

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

ДОГОВОР

№ 15478-155-017003/11.09.2015г.

за възлагане на обществена поръчка

за Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за сградата на Информационно-посетителски център в гр. Ахтопол и за зала за образователни дейности с деца и доброволци и заседателна зала находящи се в централния офис на Дирекция на Природен парк „Странджа“ в гр. Малко Търново.

Реф. номер на процедурата за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове”
Номер на договор за БФП:	DIR-5113326-C-004
Наименование на проекта:	„Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа”
Бенефициент:	ДПП „СТРАНДЖА“

Днес, 11.09 2015 г., в град Малко Търново, между:

1. ДИРЕКЦИЯ НА ПРИРОДЕН ПАРК „СТРАНДЖА”, БУЛСТАТ 102664798, със седалище и адрес на управление: гр. Малко Търново, ул. „Янко Маслинов“ №1, представлявано от инж. Димо Димов – Директор и Десислава Бонева – старши счетоводител, наричана за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

2. „НАД ДИЗАЙН” ЕООД, с ЕИК: 203407291, със седалище и адрес на управление: Област: Кюстендил, Община: Дупница, гр. Дупница, ул. „Свети Иван Рилски” №351, представлявано от Митко Точев Петров – управител, наричан/а/о по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл. 74, ал. 1, във връзка с чл. 3, ал. 1, т. 1 и чл. 14, ал. 3 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, въз основа на проведена при условията и по реда на Глава пета от ЗОП /чл. 64 и следващите от ЗОП/ открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: „Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за сградата на Информационно-посетителски център в гр. Ахтопол и за зала за образователни дейности с деца и доброволци и заседателна зала, находящи се в централния офис на Дирекция на Природен парк „Странджа“ в гр. Малко Търново“, открита с Решение №72-ОПОС3/10.07.2015г. на Директора на Дирекция на Природен парк „Странджа“, и Решение №87-ОПОС3/20.08.2015г. на Директора на Дирекция на Природен парк „Странджа“, за обявяване класирането на участниците и участника, определен за изпълнител в процедурата, и след като се съобрази, че не са налице обстоятелства по чл. 42, ал. 1, чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в в обявлението

обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, и са спазени изискванията по чл. 47, ал. 10 от ЗОП, се сключи настоящия договор, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава, съгласно клаузите на настоящия договор и приложенията към него (Приложение №1 – Техническо задание от документацията за участие в процедурата; Приложение №2 – Техническо предложение и Приложение №3 – Ценово предложение), представляващи неразделна част от същия, да извърши всички доставки на обзавеждане и оборудване, посочени в техническото задание – Приложение №1 към настоящия договор, наричани общо и за краткост в настоящия договор „доставките“.

1.2. В предмета на поръчката се включват доставки, ведно с монтаж, където е необходимо и приложимо и осигуряване на съответното гаранционно поддържане на доставените артикули, на обзавеждане и оборудване за сградата на Информационно-посетителски център „Приморска Странджа“ – гр. Ахтопол и за зала за образователни дейности с деца и доброволци и заседателна зала, находящи се в централния офис на Дирекция на Природен парк „Странджа“ в гр. Малко Търново“, както е посочено в техническото задание, представляващо Приложение №1 към настоящия договор – в обхват, вид, брой, количество, размери, материали, параметри, характеристики, условия и изисквания, съгласно техническото задание.

1.3. Доставките, предмет на поръчката, следва да бъдат изпълнени със сили, средства, материали, ресурси – човешки и технически, осигурени от изпълнителя, за негова сметка, съобразно всички изисквания на настоящия договор, както и тези на действащото приложимо българско законодателство.

1.4. Доставките в обхвата на поръчката, предмет на изпълнение по настоящия договор, са посочени и подробно описани по вид, съдържание, параметри, характеристики, количество и единични цени в приложенията към настоящия договор, които следва да бъдат съобразявани. При изпълнението следва да бъдат съобразявани и всички изисквания за визуализация на приноса на Европейския съюз.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Срокът за изпълнение на предмета на настоящия Договор е 29 /двадесет и девет/ календарни дни, считано от датата на подписването му, до окончателното приключване и предаване на изпълнението в пълен обем, в необходимото количество и качество, но не по-късно от 31.10.2015 година.

2.2. Място на изпълнение на предмета на настоящия Договор:

2.2.1. Място на изпълнение на обществената поръчка в частта ѝ по дейност 2.18 – доставките, ведно с монтаж, където е необходимо и приложимо и осигуряване на съответното гаранционно поддържане на доставените артикули, на обзавеждането и оборудването за ИПЦ–гр. Ахтопол: сградата на Информационно-посетителски център „Приморска Странджа“, находяща се в гр. Ахтопол, ул. „Странджа“ №18.

2.2.2. Място на изпълнение на обществената поръчка в частта ѝ по дейност 2.17 – доставките, ведно с монтаж, където е необходимо и приложимо и осигуряване на съответното гаранционно поддържане на доставените артикули, на обзавеждането и оборудването за зала за образователни дейности с деца и доброволци и заседателна зала, находящи се в централния офис на Дирекция на Природен парк „Странджа“: административната сграда на Дирекция на Природен парк „Странджа“, находяща се в гр. Малко Търново“, ул. „Янко Маслинков“ №1.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Единичните цени на доставките, предмет на настоящия договор, са съгласно офертата на изпълнителя, въз основа на която е определен изпълнителя – ценовото предложение – посочените на съответния ред в ценовото предложение до наименованието на съответния артикул. Тези единични цени са максималните, които ще бъдат заплатени за съответните извършени и приети доставки.

3.2. Общата стойност на Договора е в размер на 50 111,50 лева /петдесет хиляди сто и единадесет и 0,50 лева/ без включен ДДС или 60 133,80 лева /шестдесет хиляди сто тридесет и три и 0,80 лева/ с включен ДДС, съгласно Ценово предложение (Приложение №3).

3.3. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение предмета на договора. Цената включва всички разходи по изпълнение на поръчката – за извършването на доставките, ведно с монтаж, където е необходимо и приложимо и осигуряване на съответното гаранционно поддържане на доставените артикули, за всички товаро-разтоварни дейности и транспорт до мястото на изпълнение – съответната сграда на ДПП „Странджа“ – ИПЦ – гр.Ахтопол и административната сграда, където се намира седалището и адресът на управление на ДПП „Странджа“ – в гр. Малко Търново, също така други разходи за такси, мита, опаковки, заплати, за замяна на некачествени стоки и други, печалбата, възнаграждението на изпълнителя. Това е крайната и максималната цена, която възложителят ще заплати на изпълнителя за качествено и срок изпълнение на поръчката, прието изцяло и без забележки.

3.4. Плащането на сумата по т.3.2 се извършва след приемане на изпълнените доставки, удостоверено с приемо-предавателен протокол за приемане на изпълнението на договора, изцяло, в необходимото количество и качество, без забележки, в срок от 30 (тридесет) дни, считано от получаване от Възложителя на надлежно издадена и оформена от Изпълнителя оригинална фактура за дължимата сума.

Предпоставка и условие за извършване на плащането е подписването от страна на Възложителя и Изпълнителя на приемо-предавателния протокол за приемане изпълнението по договора, изцяло и без забележки.

3.5. Фактурите, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава, следва да съдържат наименованието на оперативната програма, номера на договора за безвъзмездна финансова помощ, номера и датата на настоящия Договор.

3.6. Всички плащания се извършват чрез банкови преводи по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG46 IABG 7490 1000 8307 00

BIC: IABGBGSF

БАНКА: ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК АД

3.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа преди отстраняване на всички недостатъци, установени с писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща само за прието от него без забелжки изпълнение, удостоверено по начина и реда, указан в настоящия договор.

IV. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

4.1. Предаването на стоките се извършва в съответното място на изпълнение. Приемането на стоките се извършва от представител на възложителя в мястото на доставяне.

За удостоверяване изпълнението на доставките страните съставят и подписват двустранен приемо-предавателен протокол, съдържащ списък на изпълнените работи. Доставката, монтажът, тестването и въвеждането в експлоатация се приема от Възложителя с подписване на приемо-предавателни протоколи, съответно за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на обзавеждането/техниката/оборудването.

4.2. При приемането на доставките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да направи, поправки, допълнения, преместване, корекции, замяна на

съответните стоки, елементи, части, които не съответстват на изискваното количество и/или качество, или не са доставени в съответното място за доставка, които изисквания се отразяват в протокола.

4.3. Поправките, допълненията, корекциите, преработките, замяната, преместването, се извършват в срок до 7 (седем) дни, считано от датата на протокола, в който са обективирани забележките и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, извършват се изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като се съобразяват указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За предаването се съставя допълнителен Приемо-предавателен протокол.

4.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ проверява изпълнението и след като се увери в съответствието с изискванията на настоящия договор, подписва протокол за приемане на работата.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.1.1. Да получи резултатите от изпълнението на Договора в необходимото количество и качество, във вида и в срока, уговорени в настоящия договор, ведно с приложенията към него, в т.ч. да получи гаранционното обслужване в сроковете и при условията, посочени в настоящия договор.

5.1.2. Да приеме извършените доставки, в случай че същите съответстват на изискванията, посочени в техническото задание на поръчката, офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и настоящия договор.

5.1.3. Да изисква информация за хода на изпълнението на дейностите по Договора и да проверява изпълнението му, без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.1.4. Да прави възражения по изпълнението на доставките, предмет на настоящия Договор, в случай на непълно, неточно, некачествено изпълнение, респективно да изисква ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да направи изцяло за своя сметка необходимите поправки, допълнения, корекции, преместване, замени на стоки, елементи, части. Възраженията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се обективират в писмена форма. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възраженията и изискванията си.

5.1.5. Да развали едностранно договора, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложеното в обема, в срока и при условията на настоящия Договор, в т.ч. и при некачествено изпълнение.

5.1.6. Да откаже приемане на доставките и заплащане на възнаграждението, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на настоящия Договор, в т.ч. и при некачествено изпълнение.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.2.1. Да приеме изпълнените в срок и съгласно условията на настоящия договор доставки.

5.2.2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в Договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него, при пълно и точно изпълнение на доставките, изцяло приети от възложителя, без забележки.

5.2.3. Да предоставя на изпълнителя необходимите за изпълнение на договора информация и документи.

VI. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1.1. При пълно, качествено, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение при определените в договора условия;

6.1.2. Да иска съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нормално осъществяване на дейността си при и/или по повод изпълнението на настоящия договор;

6.1.3. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на доставките, извършени при условията и в сроковете по този договор.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

6.2.1. Да изпълни всички доставки на обзавеждане и оборудване, съгласно Договора (в т.ч. и приложенията към същия) с дължимата професионална грижа, точно, качествено, в необходимото количество, добросъвестно и в срок, чрез квалифицирани специалисти, при спазване на всички технически и нормативни изисквания, както и условията и изискванията на Договора за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-004, в рамките на процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове” по оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.” (ОПОС), на настоящия договор, ведно с приложенията към същия;

6.2.2. Да съобразява всички технически характеристики, изисквания, параметри, количества, размери, материали, посочени в техническото задание, представляващо приложение към настоящия договор;

6.2.3. Да изпълни доставките, предмет на договора, в срок, съобразно уговореното с настоящия договор, в т.ч.:

6.2.3.1. Да достави, монтира, тества и пусне в експлоатация обзавеждането/техниката/оборудването, съгласно изискванията, посочени в техническото задание, неразделна част от настоящия договор;

6.2.3.2. Да изпълни доставките, съгласно техническото задание в съответното място на изпълнение – за обзавеждането и оборудване по дейност 2.18 /за ИПЦ – гр. Ахтопол/ – в сградата на Информационно-посетителски център „Приморска Странджа“, находящ се гр. Ахтопол, ул. „Странджа“ №18, съответно за обзавеждането и оборудването по дейност 2.17 /за залите в централния офис на ДПП „Странджа“ – гр. Малко Търново/ – в административната сграда на ДПП „Странджа“, находяща се в гр. Малко Търново, ул. „Янко Маслинков“ №1.

6.2.3.3. При извършване доставките да предоставя на възложителя и наръчници на потребителя (ръководство за експлоатация) на български език за всички изделия от доставеното оборудване/техника;

6.2.3.4. Да предостави на възложителя технически носители с всички необходими драйвъри за Windows 7 за нормалното функциониране на предлаганата техника;

6.2.3.5. Да достави оборудване/техника със захранване 220 V – 240 V AC, 50 Hz, европейски стандарт на кабели и конектори;

6.2.3.6. Да доставя всички стоки в оригинална заводска опаковка и маркировка на производителя. Опаковката да е здрава, подходяща и удобна за транспорт и съхранение, издръжлива на външни влияния;

6.2.3.7. Да осигурява и извършва изцяло за своя сметка гаранционна сервизна поддръжка в рамките на гаранционния срок, считано от подписване на протокола за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването/техниката, като гаранционните срокове са както следва: 24 месеца – за техниката и 36 месеца – за всички останали артикули. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички недостатъци, дефекти, проблеми при работа на доставените стоки, появили се в гаранционните срокове, в срок максимум 30 (тридесет) дни от получаване на уведомлението за проблема. Отстраняването се установява с подписване на протокол. Гаранционните срокове и условия важат и след изтичане срока на действие на настоящия договор;

6.2.3.7. Да осигурява извършването изцяло за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до съответното място на изпълнение, както и транспорта, доставката, товаро-разтоварните дейности при извършване на гаранционното сервизно обслужване, в рамките на гаранционния срок на доставените стоки. Всички тези разходи са за сметка на изпълнителя;

6.2.4. При констатиране на нередности, несъответствия, некачествени стоки, да отстранява проблемите изцяло за своя сметка в най-кратък срок;

6.2.5. Да изготвя и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за подпис приемо-предавателни протоколи за изпълнените, съгласно клаузите на този договор доставки;

6.2.6. В случай на рекламация за качествени несъответствия или други видими дефекти, констатирани с двустранно подписан констативен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ

следва да извърши замяна в рамките на 7 (седем) дни, считано от датата на подписване на констативния протокол. В случай на рекламация за количествени несъответствия, констатирани с двустранно подписан констативен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да ги отстрани в рамките на 7 (седем) дни, считано от датата на подписване на констативния протокол;

6.2.7. Да предоставя своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнение на договора, както и да следи и докладва на лицето за нередности по изпълнението му при откриване на нередност или при подозрение за такава, на който и да било етап от изпълнението на договора.

6.2.8. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осъществява контрол по изпълнението на договора, на отделните видове доставки, да проверява изпълнението на предмета на договора.

