

ПРОТОКОЛ

№1

за отваряне на офертите

Днес, 16.07.2015 г., в 11,00 часа, в административната сграда на Дирекция на Природен парк „Странджа“ /ДПП „Странджа“/, находяща се в гр. Малко Търново, ул. „Янко Маслинков“ №1 /на датата, мястото и часа, посочени в обявлението за обществената поръчка/, се проведе заседание на назначената със Заповед №74-ОПОС 3/15.07.2015 г. на Директора на ДПП „Странджа“ комисия за провеждане на процедурата за обществената поръчка – за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: „Изпълнение на изготвени проекти и строително-монтажни работи на входни табла, рекламни пана и информационни точки за Природен парк „Странджа“, във връзка с изпълнение на проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“, по обособени позиции, както следва: *Обособена позиция 1:* Изпълнение на изготвени проекти и строително-монтажни работи на 5 главни входни табла – тип „Тотем“, 5 второстепенни входни табла – тип „Тотем“ и 5 рекламни пана, всички по изготвен проект и съгласно списък на местата за поставяне в Природен парк „Странджа“; *Обособена позиция 2:* Изпълнение на изготвени проекти и строително-монтажни работи на 18 информационни точки за парка в населените места, всички по изготвен проект и съгласно списък на местата за поставяне в Природен парк „Странджа“, в състав:

Председател: Радостина Стоянова Овчарова, на длъжност юрист в екипа на проекта, квалификация „Юрист“;

Членове:

1. Димитър Георгиев Гочев, строителен експерт в екипа на проекта, квалификация „Урбанист“;
2. Десислава Йорданова Бонева – старши счетоводител при ДПП „Странджа“, квалификация „Счетоводител“.

На заседанието, при отварянето на офертите, присъства представител на участника „СТРЕЗА“ ЕООД Стоян Митков Манджуков, с ЕГН 5510080443, с лична карта №641702245, издадена на 04.01.2011 г. от МВР – Бургас, упълномощен от управителя на дружеството, за представителство на същото, в т.ч. при отварянето на офертите.

Не присъстваха други лица – участници, техни представители, представители на средствата за масово осведомяване или други.

Председателят на комисията докладва, че в посочения в обявлението срок за получаване на оферти, са получени 3 /три/ плика, както следва:

1. Оферта – вх. №926-2034-ОПОС 3/10.07.2015 г. от „ХОУМ СЪРВИС“ ООД, входирана в 10,13 часа, обособена позиция 1;

2. Оферта – вх. №951-2056-ОПОС 3/14.07.2015 г. от „ПАНОВ“ ЕООД, входирана в 13,14 часа, обособена позиция 1;

3. Оферта – вх. №953-2058-ОПОС 3/14.07.2015 г. от „СТРЕЗА“ ЕООД, входирана в 13,55 часа, обособени позиции 1 и 2,

предадени от деловодството на ДПП „Странджа“, ведно със Списък на получените оферти /Извлечение от регистъра на офертите/.

Комисията констатира, че в съответствие с изискванията на закона от председателя и членовете на комисията са подписани и представени декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП.

Комисията пристъпи към своята работа по отваряне, разглеждане, оценяване и класиране на офертите.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване, както следва:

Оферта от „ХОУМ СЪРВИС” ООД:

Комисията констатира, че пликът с офертата на „ХОУМ СЪРВИС” ООД – по обособена позиция 1, е запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост, надлежно надписан – изписано е наименованието „оферта“, наименованието /фирмата/ на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес, предмета на поръчката за която подава оферта, за коя самостоятелно обособена позиция се отнася.

Офертата е надлежно входирана, с отбелязан върху плика съответния входящ номер от входящия регистър на възложителя, дата и час на получаване. Офертата е входирана в рамките на обявения срок за получаване на оферти, подадена е по надлежния начин.

Комисията пристъпи към отваряне на получената оферта и проверка за наличието в същата на три запечатани непрозрачни плика със съответните надписи: плик №1 – „Документи за подбор“, плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ и плик №3 – „Предлагана цена“.

Комисията отвори плика с офертата от „ХОУМ СЪРВИС” ООД и констатира следното:

Пликът на участника съдържа три отделни запечатани, непрозрачни пликове със съответните надписи.

Комисията предложи на присъстващия представител на участника „СТРЕЗА” ЕООД да подпише плик №3 на останалите участници.

