – това могат да бъдат удостоверение/я за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на работа, удостоверенията да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените дейности. Списъкът по т.1.1. се представя заедно с доказателствата по т.1.2. От списъка и от всеки от останалите документи следва да е видно следното: страните по договора, предмета на договора /който да е еднакъв	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1.Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, договори /минимум 1 договор/ с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, като *За „договори с предмет, сходен с предмета на поръчката“, възложителят ще приема съответно: по обособена позиция 1 – договори за изработка и монтаж на изделия от дърво, а по обособена позиция 2 – договори за изработка и монтаж на метални изделия. 2.Участникът да осигури необходимия персонал за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция; да разполага с екип от физически лица, притежаващи необходимите: образование, професионална квалификация, професионален опит, за изпълнение дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, по съответната обособена позиция. Минимални изисквания: По всяка една от двете обособени позиции поотделно участникът трябва да предложи екип за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция от минимум 4-ма /четирима/: минимум един ръководител на екипа и минимум 3-ма /трима/ работника, така че да се изпълнят качествено и в срок всички дейности, описани в техническото задание по обособената позиция, съгласно изискванията на възложителя. Изисквания за ключов експерт „Ръководител екип“: Предложеният от участника

или сходен с този на поръчката/, начало и край на изпълнението, стойност, обем на договора.

Изискванията и документите, с които се доказват, важат както за обособена позиция №1, така и за обособена позиция №2.

За доказване на обстоятелствата по т.2 - за наличие на необходимия /като брой, функции, образование, професионална квалификация, професионален опит на съответните лица/ персонал, в съответствие с минималните изисквания на възложителя/, участникът представя:

Декларация (в оригинал) по образец №11 с посочване на екипа /персонала, който ще бъде ангажиран/ за изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция, с точно посочване на самостоятелно обособената позиция, за която се предлага всяко лице, неговата образователна степен, професионална квалификация и професионален опит на експерта; Автобиография (в оригинал) по образец №12- на ръководителя на екипа; Декларация за ангажираност с изпълнението на договора, подписана от експерта-ръководителя на екипа-съгласно образец №13 от документацията за участие (в оригинал).

Изискванията и документите, с които се доказват, по т.2, важат както за обособена позиция №1, така и за обособена позиция №2.

В Декларацията относно персонала се посочва персонала /собствен или нает/, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката. Посочват се както ръководния персонал, експертите, така също в тази декларация се посочват и работниците /минимум по трима за всяка една от обособените позиции поотделно, съгласно изискванията на възложителя/,

„Ръководител екип“ е отговорен за цялостното изпълнение на възложените задачи и е в качеството на лице за контакт с Възложителя. Ръководителят организира, координира и управлява работата на екипа от експерти и носи отговорност за качествено изпълнение на задълженията, определени в проекта на договор към документацията от настоящата обществена поръчка. Той трябва да има образование, квалификация и професионален опит, както следва:

□ Да е лице, получило диплома от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект" или лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в област "Архитектура и строителство".

□ Опит - 3 /три/ години професионален опит в областта на строителството. Участникът може да предложи и осигури и допълнителни експерти и/или работници за изпълнение на поръчката.

Всички лица от екипа за изпълнение на поръчката - ръководител, други експерти /ако има такива/ и работниците, трябва да бъдат застраховани за риска „трудова злополука“.

Екипите за отделните обособени позиции следва да са изцяло различни, да включват различни лица. Не се допуска включване на едно и също лице в екип и по двете обособени позиции, т.е. ако се участва и по двете обособени позиции - минимум осем различни лица, в т.ч. минимум двама експерти ръководители на екип и минимум шест работника.

3. Участникът да разполага с необходимото за изпълнение на поръчката техническо оборудване.

които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, а също и други експерти, друг персонал, ако участникът възнамерява да ангажира такъв над минималните изисквания, поставени от възложителя. Документите Автобиография и Декларация за ангажираност се отнасят и представят за ръководния персонал – само за ръководителите на екипи. В случай, че участва за повече от една обособена позиция, участникът, следва да докаже, че разполага със съответния персонал /собствен и/или нает/, съгласно изискванията на възложителя, поотделно за всяка една обособена позиция за която участва, т.е. различни екипи за различните обособени позиции.