6.2.9. Да отговаря изцяло за всички извършвани от него доставки и дейности във връзка с изпълнението на настоящия договор. Да възстановява за своя сметка всички щети, причинени виновно от ангажираните от него работници, специалисти и трети лица.

6.2.10. Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал такива (което изрично е декларирано в подадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта в процедурата по възлагане на обществената поръчка), като за своя работа, както и да не възлага изпълнение на услуги/доставки по договора или части от него на трети лица, които не са посочени от него в офертата му като подизпълнители, освен в изрично регламентирани в закона изключения – по чл. 45а, ал. 2, т. 3 от ЗОП и при спазване изискванията и условията по чл. 45а от ЗОП.

6.2.11. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва:

- за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Околна среда” 2007 – 2013 г. /т.е. поне до 31.08.2020 г., съгласно чл. 90 от Регламент №1083/2006/;

- за период от 3 години след частичното приключване на Проекта, съгласно чл. 88 от Регламент 1083 / 2006 г., освен ако в нормативен акт не са предвидени по-дълги срокове за съхранение на всички или отделни документи по изпълнението на договора. Сроковете се удължават в случай на съдебни процедури – до разрешаване на спора с влязъл в сила акт.

6.2.12. Да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, нито ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на работата по Договора или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания и анализи.

6.2.13. Да действа лоялно и безпристрастно като доверен съветник на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответствие с правилата на професионалната етика на професията, към която принадлежи. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се въздържа от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да обвързва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по какъвто и да е начин без предварително изрично съгласие от негова страна и е длъжен, когато това е необходимо, да декларира ясно това свое задължение пред трети страни.

6.2.14. Да предостави възможност на Управляващия орган и на Междинното звено на ОПОС, на националните одитиращи власти, на Европейската комисия, на Европейската служба за борба с измамите, на Европейската сметна палата, на Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на Проекта и да извършват

пълнен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на Проекта.

6.2.15. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност за проекти, финансирани от оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“, достъпни на интернет страницата на Оперативна програма „Околна среда” http://ope.moew.government.bg/files/useruploads/files/Beneficiary/Info_Publicity/Nasoki_Info-Publ_2011.pdf

VII. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

7.1. В случаите на виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задължение по договора, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процент) от общата стойност на Договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от общата стойност.

7.2. В случаите на виновно забавено плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процент) от размера на забавеното плащане по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимата сума.

7.3. При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер на 30 % /тридесет процента/ от стойността на договора. При пълно неизпълнение на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще задържи/усвои предоставената гаранция за изпълнение на договора за обезщетяване на вредите от съответното неизпълнение.

7.4. Неустойките ще се прихващат от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от дължимите плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като с подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава изричното си съгласие за такова прихващане/удържане.

7.5. В случай на виновно неизпълнение на поетите с този договор задължения, изплащането на неустойките и възстановяването на преведените суми не лишава изправната страна от възможността да търси на общо основание обезщетение за действително претърпените вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Настоящият договор се прекратява:

8.1.1. с изпълнение предмета на договора;

8.1.2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на предмета му;

8.1.3. при прекратяване без правоприемство на юридическо лице – страна по договора.

8.2. Настоящият договор може да бъде прекратен:

8.2.1. при неизпълнение на задълженията на страна по Договора – с едноседмично писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

8.2.2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

8.2.3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписани приемо-предавателни протоколи дейности по изпълнение на договора. Ако след изтичане на договорния срок или при предсрочно прекратяване на договора остане неусвоена част от аванса, същата се връща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.3. Всяка от страните може да развали договора в случаите, при условията и последиците на чл. 87-88 от ЗЗД с отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на 7-дневен срок за изпълнение.

8.4. По право – при условията на чл. 43, ал. 8 от Закона за обществените поръчки – при

преобразуване на изпълнителя, ако правоприменникът не отговаря на условията по чл. 43, ал.7, изречение второ от ЗОП /при наличие на обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и/или ал. 5 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2 4 и 5 от ЗОП/, като изпълнителят, съответно правоприменникът, дължи на възложителя обезщетение по общия исков ред.

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

9.1. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидени обстоятелства. Ако длъжникът е бил в забава, той не може да се позовава на непредвидени обстоятелства.

9.2. Непредвидени обстоятелства по смисъла на този договор са обстоятелства включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

9.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидени обстоятелства, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна, в какво се състоят непредвидените обстоятелства и какви са възможните последици от тях. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

9.4. При спиране на работата вследствие на непредвидени обстоятелства, се удължава и срокът за изпълнение по настоящия Договор. Не са налице непредвидени обстоятелства, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.5. Ако непредвидени обстоятелства, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 (тридесет) дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ – Неприложимо, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП

10.1. При подписване на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си под формата на парична сума или банкова гаранция в размер 5 (пет) на сто от общата стойност на Договора, със срок на валидност на гаранцията за изпълнение не по-малко от петдесет дни, считано от датата на изтичане срока на действие на настоящия договор.

10.2. Гаранцията за изпълнение на Договора се освобождава до 50 (петдесет) дни след приключване на Договора и пълното изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по него, без да се дължат лихви от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение по номинал, освен ако цялата или част от нея не са послужили за удовлетворяване на претенции по неустойки.

10.3. При пълно неизпълнение или съответно – забавено (продължило повече от 20 /двадесет/ работни дни), частично или лошо изпълнение, което не е отстранено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в дадения му за това достатъчен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение на договора.

10.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди в по-голям размер.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

11.1. При участие на подизпълнители при изпълнение на поръчката се спазват разпоредбите на глава трета, раздел VII „Договор за подизпълнение“, чл. 45а и чл. 45б от Закона за обществените поръчки, включително относно: сключването от изпълнителя на договор/и за подизпълнение и уведомяването на възложителя за сключените договори за подизпълнение и допълнителни споразумения към тях, в 3-дневен срок от сключването им,

като изпълнителят изпраща на възложителя оригинален екземпляр от същите, пълната отговорност на изпълнителя за изпълнението на договора за обществената поръчка, независимо от ангажирането на подизпълнител/и, прекратяването на договорите за подизпълнение, приемането на изпълнението по договора за обществената поръчка и извършването на плащанията по него.

Вид на участието на подизпълнителя – вид на работите, които ще извършва подизпълнителя: НЕПРИЛОЖИМО.

Делът на участие на подизпълнителя се равнява на 0 % /процента/ от общата стойност на поръчката.

Отговорността за изпълнението на обществената поръчка се носи от изпълнителя и наемането на подизпълнители не го освобождава от тази отговорност.

11.2. При преобразуване на изпълнителя се прилагат разпоредбите на чл. 43, ал. 7 и ал.8 от Закона за обществените поръчки.

ХП. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

12.1. Всички съобщения или уведомления при изпълнение на този договор страните ще правят в писмен вид по пощата или по факс, като за дата на получаването им ще се счита датата на завеждане в деловодството на страната или датата на получаването им по факс. Съобщения или уведомления, получени след 17:00 часа или получени в неработен ден, ще се считат за получени в следващия работен ден.

12.2. Всяка от страните се задължава при промяна на обстоятелствата, свързани с регистрацията ѝ, включително такива касаещи наименованието, адреса, включително адреса за кореспонденция и други, посочени в този договор или имащи отношение към изпълнението му, в т.ч. банкова сметка, обслужваща банка и др., започване на производство по ликвидация или несъстоятелност, на процедура по преобразуване, да уведомява другата страна писмено в 7-дневен срок от промяната.

12.3. Страните посочват следните адреси, телефони и факсове за връзка, за кореспонденция между тях:

За Възложителя:

адрес: гр. Малко Търново, община Малко Търново, област Бургас

гр. Малко Търново, ул. „Янко Маслинков“ №1

тел./факс: 05952 3635, 0884 240884

e-mail: strandja_park@abv.bg

длъжностно лице/лице за контакти: Катя Димитрова – Ръководител на проект

За Изпълнителя:

адрес: гр. София, п.к.1000, ул. „Христо Белчев“ №2, ет. 5, офис №12

тел./факс: 0879/ 617 600; 02/ 851 70 60.

e-mail: Nad_design@abv.bg

длъжностно лице/лице за контакти: Митко Точев Петров

12.4. Страните се задължават да осигуряват получаването на съобщения на посочените места, съответно по посочените начини.

12.5. Страните се съгласяват, че всяко изпратено на посочения адрес на страната съобщение, препоръчано с обратна разписка, чрез куриер, ще се счита получено на датата, отбелязана от пощенската служба или съответно доставчика/куриерската служба, че писмото или известието за получаването му е било доставено на адреса, независимо дали е било фактически получено или не, или същото не е потърсено, и ще поражда правните последици, свързани с редовното му връчване. Това важи за връчване на всякакви книжа, включително нотариални покани.

12.6. Някоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

12.7. Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят. Изменение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение на основанията, изрично посочени в чл. 43 от ЗОП.

12.8. Всички спорове, възникнали между страните при и по повод изпълнението на настоящия договор, ще се решават по пътя на преговори, а при липса на съгласие – от компетентния съд.

На основание чл. 117, ал. 2 от ГПК, страните са постигнали съгласие и посочват, че за имуществените спорове между тях, свързани с настоящия договор, компетентен е съдът по седалището на възложителя.

12.9. Текстовете на договора и приложените към него документи следва да се разглеждат като взаимно свързани и взаимно обясняващи се.

12.10. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

При подписването на настоящия договор, в изпълнение изискванията на чл. 47, ал. 10 от ЗОП, от изпълнителя са представени следните документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП и за посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, а именно:

1. Свидетелство за съдимост 4532 от 09.09.2015 г.;
2. Удостоверение за липса на задължения към НАП изх. № 100201500264978 от 08.09.2015 г.;
3. Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
4. Документ за предоставена гаранция за изпълнение – неприложимо, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП

Неразделна част от настоящия договор са:

- Приложение № 1 – Техническо задание;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя;
- Приложение № 3 – Ценово предложение.

Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ ПРИРОДЕН
ПАРК „СТРАНДЖА”**

.....
СТ.СЧЕТОВОДИТЕЛ



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:





Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Раздел II Техническа спецификация /Техническо задание/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

Предмет: „Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за сградата на Информационно-посетителски център в гр. Ахтопол и за зала за образователни дейности с деца и доброволци и заседателна зала, находящи се в централния офис на Дирекция на Природен парк „Странджа“ в гр. Малко Търново“

По проект „Устойчиво управление и устройство на природен парк „Странджа“” и договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-004, в рамките на процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове“

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Дейностите, предмет на заданието, респективно на настоящата поръчка, както и целият проект се финансират със средства, предоставени съвместно от Европейския съюз и Република България по Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 година“.

Поръчката се възлага с оглед изпълнение на задълженията на ДПП „Странджа“, бенефициент по договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR – 5113326 – С 004/2012 г. проект: „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”, финансиран по оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“

1.1. ВЪВЕДЕНИЕ

Странджа е най-голямата защитена природна територия в България, създадена, за да опазва уникалните екосистеми и биоразнообразие, както и за съхраняване на самобитните странджански фолклор, култура и историческо наследство. Нейната територия е над 1% от територията на страната. През 1933 г. именно тук е обявен първият резерват в България - Силкосия.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Странджа е единствената българска територия, включена в петте приоритетни за опазване територии в Централна и Източна Европа. Над Странджа преминава вторият по големина прелетен път на птиците в Европа – Виа Понтика. Общият брой на видовете хабитати е 121, като по този показател Паркът е на първо място сред защитените територии в Европа.

1.2. ПРЕГЛЕД НА ТЕКУЩОТО СЪСТОЯНИЕ

При реализирането на Проект „Устойчиво управление и устройство на природен парк „Странджа“ (Проект/а) и договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-004, в рамките на процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове“ по оперативна програма „Околна среда 2007 2013 г.“ (ОПОС) е се работи в следните направления: поддържащи и възстановителни дейности в гори, земи и водни площи, посетителска инфраструктура и капитално строителство, интерпретация и образователни програми, планиране на управлението.

Реализирането на проекта ще допринесе за преодоляване на идентифицирани проблеми чрез прилагане на подходящ набор конкретни дейности – възстановителни, поддържащи, опазващи, регулиращи и информационни.

2. ОБХВАТ НА ПОРЪЧКАТА

Целта на настоящата поръчка е изпълнение на одобрения проект на концепция за обзавеждане и оборудване на заседателна зала и зала за образователни дейности в централния офис на ДПП „Странджа“ в град Малко Търново и обзавеждане и оборудване на работни помещения в Информационно-посетителски център в град Ахтопол.