Присъстващият представител на „СТРЕЗА” ЕООД подписа плик №3 на участника „ХОУМ СЪРВИС” ООД. Тримата членове на комисията също подписаха плик №3.

Комисията отвори плик №2 на участника „ХОУМ СЪРВИС” ООД и документите, съдържащи се в този плик бяха подписани от комисията. Присъстващият представител на „СТРЕЗА” ЕООД не упражни правото си за подписване на документите в плик №2 на участника „ХОУМ СЪРВИС” ООД.

Комисията пристъпи към отваряне на плик №1 на участника „ХОУМ СЪРВИС” ООД и оповести документите и информацията, които се съдържат в него и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП - списъка на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

По отношение документите, съдържащи се в плик №1 на участника „ХОУМ СЪРВИС” ООД комисията извърши проверка и установи, че е налице съответствие на тези документи със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Оферта от „ПАНОВ” ЕООД:

Комисията констатира, че пликът с офертата на „ПАНОВ” ЕООД – по обособена позиция 1, е запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост, надлежно надписан – изписано е наименованието „оферта“, наименованието /фирмата/ на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес, предмета на поръчката за която подава оферта, за коя самостоятелно обособена позиция се отнася.

Офертата е надлежно входирана, с отбелязан върху плика съответния входящ номер от входящия регистър на възложителя, дата и час на получаване. Офертата е входирана в рамките на обявения срок за получаване на оферти, подадена е по надлежния начин.

Комисията пристъпи към отваряне на получената оферта и проверка за наличието в същата на три запечатани непрозрачни плика със съответните надписи: плик №1 –

„Документи за подбор“, плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ и плик №3 – „Предлагана цена“.

Комисията отвори плика с офертата от „ПАНОВ“ ЕООД и констатира следното:

Пликът на участника съдържа три отделни запечатани, непрозрачни пликове със съответните надписи.

Присъстващият представител на „СТРЕЗА“ ЕООД подписа плик №3 на участника „ПАНОВ“ ЕООД. Тримата членове на комисията също подписаха плик №3.

Комисията отвори плик №2 на участника „ПАНОВ“ ЕООД и документите, съдържащи се в този плик бяха подписани от комисията. Присъстващият представител на „СТРЕЗА“ ЕООД не упражни правото си за подписване на документите в плик №2 на участника „ПАНОВ“ ЕООД.

Комисията пристъпи към отваряне на плик №1 на участника „ПАНОВ“ ЕООД и оповести документите и информацията, които се съдържат в него и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП - списъка на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

По отношение документите, съдържащи се в плик №1 на участника „ПАНОВ“ ЕООД комисията извърши проверка и установи, че е налице съответствие на тези документи със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Оферта от „СТРЕЗА“ ЕООД:

Комисията констатира, че пликът с офертата на „СТРЕЗА“ ЕООД – по обособени позиции 1 и 2, е запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост, надлежно надписан – изписано е наименованието „оферта“, наименованието /фирмата/ на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес, предмета на поръчката за която подава оферта, за коя самостоятелно обособена позиция се отнася.

Офертата е надлежно входирана, с отбелязан върху плика съответния входящ номер от входящия регистър на възложителя, дата и час на получаване. Офертата е входирана в рамките на обявения срок за получаване на оферти, подадена е по надлежния начин.

Комисията пристъпи към отваряне на получената оферта и проверка за наличието в същата на три запечатани непрозрачни плика със съответните надписи: плик №1 – „Документи за подбор“, плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ и плик №3 – „Предлагана цена“.

Комисията отвори плика с офертата от „СТРЕЗА“ ЕООД и констатира следното:

Пликът на участника съдържа пет отделни запечатани, непрозрачни пликове със съответните надписи - пет запечатани непрозрачни плика със съответните надписи: плик №1 – „Документи за подбор“, плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ по обособена позиция 1 и плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ по обособена позиция 2, плик №3 – „Предлагана цена“ по обособена позиция 1 и плик №3 – „Предлагана цена“ по обособена позиция 2.

Тримата членове на комисията подписаха плик №3 на участника „СТРЕЗА“ ЕООД.

Комисията отвори плик №2 на участника „СТРЕЗА“ ЕООД и документите, съдържащи се в този плик бяха подписани от комисията.