За доказване на обстоятелствата по т.3 – че участникът отговаря на изискванията на възложителя за техническо оборудване за изпълнение на поръчката, се представя декларация свободен текст по чл.51, ал.1, т.9 ЗОП, за техническото оборудване, с което разполага /собствено или наето/ участникът за изпълнение на поръчката – на работите по съответната обособена позиция, по която участва.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да ☒ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

- ☐ най-ниска цена
или
☒ икономически най-изгодна оферта при
☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
☒ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	Показател „Предлагана цена“ /ПЦ/ – общата цена за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция. Посочва се в лева, без ДДС.	75%
2	Показател „Срок за изпълнение“ /Ср/ – общият срок за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция, считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка	25%

календарни дни.

3 Комплексната оценка на офертата /КО/ се определя по следната формула: $КО = ПЦ \times 75\% + Ср \times 25\%$. Максималният брой точки комплексна оценка, които може да получи всеки участник по съответната обособена позиция е 100. На първо място по съответната обособена позиция се класира участникът получил най-висока комплексна оценка /КО/.

IV.2.2) Ще се използва електронен търгДа ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 14/07/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: _____

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 14/07/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 16/07/2015 дд/мм/гггг

Час: 13:30

Място (когато е приложимо): гр.Малко Търново, ул. "Янко Маслинов" № 1

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или упълномощени техни представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Проект „Устойчиво управление и устройство на природен парк „Странджа““ и договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-004, в рамките на процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове“ по оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г."

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Продължение от т. III.2.1-изисквания към участниците: В плик №1 се поставя и Декларация /свободен текст, в оригинал, по съответната обособена позиция, по която се участва/, че участникът е запознат с всички конкретни места на изпълнение на поръчката, всички конкретни местоположения са му известни, както е запознат и с конкретните условия на работа на посочените в техническото задание по съответната обособена позиция места за изпълнение на поръчката, и че местоположенията и условията са съобразени при изготвянето на офертата, в плик 1 се поставят и др. документи и/или информация, посочени в документацията за участие, всички приложени в нея образци /надлежно попълнени и подписани/, информация за регистрация по ЗДДС, ако има такава; В плик №2 се поставят Техническо/и предложение/я по съответната/ите обособена/и позиция/и, по образец и ако е приложимо декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП; В плик №3 се поставят Ценово/и предложение/я по съответната обособена позиция, по образец.

Допълнителна информация: Подробна информация и изисквания, които следва да се съобразяват се съдържат в документацията за участие. Възложителят предоставя безплатен достъп до документацията за участие на интернет адрес www.strandja.bg – профил на купувача. Документацията за участие се публикува в профила на купувача на възложителя /на адрес на профила на купувача: www.strandja.bg, считано от датата на публикуване на обявлението в електронен вид. Считано от тази дата, до датата – краен срок за подаване на оферти, до документацията се предоставя пълен достъп по електронен път. Документацията да се предоставя и на всяко лице, което поиска

това, включително като му бъде изпратена за негова сметка. Обменът на информация между възложителя и участниците може да се извърши по един от следните начини: лично-срещу подпис, по пощата, чрез куриерска служба, по факс, по електронен път по реда и при условията на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства. Допълнителна информация, подробности, указания, изисквания и условия, образци на документи, които трябва да се съобразяват, се съдържат в документацията за участие в процедурата. Стриктно трябва да се съблюдават изискванията, условията на възложителя, в т.ч. се попълват, подписват и представят всички приложими образци на документи. Неспазването на тези изисквания води до отстраняване от участие в процедурата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл.120 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Дирекция на Природен Парк Странджа

Адрес

ул.Янко Маслинков No 1

Град

Пощенски код

Държава

Малко Търново	8162	Република България
	Телефон 05952 3635	
Електронна поща park@strandja.bg	Факс 05952 3635	
Интернет адрес (URL): www.strandja.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 12/06/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон
Лице за контакти	
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Ограждане на микрохабитати на бръмбара-отшелник *Osmoderma eremita*