Поръчката се възлага с оглед изпълнение на задълженията на ДПП „Странджа“, бенефициент по договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR – 5113326 – С 004/2012 г. проект: „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“, финансиран по оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“

2.1. Обхват на поръчката по дейност 2.18:

Предметът на поръчката по дейност 2.18 включва доставки, ведно с монтаж, където е необходимо и приложимо и осигуряване на съответното гаранционно поддържане на доставените артикули, на обзавеждане и оборудване за сградата на Информационно-посетителски център в гр. Ахтопол, както следва:

Номер	Артикул/ вид	Техническа характеристика	Мерна ед.	Количество
-------	--------------	---------------------------	-----------	------------

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

1	Доставка и монтаж на стелаж складов-/размери от място/-сутерен	Безболтова система за сглобяване, брой нива 4, товароносимост на ниво 175 кг, цвят - поцинкован	бр.	10
2	Доставка и монтаж на шкаф с плот и мивка кухненска /размери от място/	от MDF в цвят по избор от възложителя	бр.	1
3	Доставка и монтаж на шкаф с работен плот и рафтове /размери от място/	1.80x60x90 см Шкафче с чекмеджета /Висок 60 дълбок 45 дълг 1.80	бр.	1
4	Доставка и монтаж на работни бюра	бюро от MDF в цвят по избор от възложителя, включително и контейнери, размери на бюрото 140x70x74 см	бр.	6
5	Доставка и монтаж на работни офисни столове на колела	Въртящи с облегалки	бр.	16
6	Доставка и монтаж на диван	Триместен диван , с „клик клак“ механизъм, размери 223 x 87 x 89 см, екокожа	бр.	3
7	Доставка и монтаж на маси с 4 стола	Материал: ЛПДЧ 18 мм, кант: 1 мм; размери: шхвхд 80x75x75 с четири стола, в цвят по избор от възложителя	бр.	2
9	Доставка и монтаж на микровълнова фурна	Минимални изисквания: Обем - min. 23 л/Мощност - мин. 1000W/LED дисплей	бр.	1
10	Доставка и монтаж на Работни столове в зала за обучение	стол с подлакътници, Цвят и модел съгласуван с възложителя, размери 52x42x90 см	бр.	30
11	Доставка и монтаж на Работна маса в зала за обучение	модул с размери Д 200x160x80 см. Форнирован МДФ с висока степен на устойчивост. Дебелина на горния плот 36 мм, стандартни цилиндрични метални офис крака. Цвят – светъл дъб	бр.	3
12	Доставка и монтаж на Гардероби персонал /размери от място/	еднокрилен, с два броя лавици и лост за дрехи, с размери 500/ 500 / 1910 мм, цвят съгласуван с възложителя	бр.	5
13	Доставка и монтаж на Закачалка метална стенна	2x2 метална 32/7.2/16	бр.	6
14	Доставка и монтаж на Щори вертикални, текстилни	алуминиева релса, със средна прозрачност, PVC синджир за тежестите и управлението, едностранно събиране, цвят определен от възложителя	68 кв.м.	1
15	Доставка и монтаж на Кошчета за тоалетни	Метален, с контейнер от пластмаса, вместимост 3 л	бр.	2

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

16	Доставка и монтаж на Кошчета за боклук по офисите	Метален кош с капак, 5 л	бр.	6
17	Доставка и монтаж на Дозатор за течен сапун	Вместимост – 1000 ml; Материал: ABS пластмаса; Цвят съгласуван с възложителя: Размери: Н = 290 mm; L = 126 mm	бр.	2
18	Доставка и монтаж на Четка за почистване на тоалетна	Четка с поставка, метална, с диаметър 9,6 см, височина 38см	бр.	2
19	Доставка и монтаж на Държач за тоалетна хартия	метален	бр.	2
20	Доставка и монтаж на Градински пейки	метална конструкция и дървени седалка облегалка; Закрепването на всички дървени детайли към металната част е чрез болтове. Размери: Дължина – 180 см, Височина – 82 см, Дълбочина – 47 см. За производството на седалката и облегалката е използвана подбрана и изсушена иглолистна дървесина с необходимите профили, с технически и експлоатационни характеристики, които съответстват на натоварванията при експлоатация на пейките. Всички детайли са шлайфани, импрегнирани и двуслойно лакирани с лакове за външна употреба. Сглобките са осъществени чрез поцинкован, метален резбови обков. Всички останали метални части и елементи на съоръжението са направени от кух профил Ф60 мм, защитен срещу действието на атмосферни влияния с нетоксични покрития. Монтажа на съоръжението към съществуващия терен се извършва чрез анкериране в бетонен фундамен. Връзката на конструкцията на съоръжението и бетонният фундамен се осъществява чрез метални пети и болтови връзки към конструкцията. поставяне към съществуващия терен чрез замонолитване или анкериране.	бр.	11
21	Доставка и монтаж на Кошче за боклук	Металната кофа за отпадъци се върти с цел изпразване на кошчето. размери Височина – 90 см Ф – 31 см За производството на кошчето са използвани тръби с необходимите профили. Всички детайли са двуслойно лакирани с лакове за външна употреба. Сглобките са осъществени чрез поцинкован, метален резбови обков. Монтажа на кошчето към съществуващия терен се извършва чрез анкериране в бетонен фундамен или чрез замонолитване чрез бетонна стъпка.	бр.	8



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

22	Компютърна конфигурация	Десктоп компютър и монитор със следните минимални технически параметри – инсталирана функционална операционна система MS Windows/Vista/7/8 ; минимум с две ядра, с тактова честота на ядрото мин. 3,00 GHz, Памет - минимум 2GB DDR3, 1333 Mhz, Твърд диск - минимум 500GB, Оптично устройство: DVD RW 24x Графична карта - с видео памет минимум 1GB, DDR3, HDMI, Монитор - минимум 18,5" LCD/TFT, клавиатура, мишка	бр.	4
23	хладилник	Минимални изисквания: Обем на хладилната част – 190 L Клас за енергийна ефективност - A+, Автоматично размразяване, Ниво на шум - 42 [db(A)], Размери В/Ш/Д [см] - 155/55/56	бр.	1
24	Кафе-машина тип "офис"–	Минимални изисквания: налягане 15 bara, мощност мин. 1400 W	бр.	1
25	Разклонители	Брой гнезда ≥8, Дължина на кабела ≥5 м, Електрозащита- да	бр.	6
26	Разклонители	Брой гнезда ≥6, Дължина на кабела ≥5 м, Електрозащита- да	бр.	6
27	Мултифункционално устройство МФУ	Вид печат цветен лазерен; Клас на лазера Class 1 Laser Product (IEC60825 - 1/2007); Функционалност принтер, копир и скенер, дуплекс на принтиране, кабелна мрежова връзка; Скорост на печат едностранно 28 страници в минута; двустранно 14 стр. мин; Резолюция на печат 2,400 x 600dpi; Дисплей цветен 9.3cm touchscreen; Памет 256MB с възможност за разширяване до 512MB (DDR2 16bit, 144pin); Максимален формат на хартията A4; Резолюция на сканиране 1,200 x 2,400dpi (от стakло) 1,200 x 600dpi (от ADF) Up to 19,200 x 19,200dpi (interpolated); Scan to USB flash memory drive; Резолюция на копиране до 1200 x 600 dpi ; Време за първо копие по - малко от 15 сек.; Защитено принтиране да ; Мрежова връзка да, стандартна - 10Base-T/100Base-TX; Изходящ капацитет на хартия 150 страници с лицето надолу, Direct USB printing да Максимално месечно натоварване 8 000 страници; Допълнителни опции втора касета за хартия 500 стр.; Софтуерна съвместимост Supported Windows® 8(32 & 64 bit editions), Windows® 7 (32 & 64 bit editions), Windows Vista® (32 & 64 bit editions), Windows® XP Professional (32 & 64 bit editions), Windows® XP Home Edition, Windows® Server 2012R2, Windows® Server 2012, Windows® Server	бр.	1

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

		2008R2, Windows® Server 2008 (32 & 64 bit editions), Windows® Server 2003 (32 & 64 bit editions). Note that Windows® Server supports network printing only. OS X 10.7.5, 10.8.x, 10.9.x or greater. Linux CUPS, LPD/LPRng (x86/x64 environment).		
--	--	--	--	--

Обща стойност по дейност 2.18 – до 24 400 лева без ДДС.

2.2. Обхват на поръчката по дейност 2.17:

Предметът на поръчката по дейност 2.17 включва доставки, ведно с монтаж, където е необходимо и приложимо и осигуряване на съответното гаранционно поддържане на доставените артикули, на обзавеждане и оборудване за залата за образователни дейности с деца и доброволци и заседателната зала в административната сграда на ДПП „Странджа“ в гр. Малко Търново, както следва:

Номер	Артикул/ вид	Техническа характеристика	Мерна ед.	Количество
1	Конферентна маса	модул с размери Д 200x120x80 см. Форнирован МДФ с висока степен на устойчивост. Дебелина на горния плот 36 мм, стандартни цилиндрични метални офис крака. Цвят – светъл дъб	бр.	3
2	Компактна прахосмукачка „сухо – мокро“	Всмукателна сила 2700 mm/H ₂ O - Въздушен поток 60,30 lt/sec; Волтаж 220-230 V - Честота 50/60Hz Капацитет на контейнера 22 litres, Пластмасов контейнер	бр.	1 на ос
3	Плот с шкафове и рафтове	Размери 450x50x80 см и дебелина на плота 36 мм. Отфорнирано МДФ с цвят светъл дъб.	бр.	1 гр.
4	Сензорен екран 55	Технически данни Картина/дисплей Размер на екрана по диагонал 55 инча/140 см Разделителна способност на екрана 1920 x 1080 пиксела Оптимална разделителна способност 1920 x 1080 при 60 Hz Яркост 700 cd/m ² Съотношение на контраста (типично) 1300:1	бр.	1

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Време на отговор (типично)
10 мс
Съотношение на размерите на картината
16:9
Зрителен ъгъл
178 °с(хор.)/178°с (верт.)
Цветове на дисплея
1,06 милиарда цвята
Технология на дисплея
120 Hz панел
Възможности за свързване
Компютър
- VGA вход D-Sub 15HD
- VGA изход D-Sub 15HD
- DVI-D x1
- RS232 D-Sub9
- Изход RS232 D-Sub9
- 3,5 мм PC аудио вход x1
- RJ45
AV вход:
- HDMI x1
- Композитен (RCA) x1
- Композитен (BNC) x1
- S-video x1
- Аудио (L/R) x2
AV изход
- DVI изход (опция)
Сензорен екран
- USB
Други връзки
- Изход за променлив ток
- DisplayPort
- Съединител за външни тонколони
Картина в картина
- PBP
- PIP
- POP
Функции за опазване на екрана
- Пикселно изместване, понижена яркост
Управление с клавиатурата
- Скрыто
- С възможност за заключване
Сигнал на дистанционното управление
- С възможност за заключване
Лесно инсталиране
- Изход за променлив ток
- Дръжки за носене



Решения за
вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3.3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

		<ul style="list-style-type: none"> - Smart Insert <p>Функции за пестене на енергия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сензор за околна светлина - Smart Power <p>контролни функции за безопасност</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управление на температурата - Температурен датчик <p>Качество на картината</p> <ul style="list-style-type: none"> - Авангардно управление на цветовете <p>Управление в мрежа</p> <ul style="list-style-type: none"> - RJ45 - RS232 <p>Мрежово захранване</p> <ul style="list-style-type: none"> - Променлив ток 90-264 V, 50/60 Hz <p>Потребление (режим "включено")</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обикновено: 214 W <p>Мощност на потребление в режим на готовност</p> <ul style="list-style-type: none"> - < 1 W (активни Easylink и RS232) 		
5	Доставка и монтаж на дървена рамка с колелца	Рамка - от МДФ с размери 115x95x2см. Дървената рамка обхваща и прикрива рамката на екрана. С тази дървена рамка прикриваща рамката на телевизора се цели да се постигне ефект на дъска на класна стая. Основа права под рамката от долу 115x15x2. Крака от МДФ 180x10x2. От долу краката имат монтирани колелца за лесно придвижване на дъската. Цвят: Светъл дъб.	бр.	1
6	Доставка и монтаж на рафт за книги и учебници	Рафт за книги от МДФ с размери 150 x 200 x 10. 5 рафта за книги. Цвят: Светъл дъб. С възможност да се до изгражда.	бр.	1
7	Доставка и монтаж на катедра с въртяща се основа	Материал МДФ Н 115 x 110 x 95 .Дебелина на материала 18мм.Цвят Бял,син,жълт и сив.Вътрешност на катедрата е четириъгълник който е закрепен от двете си страни /горе и долу/на два кръга.Така сглобен модула е закрепен с въртящ се механизъм към горния и долния плод на катедрата.Горния плот на катедрата е изрязан под конус така,че да се даде възможност да се четете текста залепен на горната платформа.	бр.	1
8	Доставка и монтаж на лайсна за окачване на картини	Алуминиева лайсна дълга 200 см максимум 20 кг.на метър. Цвят - бял. Комплекта включва: 1 бр.алуминиева лайсна 200см.; 5 бр. корда с накрайник; 5 бр. куки; 5бр. клик за лайсна; 26р. капачки	бр.	16
9	Таблет	10.1" (25.65 cm), четириядрен процесор 1.3 GHz, 512 MB RAM, 16GB Flash памет, Android 4.4	бр.	2

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

10	Флипчарт	Възможност за писане и от двете страни на дъската. Разполага с отделение за маркер и гъбал. Възможност за регулиране на височината	бр.	2
11	Разклонители	Брой гнезда ≥ 8 , Дължина на кабела ≥ 5 м, Електрозащита- да	бр.	6
12	Разклонители	Брой гнезда ≥ 6 , Дължина на кабела ≥ 5 м, Електрозащита- да	бр.	6
13	Възглавници за сядане	С форма на камък от плат с пълнеж и размери 60x40. Материал 100% полиестер. Пълнеж - Силиконизиран пух на топчета, С цвят на камъни специфични за местността. Използват се за сядане както и за игра	бр.	6
14	Маса	Размери 120/ 60 / 74, ПДЧ плот 18 мм, метална рамка под плота от профил 40x20 мм, метални крака от профил, прахово боядисани, възможност за подреждане в различни комбинации, цвят светъл дъб	бр.	6
15	Посетителски стол	Здрава метална рамка, висококачествена екокожа, столовете трябва да бъдат 4 цвята, като 7 броя столове са в един цвят	бр.	28
16	Доставка и монтаж на стелаж складов-/размери от място/-сутерен	Безболтова система за сглобяване, брой нива 5, размери 192x90x45 см, товароноимост на ниво 175кг, цвят - поцинкован	бр.	10
17	Климатик	Тип инвенторен, Мощност на охлаждане 3,5W, Мощност на отопление 4,2W, Енергиен клас $\geq A+$, Дебит на въздуха 550 м ³ /ч, Йонизатор - да	бр.	2
18	UPS	Изходна мощност: 1000 VA Ефективна мощност: 600 W; Минимум брой изводи 8; Време за трансфер 2-6 мс.	бр.	10
19	Мултифункционално устройство МФУ	Вид печат цветен лазерен Функционалност копир, принтер, скенер и факс, кабелна и безжична мрежова връзка, двустранен печат, автоматично поемащо устройство за оригинали Дисплей цветен 9.3cm цветен сензорен LCD Скорост на принтиране 28 страници в минута Резолюция на принтиране 2,400 x 600dpi Emulations PCL6, BR-Script3 (PostScript®3TM Language Emulation) Максимален формат A4 Стандартна памет 256MB, възможност за допълнително надграждане до 512 MB (DDR2 16bit, 144pin) Wi-Fi Direct Директен печат от мобилни устройства без необходимост от изградена безжична мрежа Жична мрежова връзка 10Base-T/100Base-TX	бр.	1

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Безжичен мрежов интерфейс IEEE 802.11b/g/n
Връзка с мобилни устройства Supported AirPrint, Cortado Cloud Print, Google Cloud Print, iPrint&Scan
Автоматичен дуплекс на принтиране да
Резолуция на печат 1200 x 600 dpi
Автоматичен двустранен факс печат да
Модем на факса 33.6 kbps
Интернет факс да
PC Fax Send and Receive
Защитено принтиране да
Жична мрежова връзка 10Base-T/100Base-TX
Wireless network IEEE 802.11b/g/n (Infrastructure Mode/Ad-hoc Mode) IEEE 802.11g (Wi-Fi Direct)
Wireless network security WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES). APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP3, IMAP4), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPSec
Поддържани операционни системи Supported Windows® 8(32 & 64 bit editions), Windows® 7 (32 & 64 bit editions), Windows Vista® (32 & 64 bit editions), Windows® XP Professional (32 & 64 bit editions), Windows® XP Home Edition, Windows® Server 2012R2, Windows® Server 2012, Windows® Server 2008R2, Windows® Server 2008 (32 & 64 bit editions), Windows® Server 2003 (32 & 64 bit editions). Note that Windows® Server supports network printing only. OS X 10.7.5, 10.8.x, 10.9.x or greater. Linux CUPS, LPD/LPRng (x86/x64 environment)
Входящ капацитет за хартия 250 листа стандартна касета за хартия, 50 страници мултифункционална касета и 35 страници ADF
Време за първа страница по - малко от 15 сек.
Сканиране двустранно
Резолуция на сканиране 1,200 x 2,400dpi (от стъклото на устройството) 1,200 x 600dpi (от ADF)
Up to 19,200 x 19,200dpi (interpolated)
Scan to USB flash memory drive
Scanner type CIS