Комисията пристъпи към отваряне на плик №1 на участника „СТРЕЗА“ ЕООД и оповести документите и информацията, които се съдържат в него и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП - списъка на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

По отношение документите, съдържащи се в плик №1 на участника „СТРЕЗА“ ЕООД комисията извърши проверка и установи, че е налице съответствие на тези документи със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

С това приключи публичната част на заседанието.

Комисията продължи своята работа, като разгледа документите и информацията в плик с №1 на участниците, за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

По отношение на участника „ХОУМ СЪРВИС“ ООД относно съдържащите се в плик №1 с надпис „Документи за подбор“ документи и информация, комисията констатира следното:

Приложени са оферта, по образца от документацията за участие, документи, изисквани от възложителя и отнасящи се до критериите за подбор, приложени са приложимите за участника образци от документацията за участие в процедурата, както следва:

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата подписан от участника - оригинал;

- Представяне на участника – по образец №1 – на участника в процедурата, посочен е ЕИК на участника, адрес, включително електронен адрес, адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата и други данни и информация, съгласно приложения в документацията образец;

- Оферта по приложения в документацията образец №2 в оригинал, подписана от представляващия участника, от страна на участника е подадена оферта само по обособена позиция 1, което е допустимо в процедурата;

- Декларации по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по образец №3, оригинал, подписани от съответните лица по чл. 47, ал. 4 от ЗОП – от двамата управители и представляващи дружеството;

- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /по приложения в документацията за участие образец №5/; оригинал, надлежно подписан;

- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП – че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд /по приложения в документацията за участие образец №6;

- Декларации по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП, за приемане условията в проекта на договора – по образец №7 – оригинал;

- Декларации по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП – по образец №8, в които изрично е посочено, че няма да бъдат ползвани подизпълнители;

- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – оригинал, по образец №4, подписана от лице, което представлява участника, от лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, но е представена такава декларация само от единия управляващ и представляващ дружеството. По списъка на документите по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП също е посочена само една декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП. Предвид естеството на обстоятелствата, които се декларират с тази декларация и съгласно указанията и изискванията в забележките към образца на декларацията, както и съгласно указанията и изискванията в Раздел VI Изисквания към офертите. Образец на офертата и указания за подготовката и подаването на офертите, т.1 Указания за подготовка на офертата, съдържание на офертата на документацията за участие, в частта относно тази декларация и декларирането на посочените обстоятелства, където изрично е посочено, че такива декларации се представят от всички представляващи участника лица, съобразно чл. 47, ал. 4 от ЗОП, такава декларация следва да бъде подадена от всички лица, които представляват

участника, т.е. в конкретния случай от двамата управители на дружеството-участник в процедурата. Изискванията в документацията в този смисъл са аналогични на тези за декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, каквито декларации са представени от двамата управители на дружеството.

С оглед изложеното, предвид констатацията за липсващ документ, комисията следва на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, да изиска от участника представянето в срок от 5 /пет/ работни дни на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – оригинал, по образец №4, подписана от лицето, което управлява и представлява дружеството – Владимир Иванов Тодоров.

- Документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП:

- Не е представено Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на ЧЕТВЪРТА група строежи, 5 /пета/ КАТЕГОРИЯ строеж или еквивалентен документ, според държавата, в която е установен участника, каквото се изисква, съгласно условията на процедурата /Раздел V Изисквания към участниците, т.2.1. Изисквания за доказване за регистрация за упражняване на професионална дейност по чл.49, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП; Раздел VI Изисквания към офертите. Образец на офертата и указания за подготовката и подаването на офертите, т.1. Указания за подготовка на офертата, съдържание на офертата, относно документите в плик №1, както и съгласно примерния списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата/.

С оглед изложеното, предвид констатацията за липсващ документ, комисията следва на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, да изиска от участника представянето в срок от 5 /пет/ работни дни на валидно такова удостоверение.

- Представена е валидна застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството;

- Документи по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП – доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП:

- ✓ Списък на изпълнените през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, договори /минимум 1 договор/, с предмет, който е еднакъв или сходен с предмета на поръчката, по приложения в документацията за участие образец;

- ✓ Удостоверения /препоръки, референции/ за добро изпълнение и копия на документи, във връзка с договорите и удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строително-монтажни работи.

Списъкът и удостоверенията за добро изпълнение и другите документи за изпълнени строително-монтажни работи удостоверяват съответствие с минималните изисквания на възложителя за опит – за изпълнени договори.