1) Кратко описание

Обществената поръчка по обособена позиция №1 включва дейности по ограждане на микрохабитати на бръмбара-отшелник *Osmoderma eremita*, в т.ч. ограждане на 9 /девет/ броя групи дървета и 7 /седем/ броя единични дървета, представляващи настоящи или потенциални микрохабитати на целевия вид бръмбар, включително изработване от изпълнителя на съответните огради, и изработване и поставяне до всеки ограден хабитат на целевия вид бръмбар на дървени информационни табели, по вид, брой, количество, размери, качество, материали, параметри, характеристики и местоположение на огражденията и табелите, както е посочено в техническото задание по обособената позиция.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45340000	
Доп. предмети	35261000	

3) Количество или обем

Подробна информация и описание на видовете работи и материалите, количество, обем, условия, технически изисквания, конкретни параметри – съгласно документацията за участие в процедурата, в т.ч. в техническото задание по обособената позиция – част от документацията.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 30 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Разчетите на участниците, съответно на изпълнителя на поръчката, в т.ч. ценовите предложения, по тази обособена позиция – обособена позиция №1, трябва да съобразават посочената максимално допустима стойност по обособената позиция – до 6000 лева без ДДС. Участници, чиито предложения /цени, стойности/ надвишават посочения размер ще бъдат отстранени от процедурата, респективно

няма да бъде сключен договор за възлагане на обществената поръчка за такива цени, респективно няма да се извършават такива плащания – над размера на посочената прогнозна стойност. Срок за изпълнение на поръчката: съгласно предложението на участника – максимум до 30 /петдесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция, до окончателното изпълнение на услугите и предаване на материалите в пълен обем, в необходимото количество и качество, но не по-късно от 15.10.2015 година.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Изработка и монтиране на селективни решетки на входовете на 2 /два/ броя пещери в района на Природна забележителност „Пещери и извори на р.Младежка“, маркиране на хралупати дървета, като подходящи местообитания на горски видове прилепи и поставяне на къщички за прилепи в м. Пропада /в землището на гр. Малко Търново/ и м. Богородишки дол /в землището на с. Кости/

1) Кратко описание

Обществената поръчка по обособена позиция №2 включва дейностите по: изработка и монтиране на метални селективни решетки на входовете на 2 /два/ броя пещери в района на Природна забележителност „Пещери и извори на р. Младежка“; маркиране на 50 /петдесет/ броя стари хралупати дървета, като подходящи местообитания на горски видове прилепи, от които 20 /двадесет/ броя дървета, находящи се в м. Пропада /в землището на гр. Малко Търново/ и 30 /тридесет/ броя дървета, находящи се в м. Богородишки дол /в землището на с. Кости/; изработване и поставяне на 30 /тридесет/ броя къщички за прилепи в м. Пропада /в землището на гр. Малко Търново/ и м. Богородишки дол /в землището на с.Кости/, както и изработване и поставяне на дървени информационни табели, по вид, брой, количество, размери, качество, материали, параметри, характеристики и местоположение на пещерите, решетките, дърветата, подлежащи на маркиране, маркировките, къщичките за прилепи и табелите, както е посочено в техническото задание по тази обособена позиция.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45340000	
Доп. предмети	35261000	
	45421147	

3) Количество или обем

Подробна информация и описание на видовете работи, материали, обхват, количество, обем, условия, технически изисквания, конкретни параметри – съгласно документацията за участие в процедурата, в т.ч. в техническото задание по обособената позиция – част от документацията

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 17250 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 30 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Разчетите на участниците, съответно на изпълнителя на поръчката, в т.ч. ценовите предложения, по тази обособена позиция – обособена позиция №2, трябва да съобразват максимално допустимия размер на прогнозната стойност по обособената позиция – до 17 250 лева без ДДС. Участници, чиито предложения /цени, стойности/ надвишават посочената прогнозна стойност ще бъдат отстранени от процедурата, респективно няма да бъде сключен договор за възлагане на обществената поръчка по обособената позиция за такава цена – над размера на посочената прогнозна стойност.

Срок за изпълнение на поръчката: съгласно предложението на участника – максимум до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция, до окончателното изпълнение на услугите и предаване на материалите в пълен обем, в необходимото количество и качество, но не по-късно от 15.10.2015 година.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)