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

20	Мултифункционално устройство МФУ	<p>Вид печат черно - бял, лазерен</p> <p>Достъпни функции принтер, скенер, копир, факс и PC Fax, двустранен печат, копиране и сканиране, безжична и кабелна мрежова връзка</p> <p>Максимален формат A4</p> <p>Клас на лазера Клас 1 Лазерен продукт (IEC 60825-1/2007)</p> <p>Памет, MB 128 MB възможност за надграждане до 384MB</p> <p>Скорост на копиране 40 страници в минута</p> <p>Скорост на принтиране 40 страници в минута</p> <p>Скорост на двустранен печат и копиране 18 страници в минута</p> <p>Принтерска резолюция 1200 x 1200 dpi, HQ 1200 (2400 x 600 dpi), 600 x 600 dpi</p> <p>Резолюция на копиране 1200 x 600 dpi</p> <p>Скенер, тип автоматичен двустранен цветен скенер</p> <p>Скенер резолюция 1200 x 1200 dpi (from flatbed), 1200 x 600 dpi (from ADF), 19200 x 19200 dpi (Enhanced)</p> <p>Дълбочина на цвета при сканиране 48 bit internal, 24 bit external</p> <p>Нива на сивото 256</p> <p>Методи на сканиране и функции за подобрение Scan to- E-mail Client, Image, OCR, File, USB & Searchable PDF (all available with the supplied software), Network Folder (Windows only), FTP & E-mail Server (available when connected to a network)</p> <p>Вид печат лазерен, черно - бял</p> <p>Максимален формат от A6 до A4</p> <p>Скорост на копиране и принтиране 40 стр. мин.</p> <p>Скорост на двустранно копиране и принтиране 36 стр. мин.</p> <p>Резолюция при копиране 600 x 600 dpi</p> <p>Възможност за увеличение и намаление на копието от 25 до 400%</p> <p>Брой копия с едно натискане на старт клавиша до 999</p> <p>Време за първо копие 6,5 сек.</p> <p>Функции при копиране двустранно копиране, вмъкване на страница, overlay, n-up, електронно сортиране</p> <p>Резолюция при принтиране 1,200 x 1,200 dpi</p> <p>Принтерски езици PCL 5/6; PostScript 3; PDF v1.7; XPS</p> <p>Съвместими операционни системи Windows XP (32/64); Windows VISTA (32/64); Windows 7 (32/64)</p>	1
----	----------------------------------	---	---

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

		<p>Windows 8 (32/64); Windows Server 2003 (32/64); Windows Server 2008 (32/64); Windows Server 2008 R2 (64)</p> <p>Windows Server 2012 (64); Macintosh OS X 10.x; Linux; Citrix</p> <p>Шрифтове при принтиране 89 PCL Latin; 91 PostScript 3 Emulation Latin</p> <p>Функционалност при принтиране двустранен печат, поставяне на воден знак върху отпечатъка, заглавна страница, електронно сортиране, защитено принтиране.</p> <p>Скорост на цветно сканиране 19 ipm</p> <p>Скорост на черно - бяло сканиране 41 ipm</p> <p>Резолуция при сканиране Max. 600 x 600 dpi</p> <p>Сканиране към Scan-to-eMail, Scan-to-FTP, Network TWAIN scan</p> <p>формати на сканираните файлове PDF; TIFF; JPEG; XPS</p> <p>Стандарт на факс функцията Super G3</p> <p>Трансмисия на факса аналогова</p> <p>Резолуция при факс Max. 600 x 600 dpi (ultra-fine)</p> <p>Компресия на факса MH; MR; MMR; JBIG; JPEG</p> <p>Скорост на факс модема 33.6 Kbps</p> <p>Максимални факс дестинации 400</p> <p>Функционалност при сканиране изписване на часа и датата, PC-Fax, запаметяване до 500 работни програми, block Junk Fax banned fax list, fax server</p> <p>Стандартна памет 256 MB Възможност за добавяне на твърд диск с капацитет до 160 GB</p> <p>Стандартен интерфейс 10-Base-T/100-Base-TX Ethernet; USB 2.0</p> <p>Мрежови протоколи TCP/IP (IPv4 / IPv6); UDP; IPP; TCP; HTTP; HTTPS; SNMP; AppleTalk</p> <p>Автоматично документоподаващо устройство да, с капацитет до 50 листа, формат A6-A4 и тегло 52-120 gsm</p> <p>Формат на хартията A6-A4</p>		
21	хладилник	<p>Минимални изисквания: Обем на хладилната част – 190 L Клас за енергийна ефективност - A+, Автоматично размразяване, Ниво на шум - 42 [db(A)], Размери В/Ш/Д [см] - 155/55/56</p>	бр.	1



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

22	Компютърна конфигурация	Form Factor: 1U Rackmount, 13.68" x 13" ATX Power Supply: 700W Redundant Power Supplies 80 PLUS, Gold Level Hard Drive Support: 4x 3.5" Hot-swap SAS/SATA Drive Bays Fans: 4x Counter-rotating Fans Expansion Slots: 2x Full-size, Full-length I/O Expansion Slot Support for DVD Drive: Yes Chipset: Server class chipset Memory Support: Up to 512GB DDR3 1600/1333 ECC Reg DIMM Network Connectors: 2x 1.0Gbit Intel i350 LAN RAID Support: 6SATA2 + 2 SATA3 VGA: Expansion Slots: 1 PCI-E 3.0 (x8+x8+x16) for left hand side riser card 1 PCI-E 3.0 x16 for right hand side riser card Сървърно шаси 2 x Intel® Xeon, Six-Core 2.10 GHz Памет: 2 x памет 4GB Server 1600MHz DDR3 Reg. ECC Твърд Диск Сървър SATA 3.5": 4 x 500GB SATA 3 RE4 64MB IPMI: Integrated IPMI with KVM support	бр.	1
23	Компютърна конфигурация	Инсталирана функционална ОС (например MS Windows/Vista/7/8 или подходяща Linux-базирана дистрибуция с лесен и интуитивен графичен потребителски интерфейс) с минимум с две ядра, с тактова честота на ядрото мин. 3,2 GHz номинална честота, - Дънна платка, поддържаща следните стандарти и спецификации: Socket 1150, 4 x DIMM, Max. 32GB, DDR3, 1 x PCIe 3.0/2.0 x16 (x16 mode), 1 x PCIe 2.0 x16 (max at x4 mode), 2 x PCIe 2.0 x1, 4 x SATA 6Gb/s port(s), gray, Support Raid 0, 1, 5, 10, 801 - Памет - минимум 8 GB DDR3, с поне 1333 Mhz номинална честота; - Твърд диск - минимум 1 TB, с поне 32 GB - Оптично устройство: DVD/RW 24x/12x - Графична карта - с видео памет минимум 1GB, DDR3, с изход DVI и HDMI, - Клавиатура; - Мишка; - Монитор - минимум 21" LCD/TFT	бр.	2

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

24	диспенсър за вода	<p>Охлаждане с компресор</p> <p>-Капацитет:</p> <p>Охлаждане - 2 л/час</p> <p>Затопляне - 5 л/час</p> <p>-Автоматичен термостат</p> <p>-Температура на студената вода - 6-12°C</p> <p>-Температура на топлата вода - 75-90°C</p> <p>-Мощност на затопляне - 500W</p> <p>-Мощност на охлаждане - 90W</p> <p>-Индикаторна лампа</p> <p>-Материал:ABS пластмаса</p> <p>-Цвят:бял</p>	бр.	1
----	-------------------	---	-----	---

Обща стойност по дейност 2.17 – до 35 180 лева без ДДС.

Обща прогнозна стойност на поръчката /по дейност 2.17 и дейност 2.18/ – до 59 580 лева без ДДС.

Посочените в двете таблици /за обзавеждането и оборудването по дейност 2.17 и по дейност 2.18/ технически характеристики на артикулите са минимални.

За горепосочените в двете таблици /за обзавеждането и оборудването по дейност 2.17 и по дейност 2.18/ артикули минималният гаранционен срок следва да бъде 36 /тридесет и шест/ месеца, а за техниката – 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на подписване на протокола за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването/техниката.

Офериранияте от участниците стоки следва да покриват минималните технически изисквания и минималните изисквания за гаранционен срок, посочени в техническата спецификация.

В случай, че участник оферира стока, която не покрива минималните технически изисквания и гаранционен срок, посочени в техническа спецификация, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Участниците могат да предложат в своята оферта стоки с по-добри технически показатели, както и да оферират по-дълги гаранционни срокове от посочените минимални такива в техническата спецификация.

Доставките трябва да бъдат извършени при спазване и доставените стоки трябва да отговарят на съответните технически и нормативни изисквания, включително и такива за безопасност.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

При изпълнението на предмета на поръчката, Изпълнителят с особено внимание трябва да изпълнява всички относими изисквания от действащата нормативна уредба, свързани с изпълнението на предмета на поръчката, в т.ч. и Договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-004, в рамките на процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове” по оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“ (ОПОС).

2.3. Други условия и изисквания във връзка с изпълнението на поръчката:

2.3.1. Изпълнителят на поръчката се задължава да достави, монтира, тества и пусне в експлоатация обзавеждането/техниката/оборудването съответно в сградата на ИПЦ в гр. Ахтопол /доставките по дейност 2.18/ и в административната сграда на ДПП „Странджа“ в гр. Малко Търново, където се намира централния офис на ДПП „Странджа“ /доставките по дейност 2.17/.

2.3.2. Да осигурява и предоставя на възложителя, при извършване на доставките, наръчници на потребителя (ръководство за експлоатация) на български език за всички изделия от доставеното оборудване/техника.

2.3.3. Да предостави на възложителя технически носители с всички необходими драйвъри за Windows 7 за нормалното функциониране на предлаганата техника.

2.3.4. Да осигури гаранционна сервизна поддръжка на доставените стоки, в рамките на гаранционния срок, считано от датата на подписване на протокола за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването/техниката.

2.3.5. Да осигури изцяло за своя сметка извършването на всички товаро-разтоварни дейности и транспорта, по осъществяването на всички доставки до мястото на изпълнение, както и във всички случаи по осъществяване на гаранционно сервизно обслужване, в рамките на гаранционния срок на доставените стоки.

2.3.6. Захранването на предлаганото оборудване/техника трябва да бъде 220 V – 240 V AC, 50 Hz, европейски стандарт на кабели и конектори (в случаите когато е приложимо, съгласно посоченото в техническата спецификация);

2.3.7. Всички стоки, доставени от изпълнителя, следва да бъдат в оригинална заводска опаковка и маркировка на производителя. Опаковката да е здрава, подходяща и удобна за транспорт и съхранение, издръжлива на външни влияния.

2.4. Приемане на изпълнението:

Предаването на стоките се извършва в съответното място на изпълнение /място на доставка/.

Приемането на стоките се извършва от представител на възложителя в мястото на доставяне.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

За предаване съответно приемане на изпълнението от представители на възложителя и изпълнителя се съставя и подписва двустранен приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на обзавеждането/оборудването/техниката.

Условия и начин на плащане:

Окончателно плащане: в размер на 100 % общата стойност по договора за възлагане на обществената поръчка, което се извършва след приемане на работата, в срок от 30 (тридесет) дни считано от получаване от възложителя на надлежно издадена и оформена от изпълнителя оригинална фактура за дължимата сума.

Предпоставка и условие за извършване на плащането е подписването от страна на възложителя и изпълнителя на приемо-предавателния протокол за приемане изпълнението по договора, изцяло, в необходимото количество и качество, и без забележки.

Срок за изпълнение: съгласно предложението на участника – максимум до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, но не по-късно от 31.10.2015 година.



Решения за

природна среда



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Раздел III Критерий за оценка

Критерий за избор – най-ниска цена

В настоящата процедура критерият за избор /за възлагане/ е **„най-ниска цена“**.

Оценката се извършва на базата на ценовите предложения на участниците – стойността /цената/, предложена за изпълнението на поръчката – за извършването на всички доставки, ведно с монтаж, където е необходимо и приложимо и осигуряване на съответното гаранционно поддържане на доставените артикули, както е посочено в документацията, за целия предмет на поръчката, в пълен обхват.

Цената следва да е предложена в български лева, без ДДС; да е цяло или дробно число, като ако е дробно число, да бъде закръглено до втория знак след десетичната запетая /до стотни/ и да е в рамките на посочената прогнозна стойност на поръчката, както следва да се съобразява и максимума на разполагаемия ресурс по съответната дейност /по дейност 2.17 и по дейност 2.18/, без да го надвишава. Участници, чиито предложения /цени, стойности/ надвишават посочените стойности ще бъдат отстранени от процедурата, респективно няма да бъде сключен договор за възлагане на обществената поръчка за такива цени, респективно няма да се извършават такива плащания – над размера на посочените стойности по съответните дейности.

Цената следва да включва всички разходи по изпълнение на поръчката – за извършването на доставките, ведно с монтаж, където е необходимо и приложимо и осигуряване на съответното гаранционно поддържане на доставените артикули, за всички товаро-разтоварни дейности и транспорт до съответното място на изпълнение – сградата на ИПЦ в гр. Ахтопол и административната сграда на ДПП „Странджа“, където се намира седалището и адресът на управление – в гр. Малко Търново, също така други разходи за такси, мита, опаковки, заплати, за замяна на некачествени стоки и други, печалбата, възнаграждението на изпълнителя. Това е крайната и максималната цена, която възложителят ще заплати на изпълнителя за качествено и срочно изпълнение на поръчката, прието изцяло и без забележки.

На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена /в лева, без ДДС/.

За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, предложил най-ниската цена, съответно класиран на първо място по съответната обособена позиция.

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Раздел IV Гаранции

В процедурата се изискват гаранция за участие и гаранция за изпълнение. Размерите на гаранциите са определени съобразно чл. 59, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП.