- ✓ Декларация по образец Образец № 10 - с посочване на персонала, който ще бъде ангажиран при изпълнението на поръчката и посочване на позицията, за която се предлага персонала, неговата образователна степен, професионална квалификация и професионален опит – декларацията е относно целия персонал който ще бъде ангажиран при изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция – двама експерти - технически ръководител и специалист по безопасност и здраве и 10 строителни работници.

- ✓ Автобиография по образец - Образец №11, в оригинал – за техническия ръководител и предвидения координатор/специалист по безопасност и здраве;

- ✓ Декларации за ангажираност с изпълнението на договора, подписана от техническия ръководител и лицето, посочено като координатор/специалист по безопасност и здраве, съгласно образец - Образец № 12, в оригинал,

От представените документи се установява съответствие с изискванията на възложителя относно образование, професионална квалификация и опит по отношение на

лицето, посочено като технически ръководител, както и наличието на 10 строителни работници.

Не са представени документи, които да удостоверяват по отношение на посоченото за експерт координатор/специалист по безопасност и здраве лице, че същото има минимум 3 години опит като координатор или специалист по безопасност и здраве. В автобиографията е посочен такъв опит само в периода 2013-2014 г., който период въпреки, че не е прецизно и точно посочен, при всички случаи е по-кратък от три години.

Ето защо и предвид констатираното несъответствие с критериите за подбор, комисията следва, на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, да изиска от участника представянето на документи, удостоверяващи съответствието на участника с така поставеното от възложителя изискване.

✓ Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 9 от ЗОП (свободен текст), за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на поръчката – на работите по съответната обособена позиция по която участва.

- Валиден сертификат ISO 9001:2008 за система за управление на качеството, с обхват строителство или еквивалент;

- Валиден сертификат ISO 14001:2004 за управление на околната среда, с обхват строителство или еквивалент;

- Валиден сертификат BS-OHSAS 18001:2007 за управление на безопасни и здравословни условия на труд, с обхват строителство или еквивалент.

- Документ по чл. 56, ал. 1, т. 3 – доказателства за внесена парична сума – гаранция за участие, в изискуемия размер, но представеният документ не отговаря на поставените в документацията изисквания /в Раздел VI Изисквания към офертите. Образец на офертата и указания за подготовката и подаването на офертите, т.1 Указания за подготовка на офертата, съдържание на офертата на документацията за участие, в частта относно документа за внесена гаранция за участие, където е посочено, че когато банкирането е електронно, се изисква мокър печат на обслужващата банка, а такъв – от банката, липсва на представения документ за гаранция за участие по обособената позиция, по която се участва. Поради така констатираната нередовност, следва комисията, на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, да изиска представянето в срок от 5 работни дни на съответния документ, удостоверяващ внесена гаранция за участие в съответния за обособена позиция 1 размер, с мокър печат на обслужващата банка.

Всички документи са или в оригинал или надлежно заверено от участника копие, съдържащо и текст „вярно с оригинала”.

Следователно, на този етап на процедурата от съдържащите се в плик №1 на участника документи и информация не се установява съответствие на участника „ХОУМ СЪРВИС” ООД с критериите за подбор, поставени от възложителя, не са представени всички изисквани от възложителя документи. Представените документи не удостоверяват изпълнението на поставените от възложителя изисквания. Офертата не отговаря на предварително обявените условия.

Комисията по отношение на участника „ХОУМ СЪРВИС” ООД установи липса на изискуеми документи, несъответствие с критериите за подбор и нередовност, тъй като не е представена Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП /по приложения в документацията образец/ от управителя на дружеството Владимир Иванов Тодоров; не е представено валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на ЧЕТВЪРТА група строежи, 5 /пета/ КАТЕГОРИЯ строеж; липсват документи за удостоверяване на обстоятелството, че посоченото като координатор по безопасност и здраве лице в екипа по обособена позиция 1 има минимум три години опит като координатор или специалист по безопасност и здраве, както и

представения документ за внесена гаранция за участие от формална гледна точка не отговаря на изискванията на процедурата – няма положен върху него мокър печат от обслужващата банка.

Ето защо, при така установените липса на документи, несъответствие с критериите за подбор, нередовност, и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията следва да изиска от участника „ХОУМ СЪРВИС“ ООД, по обособена позиция 1, представянето в срок до 5 работни дни, на допълнителни документи, като участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор, изискванията и условията на процедурата – да представи: Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП /по приложения в документацията образец/ от управителя на дружеството Владимир Иванов Тодоров; валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на ЧЕТВЪРТА група строежи, 5 /пета/ КАТЕГОРИЯ строеж; документи /образци с №№ 11 – декларация и 12-автобиография, като може по преценка на участника освен тези документи да представи и други/, удостоверяващи, че посоченото като координатор по безопасност и здраве лице в екипа по обособена позиция 1 има минимум три години опит като координатор или специалист по безопасност и здраве; документ за предоставена /внесена/ гаранция за участие с мокър печат на обслужващата банка /каквото е изискването по отношение на електронното банкиране/.

След изтичането на указания 5-дневен срок, комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията няма да разглежда документите в плик №2 по съответната обособена позиция на участник, който не отговаря на критериите за подбор, на условията и изискванията на процедурата.

При така установените липса на документи, несъответствие с критериите за подбор и нередовност, посочени в настоящия протокол, съгласно разпоредбата на чл.68, ал. 8 от ЗОП, комисията следва да изпрати протокола на участниците и да го публикува същия ден в профила на купувача.

Предвид изложеното, по отношение на участника „ХОУМ СЪРВИС“ ООД, комисията прие следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП от участника „ХОУМ СЪРВИС“ ЕООД, комисията изисква представянето в срок до 5 работни дни, на допълнителни документи, като участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор, както следва:

- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП /по приложения в документацията образец №4/ от управителя на дружеството Владимир Иванов Тодоров;

- Валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на ЧЕТВЪРТА група строежи, 5 /пета/ КАТЕГОРИЯ строеж;

- Документи /образци с №№ 11 – декларация и 12 – автобиография, като може по преценка на участника освен тези документи да представи и други/, удостоверяващи, че посоченото като координатор по безопасност и здраве лице в екипа по обособена позиция 1 има минимум три години опит като координатор или специалист по безопасност и здраве;

- Документ за предоставена /внесена/ гаранция за участие в съответния размер по обособена позиция №1, в съответствие с изискванията на възложителя, с мокър печат на обслужващата банка /каквото е изискването по отношение на електронното банкиране/.

Да се изпрати писмо до участника за представянето на съответния документ, както и настоящият протокол от заседанието на комисията да се изпрати на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

По отношение на участника „ПАНОВ“ ЕООД относно съдържащите се в плик №1 с надпис „Документи за подбор“ документи и информация, комисията констатира следното:

Приложени са оферта, по образца от документацията за участие, документи, изисквани от възложителя и отнасящи се до критериите за подбор, приложени са приложимите за участника образци от документацията за участие в процедурата, както следва:

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата подписан от участника - оригинал;

- Представяне на участника – по образец №1 – на участника в процедурата, посочен е ЕИК на участника, адрес, включително електронен адрес, адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата и други данни и информация, съгласно приложения в документацията образец;

- Оферта по приложения в документацията образец №2 в оригинал, подписана от представляващия участника, от страна на участника е подадена оферта само по обособена позиция 1, което е допустимо в процедурата;

- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по образец №3, оригинал, подписани от съответните лица по чл. 47, ал. 4 от ЗОП – от управителя и представляващ дружеството;

- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /по приложения в документацията за участие образец №5/; оригинал, надлежно подписан;

- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал.8, т. 2 от ЗОП – оригинал, по образец №4, подписана от лицето, което представлява участника, от съответното лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП;

- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП – че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд /по приложения в документацията за участие образец №6/;

- Декларации по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП, за приемане условията в проекта на договора – по образец №7 – оригинал;

- Декларации по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП – по образец №8, в които изрично е посочено, че няма да бъдат ползвани подизпълнители;

- Документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП:

- Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя – отговаря на минималните изисквания за изпълнение на съответната група и категория строежи.

- Валидна застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството;

- Документи по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП – доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП:

✓ Списък на изпълнените през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, договори /минимум 1 договор/, с предмет, който е еднакъв или сходен с предмета на поръчката, по приложения в документацията за участие образец;

✓ Удостоверения /референции/ за добро изпълнение, със съответните данни и информация.

✓ Декларация по образец Образец № 10 - с посочване на персонала, който ще бъде ангажиран при изпълнението на поръчката и посочване на позицията, за която се предлага персонала, неговата образователна степен, професионална квалификация и професионален опит – декларацията е относно целия персонал който ще бъде ангажиран при изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция – двама експерти - технически ръководител и специалист по безопасност и здраве и 10 строителни работници.