Размер на гаранцията за участие – 595 (петстотин деветдесет и пет) лева.

Размер на гаранцията за изпълнение на поръчката – 5% /пет процента/ от стойността на поръчката – 5% от стойността на договора за възлагане на обществената поръчка, в лева, без включен ДДС. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочват номера и датата на решението за определяне на изпълнител и предмета на поръчката, за който се представя гаранцията.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция.

Лицата – участниците, съответно определеният изпълнител, сами избират формата на гаранциите.

Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

В случай, че избраната форма на гаранцията /за участие или за изпълнение/ е парична сума, последната следва да бъде преведена по следната банкова сметка на РДГ Бургас за Дирекция „Природен парк „Странджа“:

IBAN: BG 16 UNCR 7630 3300 0002 86

BIC: UNCR BG SF

Име на банката: Уникредит-Булбанк клон Бургас

В платежния документ изрично се посочват номера и датата на решението за откриване на процедурата и предмета на поръчката – за гаранцията за участие, съответно се посочват номера и датата на решението за определяне на изпълнител и предмета на поръчката – за гаранцията за изпълнение.

В случай, че избраната форма на гаранцията /за участие или за изпълнение/ е банкова гаранция, същата се изготвя съгласно приложените в документацията за участие образци.

В случай че обслужващата банка на участника има собствени задължителни образци, по които се издават банкови гаранции, то възложителят ще приеме такава гаранция, ако съдържа условията, посочени в образците към документацията.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника. Участникът/определеният за изпълнител трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който: не е представил документ за внесена гаранция за участие; е представил документ за внесена гаранция за участие, който не отговаря на изискванията на Възложителя, или е представил банкова гаранция, в която не е изрично посочено, че тя безусловна и неотменима и в полза на Възложителя, както и ако гаранцията не е със срок на валидност **минимум 90 (деветдесет) дни**, считано от датата, определена като краен срок за получаване на оферти, както и ако не съдържа условията, посочени в образеца на банковата гаранция за участие, в т.ч. тези за усвояване и задържане на гаранцията за участие.

Банковите гаранции се представят в оригинал.

Определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Срок на валидност на гаранцията за изпълнение – съгласно условията на договора – не по-малко от 50 /петдесет/ дни след изтичане срока на действие на договора за възлагане на обществената поръчка.

Не се сключва договор за възлагане на обществената поръчка с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не представи определената гаранция за изпълнение на договора.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престоили при него.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Условията и сроковете за задържане или освобождаване, съответно усвояване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

По отношение на гаранциите се прилагат разпоредбите на глава четвърта, раздел III „Гаранции“ от ЗОП, чл. 59 – чл. 63, включително от ЗОП.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа””

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Раздел V Изисквания към участниците

1. Общи изисквания

Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

В процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените в документацията на процедурата изисквания и условия, както и на императивните изисквания на Закона за обществените поръчки.

От участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка се отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП.

Изискването по чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП относно липса на задължения към община се отнася за общината, където е седалището и адреса на управление на участника, по регистрация.

Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка и участник, за който е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 2, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП се прилагат съобразно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите, като се съобразява чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 и посочените в обявлението изисквания по чл. 47, ал. 2, т. 1 - 5 от ЗОП с една декларация – по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, по приложен в документацията за участие образец, подписана от лицата, които представляват участника, като се съобразяват изискванията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

При сключване на договор за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 – 4 и на посочените в обявлението обстоятелства по ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, както и да представи декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП или някое от посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП. При представяне на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 с декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата по ал. 1 в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документите по чл. 48, ал. 3 от ЗОП:

1. документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, издадени от компетентен орган, или
2. извлечение от съдебен регистър, или
3. еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, в 7-дневен срок от настъпването им.

Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката се спазват разпоредбите на глава трета, раздел VII „Договор за подизпълнение“, чл. 45а и чл. 45б от ЗОП.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица или свързани предприятия, по смисъла на § 1, т. 23а и т. 24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, в процедурата за възлагане на обществената поръчка не могат да участват дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, както и свързани с тях лица, нито пряко, нито косвено, включително чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В тази връзка участниците представят декларация по образец.

2. Изисквания за финансово и икономическо състояние и технически възможности и квалификация

Критерии за подбор на възложителя, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участника и за технически възможности и квалификация на участника, както и посочване на документите, с които те се доказват:

2.1. Изисквания за икономическо и финансово състояние на участника и документите, с които те се доказват:

За изпълнението на поръчката е необходим **финансов ресурс** за осигуряването на средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки, за товаро-разтоварни дейност и за транспорт и други.

Участникът трябва да разполага с финансови средства, да докаже наличието на финансов ресурс, в размер на не по-малко от 29 000 /двадесет и девет хиляди/ лева.

Участниците могат да доказват съответствието с поставеното изискване за наличие на финансов ресурс с един или няколко от следните документи:

2.1.1. Удостоверение от банка – за наличен финансов ресурс – издадено не по-рано от 1 (един) месец преди датата на подаване на офертата – оригинал;

2.1.2. Годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.1.3. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

В случай че участникът в процедурата е обединение на физически и/или юридически лица, което не юридическо лице, изискването се прилага за обединението като цяло.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

В случаите по т.2.1.2 и т.2.1.3, не се изисква представянето на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

2.2. Изисквания за наличието на технически възможности, опит и/или квалификация на участника за изпълнение на поръчката, както и документите, с които те се доказват:

Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, договори /минимум един договор/ с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, като

*За „договори с предмет, сходен с предмета на поръчката“, възложителят ще приема: договори за доставка на идентични или подобни артикули.

За удостоверяване на това обстоятелство /за доказване опита на участника в изпълнението на дейности, еднакви или сходни с предмета на поръчката/, участникът представя:

2.2.1. Списък на изпълнените договори, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, по приложен в документацията за участие образец. Списъкът да съдържа съответните данни и информация, в т.ч. описание на предмета на договора, така че да е видно сходството с предмета на поръчката, посочване на възложителя, посочване на стойностите, датите – начало и край на изпълнението. Списъкът се представя в оригинал.

2.2.2. Доказателство/а за извършената услуга – това могат да бъдат удостоверение/я за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на доставката, удостоверенията да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените доставки.

Списъкът по т.2.2.1. се представя заедно с доказателствата по т.2.2.2. От списъка и от всеки от останалите документи следва да е видно следното: страните по договора, предмета на договора /който да е еднакъв или сходен с този на поръчката/, начало и край на изпълнението, стойност, обем на договора.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с посочените по-горе по т.2 изисквания могат да бъдат доказани от един или повече от участниците в обединението.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т.2 се представят само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по т.2, които са на чужд език, се представят и в превод.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

Раздел VI Изисквания към офертите. Образец на офертата и указания за подготовката и подаването на офертите

1. Указания за подготовка на офертата, съдържание на офертата

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа стриктно към обявените от възложителя условия.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Не се допуска представянето на варианти в офертата.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

При изготвяне на офертата, участникът трябва съобразява изискванията и условията, посочени в решението за откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка, обявлението за обществената поръчка, документацията за участие и закона.

Всеки участник има право да представи само една оферта, като офертата трябва да включва пълния обем на обществената поръчка.

Офертата трябва да съдържа всички приложения в документацията за участие образци, надлежно попълнени и подписани. Следва да се съобразяват и изискванията, посочени в „забележки“ към съответните образци.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху който участникът изписва наименование „Оферта“ и посочва наименованието си /фирмата/, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета на процедурата.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

В този плик следва да се съдържат три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

Отделен плик №1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1-6, 8, 12-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, в т.ч.:

- Представяне на участника, което включва данни за лицето, което прави предложението; посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, Булстат и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, адрес, включително и електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата – по приложения в документацията за участие образец - „Представяне на участника“, в случай че се представя удостоверение за актуално състояние, същото следва да бъде издадено не по-рано от 3 месеца преди датата на представянето му с офертата;

- Оферта /по приложения в документацията образец/;

- Документи по чл. 56, ал. 1, т. 2 от ЗОП – при участници обединения – копие от договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

- Документ по чл. 56, ал. 1, т. 3 – доказателства за предоставена гаранция за участие – оригинал на банкова гаранция за участие или документ, удостоверяващ внесена гаранция за участие под формата на парична сума (при електронно банкиране е необходимо да има мокър печат на обслужващата банка);

- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП /по приложения в документацията за участие образец/; когато декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП се подава от чуждестранен гражданин и е на език, различен от българския, тя се представя и в официален превод на български език;

- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /по приложения в документацията за участие образец/;

- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП /по приложения в документацията образец/ - декларации се представят от всички представляващи участника лица, съобразно чл. 47, ал. 4 от ЗОП;

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Декларациите по чл. 47, ал. 9 и по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП и по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, се представят и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представи на език, различен от българския, тя се представя и в превод на български език.

Декларациите по чл. 47, ал. 9 и по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, се представят и от подизпълнителите на участника.

- Документ по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП – декларация за приемане условията на проекто-договора /по приложения в документацията образец/;

- Документи по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП – документите във връзка с подизпълнителите /ако има такива/, в т.ч. за посочване на видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители /по приложения в документацията за участие образци – декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП /по приложения в документацията образец/ и Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /по приложения в документацията за участие образец/;

- Документи по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – доказателства за икономическото и финансово състояние на участника – един или няколко от следните документи: Удостоверение от банка – за наличен съответен финансов ресурс според посочените минимални изисквания на възложителя за финансово и икономическо състояние – издадено не по-рано от 1 (един) месец преди датата на подаване на офертата – оригинал; Годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен; други документи – когато по обективни причини участникът не може да представи исканите документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ;

- Документи по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП – доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП:

✓ Списък на изпълнените през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, договори /минимум 1 договор/, с предмет, който е еднакъв или сходен с предмета на поръчката, по приложения в документацията за участие образец и според изискванията на възложителя, както и доказателства за изпълнените договори:

✓ Удостоверение/я за добро изпълнение, или



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

✓ Копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените доставки.

- Пълномощно /ако има такова/ - оригинал или нотариално заверено копие – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

Декларациите по точки чл. 47, ал. 9 от ЗОП, по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП, по по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП и по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

- Други документи и/или информация, посочени в решението за откриване на процедурата, в документацията за участие, в т.ч. обявлението, всички образци, приложени в документацията /надлежащо попълнени и подписани/, информация относно наличието на регистрация по Закона за данъка върху добавената стойност, ако има такава;

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

Отделен плик №2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката и посочените в документацията изисквания, в т.ч. и техническото предложение по приложения в документацията за участие образец, към което ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП /посочване от участника коя част от офертата има конфиденциален характер и изисква от възложителя да не я разкрива – по приложения в документацията образец. Представя се техническо предложение по приложения в документацията образец /Образец №10/, при спазване на изискванията на техническото задание, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, като техническото предложение трябва да включва и срок за изпълнение, както и гаранционен срок.

Техническото предложение се представя в оригинал.

Отделен плик №3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника, съгласно приложения в документацията образец /Образец №12/.

Ценовото предложение се представя в оригинал.

Ценовото предложение трябва да включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката, в т.ч. всички дължими данъци, такси, мита, средства за заплати, опаковки,



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

разходи за транспорт и товаро-разтоварни дейности и всякакви други плащания и разходи, възнаграждението, печалбата на изпълнителя и други, съгласно действащото законодателство, това трябва да е максималната крайна цена, която ще бъде заплатена от възложителя за пълно, срочно и качествено изпълнение, което е прието изцяло и без забележки.

Предложената цена трябва да е в рамките на общата прогнозна стойност на поръчката.

Частите от цената – съответно частта за доставките по дейност 2.18 и частта за доставките по дейност 2.17 трябва да не надвишават съответните максимални стойности за доставките по посочените дейности.

Цената се посочва в български лева, без ДДС. Тя може да бъде цяло или дробно число. Ако е дробно число се посочва до втория знак след десетичната запетая /до стотни/.

При ползване на Excel да се приложи опция „Round“.

Ценовото предложение се представя на хартиен и на електронен носител. Таблиците, включени в ценовото предложение на хартиения и електронния носител трябва да бъдат с идентично съдържание и по образца.

Извън съответния плик №3 с надпис не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници които по какъвто и да е начин са включили в другите части от офертата си елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея) и с определянето ѝ, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите: оферта, списък на документите в офертата, договорът за обединението, гаранциите, техническото и ценовото предложение се представят общо за обединението, подписани от упълномощеното лице.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, доказателствата за технически възможности и/или квалификация, се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, посочването на ЕИК и друга идентифицираща информация, се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Примерен списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата:

1/ Представяне на участника – образец №1;

2/ Оферта за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка – образец

№2;

3/ Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – образец №3;



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

4/ Копие от договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият – при участници обединения;

5/ Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – образец №4;

6/ Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – образец №5;

7/ Документи по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП – Декларация за приемане на условията в проекта на договор – по приложения в документацията за участие образец №6;

8/ Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП – образец №7;

9/ Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – образец №8;

10/ Удостоверение от банка за наличен финансов ресурс или друг документ;

11/ Списък на изпълнените договори през последните 3 години – образец №9;

12/ Удостоверение/я за добро изпълнение и/или съответно копия на документи – доказателства за изпълнените договори;

13/ Пълномощни /ако има такива/;

14/ Друга информация, посочена в решението за откриване на процедурата, обявлението, документацията за участие;

15/ Техническо предложение – Образец №10;

16/ Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП за конфиденциалност /по преценка на участника/ - Образец №11, когато е приложима;

17/ Ценово предложение – Образец №12;

18/ Документ удостоверяващ предоставена гаранция за участие;

19/ Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

Офертата трябва да бъде на български език.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, б. „а“ и б. „б“ от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и т. 5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представят в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и т. 5, които са на чужд език, се представят и в превод.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

„Официален превод” е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерство на външните работи на Република България за извършване на официални преводи.

С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

Всички образци, приложени документацията, се попълват, подписват и представят в оригинал.

Когато се представят копия на документи, същите следва да бъдат заверени от кандидата и да съдържат текста "Вярно с оригинала". Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. В случаите, в които участникът е обединение/консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединението/консорциума.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците с изключение образците на банкови гаранции, които са примерни. Ако офертата не е представена по представените образци, възложителят може да отстрани участника от процедура, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията и указанията от настоящата документация и ЗОП.

Участник, чиято оферта не отговаря на обявените условия и изисквания, се отстранява от процедурата.

Срокът на валидност на офертите – Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Срокът на валидност на офертите е 90 /деветдесет/ календарни дни и започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договор за обществената поръчка.

2. Подаване и приемане на оферти

Офертата следва да бъде представена на адреса на възложителя, а именно: Дирекция на „Природен парк „Странджа”, гр. Малко Търново, ул. „Янко Маслинов” №1 преди часа и датата, посочени в обявлението като краен срок /дата и час/ за получаване на оферти.

Офертата може да бъде представена от участника или от упълномощен от него представител, може да бъде подадена лично на място или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик. Върху плика се изписва наименованието „Оферта“. Върху плика участникът посочва името си, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета на процедурата.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя в указания в обявата срок – до изтичане крайния срок за получаване на оферти.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър на възложителя, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик.

Всички копия на документи, приложени в документацията, следва да са заверени от участника и да съдържат текста "Вярно с оригинала". Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. В случаите, в които участникът е обединение/консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединението/консорциума.

Приложените в документацията за участие образци и условията и изискванията, посочени в тях, са задължителни за участниците с изключение образците на банкови гаранции, които са примерни. Ако офертата не е представена по представените образци, възложителят може да отстрани участника от процедура, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

Допълнителна информация. Други условия:

Предметът на поръчката е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания – в Списъка на произвежданите и доставяни стоки, на изпълняваното строителство и предоставяните услуги, които се възлагат на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания по реда на ЗОП.

Затова и възложителят в обявлението, в документацията за участие, както и в настоящото решение обявява, че:



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Поръчката е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Поръчката е запазена за участие само на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

Затова и на основание чл. 16г от ЗОП, определените от възложителя критерии за подбор не се прилагат за участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.

В представянето на участника, което се съдържа в офертата, задължително трябва да се включи декларация, с която участникът да декларира, съответно всеки от участниците в обединението да декларира, че е вписан в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз.

Ако в процедурата за възлагане на обществената поръчка участват едно или повече специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, които са вписани в посочения регистър по чл. 16г, ал.5, т. 2 от ЗОП, и/или техни обединения, и офертите на тези лица отговарят на изискванията на възложителя, в съответствие с разпоредбата на чл. 16г, ал. 6 от ЗОП, офертите на останалите участници няма да се разглеждат и оценяват.

Ако участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители.

В случаите по чл. 16г от ЗОП, възложителят не изисква гаранции за участие и за изпълнение от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

3. Комуникация

Комуникацията между Възложителя и участниците във връзка с настоящата процедура се осъществява в писмена форма.

Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Писмата и уведомлението следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.

При предоставяне на техническите задания на участниците в процедурите и при сключването на договора за обществена поръчка, Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на следните случаи:

- а) при изпълнение на задължението от Възложителя да изпрати информация за сключения договор до Регистъра за обществени поръчки;
- б) когато при писмено искане от участник Възложителят изпълни законовото си задължение да му осигури достъп до протокола или предостави копие от протокола. В този случай Възложителят ще положи грижа и може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в документацията на процедурата, се прилагат ЗОП.

В случай че документацията за участие или част от нея се предава на участниците освен на български и в превод на друг чуждестранен език, при несъответствие в записите на различните езици, за валидни се считат записите на български език.

Ако участниците в процедурата представят документи на език, различен от българския и същите са представени и в превод на български език, при несъответствие в записите при различните езици, за валидни се считат записите на български език.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Решението за откриване на процедурата;
- б) Обявление за обществена поръчка;
- в) Техническо задание и описание на обществената поръчка;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- г) Указания за подготовката на оферта;
 - д) Критерий за оценка на офертите;
 - е) Проект на договор за изпълнение на поръчката;
 - ж) Указания по провеждането и участието в процедура;
 - з) Образците за участие в процедурата.
- Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

Възложителят предоставя безплатен достъп до документацията за участие на интернет адрес www.strandja.bg – профил на купувача. Разяснения на Възложителя по документацията за участие ще се публикуват само на посочения интернет адрес. Информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите оферти на допуснатите участници ще се публикува само на посочения интернет адрес.

Раздел VII Разглеждане и оценяване на офертите

1. Място, дата и час на отваряне на офертите. Работа на комисията по отваряне и разглеждане на офертите.

1. Място, дата и час на отваряне на офертите. Работа на комисията по отваряне и разглеждане на офертите

Отварянето на офертите, разглеждането и оценяването на същите се извършва от нарочно назначена от възложителя комисия.

Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Постъпилите оферти се отварят на обявените в обявлението дата, час и място. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик №3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик №3 на останалите участници.

В присъствието на лицата, които могат да присъстват съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП при отварянето на офертите, комисията отваря плик №2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик №2 на останалите участници.

След това комисията отваря плик №1, оповестява документите и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП – списъка на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължава своята работа в закрито заседание.

Комисията разглежда документите и информацията в плик №1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола си на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичането на срока за представяне на документи, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията за разглеждане и оценяване на офертите има правомощията по чл. 68, ал. 11 от ЗОП – Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
2. да изисква от участниците:
 - а) разяснения за заявени от тях данни;
 - б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в плик № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В тези случаи възложителят уведомява КЗК. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти, комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично, при условията на чл.68, ал. 3 от ЗОП – могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това. Участникът следва да представи писмената обосновка в указания му срок. Комисията може да приеме писмената обосновка на участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, съобразно чл. 70, ал. 2 от ЗОП /обективни обстоятелства, свързани с: 1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка; 2. предложеното техническо решение; 3. наличието на изключително благоприятни условия за участника; 4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка; 5. получаване на държавна помощ/. Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

Когато участникът не представи в срок писмена обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, участникът се отстранява от процедурата.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите. Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация. Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.

2. Отстраняване от участие в процедурата

От участие в процедурата се отстранява участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП /изискванията относно плика с офертата и неговото съдържание, пликовете с №№ 1, 2, 3, тяхното надписване и съдържание/;
5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор;

6. при условията на чл. 70, ал. 3 и ал. 4, във връзка с ал. 1 от ЗОП.
Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, в 7-дневен срок от настъпването им.

3. Оценяване на офертите, определяне на изпълнител на обществената поръчка и сключване на договор

В процедурата за възлагане на обществената поръчка критерият за избор, за възлагане е „най-ниска цена“.

На първо място се класира участникът, който е предложил най-ниска цена /в лева, без ДДС/.

Разглеждането и оценяването на офертите се извършва от нарочно назначена от възложителя комисия. Комисията съставя протокол за работата си в съответствие с изискванията чл. 72 от ЗОП.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.

За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най-висока комплексна оценка и съответно класиран на първо място.

Възложителят в срок 5 работни дни след приключване работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. Възложителят изпраща решението на участниците в тридневен срок от издаването му. Възложителят публикува в профила на купувача решението, с което се обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител, заедно с протокола на комисията при условията на чл. 226, ал. 3 от ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва в едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка, съобразно разпоредбите на чл. 41 и чл. 41а от ЗОП.

Възложителят сключва писмен договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място: 1. откаже да сключи договор; 2. не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП; 3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

При сключване на договор класираният на първо място участник представя: документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, както и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, съответно декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, както и предоставя определената гаранция за изпълнение.

Договор за възлагане на обществената поръчка няма да бъде сключен с участник, който не представи документи, удостоверяващи съответствието с изискванията на възложителя.

На основание чл. 49 от ППЗОП, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и тъй като възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка ще бъде сключен след като изпълнителят представи пред възложителя **заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.** Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Съгласно чл. 42 от ЗОП, договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

1. не представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП;
2. не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
3. не представи определената гаранция за изпълнение на договора;
4. не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП, страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на договора е допустимо само на основанията, при условията по реда, предвидени в закона /чл. 43, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП/.

Раздел VIII Прекратяване на процедурата. Обжалване. Изчисляване на срокове

1. Основания за прекратяване на процедурата

Относно основанията за прекратяване на процедурата, реда и условията за това, приложим е чл. 39 от ЗОП.

2. Обжалване

Всяко решение на възложителя за възлагане на обществената поръчка подлежи на обжалване, пред Комисията за защита на конкуренцията, относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.

На обжалване по реда на тази глава подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на възложителя по издаване на решенията по чл. 120, ал. 1 от ЗОП.

Жалбата се подава в 10-дневен срок от:

- изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата;

- съответно жалбата по чл. 120, ал. 4 от ЗОП /против действия или бездействия/, се подава в 10-дневен срок от уведомяването за съответното действие, а ако лицето не е уведомено – от датата, на която е изтекъл срокът за извършването на съответното действие.

Жалба може да се подава:

- от всяко заинтересовано лице в случаите по чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП /когато се обжалва решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна/;

- от всеки заинтересован участник – в случаите по чл. 120, ал. 5, т. 4 и ал. 7 от ЗОП /когато се обжалва решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата; когато се обжалва действие или бездействие/;

В срока по чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна могат да подават и професионални сдружения и организации в съответния бранш за защита на интересите на своите членове.

В случаите по чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП, когато датите на публикуване на обявленията в Регистъра на обществените поръчки и в „Официален вестник“ на Европейския съюз са различни, срокът за обжалване тече от по-късната дата.

Жалбата се подава едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва.

Относно основанията, реда и условията за обжалване, приложими са разпоредбите на Част четвърта „Обжалване и контрол“, Глава единадесета „Обжалване“, чл. 120 и следващите от ЗОП.

3. Изчисляване на срокове

Изчисляването на сроковете в настоящата процедура става както следва:

Срокът, който се брои на месеци, изтича на съответното число на последния месец, а ако последният месец няма съответно число, срокът изтича в последния му ден.

Срокът, който се брои на седмици, изтича в съответния ден на последната седмица.

Срокът, който се брои на дни, се изчислява от деня, следващ този, от който започва да тече срокът, и изтича в края на последния ден.

Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия следващ присъствен ден.

Когато срок в тази процедура е посочен в дни, се имат предвид календарни дни, дори и това да не е посочено изрично. За да се имат предвид работни дни, то това трябва да е посочено изрично.

Ако трябва да се извърши действие или да се представи нещо на възложителя, срокът изтича в момента на приключване на работното време на възложителя, което е 17,00 часа, в последният ден на срока.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Решения за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа””

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Раздел IX Проект на договор



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Образец №10

ДО
ДИРЕКЦИЯ НА ПРИРОДЕН ПАРК „СТРАНДЖА“
УЛ. „ЯНКО МАСЛИНКОВ“ №1
ГР. МАЛКО ТЪРНОВО

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за сградата на Информационно-посетителски център в гр. Ахтопол и за зала за образователни дейности с деца и доброволци и заседателна зала, находящи се в централния офис на Дирекция на Природен парк „Странджа“ в гр. Малко Търново“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Долуподписаният/ата, МИТКО ТОЧЕВ ПЕТРОВ, в качеството ми на управител (посочете длъжността) на „НАД ДИЗАЙН“ ЕООД (посочете фирмата на участника), БУЛСТАТ/ЕИК: 203407291 със седалище и адрес на управление - гр. Дупница, ул. „Св. Иван Рилски“ № 351 съм съгласен валидността на моето предложение да бъде 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за мен, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Ще изпълним възложените доставки, съгласно всички изисквания от Техническото задание-част от документацията за участие в процедурата, изискванията на Възложителя, описани в договора и приложенията към него.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите "



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
ващото бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

2. Ще изпълним необходимите доставки и свързаните с това дейности, в съответствие с изискванията на Възложителя при точно спазване на техническата спецификация и правилата на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.” за такъв вид дейности, както и действащото българско законодателство, имащо отношение към изпълнение предмета на поръчката.

3. Ще изпълним поръчката в следния срок:

29 календарни дни двадесет и девет календарни дни

(цифром и словом в календарни дни, не повече от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, до окончателното предаване на изпълнението, но не по-късно от 31.10.2015 година)

3. Оферираното от нас обзавеждане и оборудване покрива минималните технически изисквания и гаранционен срок, посочени в техническата спецификация.

Предлагаме гаранционен срок на оферираните артикули 36 месеца /минимум 36 месеца/, а за техниката – 24 месеца /минимум 24 месеца/.

/гаранционните срокове се посочват в месеци и трябва да бъдат цели числа, при съобразяване минималните изисквания на възложителя/

4. Задължаваме се, ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка:

4.1. Да доставим, монтираме, тестваме и пуснем в експлоатация обзавеждането/техниката/оборудването, съгласно изискванията, посочени в техническото задание;

4.2. Да изпълним доставките, съгласно техническото задание в съответното място на изпълнение – за обзавеждането и оборудване по дейност 2.18 /за ИПЦ – гр. Ахтопол/ – в сградата на Информационно-посетителски център „Приморска Странджа“, находящ се гр. Ахтопол, ул. „Странджа“ №18, съответно за обзавеждането и оборудването по дейност 2.17 /за залите в централния офис на ДПП „Странджа“ – гр. Малко Търново/ – в административната сграда на ДПП „Странджа“, находяща се в гр. Малко Търново, ул. „Янко Маслинков“ №1.

4.3. Да осигурим и предоставим на възложителя при извършване на доставката наръчници на потребителя (ръководство за експлоатация) на български език за всички изделия от доставеното оборудване/техника;

4.4. Да предоставим на възложителя технически носители с всички необходими драйвъри за Windows 7 за нормалното функциониране на предлаганата техника;

4.5. Да осигуряваме извършването изцяло за наша сметка гаранционна сервисна поддръжка в рамките на посочения от нас гаранционен срок, считано от подписване на протокола за доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването/техниката; в гаранционния срок за наша сметка да бъдат отстранявани всички недостатъци, дефекти, проблеми при работа на доставените стоки, появили се в гаранционните срокове; срокът за

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

отстраняване ще бъде максимум, в 30 (тридесет) дни от получаване на уведомлението за проблема; гаранционните срокове и условия ще важат и след изтичане срока на действие на договора.

4.6. Да осигуряваме и извършваме изцяло за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до съответното място на изпълнение, както и транспорта, доставката, товаро-разтоварните дейности при извършване на гаранционното сервизно обслужване, в рамките на гаранционния срок на доставените стоки. Всички тези разходи ще бъдат изцяло поети от нас и за наша сметка;

4.7. Предлаганото от нас оборудване/техника е със захранване 220 V – 240 V AC, 50 Hz, европейски стандарт на кабели и конектори;

4.8. Всички доставени стоки ще бъдат в оригинална заводска опаковка и маркировка на производителя. Опаковката ще бъде здрава, подходяща и удобна за транспорт и съхранение, издръжлива на външни влияния.

4.9. При констатиране на нередности, несъответствия, некачествени стоки, да отстраняваме проблемите изцяло за своя сметка в най-кратък срок;

4.10. Да изготвяме и предоставяме на възложителя за подпис приемо-предавателни протоколи за изпълнените, съгласно клаузите на този договор доставки;

4.11. В случай на рекламация за качествени несъответствия или други видими дефекти, констатирани с двустранно подписан констативен протокол, ще извършим замяна в рамките на 7 (седем) дни, считано от датата на подписване на констативния протокол. В случай на рекламация за количествени несъответствия, констатирани с двустранно подписан констативен протокол, ще ги отстраним в рамките на 7 (седем) дни, считано от датата на подписване на констативния протокол.

Дата: 06.08.2015 г.
гр. Дупница

Подпис и печат:.....

МИТКО ПЕТРОВ
(име и фамилия)

Забележки:

Документът е задължителна част от офертата. Представя се в оригинал. Прилага се в Плик №2.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 г."
http://ec.europa.eu/regional_development/fp



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Иновативност във
едното бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Образец №12

ДО
ДИРЕКЦИЯ НА ПРИРОДЕН ПАРК „СТРАНДЖА“
УЛ. „ЯНКО МАСЛИНКОВ“ №1
ГР. МАЛКО ТЪРНОВО

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на

„НАД ДИЗАЙН“ ЕООД
(наименование на участника)

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за сградата на Информационно-посетителски център в гр. Ахтопол и за зала за образователни дейности с деца и доброволци и заседателна зала, находящи се в централния офис на Дирекция на Природен парк „Странджа“ в гр. Малко Търново“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Предлагана цена за изпълнение на обществената поръчка (без ДДС):

50 111,50 лева без ДДС или петдесет хиляди сто и единадесет 0,50 лв. без ДДС

(цифром и словом, в лева без ДДС)

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“, Ос 3 „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие“, по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове“, договор N DIR-5113326-C-004

При така предложената от нас цена, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват. Цената включва всички разходи по изпълнение на поръчката – за извършването на доставките, ведно с монтаж, където е необходимо и приложимо и осигуряване на съответното гаранционно поддържане на доставените артикули, за всички товаро-разтоварни дейности и транспорт до съответното място на изпълнение – сградата на ИПЦ в гр. Ахтопол и административната сграда на ДПП „Странджа“, където се намира седалището и адресът на управление – в гр. Малко Търново, също така други разходи за такси, мита, опаковки, заплати, за замяна на некачествени стоки и други, печалбата, възнаграждението на изпълнителя.

Предложената цена е сбор от единичните цени на доставките, предмет на поръчката, както следва:

Доставки на обзавеждане и оборудване за сградата на ИПЦ в гр. Ахтопол по дейност 2.18:

Номер	Артикул/ вид	Техническа характеристика	Мерна единица	Количество	Ед. цена	Стойност
1	Доставка и монтаж на стелаж складов-/размери от място/-сутерен	Безболтова система за сглобяване, брой нива 4, товароносимост на ниво 175 кг, цвят - поцинкован	бр.	10	180,60	1806,00
2	Доставка и монтаж на шкаф с плот и мивка кухненска / размери от място/	от MDF в цвят по избор от възложителя	бр.	1	160,50	160,50
3	Доставка и монтаж на шкаф с работен плот и рафтове / размери от място/	1.80x60x90 см Шкафче с чекмеджета /Висок 60 дълбок 45 дълг 1.80	бр.	1	149,50	149,50
4	Доставка и монтаж на работни бюра	бюро от MDF в цвят по избор от възложителя, включително и контейнери, размери на бюрото 140x70x74 см	бр.	6	160,70	964,20
5	Доставка и монтаж на работни офисни столове на колела	Въртящи с облегалки	бр.	16	80,60	1289,60
6	Доставка и монтаж на диван	Триместен диван , с „клик клак“ механизъм, размери 223 x 87 x 89 см, екокожа	бр.	3	390,90	1172,70

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“. Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП „Странджа“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

7	Доставка и монтаж на маси с 4 стола	Материал: ЛПДЧ 18 мм, кант: 1 мм; размери: шхвхд 80x75x75 с четири стола, в цвят по избор от възложителя	бр.	2	240,60	481,20
9	Доставка и монтаж на микровълнова фурна	Минимални изисквания: Обем - min. 23 л/Мошност - мин. 1000W/LED дисплей	бр.	1	350,40	350,40
10	Доставка и монтаж на Работни столове в зала за обучение	стол с подлакътници, Цвят и модел съгласуван с възложителя, размери 52x42x90 см	бр.	30	90,60	2718,00
11	Доставка и монтаж на Работна маса в зала за обучение	модул с размери Д 200x160x80 см Форнирован МДФ с висока степен на устойчивост.Дебелина на горния плот 36 мм.стандартни цилиндрични метални офис крака. Цвят – светъл дъб	бр.	3	150,70	452,10
12	Доставка и монтаж на Гардероби персонал / размери от място/	еднокрилен, с два броя лавици и лост за дрехи, с размери 500/ 500 / 1910 мм, цвят съгласуван с възложителя	бр.	5	250,40	1252,00
13	Доставка и монтаж на Закачалка метална стена	2x2 метална 32/7.2/16	бр.	6	45,70	274,20
14	Доставка и монтаж на Щори вертикални, текстилни	алуминиева релса, със средна прозрачност, PVC синджир за тежестите и управлението, едностранно събиране, цвят определен от възложителя	68 кв.м.	1	55,00	55,00
15	Доставка и монтаж на Кошчета за тоалетни	Метален, с контейнер от пластмаса, вместимост 3 л	бр	2	26,60	53,20
16	Доставка и монтаж на Кошчета за буклук по офисите	Метален кош с капак, 5 л	бр.	6	35,90	215,40
17	Доставка и монтаж на Дозатор за течен сапун	Вместимост – 1000 ml; Материал: ABS пластмаса; Цвят съгласуван с възложителя; Размери: Н = 290 mm; L = 126 mm	бр.	2	22,80	45,60
18	Доставка и монтаж на Четка за почистване на тоалетна	Четка с поставка, метална, с диаметър 9,6 см, височина 38 см	бр.	2	26,70	53,40
19	Доставка и монтаж на Държач за тоалетна хартия	Метален	бр.	2	35,80	71,60

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите."

(Signature)

(Signature)



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

20	Доставка и монтаж на Градински пейки	метална конструкция и дървени седалка облегалка. Закрепването на всички дървени детайли към металната част е чрез болтове. Размери: Дължина – 180 см, Височина – 82 см, Дълбочина – 47 см. За производството на седалката и облегалката е използвана подобрена и изсушена иглолистна дървесина с необходимите профили, с технически и експлоатационни характеристики, които съответстват на натоварванията при експлоатация на пейките. Всички детайли са шлайфани, импрегнирани и двуслойно лакирани с лакове за външна употреба. Сглобките са осъществени чрез поцинкован, метален резбови обков. Всички останали метални части и елементи на съоръжението са направени от кух профил Ф60 мм, защитен срещу действието на атмосферни влияния с нетоксични покрития. Монтажа на съоръжението към съществуващия терен се извършва чрез анкерирание в бетонен фундамен. Връзката на конструкцията на съоръжението и бетонният фундамент се осъществява чрез метални пети и болтови връзки към конструкцията. поставяне към съществуващия терен чрез замонолитване или анкерирание.	бр	11	104,80	1152,80
21	Доставка и монтаж на Кошче за буклук	Металната кофа за отпадъци се върти с цел изпразване на кошчето. размери Височина – 90 см Ф – 31 см За производството на кошчето са използвани тръби с необходимите профили. Всички детайли са двуслойно лакирани с лакове за външна употреба. Сглобките са осъществени чрез позинкован, метален резбови обков. Монтажа на кошчето към съществуващия терен се извършва чрез анкерирание в бетонен фундамен или чрез	бр.	8	45,90	367,20

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите "



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Известията на
всичко бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

		замонолитване чрез бетонна стъпка.				
22	Компютърна конфигурация	Десктоп компютър и монитор със следните минимални технически параметри – инсталирана функционална операционна система MS Windows/Vista/7/8 ; минимум с две ядра, с тактова честота на ядрото мин. 3,00 GHz, Памет - минимум 2GB DDR3, 1333 Mhz, Твърд диск - минимум 500GB, Оптично устройство: DVD RW 24x Графична карта - с видео памет минимум 1GB, DDR3, HDMI, Монитор - минимум 18,5" LCD/TFT, клавиатура, мишка	бр.	4	980,60	3922,40
23	хладилник	Минимални изисквания: Обем на хладилната част – 190 л. Клас за енергийна ефективност - А+, Автоматично размразяване, Ниво на шум - 42 [db(A)], Размери В/Ш/Д [см] - 155/55/56	бр.	1	890,40	890,40
24	Кафе-машина тип "офис"–	Минимални изисквания: налягане 15 bara, мощност мин. 1400 W	бр.	1	329,90	329,90
25	Разклонители	Брой гнезда ≥8, Дължина на кабела ≥5 м, Електрозащита- да	бр.	6	45,60	273,60
26	Разклонители	Брой гнезда ≥6, Дължина на кабела ≥5 м, Електрозащита- да	бр.	6	39,70	238,20
27	Мултифункционално устройство МФУ	Вид печат цветен лазерен; Клас на лазера Class 1 Laser Product (IEC60825 - 1/2007); Функционалност принтер, копир и скенер, дуплекс на принтиране, кабелна мрежова връзка; Скорост на печат едностранно 28 страници в минута; двустранно 14 стр. мин; Резолюция на печат 2,400 x 600dpi; Дисплей цветен 9.3cm touchscreen; Памет 256MB с възможност за разширяване до 512MB (DDR2 16bit, 144pin); Максимален формат на хартията А4; Резолюция на сканиране 1,200 x 2,400dpi (от стakло) 1,200 x 600dpi (от ADF) Up to 19,200 x 19,200dpi (interpolated); Scan to USB flash memory drive; Резолюция на копиране до 1200 x 600 dpi ; Време за първо копие по -	бр.	1	219,90	219,90

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите.

8
[Signatures]

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

		<p>малко от 15 сек.; Защитено принтиране да; Мрежова връзка да, стандартна - 10Base-T/100Base-TX; Изходящ капацитет на хартия 150 страници с лицето надолу, Direct USB printing да Максимално месечно натоварване 8 000 страници; Допълнителни опции втора касета за хартия 500 стр.; Софтуерна съвместимост Supported Windows® 8(32 & 64 bit editions), Windows® 7 (32 & 64 bit editions), Windows Vista® (32 & 64 bit editions), Windows® XP Professional (32 & 64 bit editions), Windows® XP Home Edition, Windows® Server 2012R2, Windows® Server 2012, Windows® Server 2008R2, Windows® Server 2008 (32 & 64 bit editions), Windows® Server 2003 (32 & 64 bit editions). Note that Windows® Server supports network printing only. OS X 10.7.5, 10.8.x, 10.9.x or greater. Linux CUPS, LPD/LPRng (x86/x64 environment);</p>				
Обща стойност /в лева, без ДДС/ - 18 959,00 лв. без ДДС						18 959,00

Доставки на обзавеждане и оборудване за зала за образователни дейности с деца и доброволци и заседателна зала, в административната сграда на ДПП „Странджа“ в гр. Малко Търново по дейност 2.17:

Номер	Артикул/ вид	Техническа характеристика	Мерна единица	Количество	Ед. Цена	Стойност
1	Конферентна маса	модул с размери Д 200x120x80 см Форнирован МДФ с висока степен на устойчивост. Дебелина на горния плот 36 мм, стандартни цилиндрични метални офис крака. Цвят – светъл дъб	бр.	3	470,50	1411,50

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

2	Компактна прахосмукачка „сухо – мокро“	Всмукателна сила 2700 mm/H ₂ O - Въздушен поток 60,30 lt/sec; Волтаж 220-230 V - Честота 50/60Hz Капацитет на контейнера 22 litres, Пластмасов контейнер	бр.	1	850,70	850,70
3	Плот с шкафови и рафтове	Размери 450x50x80 см и дебелина на плота 36 мм. Отфорнирано МДФ с цвят светъл дъб.	Бр	1	160,90	160,90
4	Сензорен екран 55	Технически данни Картина/дисплей Размер на екрана по диагонал 55 инча/140 см Разделителна способност на екрана 1920 x 1080 пиксела Оптимална разделителна способност 1920 x 1080 при 60 Hz Яркост 700 cd/m ² Съотношение на контраста (типично) 1300:1 Време на отговор (типично) 10 ms Съотношение на размерите на картината 16:9 Зрителен ъгъл 178° (хор.)/178° (верт.) Цветовете на дисплея 1,06 милиарда цвята Технология на дисплея 120 Hz панел Възможности за свързване Компютър - VGA вход D-Sub 15HD - VGA изход D-Sub 15HD - DVI-D x1 - RS232 D-Sub9 - Изход RS232 D-Sub9 - 3,5 мм PC аудио вход x1 - RJ45 AV вход: - HDMI x1 - Композитен (RCA) x1	бр.	1	980,40	980,40

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

(Signature)

(Signature)



Решения за
ПО-ДОБРО ЖИВОТ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

- Композитен (BNC) x1
- S-video x1
- Аудио (L/R) x2
- AV изход
- DVI изход (опция)
- Сензорен екран
- USB
- Други връзки
- Изход за променлив ток
- DisplayPort
- Съединител за външни тонколони
- Картина в картина
- PBP
- PIP
- POP
- Функции за опазване на екрана
- Пикселно изместване, понижена яркост
- Управление с клавиатурата
- Скрипто
- С възможност за заключване
- Сигнал на дистанционното управление
- С възможност за заключване
- Лесно инсталиране
- Изход за променлив ток
- Дръжки за носене
- Smart Insert
- Функции за пестене на енергия
- Сензор за околна светлина
- Smart Power
- Контролни функции за безопасност
- Управление на температурата
- Температурен датчик
- Качество на картината
- Авангардно управление на цветовете
- Управление в мрежа
- RJ45
- RS232
- Мрежово захранване
- Променлив ток 90-264 V, 50/60 Hz
- Потребление (режим "включено")
- Обикновено: 214 W
- Мощност на потребление в режим на готовност

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите.

(Signature)

(Signature)

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

		- < 1 W (активни Easylink и RS232)				
5	Доставка и монтаж на дървена рамка с колелца	Рамка - от МДФ с размери 115x95x2см. Дървената рамка обхваща и прикрива рамката на екрана. С тази дървена рамка прикриваща рамката на телевизора се цели да се постигне ефект на дъска на класна стая. Основа права под рамката от долу 115x15x2. Крака от МДФ 180x10x2. От долу краката имат монтирани колелца за лесно придвижване на дъската. Цвят: Светъл дъб.	бр.	1	360,50	360,50
6	Доставка и монтаж на рафт за книги и учебници	Рафт за книги от МДФ с размери 150 x 200 x 10. 5 рафта за книги. Цвят: Светъл дъб. С възможност да се до изгражда.	бр.	1	250,70	250,70
7	Доставка и монтаж на катедра с въртяща се основа	Материал МДФ Н 115 x 110 x 95 .Дебелина на материала 18мм.Цвят Бял,син,жълт и сив.Вътрешност на катедрата е четириъгълник който е закрепен от двете си страни /горе и долу/на два кръга.Така слобен модула е закрепен с въртящ се механизъм към горния и долния плът на катедрата.Горния плът на катедрата е изрязан под конус така,че да се даде възможност да се чете текста залепен на горната платформа.	бр.	1	180,60	180,60
8	Доставка и монтаж на лйсна за окачване на картини	Алуминиева лйсна дълга 200см максимум 20 кг на метър. Цвят бял. Комплектът включва: 1 бр. алуминиева лйсна 200см; 5 бр. корда с накрайник; 5 бр. куки; 5 бр. клик за лйсна; 2бр. Капачки	бр.	16	290,70	4651,20
9	Таблет	10.1" (25.65 cm), четириядрен процесор 1.3 GHz, 512 MB RAM, 16GB Flash памет, Android 4.4	бр.	2	1000,5	2001,00

(Handwritten signatures and stamps)

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

10	Флипчарт	Възможност за писане и от двете страни на дъската. Разполага с отделение за маркер и гъбал. Възможност за регулиране на височината	бр.	2	320,60	641,20
11	Разклонители	Брой гнезда ≥ 8 , Дължина на кабела ≥ 5 м, Електрозащита- да	бр.	6	45,60	273,60
12	Разклонители	Брой гнезда ≥ 6 , Дължина на кабела ≥ 5 м, Електрозащита- да	бр.	6	39,70	238,20
13	Възглавници за сядане	С форма на камък от плат с пълнеж и размери 60x40. Материал 100% полиестер. Пълнеж - Силиконизиран пух на топчета, С цвят на камъни специфични за местността. Използват се за сядане както и за игра	бр.	6	160,80	964,80
14	Маса	Размери 120/ 60 / 74, ПДЧ плот 18 мм, метална рамка под плота от профил 40x20 мм, метални крака от профил , прахово боядисани, възможност за подрежданев различни комбинации, цвят светъл дъб	бр.	6	160,40	962,40
15	Посетителски стол	Здрава метална рамка, висококачествена екокожа, столовете трябва да бъдат 4 цвята, като 7 броя столове са в един цвят	брой	28	140,50	3934,00
16	Доставка и монтаж на стелаж складов-/размери от място-/сутерен	Безболтова система за сглобяване, брой нива 5, размери 192x90x45 см товароимост на ниво 175 кг, цвят – поцинкован	бр.	10	180,90	1809,00
17	Климатик	Тип инвенторен, Мощност на охлаждане 3,5W, Мощност на отопление 4,2W, Енергиен клас $\geq A+$, Дебит на въздуха 550 м ³ /ч, Йонизатор – да	брой	2	1200,6	2401,20
18	UPS	Изходна мощност: 1000 VA Ефективна мощност: 600 W; Минимум брой изводи 8; Време за трансфер 2-6 мс.	брой	10	450,80	4508,00
19	Мултифункционално устройство МФУ	Вид печат цветен лазерен Функционалност копир, принтер, скенер и факс, кабелна и безжична мрежова връзка, двустранен печат, автоматично поемащо устройство за оригинали	бр.	1	250,90	250,90

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г." Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите "





Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DLR-5113326-C-004

Дисплей цветен 9.3cm цветен
сензорен LCD
Скорост на принтиране 28
страници в минута
Резолуция на принтиране 2,400 x
600dpi
Emulations PCL6, BR-Script3
(PostScript@3TM Language
Emulation)
Максимален формат A4
Стандартна памет 256MB,
възможност за допълнително
надграждане до 512 MB (DDR2
16bit, 144pin)
Wi-Fi Direct Директен печат от
мобилни устройства без
необходимост от изградена
безжична мрежа
Жична мрежова връзка 10Base-
T/100Base-TX
Безжичен мрежов интерфейс IEEE
802.11b/g/n
Връзка с мобилни устройства
Supported AirPrint, Cortado Cloud
Print, Google Cloud Print,
iPrint&Scan
Автоматичен дуплекс на
принтиране да
Резолуция на печат 1200 x 600 dpi
Автоматичен двустранен факс
печат да
Модем на факса 33.6 kbps
Интернет факс да
PC Fax Send and Receive
Защитено принтиране да
Жична мрежова връзка 10Base-
T/100Base-TX
Wireless network IEEE 802.11b/g/n
(Infrastructure Mode/Ad-hoc Mode)
IEEE 802.11g (Wi-Fi Direct)
Wireless network security WEP
64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES),
WPA2-PSK (AES). APOP, SMTP-
AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS,
SMTP, POP3, IMAP4), SNMP v3,
802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST,
PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS),
Kerberos, IPsec

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативния програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

СД

104
104



Решения за
ПО-ДОБЪР ЖИВОТ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

		Поддържани операционни системи Supported Windows® 8(32 & 64 bit editions), Windows® 7 (32 & 64 bit editions), Windows Vista® (32 & 64 bit editions), Windows® XP Professional (32 & 64 bit editions), Windows® XP Home Edition, Windows® Server 2012R2, Windows® Server 2012, Windows® Server 2008R2, Windows® Server 2008 (32 & 64 bit editions), Windows® Server 2003 (32 & 64 bit editions). Note that Windows® Server supports network printing only. OS X 10.7.5, 10.8.x, 10.9.x or greater. Linux CUPS, LPD/LPRng (x86/x64 environment) Входящ капацитет за хартия 250 листа стандартна касета за хартия, 50 страници мултифункционална касета и 35 страници ADF Време за първа страница по - малко от 15 сек. Сканиране двустранно Резолюция на сканиране 1,200 x 2,400dpi (от тъкмото на устройството) 1,200 x 600dpi (от ADF) Up to 19,200 x 19,200dpi (interpolated) Scan to USB flash memory drive Scanner type CIS				
20	Мултифункционално устройство МФУ	Вид печат черно - бял, лазерен Достъпни функции принтер, скенер, копир, факс и PC Fax, двустранен печат, копиране и сканиране, безжична и кабелна мрежова връзка Максимален формат A4 Клас на лазера Клас 1 Лазерен продукт (IEC 60825-1/2007) Памет, MB 128 MB възможност за надграждане до 384MB Скорост на копиране 40 страници в минута Скорост на принтиране 40 страници в минута Скорост на двустранен печат и копиране 18 страници в минута	1	309,40	309,40	

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

(Handwritten signatures and stamps)



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Принтерска резолюция 1200 x 1200 dpi, HQ 1200 (2400 x 600 dpi), 600 x 600 dpi
Резолюция на копиране 1200 x 600 dpi
Скенер, тип автоматичен двустранен цветен скенер
Скенер резолюция 1200 x 1200 dpi (from flatbed), 1200 x 600 dpi (from ADF), 19200 x 19200 dpi (Enhanced)
Дълбочина на цвета при сканиране 48 bit internal, 24 bit external
Нива на сивото 256
Методи на сканиране и функции за подобрене Scan to- E-mail Client, Image, OCR, File, USB & Searchable PDF (all available with the supplied software), Network Folder (Windows only), FTP & E-mail Server (available when connected to a network)
Вид печат лазерен, черно - бял
Максимален формат от A6 до A4
Скорост на копиране и принтиране 40 стр. мин.
Скорост на двустранно копиране и принтиране 36 стр. мин.
Резолюция при копиране 600 x 600 dpi
Възможност за увеличение и намаление на копието от 25 до 400%
Брой копия с едно натискане на старт клавиша до 999
Време за първо копие 6,5 сек.
Функции при копиране двустранно копиране, вмъкване на страница, overlay, n-up, електронно сортиране
Резолюция при принтиране 1,200 x 1,200 dpi
Принтерски езици PCL 5/6; PostScript 3; PDF v1.7; XPS
Съвместими операционни системи Windows XP (32/64); Windows VISTA (32/64); Windows 7 (32/64) Windows 8 (32/64); Windows

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
MINISTRY OF THE ENVIRONMENT AND WATERS

Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

Server 2003 (32/64); Windows
Server 2008 (32/64); Windows
Server 2008 R2 (64)
Windows Server 2012 (64);
Macintosh OS X 10.x; Linux; Citrix
Шрифтове при принтиране 89 PCL
Latin; 91 PostScript 3 Emulation
Latin
Функционалност при принтиране
двустранен печат, поставяне на
воден знак върху отпечатъка,
заглавна страница, електронно
сортиране, защитено принтиране.
Скорост на цветно сканиране 19
ipm
Скорост на черно - бяло сканиране
41 ipm
Резолюция при сканиране Max.
600 x 600 dpi
Сканиране към Scan-to-eMail,
Scan-to-FTP, Network TWAIN scan
формати на сканираните файлове
PDF; TIFF; JPEG; XPS
Стандарт на факс функцията Super
G3
Трансмисия на факса аналогова
Резолюция при факс Max. 600 x
600 dpi (ultra-fine)
Компресия на факса MH; MR;
MMR; JBIG; JPEG
Скорост на факс модема 33.6 Kbps
Максимални факс дестинации 400
Функционалност при сканиране
изписване на часа и датата, PC-
Fax, запаметяване до 500 работни
програми, block Junk Fax banned
fax list, fax server
Стандартна памет 256 MB
Възможност за добавяне на твърд
диск с капацитет до 160 GB
Стандартен интерфейс 10-Base-
T/100-Base-TX Ethernet; USB 2.0
Мрежови протоколи TCP/IP (IPv4 /
IPv6); UDP; IPP; TCP; HTTP;
HTTPS; SNMP; AppleTalk
Автоматично документоподаващо
устройство да, с капацитет до 50
листа, формат A6-A4 и тегло 52-

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерство на околната среда и водите."

107
[Signatures]



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

		120 gsm Формат на хартията А6-А4				
21	хладилник	Минимални изисквания: Обем на хладилната част – 190 L Клас за енергийна ефективност - А+, Автоматично размразяване, Ниво на шум - 42 [db(A)], Размери В/Ш/Д [см] - 155/55/56	Бр	1	890,40	890,40
22	Компютърна конфигурация	Form Factor: 1U Rackmount, 13.68" x 13" ATX Power Supply: 700W Redundant Power Supplies 80 PLUS, Gold Level Hard Drive Support: 4x 3.5" Hot-swap SAS/SATA Drive Bays Fans: 4x Counter-rotating Fans Expansion Slots: 2x Full-size, Full-length I/O Expansion Slot Support for DVD Drive: Yes Chipset: Server class chipset Memory Support: Up to 512GB DDR3 1600/1333 ECC Reg DIMM Network Connectors: 2x 1.0Gbit Intel i350 LAN RAID Support: 6SATA2 + 2 SATA3 VGA: Expansion Slots: 1 PCI-E 3.0 (x8+x8+x16) for left hand side riser card 1 PCI-E 3.0 x16 for right hand side riser card Сървърно шаси 2 x Intel® Xeon, Six-Core 2.10 GHz Памет: 2 x памет 4GB Server 1600MHz DDR3 Reg. ECC Твърд Диск Сървър SATA 3.5": 4 x 500GB SATA 3 RE4 64MB IPMI: Integrated IPMI with KVM support	бр.	1	980,60	980,60
23	Компютърна конфигурация	Инсталирана функционална ОС (например MS Windows/Vista/7/8 или подходяща Linux-базирана дистрибуция с лесен и интуитивен графичен потребителски интерфейс) с минимум с две ядра, с тактова честота на ядрото мин. 3,2 GHz номинална честота,	бр.	2	910,50	1821,00

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите



Решения за
по-добър живот



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във
вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 - 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.", Ос 3 "Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие", по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 "Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове", договор N DIR-5113326-C-004

		<ul style="list-style-type: none"> - Дънна платка, поддържаща следните стандарти и спецификации: Socket 1150, 4 x DIMM, Max. 32GB, DDR3, 1 x PCIe 3.0/2.0 x16 (x16 mode), 1 x PCIe 2.0 x16 (max at x4 mode), 2 x PCIe 2.0 x1, 4 x SATA 6Gb/s port(s), gray, Support Raid 0, 1, 5, 10, 801 - Памет - минимум 8 GB DDR3, с поне 1333 Mhz номинална честота; - Твърд диск - минимум 1 TB, с поне 32 GB - Оптично устройство: DVD/RW 24x/12x - Графична карта - с видео памет минимум 1GB, DDR3, с изход DVI и HDMI, - Клавиатура; - Мишка; - Монитор - минимум 21" LCD/TFT 				
24	диспенсър за вода	<ul style="list-style-type: none"> Охлаждане с компресор -Капацитет: Охлаждане - 2 л/час Затопяне - 5 л/час -Автоматичен термостат -Температура на студената вода - 6-12°C -Температура на топлата вода - 75-90°C -Мошност на затопяне - 500W -Мошност на охлаждане - 90W -Индикаторна лампа -Материал:ABS пластмаса -Цвят:бял 	бр.	1	320,30	320,30
Обща стойност /в лева, без ДДС/ - 31 152,50 лв. без ДДС						31 152,50

Дата:06.08.2015г.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз и от Държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г.". Цялата отговорност за съдържанието се носи от ДПП "Странджа" и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от Министерството на околната среда и водите."

109



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа“”

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма “Околна среда 2007 – 2013 г.”, Ос 3 “Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие”, по процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 “Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове”, договор N DIR-5113326-C-004

Участник: МИТКО ПЕТРОВ

управител

(Длъжност, фамилия, подпис и печат)



Забележки:

Документът е задължителна част от офертата. Прилага се в Плик №3.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Цените може да са посочени като цели или като дробни числа. Ако са дробни числа, следва да са закръглени до втория знак след десетична запетая /до стотни/. При ползване на Excel да се приложи опция „Round“.

Цените /както единичните цени, така и общите стойности/ се посочват в лева, без включен ДДС.

Общата стойност /цена/ за изпълнение на поръчката не може да надвишава посочената в документацията обща прогнозна стойност за изпълнение на поръчката.

Следва да се съобразява и максимума на разполагаемия ресурс по съответната дейност /по дейност 2.17 и по дейност 2.18/, без да го надвишава.

Общата стойност /цена/ за изпълнение на поръчката трябва да включва целия предмет на поръчката, пълния обхват и обем, всички доставки, ведно с монтаж, където е необходимо и приложимо и осигуряване на съответното гаранционно поддържане на доставените артикули, както е посочено в документацията.

10