✓ Автобиография по образец - Образец №11, в оригинал – за техническия ръководител и предвидения координатор/специалист по безопасност и здраве;

✓ Декларации за ангажираност с изпълнението на договора, подписана от техническия ръководител и лицето, посочено като координатор/специалист по безопасност и здраве, съгласно образец - Образец № 12, в оригинал,

От представените документи се установява съответствие с изискванията на възложителя относно образование, професионална квалификация и опит.

✓ Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 9 от ЗОП (свободен текст), за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на поръчката;

• Валиден сертификат ISO 9001:2008 за система за управление на качеството, с обхват строителство или еквивалент;

• Валиден сертификат ISO 14001:2004 за управление на околната среда, с обхват строителство или еквивалент;

• Валиден сертификат BS-OHSAS 18001:2007 за управление на безопасни и здравословни условия на труд, с обхват строителство или еквивалент.

- Документ по чл. 56, ал. 1, т. 3 – доказателства за внесена парична сума – гаранция за участие, в изискуемия размер, но представеният документ не отговаря на поставените в документацията изисквания /в Раздел VI Изисквания към офертите. Образец на офертата и указания за подготовката и подаването на офертите, т.1 Указания за подготовка на офертата, съдържание на офертата на документацията за участие, в частта относно документа за внесена гаранция за участие, където е посочено, че когато банкирането е електронно, се изисква мокър печат на обслужващата банка, а такъв – от банката липсва на представения документ за гаранция за участие по обособената позиция, по която се участва. Поради това и следва комисията, на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, да изиска представянето в срок от 5 работни дни на съответния документ, удостоверяващ внесена гаранция за участие, с мокър печат на обслужващата банка.

Всички документи са или в оригинал или надлежно заверено от участника копие, съдържащо и текст „вярно с оригинала”.

Следователно, на този етап на процедурата от съдържащите се в плик №1 на участника документи и информация не се установява съответствие на участника „ПАНОВ” ЕООД с критериите за подбор, поставени от възложителя, офертата не отговаря на предварително обявените условия и изисквания.

Комисията по отношение на участника „ПАНОВ” ЕООД установи несъответствие/нередовност, тъй като представеният документ за внесена гаранция за участие от формална гледна точка не отговаря на изискванията на процедурата – няма положен върху него мокър печат от обслужващата банка.

Ето защо, при така установеното несъответствие/нередовност и на основание чл.68, ал. 8 от ЗОП, комисията следва да изиска от участника „ПАНОВ“ ЕООД, по обособена позиция 1, представянето в срок до 5 работни дни, на допълнителни документи, като участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор, изискванията и условията на процедурата – да представи документ за предоставена /внесена/ гаранция за участие в съответния размер по обособена позиция 1, с мокър печат на обслужващата банка /каквото е изискването по отношение на електронното банкиране/.

След изтичането на указания 5-дневен срок, комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с критериите за подбор, поставени от възложителя, с изискванията и условията на процедурата.

Комисията няма да разглежда документите в плик №2 по съответната обособена позиция на участник, който не отговаря на критериите за подбор, на условията и изискванията на процедурата.

При така установеното несъответствие/нередовност, както е посочено в настоящия протокол, съгласно разпоредбата на чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията следва да изпрати протокола на участниците и да го публикува същия ден в профила на купувача.

Предвид изложеното, по отношение на участника „ПАНОВ“ ЕООД, комисията прие следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП от участника „ПАНОВ“ ЕООД, комисията изисква представянето в срок до 5 работни дни, на допълнителни документи, като участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. и в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор, както следва: Да представи документ за предоставена /внесена/ гаранция за участие в съответния размер по обособена позиция №1, в съответствие с изискванията на възложителя, с мокър печат на обслужващата банка /каквото е изискването по отношение на електронното банкиране/.

Да се изпрати писмо до участника за представянето на съответния документ, както и настоящият протокол от заседанието на комисията да се изпрати на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

По отношение на участника „СТРЕЗА“ ЕООД относно съдържащите се в плик №1 с надпис „Документи за подбор“ документи и информация, комисията констатира следното:

Приложени са оферта, по образца от документацията за участие, документи, изисквани от възложителя и отнасящи се до критериите за подбор, приложени са приложимите за участника образци от документацията за участие в процедурата по двете обособени позиции 1 и 2, по които участва участника, както следва:

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата подписан от участника - оригинал;

- Представяне на участника – по образец №1 – на участника в процедурата, посочен е ЕИК на участника, адрес, включително електронен адрес, адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата и други данни и информация, съгласно приложения в документацията образец;

- Оферта по приложения в документацията образец №2 в оригинал, подписана от представляващия участника, от страна на участника е подадена оферта по двете обособени позиции 1 и 2;

- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по образец №3, оригинал, подписани от съответните лица по чл. 47, ал. 4 от ЗОП – от управителя и представляващ дружеството;

- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /по приложения в документацията за участие образец №5/; оригинал, надлежно подписан;

- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал.8, т. 2 от ЗОП – оригинал, по образец №4, подписана от лицето, което представлява участника, от съответното лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП;

- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП – че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд /по приложения в документацията за участие образец №6/;

- Декларации по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП, за приемане условията в проекта на договора – по образец №7 – оригинал;

- Декларации по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП – по образец №8, в които изрично е посочено, че няма да бъдат ползвани подизпълнители;

- Документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП:

• Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя – отговаря на минималните изисквания за изпълнение на съответната група и категория строежи.

• Валидна застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството;

- Документи по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП – доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП – по обособена позиция №1 и по обособена позиция №2 :

✓ Списък на изпълнените през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, договори /минимум 1 договор/, с предмет, който е еднакъв или сходен с предмета на поръчката, по приложения в документацията за участие образец;

✓ Удостоверения /референции/ за добро изпълнение и други документи, удостоверяващи изпълнение, със съответните данни и информация.

✓ Декларация по образец Образец № 10 - с посочване на персонала, който ще бъде ангажиран при изпълнението на поръчката и посочване на позицията, за която се предлага персонала, неговата образователна степен, професионална квалификация и професионален опит – декларацията е относно целия персонал който ще бъде ангажиран при изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция – двама експерти - технически ръководител и специалист по безопасност и здраве и 10 строителни работници.

✓ Автобиография по образец - Образец №11, в оригинал – за техническия ръководител и предвидения координатор/специалист по безопасност и здраве;

✓ Декларации за ангажираност с изпълнението на договора, подписана от техническия ръководител и лицето, посочено като координатор/специалист по безопасност и здраве, съгласно образец - Образец № 12, в оригинал.

От представените документи се установява съответствие с изискванията на възложителя относно образование, професионална квалификация и опит.

✓ Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 9 от ЗОП (свободен текст), за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на поръчката – посочено е, че същата се отнася до двете обособени позиции, т.е. декларирано техническо оборудване и по двете обособени позиции;

• Валиден сертификат ISO 9001:2008 за система за управление на качеството, с обхват строителство или еквивалент;

• Валиден сертификат ISO 14001:2004 за управление на околната среда, с обхват строителство или еквивалент;

• Валиден сертификат BS-OHSAS 18001:2007 за управление на безопасни и здравословни условия на труд, с обхват строителство или еквивалент.

- Документи по чл. 56, ал. 1, т. 3 – доказателства за внесена парична сума – гаранция за участие, в изискуемия размер и по двете обособени позиции, които документи са оформени надлежно, съгласно изискванията на възложителя.

Всички документи са или в оригинал или надлежно заверено от участника копие, съдържащо и текст „вярно с оригинала“.

В документите от участника, съдържащи се в плик №1 е посочено изрично за коя обособена позиция се отнасят или съответно дали са общи за двете обособени позиции.

По отношение на участника „СТРЕЗА“ ЕООД, комисията не установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и/или друга нередовност, фактическа грешка.

Не са налице основания да бъдат изисквани допълнително документи, както и за отстраняване на участника.

Предвид това, че участникът отговаря на критериите за подбор, поставени от възложителя, участникът следва да бъде допуснат до участие и да бъде разгледано техническото предложение на същия.

Предвид изложеното, комисията прие следните

РЕШЕНИЯ:

Допуска до участие в процедурата участника „СТРЕЗА“ ЕООД – по обособена позиция 1 и обособена позиция №2.

Работата на комисията по офертата на посочения участник, ще продължи с разглеждане на техническото му предложение по посочената обособена позиция.

Заседанието на комисията приключи в 17,00 часа.

Председател: Радостина Стоянова Овчарова:

Членове:

1. Димитър Георгиев Гочев:

2. Десислава Йорданова Бонева: